



- 2014
- KRİSTAL
- KOLA
- VE
- MEŞRUBAT
- SANAYİ
- TİC.
- A.Ş.
- FAALİYET
- RAPORU



CERTIFICATE OF REGISTRATION

KRİSTAL KOLA VE MEŞRUBAT SAN. TİC. A.Ş.

BALIKESİR BURSA YOLU 20. KM. YENİKÖY MEVKİİ BALIKESİR

Sertifika No: AQ/TR/3210

Yukarıda adı geçen kuruluş, aşağıda belirtilen kapsamda bir yönetim sistemi yürürlüğe koymuş ve uygulamakta olup ilgili standarda uygunluğu ALBERK QA TEKNİK tarafından onaylanmıştır.

TS EN ISO 9001:2008

ALKOLSÜZ İÇECEK ÜRETİMİ

KAPSAM DIŞI MADDELER : 7.5.2

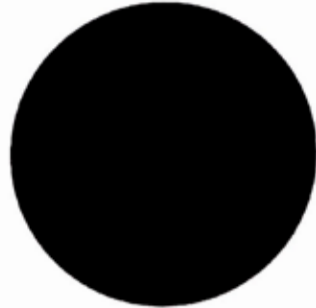
EA KODU : EA 3

Bu belge, firma ISO 9001:2008 standardının gerekliliklerini yerine getirdiği ve ALBERK QA TEKNİK'e karşı sorumluluğunu taşıdığı süreçte geçerlidir.

Sertifika Düzenleme Tarihi : 30 Mart 2013 Sertifika Geçerlilik Tarihi : 30 Mart 2014
Sertifikasyon Bitiş Tarihi : 30 Mart 2016 Belgelendirme Periyodu : 3 Yıl

Genel Müdür
Latif Murat YILMAZ

ALBERK QA ULUSLARARASI TEKNİK KONTROL VE
ELGELENDİRME LTD. ŞTİ.
Evzipaşa Cad. No:59 Kandiy Plaza
:4 D:4 K.Bakkalköy/İstanbul/ TÜRKİYE
Tel : 0216 572 49 10-11-12
Fax : 0216 572 49 14
www.qatechnic.com



İçindekiler



05	YÖNETİM KURULU BAŞKANI MESAJI
07	GENEL MÜDÜR'DEN MESAJ
08	YÖNETİM KURULU ÜYELERİ
09	YÖNETİM KURULU RAPORU
10 - 11	DENETÇİ RİSK RAPORU
12	DENETÇİ UYGUNLUK RAPORU
13 - 26	YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU
27	ORGANİZASYON ŞEMASI
28 - 29	ŞİRKETİN HUKUKİ YAPISI
30	TESİSLERLE İLGİLİ GENEL BİLGİLER
31	BİST İŞLEM GÖREN HİSSE SENETLERİ FİYAT SEYRİ (2014/2015)
32	FİNANSAL GÖSTERGELER
33	MAMÜL SATIŞ MİKTARLARI VE TUTARLARI
34 - 49	KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU
50	BAĞIMSIZ DENETİM RAPORU
51	FAALİYET RAPORU ONAYI
52	KÂR DAĞITIM HAKKINDA TEKLİF
56 - 57	BİLANÇOLAR
58 - 59	GELİR TABLOSU
60	ÖZSERMAYE DEĞİŞİM TABLOSU
61	NAKİT AKIŞ TABLOSU
62 - 112	MALİ TABLO DİPNOTLARI
113	ÜST DÜZEY YÖNETİCİLER VE GÖREVLERİ
114	GENEL KURUL GÜNDEMİ

Yönetim Kurulu Başkanı Mesajı

Dünya ekonomisi 2014 yılına ülkeler ve bölgeler arası etkileşimin arttığı, ekonomilerde dalgalanmaların giderek birbirine daha bağımlı olduğu bir ortam içinde giriyor.

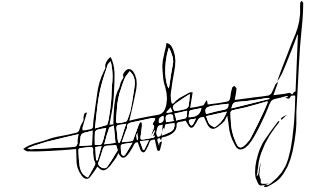
Küresel krizlerin etkilerinin halen devam ettiği bir ortamda Türkiye ekonomisi son yirmi çeyrektir istikrarlı bir şekilde büyümektedir. Türkiye'nin yakın coğrafyasında meydana gelen siyasi gelişmelerin yarattığı jeopolitik risklere rağmen büyüme devam etmiştir.

Petrol fiyatlarındaki hızlı ve yüksek oranlı düşüş 2014'e damgasını vuran en önemli ekonomik gelişmelerden birisi oldu. Petroldeki yeni düzenin 2015 te dünya ekonomik büyümesine önemli bir katkı yapacağı tahmin edilmeye başlandı.

Global piyasalarda istikrarsızlık, sıcak para akımlarında oynaklık denince Türkiye dikkatlerin çevrildiği ülkeler arasında ilk sıralarda yer alıyor. Euro bölgesi ve Japonya deflasyon riski ile uğraşırken dolar ekonomisi beklentilerin üzerinde büyümeye devam etmiştir.

Gelişmekte olan ülke ekonomileri eskisi kadar olmasa da büyümeye devam edecek. Afrika ve Ortadoğuda büyüme hızları azda olsa artacak gibi gözükmekte. Türkiye'nin bu ülkelere ihracatını artırma durumu söz konusu. Ancak dolardaki yükseliş ve gelişmekte olan ülkelere fon çıkışının bu ülkelere risk durumunu artırması, istikrarsızlıklar yaratması, faizi oranlarının yükselmesinin Türkiye'ye yansması ve baskı altına alması söz konusu.

Şirketlerimizin içinde bulunduğu sektörde, liderliği hedeflemelerini ve daha hızlı büyümelerini bekliyorum. Daha hızlı büyümek için her türlü imkana sahibiz. 2015 yılının daha hızlı büyümek için yeni bir başlangıç olacağına inanıyorum.



Saygılarımla,

Mahmut ERDOĞAN
Yönetim Kurulu Başkanı

Genel Müdür'den Mesaj

Saygıdeğer Hissedarlarımız, İş Ortaklarımız ve Çalışanlarımız,

Sürekli gelişim ve değişimin kaçınılmaz olduğu günümüzde, müşterilerimizin ihtiyaçları olan çözümleri; zamanında ve üstün kalite ile sunabilmek, öncelikli hedefimizdir.

Şirketimiz, uluslararası bağlantıları, müşteri odaklı hedef politikaları ve eğitimli uzman kadrosu ile günümüzün ve geleceğin gerektirdiği şartlarda üretim tesislerimizin geliştirilmesine yönelik çalışmalarına devam etmektedir. Türkiye açısından 2015 te dünyayı etkileyecek en sıcak jeopolitik riskler olan Ukranya, Rusya, Suriye ve Işid sorunlarının tam ortasında bulunmaktadır. Bu risk bölgelerindeki her türlü gelişme Türkiye'yi politik, askeri, sosyal ve ekonomik olarak etkileyebilme potansiyeline sahip.

Gerek dış finansman alanındaki zorluklar, gerekse global düzeydeki ve içerideki belirsizlikler nedeniyle yatırımlarda yavaşlama olabilir. Bu kapsamda yurtdışı pazarlarının yakından takibinden, ürünlerin tanıtımına, fuarlara katılmadan markalaşma yolunda alınacak tedbirlerle yolumuza devam ediyoruz.

Ticaretin dinamiklerinin günden güne değiştiği bu ortamda gelişmiş ekonomilerden enaz gelişmiş ekonomilere kadar herkes küresel ticaretten daha fazla pay alma yarışındadır. Böylesi yoğun rekabetin yaşandığı bir dönemde bizlerde gerek yurtiçi ve gerekse yurtdışında mevcut ve yeni pazarlarda etkin olmaya çalışıyor, küresel rekabetin şartlarına uygun gerek teşvik kapsamında ve gerekse diğer alanlarda şirket tesislerinde teknolojik yenilikler yapılmaya devam edilmekte. Küresel boyutta devam eden ekonomik, siyasi ve jeopolitik sorunlara rağmen ülkemizin geçen yıldan daha iyi bir performans göstereceğini düşünüyoruz.

Ekonomik büyümede itici güç iç talep olacak. İç pazarın yanı sıra ihracatımız da hızlı büyümeyi hedefliyoruz. Yeni Pazar geliştirme çalışmalarımız ve gelişmekte olan pazarlardaki büyüme potansiyeli sayesinde diğer dış pazarlardaki satışlarımızda buna paralel olarak büyüyecektir.

Günümüzün küreselleşen dünyasında ülkemizdeki işletmeler üretim, pazarlama, araştırma ve geliştirme gibi konularda birçok sorunla karşılaşılıyor. Bu sorunların temelinde finansman yetersizlikleri ve finansmana ulaşmadaki güçlükler yatmaktadır. Yeni dönemin olumlu gelişmelerin gerçekleştiği bir yıl olmasını işbirliği içinde bulunduğumuz tüm kuruluşlara, çalışanlarımıza ve tüm müşterilerimize, katkıları ve artarak devam eden destekleri için teşekkür ederim.

Saygılarımla,

Aziz ERDOĞAN
Genel Müdür

Yönetim Kurulu Üyeleri

Mahmut ERDOĞAN

Yönetim Kurulu Başkanı
Şirketi temsil ve ilzama müstakil ve münferiden yetkili

Aziz ERDOĞAN

Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve Genel Müdür
Şirketi temsil ve ilzama müstakil ve münferiden yetkili

Sıddık DURDU

Yönetim Kurulu Üyesi Mali İşlerden Sorumlu Murahhas Aza
Şirketi temsil ve ilzama müstakil ve münferiden yetkili

Burak ERDOĞAN

Yönetim Kurulu Üyesi
Şirketi temsil ve ilzama müştereken yetkili

Savaş BABAYİĞİT

Yönetim Kurulu Üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı

Mehmet Eray ŞERİFOĞLU

Yönetim Kurulu Üyesi
Denetimden Sorumlu Komite Başkanı

Müslim SAKAL

Yönetim Kurulu Üyesi
Risk Komite Başkanı

YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

(Mahmut Erdoğan, Aziz Erdoğan, Sıddık Durdu, Burak Erdoğan (02.12.2013) Müslim Sakal, Savaş Babayiğit ve Mehmet Eray Şerifoğlu 30.05.2012, tarihinde yapılan olağan genel kurulda üç yıl için yönetim seçilmiştir. Yönetim Kurulu Üyelerin özgeçmişi Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporunda yer almaktadır.

DENETÇİ

Sermaye Piyasası Mevzuatı ve 6102 Sayılı Türk Ticaret Kanununun 399. maddesi uyarınca, 2014 yılına ait Denetçi ve Topluluk Denetçisi (Bağımsız Denetim Şirketi) olarak “Bilgili Bağımsız Denetim ve Yeminli Mali Müşavirlik A.Ş. seçilmiştir. Görev süresi 31.03.2014-31.03.2015”

Yönetim Kurulu Raporu

Sayın Değerli Ortaklarımız,

Şirketimizin 19'nci Hesap Dönemi olan 2014 yılı Olağan Genel Kurulumuza hoş geldiniz. Şirketimizin 2014 yılı faaliyetlerini değerlendirmek, Yönetim Kurulu, Denetici Raporu ile birlikte Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri:II-14.1 Tebliğine göre hazırlanan konsolide bilanço ve gelir tablosunu, Kâr/Zarar Hesapları ile vergi yasalarına göre düzenlenen Bilanço ve Gelir tablosunu ile diğer gündem maddelerini inceleme ve tasdikinize sunarken, Olağan Genel Kurulumuza şeref veren siz saygı değer ortaklarımız ile vekillerini saygıyla selamlarız.

Kristal Kola ve Meşrubat San. Tic. A.Ş.'nin 31.12.2014 tarihi itibarıyla düzenlenmiş olan mali tablo ve dip notları ile 2014 yılı yıllık faaliyet raporu tarafımızca incelenmiştir.

Faaliyet raporunda yer alan mali tablo ve dip notlarının şirketin finansal durumunu tam ve mevzuata uygun olarak yansıtmakta olduğunu beyan eder, bilgilerinize sunarız. Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyumuna ilişkin detaylar, faaliyet raporu ekinde yer almaktadır. 2014 yılına ilişkin, bağımsız denetim firmamızca hazırlanan iç kontrol anket formu marifetiyle, iç denetim elamanımızın ve denetçi tarafından şirketin iç kontrol sistemi analiz edilmiş ve buna ilişkin denetim firmasından görüş istenmiştir. İç kontrol anket formu göz önünde bulundurularak iç kontrol sisteminde asgari tedbirlerin alındığı ve iç kontrol sisteminin sağlıklı işlediğini beyan ederiz.

2014 yılında sektörde büyüme trendine paralel olarak şirketimiz, sektördeki yoğun rekabete rağmen, dinamik ve nitelikli kadrosunun almış olduğu ekonomik ve rekabet gücünü arttırıcı kararlarla kendini geliştirmeye, hızlı ve kararlı bir şekilde teknolojik gelişmeleri takip ederek, şirket ihtiyaçları doğrultusunda yenilikleri ve kararlı yatırımları ile sektöründeki bilinirliğini arttırmıştır. Ülkemiz ekonomisindeki pozitif gelişme ile birlikte şirketimizin sürdürdüğü marka ve çeşit bilinirliği, teknolojik yapısını güçlendirme, arz talep dengesini sağlamak için kapasite kullanımı fabrikaların ihtiyaçları doğrultusunda revize etmeyi sürdürmüştür.

Müşterilerimizin ve tüketicilerimizin talepleri nezdinde yeni ürünlerimizle birlikte ihtiyaç dahilinde yatırımlarımıza devam edilmiştir.

Şirketimiz sahip olduğu üretim tesis ve kapasitesi ile, kendi markalarının yanı sıra birçok ulusal ve yerel markalara üretim yapmaktadır.

Ulusal piyasalardaki ve ülkelerde meydana gelen ekonomik kriz, finansal piyasalardaki belirsizlik ve pazardaki yoğun rekabet ve fiyat dalgalanmaları, artan maliyetler ile birlikte mali tablolarımızda kar meydana gelmiştir. Geçmiş dönemdeki zararlarımızı bu dönemde karlarımızla minimize ederek gelecek dönemlerde şirket strajidisi olarak pozitif yöndeki beklentileri karşılayacaktır.

Piyasa araştırması ve çalışmalarımızı müşteri ilişkilerinde derinleşmek ve stratejik ürünlerde pazar payımızı artırmak önceliğini sürdürmeye devam ediyoruz.

Güçlü tesis, sağlam altyapı, kurumsal değerleri ve rekabetçi üstünlükleriyle şirketimiz, önümüzdeki dönemde de karlılığını devam ettirerek hissedarlarına değer kazandırma gayreti içerisinde olacaktır. Bu kapsamda üretim tesislerimiz ve sahip olduğumuz deneyim, uzmanlık, ekip ruhu ve özveri anlayışıyla bunu başaracağımıza yürekten inanıyoruz. Şirketimizin bu çalışmaları ile 2015 yılında daha güçlü, karlı olacağına ve performansını artıracığına inanıyoruz.

Saygılarımızla,

Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu



BİLGİLİ BAĞIMSIZ DENETİM VE YMM A.Ş.
(Member firm of AGN International)



Kristal Kola ve Meşrubat Sanayi Ticaret Anonim Şirketi'nin

01 Ocak - 31 Aralık 2014 Hesap Dönemine Ait

Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu

Kristal Kola ve Meşrubat Sanayi Ticaret Anonim Şirketi'nin Yönetim Kurulu'na

Kristal Kola ve Meşrubat Sanayi Ticaret Anonim Şirketi ("Grup") tarafından kurulan riskin erken saptanması sistemi ve komitesini denetlemiş bulunuyoruz.

Yönetim Kurulunun Sorumluluğu

6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun (TTK) 378 inci maddesinin birinci fıkrası uyarınca yönetim kurulu, şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşüren sebeplerin erken teşhisi, bunun için gerekli önlem ve çarelerin uygulanması ile riskin yönetilmesi amacıyla uzman bir komite kurmak, sistemi çalıştırmak ve geliştirmekle yükümlüdür.

Denetçinin Sorumluluğu

Sorumluluğumuz, yaptığımız denetime dayanarak, riskin erken saptanması sistemi ve komitesine ilişkin bir sonuca varmaktır. Yaptığımız denetim, TTK'ya, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından yayımlanan "Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporuna İlişkin Esaslara" ve etik kurallara uygun olarak yürütülmüştür. Bu Esaslar tarafımızca; şirketin riskin erken saptanması sistemi ve komitesini kurup kurmadığının belirlenmesini, kurulmuşsa sistem ve komitenin TTK'nın 378 inci maddesi çerçevesinde işleyip işlemediğinin değerlendirilmesini gerektirmektedir. Riskin erken saptanması komitesi tarafından risklere karşı gösterilen çarelerin yerindeliği ve riskler karşısında yönetim tarafından yapılan uygulamalar, denetimimizin kapsamında değildir.

Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Bilgi

Grup tarafından kurulan riskin erken saptanması komitesi, Yönetim Kurulunun iki üyesinden oluşmaktadır. Komitenin her iki üyesi de, genel müdür veya icra komitesi üyesi gibi doğrudan icra fonksiyonu üstlenmeyen ve yönetim konularında Murahhaslık sıfatı taşımayan yönetim kurulu üyelerinden oluşmaktadır. Komitenin başkanı, bağımsız yönetim kurulu üyesidir. Yönetim Kurulu üyeleri, seçildikleri Genel Kurul toplantısını takip eden ilk Kurul toplantısında Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyelerini atamıştır. Riskin Erken Saptanması Komitesi, bir sonraki Yönetim Kurulu seçimine kadar görev yapacaktır. Riskin Erken Saptanması Komitesinin herhangi bir üyesinin görevine son verilmesi Yönetim Kurulunun takdirindedir. Yönetim Kurulu herhangi bir komite üyesinin görevine son verilmesi, istifası veya vefatı halinde yerine görev süresini tamamlamak üzere yeni bir üye atayacaktır. Grup tarafından kurulan riskin erken saptanması komitesi, Grup'un varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek stratejik, operasyonel, finansal, hukuki ve sair her türlü riskin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmış ve çalışmalarının etkinliği için gerekli görülen sıklıkta toplanmıştır.



BİLGİLİ BAĞIMSIZ DENETİM VE YMM A.Ş.
(Member firm of AGN International)



Komite, Yönetim Kuruluna her iki ayda bir verdiği raporda durumu değerlendirmiş, hazırladığı raporu denetçiye de göndermiştir. Yıllık faaliyet raporunda, komitenin üyeleri, toplanma sıklığı, yürütülen faaliyetleri de içerecek şekilde çalışma esasları ve komitenin etkinliğine ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi yer almıştır.

Sonuç

Yürüttüğümüz denetim sonucunda, Kristal Kola ve Meşrubat Sanayi Ticaret Anonim Şirketi'nin riskin erken saptanması sistemi ve komitesinin, tüm önemli yönleriyle, TTK'nın 378 inci maddesine çerçevesinde yeterli olduğu sonucuna ulaşılmıştır.

İstanbul, 27 Şubat 2015

BİLGİLİ BAĞIMSIZ DENETİM VE YMM A.Ş.


R. KALKAN
Sorumlu Denetçi

Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Uygunluk Raporu



BİLGİLİ BAĞIMSIZ DENETİM VE YMM A.Ş.
(Member firm of AGN International)



YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

**Kristal Kola ve Meşrubat Sanayi Ticaret Anonim Şirketi
Yönetim Kurulu'na,**

Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporunun BDS'ler Çerçevesinde Denetimine İlişkin Rapor Bağımsız denetim çalışmamızın bir parçası olarak, Kristal Kola ve Meşrubat Sanayi Ticaret A.Ş.'nin ("Şirket") ve bağlı ortaklığının (hep birlikte "Grup" olarak anılacaktır) 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla hazırlanan yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgilerin ve Yönetim Kurulu'nun değerlendirmelerinin ve açıklamalarının, bağımsız denetimden geçmiş aynı tarihli konsolide olmayan finansal tablolar ile uyumlu olup olmadığını değerlendirmiş bulunuyoruz.

Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu
Grup yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun (TTK) 514 üncü maddesi uyarınca yıllık faaliyet raporunun konsolide finansal tablolara tutarlı olacak ve gerçeği yansıtacak şekilde hazırlanmasından ve bu nitelikteki bir faaliyet raporunun hazırlanmasını sağlamak için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Bağımsız Denetçinin Sorumluluğu
Sorumluluğumuz, Grup'un faaliyet raporuna yönelik olarak TTK'nın 397 nci maddesi çerçevesinde yaptığımız bağımsız denetime dayanarak, bu faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin Grup'un 27 Şubat 2015 tarihli bağımsız denetim raporuna konu olan konsolide finansal tablolarıyla tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermektir. Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanmasını ve bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin konsolide finansal tablolara tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirmektedir. Bağımsız denetim, tarihi finansal bilgiler hakkında denetim kanıtı elde etmek amacıyla denetim prosedürlerinin uygulanmasını içerir. Bu prosedürlerin seçimi, bağımsız denetçinin mesleki muhakemesine dayanır.

Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

Görüş
Görüşümüze göre yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen konsolide finansal tablolara tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler
6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun (TTK) 402'nci maddesinin 3. Fıkrası uyarınca BDS 570 "İşletmenin Sürekliliği" çerçevesinde, Grup'un öngörülebilir gelecekte faaliyetlerini sürdüremeyeceğine ilişkin herhangi bir hususa rastlanılmamıştır.

İstanbul, 27 Şubat 2015

BİLGİLİ BAĞIMSIZ DENETİM VE YMM A.Ş.

Rafet KALKAN
Sorumlu Ortak Baş Denetçi

01 Ocak – 31 Aralık 2014 Dönemi Seri:II-14.1 Sayılı Tebliğe İstinaden Hazırlanmış Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu

ŞİRKET ÜNVANI

: Kristal Kola ve Meşrubat San. Tic. A.Ş.

RAPOR DÖNEMİ

: 01.01.2014 - 31.12.2014

Dönem İçinde Yönetim ve Denetim Kurullarında Görev Alan Üyeler

Yönetim Kurulu	Görev Süresi		
Adı Soyadı	Görevi	Başlangıç	Bitiş
Mahmut Erdoğan	Yönetim Kurulu Bşk.	30.05.2012	30.05.2015
Aziz Erdoğan	Yönetim Kurulu Bşk. Vekil ve Genel Müdür	30.05.2012	30.05.2015
Siddik Durdu	Mali İşlerden Sorumlu Murahhas Aza	30.05.2012	30.05.2015
Burak Erdoğan	Yönetim Kurulu Üyesi	02.12.2013	30.05.2015
Müslim Sakal	Yönetim Kurulu Üyesi	30.05.2012	30.05.2015
Mehmet Eray Şerifoğlu	Yönetim Kurulu Üyesi	30.05.2012	30.05.2015
Savaş Babayiğit	Yönetim Kurulu Üyesi	30.05.2012	30.05.2015

DENETİM KOMİTESİ

Mehmet Eray Şerifoğlu / Denetimden Sorumlu Komite Başkanı
Müslim Sakal / Yönetim Kurulu Üyesi

KURUMSAL YÖNETİM KOMİTESİ

Savaş Babayiğit / Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı
Burak Erdoğan / Yönetim Kurulu Üyesi

RİSK KOMİTESİ

Müslim Sakal / Risk Komitesi Başkanı
Burak Erdoğan / Yönetim Kurulu Üyesi

DENETÇİ

Sermaye Piyasası Mevzuatı ve 6102 Sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 399. maddesi uyarınca, 2014 yılına ait Denetçi ve Topluluk Denetçisi (Bağımsız Denetim Şirketi) olarak "Bilgili Bağımsız Denetim ve Yeminli Mali Müşavirlik A.Ş. seçilmiştir. Görev süresi 31.03.2014-31.03.2015

Yönetim Kurulu

MAHMUT ERDOĞAN

**Yönetim Kurulu
Başkanı**

1958 Balıkesir doğumlu olan Mahmut Erdoğan, İlk, Orta ve Lise tahsilini Balıkesir de tamamladı. Meslek Yüksek Okulu mezunu olup 1977 yılında Devlet Tohum Üretim Çiftliğinde iş hayatına başladı. 1979 yılında halka açık şirketlerde Yönetim Kurulu Üyeliği ve Genel Müdür, değişik şirketlerde Murahhas Azalığı üyeliklerinde bulunmuştur. 1994 yılın da İhlas Holding A.Ş. bünyesinde Kristal Kola'nın kuruculuğunu yapmıştır. Balsa A.Ş.de Genel Müdür ve Murahhas Azalığı, 1993 yılında Sıla Otomotiv sahibi olarak Motorlu Araç Bayiliğini, 1996 yılında İhlas Holding A.Ş.de Su ve Gıda Grup Başkanlığını, Kristal Kola ve Meş. San.Tic. A.Ş.'de Yönetim Kurulu Başkanlığı ve Genel Müdürlük, Kristal Gıda Dağ. Paz. A.Ş.de Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür olarak görev yapmıştır. Fransızca bilmektedir.

AZİZ ERDOĞAN

**Yönetim Kurulu
Başkan Vekili ve
Genel Müdür**

1968 Balıkesir doğumlu olan Aziz Erdoğan, İlk, Orta ve Lise tahsilini Balıkesir de tamamladı. Meslek Yüksek Okulu mezunu olup halka açık şirketlerde Yönetim Kurulu Üyeliği ve Genel Müdür, değişik şirketlerde Yönetim Kurulu Üyeliklerinde bulunmuştur. 1994 yılın da İhlas Holding A.Ş. bünyesinde Kristal Kola'nın kuruluşunda aktif olarak görev yapmıştır. Balsa A.Ş.de Genel Müdürlük ve Yönetim Kurulu Üyeliğinde, Kristal Kola Ve Meş. San. Tic. A.Ş.de Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve Genel Müdürlük, Kristal Gıda Dağ. Paz. A.Ş.de Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür olarak görev yapmıştır. Fransızca bilmektedir.

BURAK ERDOĞAN

**Yönetim Kurulu
Üyesi**

1984 yılında Balıkesir'de doğan Burak Erdoğan, Kocaeli Üniversitesi Makine Mühendisliğini bitirdikten sonra, İstanbul Kültür Üniversitesinde işletme yüksek lisansı yapmıştır. 2008 yılında Kristal Kola tesislerinde çalışmaya başlamış olup şirket bünyesinde çeşitli görevler üstlenmiştir. Halen firmanın yönetim kurulu üyesi olarak çalışmalarına devam etmektedir. Türkiye'nin ilk sanayide enerji yöneticilerinden olup, İngilizce bilmektedir.

SİDDİK DURDU

**Mali İşlerden
Sorumlu
Murahhas Aza**

1967 yılı Görele/ Giresun doğumlu olan Siddik Durdu, Anadolu Üniversitesi İşletme Bölümü mezunu. Çalışma hayatında tekstil, sağlık, pazarlama ve yayın kuruluşlarında değişik dönemlerde muhasebe şefi, muhasebe müdür yardımcılığı, muhasebe müdürü görevlerinde bulunmuş aynı zamanda yönetici olarak görev yapmıştır. İngilizce ve Arapça eğitimi görmüş olup 2003 yılından beri Mali İşlerden Sorumlu Murahhas Aza olarak bu görevi yürütmektedir.

MÜSLİM SAKAL

**Yönetim Kurulu
Üyesi
Risk Komitesi
Başkanı**

1966 yılında Giresun'un Tirebolu ilçesinde doğdu, 1991 yılında Gazi Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Kamu Yönetimi bölümünden mezun oldu. 1992 yılında kısa dönem olarak askerliğini tamamladı. 1994 yılından 2010 yılına kadar, Türpa Otomotiv A.Ş., Türk Barter A.Ş.de satış ve Mali İşler Müdürlüğü görevlerinde bulundu. Barter işlemlerinin mali ve hukuki mevzuata uyumu konularında çalışmalar yaptı. 2010 yılından itibaren Damla Holding A.Ş. Mali İşler Müdürü olarak görevine devam etmektedir. Evlidir. Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik belgesine sahiptir.

MEHMET ERAY ŞERİFOĞLU

**Yönetim Kurulu
Üyesi
Denetimden Sorumlu
Komite Başkanı**

1968 yılında Hatay'da doğan Mehmet Eray Şerifoğlu, Yıldız Teknik Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Elektrik Bölümü mezunudur. Çeşitli şirketlerde proje ve satın alma koordinatörlüğü ile elektrik üretiminde imalat sorumlusu olarak görev yapmıştır. Evli olan Mehmet Eray Şerifoğlu, İngilizce bilmektedir.

SAVAŞ BABAYİĞİT

**Yönetim Kurulu
Üyesi
Kurumsal Yönetim
Komite Başkanı**

1974 yılında Muş'da doğan Savaş Babayigit, Yıldız Teknik Üniversitesi Elektrik Mühendisliği ve Anadolu Üniversitesi İşletme Fakültesi mezunudur. Çeşitli şirketlerde proje koordinatörlüğü, imalat müdürlüğü ve yöneticilik görevlerinde bulunmuştur. ISO-9001 Eğitim Sertifikası olup, İngilizce bilmektedir.

A) YÖNETİM KURULU ÜYELERİ İLE DENETİM KURULU ÜYELERİNİN YETKİ SINIRI VE YÜRÜTTÜKLERİ GÖREVLERİ

Yönetim Kurulu Başkanı Yönetim Kurulu Üyeleri SPK, Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili maddeleri ve Şirket Ana Sözleşmesi'nde belirtilen yetkileri haizdir. Denetçilerin görev, yetki ve sorumlulukları ile Denetçiliğe ilişkin diğer konularda SPK, Türk Ticaret Kanunu ve şirket Ana Sözleşmesi'nde belirtilen ilgili hükümlerine tabidir.

Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu 30.05.2012 tarihli Olağan Genel Kurulunca 3 yıl için seçilmişlerdir. Yönetim Kurulundan Mahmut Erdoğan, Aziz Erdoğan, Sıddık Durdu, Burak Erdoğan şirketi temsil ve ilzama yetkili kılınmıştır. Yönetim kurulu dönem içerisinde 39, Denetim komitesi 5, Kurumsal yönetim komitesi 3, Risk Komitesi 6 defa oybirliği ile toplanmıştır. Komitelerin yapısı, görev ve çalışma esasları belirlenmiş olup kamuya açıklanmıştır. Yönetim Kurulu üyelerinin şirketle hiçbir ticari ilişkisi bulunmamaktadır. Yönetim Kurulu Başkanı Mahmut Erdoğan, İhlas İnşaat Porj. Taah. Turz. A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı ve Genel Müdür görevinden ayrılmıştır. Aziz Erdoğan Balsa Balıkesir Meş. San. A.Ş.de yönetim kurulu başkanı olarak görev yapmaktadır.

B) SEKTÖRDEKİ GELİŞMELER VE SEKTÖRÜ ETKİLEYEN ANA FAKTÖRLER

Türk ekonomisinin önemli yapı taşlarından biri olan İçecek Sanayi; yatırım, üretim ve istihdam yapısı ile ülke ekonomisinin en dinamik sektördür. Türkiye için stratejik öneme sahip olan içecek imalatı, sanayi alt sektörleri arasında en büyüklerinden olup, üretim değeri, istihdama sağladığı katkı, ihracatı ve dış ticareti karşılama oranı ile ülkemizin önemli sektörlerinden biridir.

Sektörde, piyasada oluşan serbest döviz kuru, petrol fiyatları, iç ve dış gelişmeler, sosyal medya, üretim tahminleri, ülke büyüme verileri, mevsim şartlarının iklimsel özellik göstermesine rağmen dönem içerisinde meşrubat sektörü, kapasite kullanımı, üretim ve satış miktarı açısından yükselme göstermiştir. Önümüzdeki dönemlerde oluşan talepler neticesinde gazsız içeceklerin piyasaya sunulmasıyla pazarda bir hareketliliğin olacağı bununda satışlara olumlu yansıma yapması beklenmekteyken, yurtiçi ve yurtdışı siyasi gelişmeler, oluşan global kur etkilerinin halen devam etmesi, yurtiçi ve yurt dışı piyasaların da döviz ve altının yükselmesinden dolayı piyasaları olumsuz etkilemesi performansın yavaşlamasına etki etmiştir. Piyasalar tedirginliğini henüz tam manasıyla giderememiştir. Ufak bir olumsuz haber döviz ve altındaki seyri değiştirmekte piyasalar tedirgin olmakta ve buna bağlı olarak özellikle

petrol fiyatlarındaki ve diğer gider kalemlerindeki artış hammadde maliyetlerini olumsuz yönde etkilemektedir.

Ekonomik ve siyasi istikrarın devam etmesi ile birlikte önümüzdeki dönemde ve yıllarda makroekonomik göstergelerdeki gelişmeler meşrubat sektöründe de talep artışının oluşmasına ve gayri safi milli hasıla paralelinde büyümesi beklenmektedir. Ancak, devreye alınacak yeni üretim projeleriyle birlikte arz-talep dengesinin olumlu yönde etkilenmesi söz konusudur. Şirketimiz müşteri memnuniyeti için kalitesini her zaman ön planda tutmaktadır. Tüketicie ve satış noktalarına yönelik ürünlerin yanında dönemsellik itibariyle promosyon ve iskontolu ürünlerle birlikte radyo ve televizyonlara reklamlarla desteklenmektedir.

Kristal Kola tarafından üretilen ürünlerin satışı Sıla (İhlas) Meşrubat Üretim ve Paz. A.Ş. ile Kristal Gıda Dağ ve Paz. San. ve Tic. A.Ş.tarafından tüm Türkiye'de bölge Müdürleri nezaretinde ve bayilerimiz aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Distribütörlük altında yeni bayilik sistemleri oluşturulmaktadır. Ürün portföyünde; Kristal, Chat, Rival, Tombik, Redline ve Bwin Markaları ile meşrubat, su, maden suyu ve meyve sularında üretimi yapmaktadır. Ayrıca büyük ve ulusal marketlere kendi markalarında da üretim yapılmaktadır.

YATIRIMLARIMIZ

Şirket bünyesinde tesislerde modernizasyon, çevre ve maliyet azaltıcı yatırımlara devam edilmektedir. Çevre bilinci ve sorumluluğu ile tesislerin ihtiyaçları doğrultusunda yatırımlarını ara vermeden sürdüren şirketimiz, önceki dönemde piyasaya sürmüş olduğu ürünlerin geri dönüşümünün yapılması için çevkonun ruhsat vermiş olduğu firmalara geri dönüşüm işleminin yapılması için çalışmaları yapmakta ve geri dönüşüm işlemlerini bu firmalar her yıl düzenli olarak yaptırmaktadır. Ayrıca tesisler sigortalı olup kamera sistemi ile kontrol edilmektedir. Marka bilinirliğine yönelik yeni markalar tescil ettirilmekte kademeli olarak kullanılması hedeflenmektedir.

ŞİRKETİMİZİN KÂR DAĞITIM POLİTİKASI

Şirketin Kâr Dağıtım Politikası; olağan genel kurulda ortakların bilgisine sunulmuştur. Bu Politika, ulusal ve global ekonomik şartlara, gündemdeki projelere ve fonların durumuna göre şirket Yönetim Kurulu tarafından her yıl gözden geçirilerek kamuya özel durum açıklama şeklinde, şirket faaliyet raporunda yer verilmektedir.

C) İŞLETMENİN FİNANSMAN KAYNAKLARI VE RİSK YÖNETİM POLİTİKALARI

İşletmenin finansman ihtiyaçları şirketin ihtiyaçlarına paralel olarak Kısa ve Orta-Uzun vadeli ihracat döviz ve eşit taksitli TL kredileriyle ve kendi öz kaynaklarından karşılanmaktadır. Şirketimizin karşı karşıya kalabileceği muhtemel bütün risklerin tanımlanması ve izlenmesi risk yönetimin temelini oluşturmaktadır. Şirket ve yöneticilerimiz, olabilecek muhtemel riskleri sınıflandırmış olup gerekli önlemler alınmıştır. Her türlü mali risk; aktif pasif riski, kredibilite, sermaye/borçluluk ilişkisi, kur riski ve şirketin mali durumunu doğrudan etkileyebilecek olan risk faktörlerini, doğal risk; yangın, deprem gibi afetlerle ilgi performansımızı etkileyebilecek riskleri tüm tesislerimiz için minimize etmek doğrultusunda sigortalamakta, herhangi bir olağan üstü durumda sistemlerin etkilenmemesi ve veri kaybına uğramaması için günlük ve aylık olarak üçer adet yedekleme sistemi düzenli olarak yapılmaktadır.

D) İŞLETMENİN GELİŞİMİ HAKKINDA YAPILAN ÖNGÖRÜLER

Tesislere yapılan ek yatırım ile fabrikaların üretim kapasitesi artırılmış olup maliyeti azaltıcı insan gücüne değil teknoloji esasına dayalı bir üretim yapılması hedeflenmiştir. Toplumun yaşam kalitesinin bir parçası olan şirket ürünleri tüm sınırların ötesinde sürdürülebilir bir şekilde büyürken; ekonomiye ve paydaşlarımıza sağladığımız ve sağlayacağımız değerlerle, toplumsal, çevresel, yasal ve etik sorumluluğumuzla, kaliteli ve güvenli ürünlerimiz ve hizmetlerimizle sektörün lideri, yol göstericisi ve en saygın kuruluşu olmayı sürdüreceğiz. Tesislerimizde ihtiyaçlar doğrultusunda yeni teknolojik gelişmeler takip edilmektedir. Pazarın ve tüketicinin ihtiyaç analizi yapılarak yeni ürün ve yeni markalı üretimler yapılmaktadır. Distribütör altında il, ilçe ve bölge bazında yeni yeni bayilikler oluşturulmaktadır. Talepler bazında kapasitenin kullanılması ve maliyetleri düşürücü mahiyette muhtelif markalarda fason dolumu yapılmaktadır. Şirket maliyetleri düşürmek için yüksek potansiyelli ihalelere teklif vermektedir.

E) KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU

SPK'nın 10.12.2004 tarih ve 48/1588 sayılı toplantı kararı gereğince, BİST'de işlem gören şirketlerin, Faaliyet Raporları'nda ve İnternet Sitelerinde Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumla ilgili Beyan ve Uyum Raporlarına yer vermeleri uygun görülmüş ve bu çerçevede, 2005 yılı Genel Kurul'undan itibaren, Şirketimizce hazırlanan 2004 ve sonraki dönemlere ait "Kurumsal Yönetim İlkeleri

Beyanı ve Uyum Raporları", şirket internet adresi (www.kristalkola.com.tr) ve Faaliyet Raporlarımız (Türkçe-İngilizce) içinde yayımlanmış olup web sitemizde yayınlanmıştır.

Şirketimiz; pay sahiplerinin hakları, kamunun aydınlatılması ve şeffaflığın sağlanması ile menfaat sahipleri ve Yönetim Kurulu'nu ilgilendiren karar ve işlemlerde, Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun çalışmaların hayata geçirilmesini ve bunu paydaşlarıyla beraber gerçekleştirmeyi hedefler. Bu doğrultuda, tüm paydaşların eşitliği, bilgilendirme sorumluluğu ve kurumsal yönetim prensiplerine bağlı olarak, söz konusu İlkelerin uygulamaya geçirilmesi ve yürütülmesi Şirketimizin temel amaçları arasında yer almaktadır. Şirketimizce sürdürülen çalışmalar bu ilkelerin sorumluluğu çerçevesinde tatbik ve takip edilmektedir. Pay sahipleri ile ilgili gelen istek, bilgi ve talepler anında birim tarafından cevaplandırılmaktadır. Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum raporumuz detay olarak son şekliyle web sitemizde yayımlanmıştır.

F) YAPILAN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME FAALİYETLERİ

Başta kalite, AR-GE ve Eğitim Müdürlüğü çalışanları olmak üzere diğer şirket çalışanları ve araştırma şirketleri işbirliği ile; eğitim, müşteri hizmetleri, yeni ürün geliştirme, fuar ve broşür hazırlıkları, AR-GE çalışmaları konusunda yapılan araştırmalara destek verilmesi ve ulusal/uluslararası bilimsel yayın (bildiri) çalışmaları gibi konularda faaliyetlerini sürdürmektedir.

Yeni ürün geliştirme ve mevcut ürünleri iyileştirme kapsamındaki çalışmalar devam etmektedir. Yeni hammadde kaynakları araştırması yapılması ve kullanılabilirliğine onay verilmesi, tesislere satın alınan hammaddelerin kalite kontrollerinin yapılması, üretimde kullanılıp kullanılmayacağına onay verilmesi, kaliteden ve standartlardan taviz vermeden hazırlanması, ve müşteri istek ve ihtiyaçları doğrultusunda özel ürünler hazırlanması, günlük üretilen ürünlerden standarda uygun ürün numunesi alınarak gerekli gıda laboratuvarlarına tetkikleri yaptırılmaktadır. Tesislerde yapılan gerek kendi üretimlerimiz ve gerekse privatelabel ürünler ilgili kuruluşlar tarafında kalite kontrolleri kendileri tarafından yaptırılmaktadır. Yapılan bu kontrollerde memnuniyet vericici telefon ve emailer alınmaktadır. Ayrıca muhtelif tarihlerde sektöre yönelik yapılan yurtiçi ve yurtdışı fuarlarına iştirak edilmektedir.

G) DÖNEM İÇİNDE ESAS SÖZLEŞMEDE YAPILAN DEĞİŞİKLİKLER VE NEDENLERİ

Şirket Esas Sözleşmesinde değişiklik yapılması için karar alınmamıştır. Şirket Esas sözleşmenin son hali şirketin www.kristalkola.com.tr adresinde ve KAP yatırımcıların bilgisine sunulmuştur.

H) VARSA, ÇIKARILMIŞ BULUNAN SERMAYE PİYASASI ARAÇLARININ NİTELİĞİ VE TUTARI: Yoktur**I) İŞLETMENİN FAALİYET GÖSTERDİĞİ SEKTÖR VE BU SEKTÖR İÇERİSİNDEKİ YERİ HAKKINDA BİLGİ**

Şirketimiz, sektörünün saygın bir kuruluşu olarak kuruluşundan bu güne kadar, kendini topluma ve paydaşlarına sağladığı değerleri çoğaltmak ve büyümesini kademeli olarak sürdürülebilir kılmak ile yükümlü görmektedir.

Şirketimiz sürdürülebilir büyüme prensibi ve kararlı iş hedefleri ile, faaliyetlerini en iyi şekilde planlayarak yürütmektedir. Gerek iş uygulamalarında, gerekse sosyal sorumluluk çalışmalarında tüm sosyal paydaşlarıyla şeffaf, açık ve sürekli bir iletişim içinde bulunan şirketimiz, faaliyetlerine değer katan teknolojik proje ve yatırımlarla, itibarlı bir kurum haline gelmektedir.

Şirket'in toplumsal fayda sağlama konusundaki kararlılığına gösterdiği alanlar arasında, faaliyet gösterdiği bölgeleri desteklemesi, fabrikaları ve tesisleriyle kalkındırmaya ve istihdama katkıda bulunması, spor, eğitim ve kültür gibi alanlarda kamu yararına projelere destek vermektir.

Sektörde, rekabetçi gücü, finansal performansı ve hammadde kullanımına, çevreye saygısı, sosyal sorumluluk konusunda yapılan çalışmalar, insan kaynakları alanında ilerici uygulamalar ile sürekli pekiştirmektedir. Ayrıca sanayi yatırımları ile, istihdam, üretim ve ihracat ile ekonomiye değer katarak; sanayi ve ticari faaliyetlerinden elde ettiği kaynakları, sosyal sorumluluk çerçevesinde kültür, sanat, eğitim, ve spor alanlarda değer sağlamak için kullanmaktadır.

Şirketin hammadde kullanımından çevre koruma konusundaki hassasiyetine, iş güvenliğinden çalışma eğitimine kadar iş yapış biçiminden iş akışına kadar yüksek standartlara uygulamaktadır. Atık yönetim konusunda ilgili lisanslı firmalarla işbirliği yaparak piyasaya sürmüş olduğu ambalajların geri dönüşüm işlemlerini yaptırmaktadır.

İ) YATIRIMLARDAKİ GELİŞMELER, TEŞVİKLERDEN YARARLANMA DURUMU, YARARLANILMIŞSA NE ÖLÇÜDE GERÇEKLEŞTİRİLDİĞİ

Şirket yatırımlarını tesislere katma değer sağlayacak ve gelişen yeni teknolojik ekipmanlara ihtiyaçları çerçevesinde yapmaktadır. Tevsi yatırımlar için Eylül 2013 tarihli bölgesel yatırım teşvik belgesi bulunmaktadır. Belge kapsamında KDV istisnası, gümrük vergi muafiyeti, vergi indirim oranı, sigorta primi işveren hisse desteği ve faiz desteğinden yararlanacaktır.

J) ÜRETİM VE ÜRETİM KAPASİTELERİMİZ

Fabrika ve tesislerimizin kapasiteleri aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

Tesis Kapasiteleri (lt)	Meşrubat	Kaynak Suyu	Doğal Maden Suyu
Balıkesir	183.600.000		
Kırıkkale	33.210.000		
Sapanca		63.072.000	
Edremit			9.600.000

K) SATIŞLARIMIZ

Dönem içerisinde satış cirolarımızda yükselme olmuştur. Bu yükselme, Yurt içi ve Yurt dışı pazar koşulları ile oluşan arz talebin artması, yeni ürün taleplerinin oluşması, ülke ekonomisine olan güvenin artması, dövizdeki dalgalanmalar ve politik ve siyasi atmosferindeki gelişmelerden kaynaklanmaktadır. Dünya konvektöründeki olumsuz gelişmeler satış hedeflerinde değişikliğe sebep olmaktadır.

MAMÜL (GIDA GRUBU)		31.12.2014	31.12.2013
	Ölçü Birimi	Miktar	Miktar
Meşrubat (Kola, Portakal, Gazoz, Enerji, Limonata)	Litre	16.903.881	18.532.989
Ice Tea (Soğuk Çay) (*)	Litre	36.241.410	30.962.163
Su	Litre	21.911.757	17.536.387
Kristal Maden Suyu/Soda	Litre	981.370	891.065

L) MALİ DURUM, TEMEL GÖSTERGE VE ORANLAR

Mali tablolar SPK Seri II-14.1'a göre düzenlenmiştir.

ÖZET BİLANÇO / TL	31.12.2014	31.12.2013
	Bağımsız Denetimden Geçmiş	Bağımsız Denetimden Geçmiş
	Cari Dönem	Önceki Dönem
Dönen Varlıklar	62.174.871	49.885.954
Duran Varlıklar	27.533.934	26.118.565
Toplam Varlıklar	89.708.805	76.004.519
Kısa Vadeli Yükümlülükler	22.090.503	9.020.234
Uzun Vadeli Yükümlülükler	1.087.282	747.543
Özkaynaklar	66.531.020	66.236.742
Toplam Kaynaklar	89.708.805	76.004.519

ÖZET GELİR TABLOSU / TL	31.12.2014	31.12.2013
	Bağımsız Denetimden Geçmiş	Bağımsız Denetimden Geçmiş
	Cari Dönem	Önceki Dönem
Satış Geliri	61.376.810	48.203.386
Faaliyet Karı	252.574	2.392.114
Dönem Karı	368.343	2.511.749

LİKİDİTE ORANLARI		31.12.2014
Cari Oran	Dönen Varlıklar/KVY Kaynak	2,81
Asit Test Oranı	(Dönen Varlıklar-Stoklar)/KVY Kaynak	2,19
Stoklar/Cari Aktif	Stoklar/Dönen Varlıklar	22,06%
İşletme Sermayesi	Dönen Varlıklar (Nakit ve Hb hariç) KVY Borç (Krediler hariç)	38.980.820
MALİ BÜYÜME ORANLARI		31.12.2014
Finansal Kaldıraç	(KV+UV Yab.Kaynaklar)/Aktif	25,84%
Duran Varlıklar/Özkaynak	Duran Varlıklar/Özkaynak	41,39%
Net Finansal Pozisyon	Net Varlıklar (özkaynaklar) - Finansal Borçlar	65.944.927
KÂRLILIK ORANLARI		31.12.2014
Brüt Kâr Marjı	Brüt Satış Kârı/Net Satışlar	6.93%
Aktif Verimliliği	Net Kâr/Aktif Toplamı	0,41%
Faaliyet Kârı/Satış Hasılatı	Faaliyet Kârı/Net Satışlar	0,41%
Net Kâr Marjı	Net Kâr/(Zarar)/Net Satışlar	0,60%
Özsermaye Kârlılığı	Net Kâr/(Zarar)/Özkaynaklar	0,55%
NET FİNANSAL POZİSYON		31.12.2014
Nakit Varlıklar	Nakit ve Benzeri Varlıklar	1.689.641
Ticari Alacaklar	Kısa + Uzun Vadeli Ticari Alacaklar	30.961.394
Diğer Alacaklar	Kısa + Uzun Vadeli Diğer Alacaklar	4.481.846
Ticari Borçlar	Kısa + Uzun Vadeli Ticari Borçlar	21.029.321
Diğer Borçlar	Kısa + Uzun Vadeli Diğer Borçlar	118

Şirketimiz, piyasa şartlarına bağlı olarak işletme sermayesini güçlendirici, maliyet yapısını sürekli iyileştirici, dövizle endeksli nakit girişi ve çıkışlarını dengeleyici, güçlü finansman kabiliyetini destekleyici, şirket prosedürlerine uygun hedging amaçlı faaliyetlerine devam etmektedir.

M) ÜST YÖNETİMDE YIL İÇİNDE YAPILAN DEĞİŞİKLİKLER VE HALEN GÖREV BAŞINDA BULUNANLARIN ADI, SOYADI VE MESLEKİ TECRÜBELERİ:

ADI SOYADI	GÖREV ÜNVANI
Aziz Erdoğan	Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve Genel Müdür
Sıddık Durdu	Yön. Kur. Üyesi Mali İşl. Sor. Murahhas Aza
Mümin Can	Balıkesir Fabrika ve Kalite Yönetim Müdürü
Ahmet Ferik*	Sapanca Fabrika Müdürü
Abdullah Can	Edremit Fabrika Müdürü
Mustafa Demircioğlu	Kırıkkale Fabrika Müdürü
Mümin Can	Satın Alma ve İkmal Müdürü
Süleyman Erdoğan	Dış Ticaret Müdürü
Burak Erdoğan	Yönetim Kurulu Üyesi

*İsmail Çoğal yerine fabrika müdürü olarak Ahmet Ferik atanmıştır.

Şirketimiz tüm yöneticileri görevlerinin icap ettirdiği yüksek tahsil ve iş tecrübesine sahiptirler. Dönem içerisinde Yönetim organı üyeleri ile üst düzey yöneticilere sağlanan mali haklar: 01.01-31.12.2014 döneminde sağlanan kısa vadeli toplam fayda 786.333 TL (01.01-31.12.2013: 646.799 TL) TL'dir.

N) PERSONEL VE İŞÇİ HAREKETLERİ, TOPLU SÖZLEŞME UYGULAMALARI, PERSONEL VE İŞÇİYE SAĞLANAN HAK VE MENFAATLER:

Dönem itibarıyla ortalama personel sayısı konsolide 85 kişidir. Çalışan personelin ücret ve sosyal hakları şirketin mevcut ve potansiyel mali ve finansal durumu dikkate alınarak sektör ortalamaları ve yıllık enflasyon dikkate alınarak belirlenmektedir. Şirketimizin bağlı olduğu herhangi bir işveren sendikası yoktur. Personelimizin yasal mevzuat kapsamında sosyal hakları düzenli olarak verilmektedir. Personele bilgi, birikim ve iş deneyimi, yeni teknik gelişmeler ve mevzuatlar çerçevesinde eğitimler verilmektedir.

O) YIL İÇİNDE YAPILAN BAĞIŞLAR HAKKINDA BİLGİLER:

Dönem içerisinde 5.376 TL Soma için yardım ve bağış yapılmıştır.

Ö) MERKEZ DIŞI ÖRGÜTLERİNİN OLUP OLMADIĞI HAKKINDA BİLGİ:

Merkez dışındaki iş yerlerimizin adresi aşağıda sunulmuştur.

FAALİYET YERLERİ		
Fabrika	Balıkesir Bursa Yolu 20. km Yeniköy Mevkii BALIKESİR	(266) 274 54 40
Fabrika	Samsun Asfaltı 4. km KIRIKKALE	(318) 245 34 74
Fabrika	Kırkpınar Köyü İzmit Asfaltı Üstü P.K.4 SAPANCA/SAKARYA	(264) 592 06 90
Fabrika	Avcılar Köyü Altınoluk/EDREMİT/BALIKESİR	(266) 388 37 17
Vergi Dairesi		Büyük Mükellefler
Vergi No		590 006 27 19

Şirketin ortaklık yapısı 31.12.2014 itibarıyla;

ORTAKLAR	GRUPLAR	PAY TUTARI (TL)
ÖNDER NURANEL	A	1.373.608,00
KRİSTAL GIDA DAĞ. VE PAZ. A.Ş.	A	513.692,00
MAHMUT ERDOĞAN	B	8.891.640,00
ÖNDER NURANEL	B	829.992,00
KRİSTAL GIDA DAĞ. VE PAZ. A.Ş.	B	882.708,00
HALKA AÇIK KISIM	B	35.508.360,00
TOPLAM		48.000.000,00

Şirketimiz kayıtlı Sermaye Sistemine tabi olup, Kayıtlı Sermaye tavanı 100.000.000 TL'dir.

ŞİRKETİMİZİN İŞTİRAK VE BAĞLI ORTAKLIKLARI

Şirketimiz, Genel Merkezi İstanbul'da yer alan, 10.000.000-TL sermayeli Sıla (İhlas) Meşrubat Üretim ve Paz. A.Ş.'ne iştiraki bulunan şirketimizin iştirak tutarı 9.600.000-TL olup, iştirak oranımız %96'dır.

P) MEVZUAT HÜKÜMLERİNE AYKIRI UYGULAMALAR NEDENİYLE ŞİRKET VE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ HAKKINDA VERİLEN ÖNEMLİ NİTELİKTEKİ İDARİ YAPTIRIM VE CEZALARA İLİŞKİN AÇIKLAMA Yoktur

R) ŞİRKET FAALİYETLERİNİ ÖNEMLİ DERECEDE ETKİLEYEBİLECEK MEVZUAT DEĞİŞİKLİKLERİ HAKKINDA BİLGİ Yoktur

S) ŞİRKET ALEYHİNE AÇILAN VE DEVAM EDEN ÖNEMLİ DAVALAR VE SONUÇLARI HAKKINDA BİLGİ Yoktur

Ş) ŞİRKETİN YATIRIM DANIŞMANLIĞI VE DERECELENDİRME GİBİ KONULARDA HİZMET ALDIĞI KURUMLARLA ARASINDA ÇIKAN ÇIKAR ÇATIŞMALARİ VE BU ÇIKAR ÇATIŞMALARINI ÖNLEMELİK İÇİN ŞİRKETÇE ALINAN TEDBİRLER HAKKINDA BİLGİ Yoktur

T) MEVZUAT UYARINCA İLİŞKİLİ TARAF İŞLEMLERİ VE BAKİYELERİNE İLİŞKİN BİLGİ

İştirakimiz Sıla (İhlas) Meşrubat Üretim ve Pazarlama A.Ş. ile ilgili bilgiler aşağıdaki gibidir.

İŞTİRAKİMİZ	
Ticaret Ünvanı	Sıla (İhlas) Meşrubat Üretim ve Pazarlama A.Ş.
Ticaret Sicil Numarası	540533 -İstanbul
Adres	Bahçelievler Mah. Fevzi Çakmak 2 Cad. Güzelşehir Sitesi No:1 ANP Büyükçekmece/İstanbul
İnternet Adresi	
Sermayesi	10.000.000 TL
Sahip Olunan Hisse	%96
Ana Faaliyet Alanı	Her türlü Gıda Üretim ve Ambalaj Malz. İnşaat, Elektrik ve Elektronik vb.

Şirketimiz bağlı bulunduğu bağlı şirketleri ile 01.01-31.12.2014 döneminde aşağıdaki işlemleri gerçekleştirmiştir:

	SATIŞ	SATIŞ
	01.01 - 31.12.2014	01.01 - 31.12.2013
KRİSTAL GIDA DAĞT. PAZ. A.Ş.	17.554.941	26.000.829

	ALİŞ	ALİŞ
	01.01 - 31.12.2014	01.01 - 31.12.2013
KRİSTAL GIDA DAĞT. PAZ. A.Ş.	345.850	519.855

Ana ortaklık ile bağlı ortaklık arasında gerçekleşen 17.296.790 TL'lik mal alış ve satışı konsolidasyon esnasında elimine edilmiştir (01.01-31.12.2013: 25.282.493 TL).

	01.01 - 31.12.2014	01.01 - 31.12.2013
KRİSTAL GIDA DAĞT. PAZ. A.Ş. DEN ALINAN KİRA	10.783	9.911

SONUÇ; Bu hukuki işlemlerin hiçbir şirketi veya onun bağlı şirketlerinin girişimi veya çıkarı uyarınca uygun bir karşılık alınmaksızın gerçekleştirilmemiştir. Belirtilen bütün hukuki işlemlerde anlaşmalar birbirine yabancı üçüncü kişiler arasında akdediliyormuşçasına yapılmıştır.

Şirketin veya onun bağlı şirketlerinin girişimi veya çıkarı uyarınca Şirketin zararına hiçbir tedbire başvurulmamıştır. Hukuki işlemlerin gerçekleştirildiği tarihte bilgi dahilinde olan hal ve şartlara göre, her bir hukuki işlemde uygun bir karşı edim sağlanmıştır. Alınan veya alınmasından kaçınılan bir önlem ve bu çerçevede şirketin ise zararı bulunmamaktadır.

U) YÖNETİM HAKİMİYETİNİ ELİNDE BULUNDURAN PAY SAHİPLERİNİN, YÖNETİM KURULU ÜYELERİNİN, ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERİNİN VE BUNLARIN EŞ VE İKİNCİ DERECEYE KADAR KAN VE SİHRİ YAKINLARININ, ŞİRKET VEYA BAĞLI ORTAKLARI İLE ÇIKAR ÇATIŞMASINA NEDEN OLABİLECEK NİTELİKTE İŞLEM YAPABİLMESİ VE REKABET EDEBİLMESİ İÇİN GENEL KURUL TARAFINDAN ÖNCEDEN ONAY VERİLMESİ HAKKINDA BİLGİ Yoktur

Ü) İÇERİDEN ÖĞRENEBİLECEK DURUMDA OLAN KİŞİLERİN KAMUYA DUYURULMASI

İçeriden öğrenebilecek konumda olanların listesi şu şekildedir:

ADI SOYADI	GÖREVİ
Mahmut Erdoğan	Yönetim Kurulu Başkanı
Aziz Erdoğan	Yönetim Kurulu Bşk. Vek. ve Genel Müdür
Siddık Durdu	Yönetim Kurulu Üyesi Mali İşlerden Sorumlu Murahhas Aza
Müslim Sakal	Yönetim Kurulu Üyesi
Mehmet Eray Şerifoğlu	Yönetim Kurulu Üyesi
Burak Erdoğan	Yönetim Kurulu Üyesi
Savaş Babayiğit	Yönetim Kurulu Üyesi
Rafet Kalkan	SPK Sorumlu Ortak Başdenetçi
Mustafa Çam	SPK Başdenetçi
Veysel Onat(*)	SPK Kıdemli Denetçi
İsmail Koyuncu	SPK Denetçi
Ceyhun Gönen	SPK Denetçi
Ahmet Kurt	SPK Sorumlu Ortak Başdenetçi
Hilmi Kırday	SPK Başdenetçi
Mehmet Karahan	SPK Başdenetçi
Ali Yazıcıoğlu	SPK Kıdemli Denetçi
Kerim Kuş	SPK Denetçi
Abdurrahman Kalkan	SPK Denetçi Yrd.
Ahmet Sevinçek	SPK Denetçi Yrd.
Hayati Çiftlik	Yeminli Mali Müşavir (Denetim ve Tasdik)
Hakan Baçoğlu	Pay Sahipleri ile İlişkiler Yöneticisi
İsmail Hüden Korkmaz	Muhasebe Sorumlusu
Rahmi Öztürk	Avukat
Abdurrahman Gök	Avukat
Süleyman Erdoğan	Dış Ticaret Müdürü
Mümin Can	Balıkesir Fabrika Müdürü
Abdullah Can	Edremit Fabrika Müdürü
Ahmet Ferik (**)	Sapanca Fabrika Müdürü
Mustafa Demircioğlu	Kırıkkale Fabrika Müdür

*Veysel Onat 02.11.2014 tarihi itibarıyla istifa etmiş olup yerine Muhammet Yaşarbaş atanmıştır.

**İsmail Coğal 31.12.2014 tarihi itibarıyla istifa etmiş olup yerine Ahmet Ferik atanmıştır.

KRİSTAL KOLA VE MEŞRUBAT SAN. TİC. A.Ş. YÖNETİM KURULU'NA DENETİMDEN SORUMLU KOMİTE RAPORU

Komitemiz, Şirketin 1 Ocak – 31 Aralık 2014 dönemini kapsayan ve Şirket Yönetimi'nce, Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri II-14.1 sayılı Tebliği ve SPK tarafından belirlenen uyulması zorunlu formatlara uygun olarak hazırlanan konsolide finansal tablolar ve dipnotlarını incelemek ve görüş bildirmek üzere toplanmıştır.

Yaptığımız incelemede, kamuya açıklanacak olan 1 Ocak - 31 Aralık 2014 dönemine ait konsolide mali tabloların, Ortaklığın izlediği muhasebe ilkelerine, gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin olarak değerlendirmeler yapılmıştır. Gerekli görülen hallerde bağımsız denetim şirketinin denetçisinden ve şirketin sorumlu yöneticilerinden de görüşler alınmıştır.

Mehmet Eray ŞERİFOĞLU
Denetim Komitesi Başkanı

Görüşümüze göre içeriğini benimsediğimiz Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri II-14.1 sayılı Tebliği çerçevesinde hazırlanan konsolide mali tablolar Şirketin anılan tarihteki gerçek mali durumu ile anılan döneme ait gerçek faaliyet sonuçlarını doğru bir biçimde yansıtmaktadır.

Sonuç olarak, Bilgili Bağımsız Denetim ve Yeminli Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından hazırlanan ve bağımsız denetimden geçmiş konsolide mali tablolar ve bunlara ilişkin notları içeren raporun tasvibini Yönetim Kurulu'nun görüşlerine sunulmasına oy birliği ile karar verilmiştir.

Müslim SAKAL
Denetim Komitesi Üyesi

KRİSTAL KOLA VE MEŞRUBAT SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ YAYGIN VE SÜREKLİLİK ARZ EDEN İŞLEMLERİN SPK, SERİ II-17.1 TEBLİĞ KAPSAMINDA DEĞERLENDİRİLMESİNE İLİŞKİN 2014 YILI YÖNETİM KURULU RAPORU**1. RAPORUN AMAÇ, KAPSAM VE SINIRLARI**

Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan Seri II.17.1. no'lu "Kurumsal Yönetim Tebliği" ile payları borsada işlem gören ortaklıklar için, bu ortaklıklar ve bağlı ortaklıkları ile ilişkili tarafları arasındaki yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerin bir hesap dönemi içerisindeki tutarının;

a) Alış işlemlerinde kamuya açıklanan son yıllık finansal tablolara göre oluşan satışların maliyetine olan oranının, **b)** Satış işlemlerinde kamuya açıklanan son yıllık finansal tablolara göre oluşan hasılat tutarına olan oranının, %10'dan fazla bir orana ulaşacağının öngörülmesi durumunda, yönetim kurulu kararına ilaveten, ortaklık yönetim kurulu tarafından işlemlerin şartlarına ve piyasa koşulları ile karşılaştırılmasına ilişkin olarak bir rapor hazırlanır ve bu raporun tamamı veya sonucu KAP'ta açıklanır.

Bu raporun faaliyet raporunda yer alması ve yıllık olağan genel kurul toplantısından 21 gün önce ortakların incelemesine açılarak söz konusu işlemler hakkında genel kurul toplantısında ortaklara bilgi verilmesi gerekmektedir. Bu düzenleme ile payları BİST'te işlem gören şirketlerin ilişkili kuruluşlarıyla yaptıkları işlemlere ilişkin yatırımcıların etkin bir biçimde bilgilendirilmesi hedeflenmektedir.

Kristal Kola ve Meşrubat San. Tic. A.Ş. ve Sila Meşrubat Üretim ve Pazarlama A.Ş. (eski unvanı: İhlas Meşrubat Üretim ve Pazarlama A.Ş.)'nin (Grup) ilişkili şirketi ve ortaklarından Kristal Gıda Dağ. ve Paz. San. ve Tic. A.Ş.'ye olan satışları Seri II-17.1 nolu tebliğ kapsamına girmektedir.

Yurtiçi satış fiyatları ve birim maliyet, ortalama ve yuvarlatılarak verilmiştir. Bundan dolayı küçük farklılıklar söz konusu olabilmektedir. Ayrıca ihracatlar USD ve EURO cinsinden yapıldığından, birim satış fiyatları işlemin gerçekleşmiş olduğu aydaki Türk Lirası karşılıkları belirlenerek çevrilmiştir. Yurtdışı satışlarda bazı hammadde kalemlerinde ihracatı geliştirmek, ülkeye döviz girdisi sağlamak için devletin vermiş olduğu sübvasyonlar kullanılmaktadır.

2. DEĞERLEME KAPSAMINDAKİ İŞLEMLERİN TANIMLANMASI VE KULLANILAN YÖNTEMLER**2.1- Değerleme İşlemine Konu Olan Şirketlere Ait Bilgiler**

Şirket'imizin, Kristal Gıda Dağ. ve Paz. San. ve Tic. A.Ş.'ye olan mal satışları tebliğ kapsamına girmektedir. Kristal Kola ve Meşrubat San. Tic. A.Ş.'nin faaliyet konusu, kola ve meşrubat sanayinde kullanılan pet şişe imalatı, bunlara içme suyu ve diğer sıvı gaz veya katı maddeler doldurulması ile su, meşrubat, kolalı içecekler, gazlı ve gazsız meşrubatlar, meyve suları imalatı, ithali, ihracı, sanayi, toptan ve perakende olarak pazarlanmasıdır. Kristal Gıda Dağ. ve Paz. San. ve Tic. A.Ş.'nin faaliyet konusu gıda dağıtımı, pazarlanması ve her türlü inşaat işlemleridir.

Kristal Kola ve Meşrubat San. Tic. A.Ş.'nin 31.12.2014 ve 31.12.2013 tarihleri itibariyle karşılaştırmalı ortaklık yapısı şöyledir:

	31.12.2014		31.12.2013	
Adı	Pay Oranı %	Pay Tutarı (TL)	Pay Oranı %	Pay Tutarı (TL)
Mahmut Erdoğan	18,52	8.891.640	0	0
Önder Nuranel	4,59	2.203.600	0	0
Halka Açık Kısım	73,98	35.508.360	59,09	28.363.992
Kristal Gıda Dağ. ve Paz. San. ve Tic. A.Ş	2,91	1.396.400	2,91	1.396.400
İhlas Pazarlama Yatırım Holding A.Ş.	0	0	38,00	18.239.608
TOPLAM	100,00	48.000.000	100,00	48.000.000

Kristal Gıda Dağ. ve Paz. San. ve Tic. A.Ş., Kristal Kola ve Meşrubat San. Tic. A.Ş.'nin, 31 Aralık 2014 tarihi itibariyle %2,91 oranında payına sahiptir.

Kristal Gıda Dağ. ve Paz. San. ve Tic. A.Ş.'nin ortaklık yapısı şöyledir;

	31.12.2014	
Hissedar	Pay Oranı %	Pay Tutarı (TL)
Önder Nuranel	62,00	41.540
Bayram Altıntoprak	24,45	16.380
Hakan Bağcıoğlu	13,55	9.080
TOPLAM	100,00	67.000

Grup'umuzun, hasılatımızın önemli bir kısmı distribütör firmamız ve ortaklarımızdan Kristal Gıda Dağ. ve Paz. San. ve Tic. A.Ş. gerçekleştirmektedir.

Grup'un 01.01-31.12.2014 ve 01.01-31.12.2013 yıllarına ilişkin hasılatının detayı aşağıdaki gibidir;

	01.01.2014 - 31.12.2014		01.01.2013 - 31.12.2013	
Hasılat Yapılan Şirket	Toplam Konsolide Hasılat Oranı (%)	Hasılat Tutarı	Toplam Konsolide Hasılat Oranı (%)	Hasılat Tutarı
Kristal Gıda Dağ. ve Paz.ve San. ve Tic. A.Ş.	%28,59	17.547.499	%53,16	25.625.226
Diğer	%71,41	43.829.311	%46,84	22.578.160
TOPLAM KONSOLİDE HASILAT	100,00	61.376.810	100,00	48.203.386

3. SONUÇ VE RAPOR ÖZETİ

Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan Seri II.17.1. no'lu "Kurumsal Yönetim Tebliği" ile "payları borsada işlem gören ortaklıklar için, bu ortaklıklar ve bağlı ortaklıkları ile ilişkili tarafları arasındaki yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerin bir hesap dönemi içerisindeki tutarının;

a) Alış işlemlerinde kamuya açıklanan son yıllık finansal tablolara göre oluşan satışların maliyetine olan oranının,
b) Satış işlemlerinde kamuya açıklanan son yıllık finansal tablolara göre oluşan hasılat tutarına olan oranının,
%10'dan fazla bir orana ulaşacağıнын öngörülmesi durumunda, yönetim kurulu kararına ilaveten, ortaklık yönetim kurulu tarafından işlemlerin şartlarına ve piyasa koşulları ile karşılaştırılmasına ilişkin olarak bir rapor hazırlanır ve bu raporun tamamı veya sonucu KAP'ta açıklanır." denilmektedir.

KRİSTAL KOLA VE MEŞRUBAT SAN. A.Ş. ve SILA MEŞRUBAT ÜRETİM VE PAZARLAMA A.Ş. (Grup)'nin ilişkili şirketi KRİSTAL GIDA DAĞ.VE PAZ.SAN.VE TİC. A.Ş.'ye olan satışları Tebliğ kapsamına girmektedir. Yukarıda ilgili bölümlerde de açıklandığı üzere KRİSTAL KOLA VE MEŞRUBAT SAN.TİC.A.Ş. tebliğ kapsamına giren KRİSTAL GIDA DAĞ.VE PAZ. SAN.VE TİC.A.Ş.'ye olan satışlarının benzerini yurt içinde ilişkili taraf kapsamına girmeyen 3. kişilerle yapmamakta yurt dışındaki ilişkili taraf kapsamına girmeyen 3. kişilerle gerçekleştirmektedir. Bu çalışmada Grup'umuzun ilişkili şirketi ve ortaklarından KRİSTAL GIDA DAĞ. VE PAZ. SAN. VE TİC. A.Ş.'ye olan hasılatı ile yurtdışındaki diğer 3. kişilere yapılan hasılat tutarları, mahiyet ve vade gibi kıstaslar yönünden karşılaştırılarak KRİSTAL GIDA DAĞ. VE PAZ. SAN. VE TİC. A.Ş. ile gerçekleştirilen ticari işlemlerin şartlarına ve piyasa koşullarına uygun olup olmadığı konusunda bir değerlendirme yapılmıştır.

Değerlendirmelerimiz sonucunda;

KRİSTAL GIDA DAĞ. VE PAZ. SAN.VE TİC.A.Ş. ile gerçekleştirilen 2014 yılı hasılatının 17.547.499 TL ve hasılatın 273 gün ortalama vade ve %10 distribütörlük indirimi ile gerçekleştirildiği;

İlişkili taraf KRİSTAL GIDA DAĞ.VE PAZ.SAN.VE TİC..A.Ş.'ye yapılan hasılatla ilişkin şartların, miktar, vade, fiyat ve birim fiyatlarının ilişkili taraf kapsamına girmeyen 3. kişilere (yurtdışı) yapılan hasılatın şartları, birim fiyatları ve önceki dönem değerlendirme raporu verileri ile karşılaştırması ve etkin faiz oranındaki değişimin de dikkate alınması sonucunda bu hasılat tutarları ile bu hasılatla ilişkin işlemlerin piyasa şartlarına ve koşullarına uygun olduğu, KRİSTAL GIDA DAĞ. VE PAZ. SAN. VE TİC.A.Ş.'ye yapılan hasılatın, miktar, vade, tutar ve birim fiyat yönünden ilişkili taraf olmayanlarla karşılaştırıldığında tutarlı olduğu kanaatine varılmıştır

FİNANSAL TABLO VE FAALİYET RAPORLARININ KABULÜNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULU'NUN KARAR TARİHİ: 27.02.2015 KARAR SAYISI: 03

SERMAYE PİYASASI KURULUNUN SERİ:II-14.1 SAYILI TEBLİĞİN ÜÇÜNCÜ BÖLÜMÜNÜN 9. MADDESİ GEREĞİNCE SORUMLULUK BEYANI

Kristal Kola ve Meşrubat San. ve Tic. A.Ş.'nin Sermaye Piyasası Kuruluşunun Seri:II-14.1" Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" hükümleri uyarınca Uluslararası Muhasebe/Finansal Raporlama Standartları hükümlerine göre, 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla hazırlanan konsolide finansal tabloların ve faaliyet raporunun;

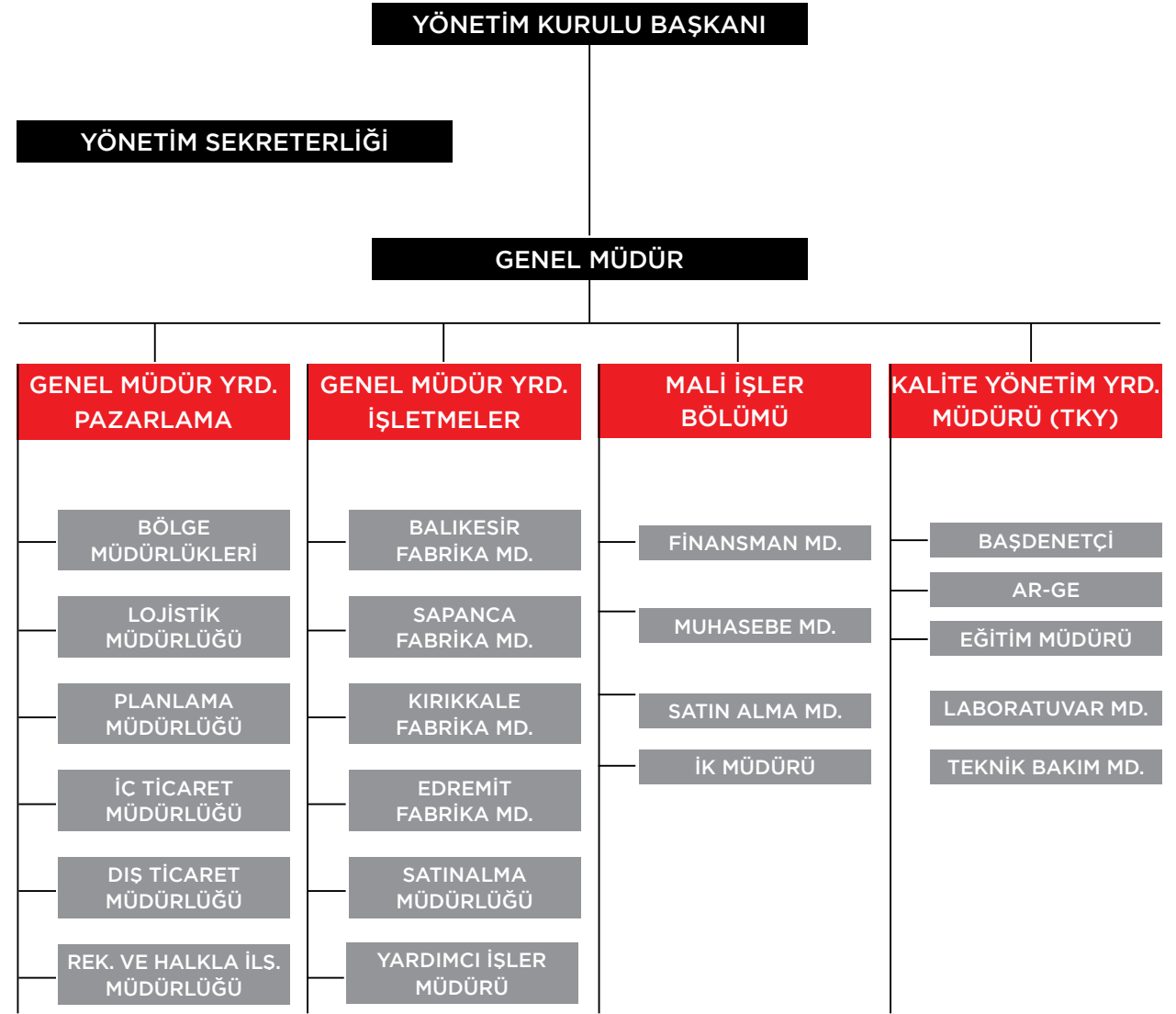
a) Tarafımızca incelendiğini,
b) İşletmedeki görev ve sorumluluk alanında sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, finansal tablo ve faaliyet raporunun önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,
c) İşletmedeki görev ve sorumluluk alanında sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, yürürlükteki finansal raporlama standartlarına göre hazırlanmış finansal tabloların konsolidasyon kapsamındakilerle birlikte işletmenin aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kâr ve zararı ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığı ve faaliyet raporunun işin gelişimi ve performansını ve konsolidasyon kapsamındakilerle birlikte işletmenin finansal durumunu, karşı karşıya olduğu önemli riskler ve belirsizliklerle birlikte, dürüstçe yansıttığını, beyan ederiz.

Saygılarımızla,

Aziz ERDOĞAN
Yönetim Kurulu Başkan Vekili / ve Genel Müdür

Siddik DURDU
Yönetim Kurulu Üyesi / Mali İşlerden Sorumlu Murahhas Aza

Organizasyon Şeması



Şirketin ortaklık yapısı aşağıdaki gibidir.

ORTAKLAR	GRUPLAR	PAY TUTARI (TL)
ÖNDER NURANEL	A	1,373,608.00
KRİSTAL GIDA DAĞ. VE PAZ. A.Ş.	A	513,692.00
MAHMUT ERDOĞAN	B	8,891,640.00
KRİSTAL GIDA DAĞ. VE PAZ. A.Ş.	B	882,708.00
ÖNDER NURANEL	B	829,992.00
HALKA AÇIK HİSSE	B	35,508,360.00
TOPLAM		48.000.000,00

Şirketimiz kayıtlı Sermaye Sistemine tabi olup, Kayıtlı Sermaye tavanı 100.000.000 TL'dir.

Kayıt Sistemi: Şirketin kayıtları V.U.K. ve T.T.K. hükümlerine göre bilanço esasına göre bilgisayarda tutmaktadır.

ŞİRKET HAKKINDA ÖZET BİLGİLER

Merkezi İstanbul'da bulunan Kristal Kola Ve Meşrubat San.Tic. A.Ş. 5 Eylül 1996'da 1 Milyon TL sermaye ile kurulmuştur. Şirketin faaliyet alanı "Kristal, Chat, Rival, Bwin, Tombik ve Redline" markalı kola, portakallı gazoz, sade gazoz, enerji içeceği, meyveli içecekler, gazsız içecekler, su üretimi, maden suyu ve sodası, şişeleme ve pazarlaması konularında faaliyet göstermektedir.

Şirketimiz Ocak 1997 yılında Öztürk Uludağ A.Ş. ye ait Kırıkkale meşrubat fabrikasını satın almıştır. Ağustos 1997'de yapılan halka arzda, Şirketin %16,67'si halka açılarak ödenmiş sermayesi 1.200.000 TL'ye, Ocak 1998'de sermaye iç kaynaklardan %100 bedelsiz artırımla 2.400.000 TL'ye yükseltilmiştir. Şirket 1999 yılı safi kurum kazancından ortaklarına net %49 temettü dağıtmıştır. Kasım 2002'de ödenmiş sermayesi %50 bedelli, %50 bedelsiz iç kaynaklardan karşılanmak üzere 4.800.000 TL'ye yükseltilmiştir. Şirket Aralık 2002 yılında Esas sermaye sisteminden Kayıtlı Sermaye sistemine geçmiştir. Kayıtlı Sermaye tavanının 38.400 .000 TL olarak belirlenmesi için Sermaye Piyasası Kurulu Başkanlığına başvurmuştur. Sermaye Piyasası Kurulu'nun 10.01.2003 tarih ve 44 sayılı izni ile bu sisteme geçmiştir. Buna göre, Şirketin kayıtlı sermayesi 38.400.000 TL olarak 24.02.2003 tarihli Olağan Genel Kurulunda kabul edilmiş ve 4 Mart 2003 tarih 5748 sayılı T.T.S.G.de tescil edilmiştir. Bu defa şirketin 38.400.000 TL olan kayıtlı sermaye tavanı 100.000.000 TL'ye çıkarılarak 12.04.2010 tarihli olağan genel kurulda kabul edilerek 26.04.2010 tarih 7550 sayılı T.T.S.G.de tescil edilmiştir.

Şirket 24.000.000 TL olan sermayesini %100 bedelli artırarak 48.000.000 TL'ye çıkarmış olup 14.10.2010 tarihinde tescil edilmiş ve 20 Ekim 2010 tarih 7673 sayılı TTSG'sinde yayınlanmıştır.

Şirketimizin mevcut üretimi Balıkesir, Kırıkkale, Edremit ve Sapanca'daki tesislerinde gerçekleşmektedir. Balıkesir ve Kırıkkale'de meşrubat (gazlı, gazsız) içecek üretimi, Edremit Kazdağı'nda Maden Suyu, Sapanca'da ise su şişeleme gerçekleştirilmektedir. Şirketimiz üretimini, 20.231 m² kapalı alan olmak üzere 108.589 m² alanda, dört üretim tesisinde yapmaktadır.

Şirketimiz satışlarını, bir distribütör ana firmaya bağlı Türkiye'nin her bölgesinde bulunan bayilik sistemi ile yapmaktadır. İhracatını kendi bünyesinde arz talep yöntemiyle ve bazı yerlerde bayilik sistemiyle gerçekleştirmektedir. Kalitesini öne çıkarmış olan şirketimiz Tüketici Kalite Güvence ödülünü almıştır. Kristal Kola, gazlı içecek sektöründe herhangi bir yabancı lisansa bağlı olmadan üretim yapmaktadır. Kristal Kola'nın pazarlama açısından önemli destekleri,

"Türkiye'nin Kolası, Güvenle İçiniz, No Caffein No Problem" sloganlarıyla tüketicilerine seslenen, yazılı ve görsel reklamları, şemsiye, soğutucu, bardak, muhtelif promasyon malzemeleri, değişik zamanlarda ürüne ürün kampanyaları şeklindedir

ŞİRKETİN HUKUKİ YAPISI VE FAALİYET ALANI

Şirket Merkezi, Bahçelievler Mah. Fevzi Çakmak 2 Cad. Güzelşehir Sitesi No: 1 ANP Büyükçekmece - İSTANBUL.



ŞİRKETİN KÜNYESİ

Ticaret Sicil Numarası	352307
Kuruluş Tarihi	05.09.1996
Kayıtlı Sermayesi	100.000.000
Çıkarılmış Sermayesi	48.000.000
BİST'de İşlem Görme Yılı	1997
Halka Açıklık Oranı	%73,98
Merkez: Bahçelievler Mah. Fevzi Çakmak 2 Cd. Güzelşehir Sitesi No: 1 ANP Büyükçekmece - İSTANBUL	(0212) 868 09 09
Fabrika: Balıkesir Bursa Yolu 20. km Yeniköy Mevkii BALIKESİR	(0266) 274 54 40
Fabrika: Samsun Asfaltı 4. km KIRIKKALE	(0318) 245 34 74
Fabrika: Kırkpınar Köyü İzmit Asfaltı Üstü P.K. 4 Sapanca - SAKARYA	(0264) 592 06 90
Fabrika: Avcılar Köyü Altınoluk, Edremit - BALIKESİR	(0266) 388 37 17
Vergi Dairesi	Büyük Mükellefler
Vergi No	590 006 27 19

Kurum, İstanbul Ticaret Odası, İstanbul Sanayi Odası'na kayıtlıdır. İmalatçı Kurumun Balıkesir, Kırıkkale, Sapanca ve Edremit tesislerinin kapasite raporu ve sanayi sicil belgeleri bulunmaktadır. Ayrıca şirket ISO 22000-2005, ISO 9001-2008, OHSAS 18001-2007, TS EN ISO 14001-2004, İmalat Yeterlilik Belgesi, T.C. Sağlık Bakanlığı Gıda Maddeleri Üreten İşyerlerine ait Çalışma Belgesi, Gıda Sicil Sertifika Belgesi ve Uluslararası Kalite Güvence Belgelerine sahiptir.

MARKALARIMIZ VE ÜRÜNLERİMİZ

■ Kristal ■ Chat ■ Rival ■ Mehmetçik ■ Tombik ■ Crystal ■ Redline ■ Hotline ■ Bwin ■ Danya ■ Kriz ■ Brawn ■ Win Kristal ■ Win

ÜRÜN GRUBU OLARAK

ÜRÜN ADI	ÜRÜN AMBALAJ ÇEŞİDİ	MARKASI
Meşrubat	250 cc, 300 cc,330 cc, 500 cc, 1 lt, 1,5 lt, 2 lt, 2,5 lt	Kristal, Chat, Rival, Tombik,Bwin
Meyve suyu	200 cc, 1 lt	Kristal, Chat, Rival
Su	330 cc, 500 cc, 1,5 lt, 5 lt, 19 lt	Kristal
Soda	200 cc, 250 cc,1 lt	Kristal, Rival
Enerji İçeceği	250 cc, 500 cc,1 lt	Redline, Chat, Bwin
Limonata	250 cc, 500 cc, 1,5 lt, 2,5 lt	Chat, Rival, Bwin, Redline

TESİSLERLE İLGİLİ GENEL BİLGİLER

BALIKESİR TESİSLERİ: Balıkesir şehir merkezine 20 km uzaklıkta, 6.000 m²'si kapalı olmak üzere toplam 64.950 m² alana kurulmuştur. Bu tesislerde gazlı meşrubat ve meyve suyu üretimi yapılmakta olup şurup üretim ünitesi, 4 adet dolum hattı bulunmaktadır. Bu dolum hatları sırasıyla 40, 80, 100 ve 120 beklidir. Bu hatların kapasitesi 50.000 Litre/saattir.



SAPANCA TESİSLERİ: Bu tesisler 3.686 m²'si kapalı olmak üzere toplam 10.530 m²'si alana kurulmuş bulunmaktadır. Tesislerde 0,5 lt, 1,5 lt ve 5 litrelik pet su şişesi dolumu yanı sıra 19 litrelik polikarbon şişelere de doğal kaynak suyu dolumu yapılmaktadır. Tesislerde 0,5 lt için saatte 40.000 şişe/saat, 1,5 lt için saatte 36.800 şişe/saat dolum yapacak komple hatlar kurulmuştur.



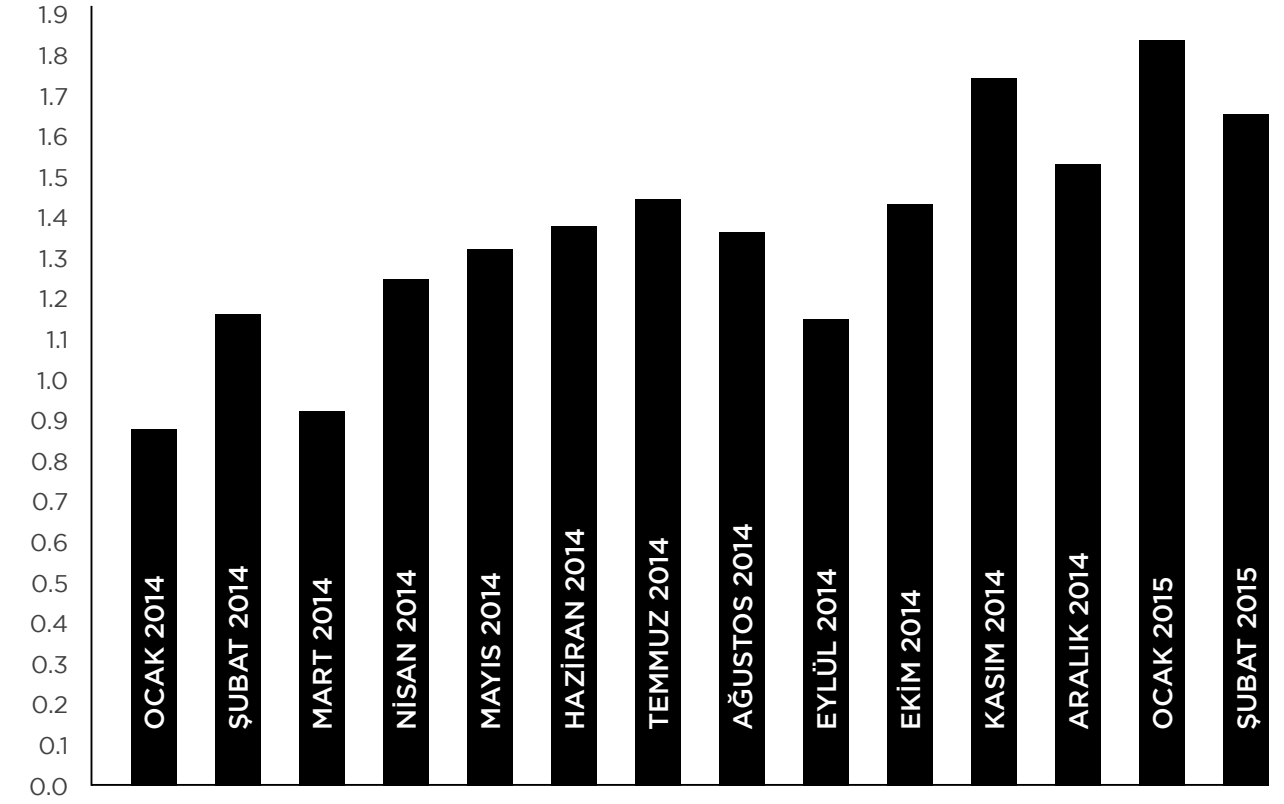
KIRIKKALE TESİSLERİ: Şubat 1997'de faaliyete geçen fabrika 9.575 m²'si kapalı olmak üzere toplam 10.154 m² alana kurulmuştur. Bu tesislerde gazlı meşrubat üretimi yapılmakta olup şurup üretim ünitesi ve iki adet şişe dolum hattı bulunmaktadır. Dolum hatlarının birisi 40 beklı diğeri ise 80 beklidir. Bu hatların kapasitesi 15.000 Litre/saattir.



EDREMIT TESİSLERİ: Bu tesisi 750 m²'si kapalı olmak üzere 22.955 m² alana kurulmuş bulunmaktadır. Balıkesir'in Edremit ilçesinde, Oksijen yönünden Dünya'nın ikinci zengin bölgesi olan Kazdağında'dır. Bu tesisimizde 200 ml cam şişe sade ve meyveli maden suyu dolumu yapılmaktadır.



Borsa İstanbul A.Ş.'de işlem gören hisse senetlerimizin fiyatının yıl içinde gelişme seyri, aşağıda her ayın ortasında; gün sonundaki kapanış fiyatlarından örnekleme suretiyle gösterilmiştir.



AYLAR (2014/2015)	FİYAT (TL)
Ocak	0.87
Şubat	1.15
Mart	0.92
Nisan	1.22
Mayıs	1.30
Haziran	1.39
Temmuz	1.43
Ağustos	1.38
Eylül	1.17
Ekim	1.42
Kasım	1.73
Aralık	1.53
Ocak / 2015	1.83
Şubat / 2015	1.68

2014/2013 YILI FİNANSAL GÖSTERGELERİ
GELİR TABLOSU VE BİLANÇO ANA KALEMLERİ

VERİLER (TL)	2014	2013
Ciro (Net)	61.376.810	48.203.386
Brüt Kâr	4.251.236	8.750.669
Faaliyet Kârı	252.574	2.392.114
Dönem Net Kâr/Zararı	363.275	2.592.959
Aktif Toplam	89.708.805	76.004.519
Dönen Varlıklar	62.174.871	49.885.954
Duran Varlıklar	27.533.934	26.118.565
Kısa Vadeli Borçlar	22.090.503	9.020.234
Uzun Vadeli Borçlar	1.087.282	747.543
Özkaynaklar	66.531.020	66.236.742

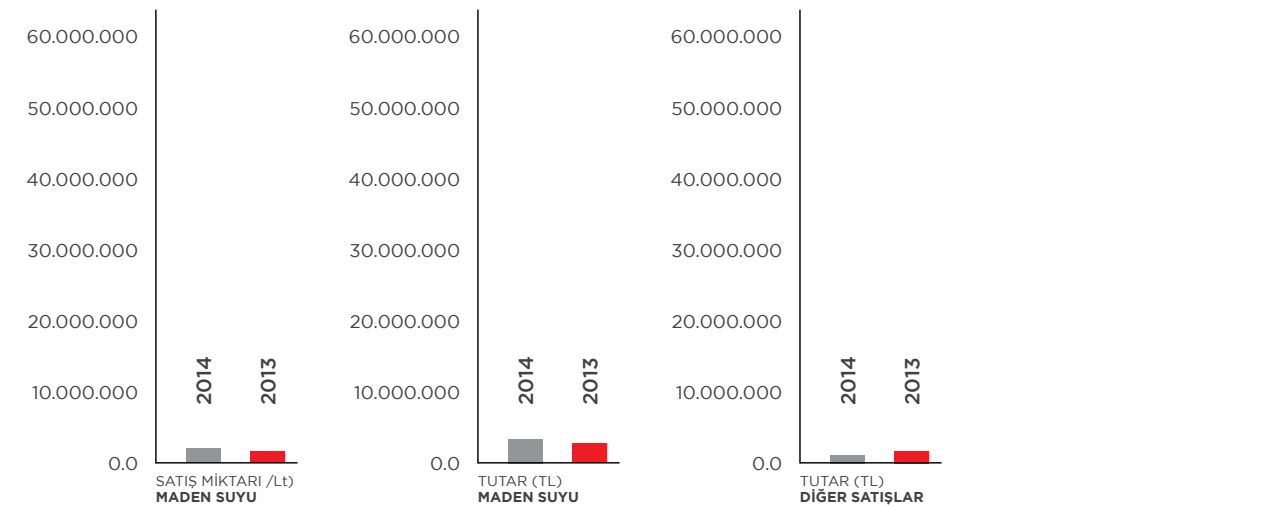
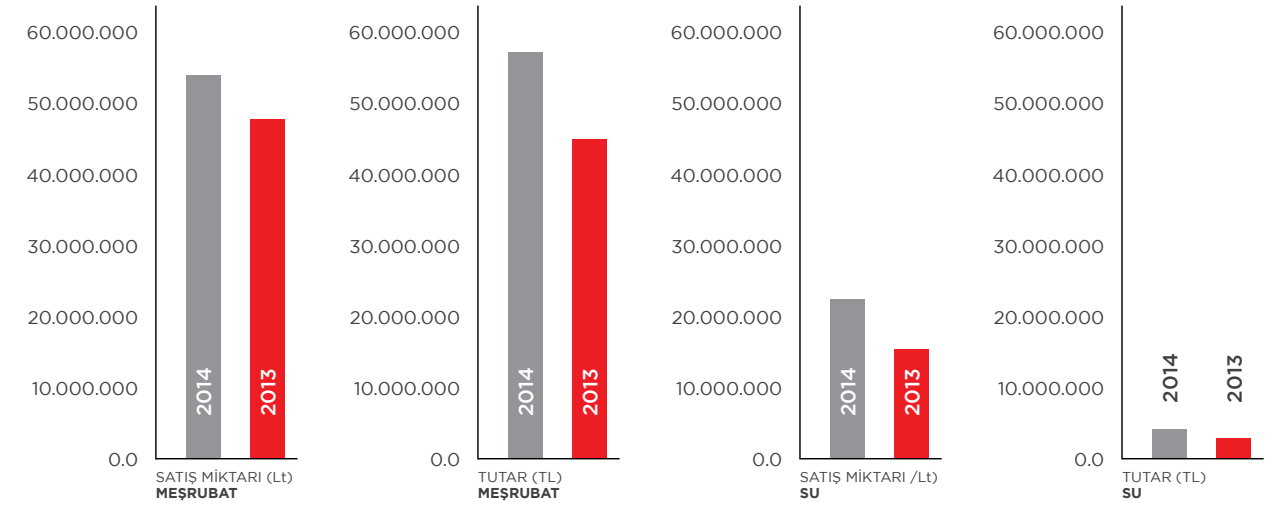
FİNANSAL GÖSTERGELER

LİKİTİDE ORANLAR	2014	2013
Cari Oran	2.81	5.53
Asit Test Oranı	2.19	4.79
Stoklar/Cari Aktif	22,06%	14%
İşletme Sermayesi	39.980.820	40.453.923
MALİ BÜYÜME ORANLARI		
Finansal Kaldıraç	25,84%	13%
Duran Varlıklar/Özkaynak	41,39%	40%
Net Finansal Pozisyon	65.944.927	65.741.431
KÂRLILIK ORANLARI		
Brüt Kâr Marjı	6,93%	19%
Aktif Verimliliği	0,41%	4%
Faaliyet Kârı	0,41%	5%
Net Kâr Marjı	0,60%	6%
Özsermaye Kârlılığı	0,55%	4%
NET FİNANSAL POZİSYON		
Nakit Varlıklar	1.689.641	907.108

NET İŞLETME SERMAYESİ		
Ticari Alacaklar	30.961.394	34.394.245
Diğer Alacaklar	4.481.846	1.220.421
Ticari Borçlar	21.029.321	7.934.313
Diğer Borçlar	118	118

2014/2013 YILI MAMÜL SATIŞ MİKTARLARI VE TUTARLARI

	2014		2013	
Ürün Adı	Litre	Tutar	Litre	Tutar
Meşrubat	53.145.291	56.930.996	49.495.152	44.104.452
Su	21.911.757	3.187.404	17.536.386	2.344.388
Maden suyu	981.370	1.211.270	891.065	1.117.346
Diğer Satışlar		47.140	0	637.200
TOPLAM		61.376.810		48.203.386



Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu

BÖLÜM I KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Raporumuz 3 Ocak 2014 tarihinde yayımlanan “Kurumsal Yönetim İlkelerinin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliğ” hükümlerine göre yenilenmiş olup Kurulun 27 Ocak 2014 tarih ve 2/35 sayılı kararı gereği revize edilmiştir.

Kuruluşundan bugüne ürünlerinde olduğu gibi yönetim yapısı, idari ve personel işlemleri, devlet kurumlarına karşı yükümlülükler, kamusal ve yasal görevleri, yatırımcıyı bilgilendirme, pazarlama stratejileri, yurt içi ve yurt dışı alıcı satıcı ilişkileri, tüketici ile ilişkiler konularında etik değerlerin yanında dünyada kabul gören uygulamaları da güncel olarak yakalamak için Kristal Kola her zaman dinamik yapısını korumayı amaçlamış ve zaman içinde bu konuda kendi kurumsal değerlerini oluşturmuştur.

Sermaye Piyasası Kurulu’nun 04.07.2003 tarih ve 35/835 sayılı Kurul Kararı ile onaylanıp kamuya duyurulan ilkeler ile şirket yapısındaki uygulamalar arasındaki fark ve eksiklikler tespit edilerek ilkelere en kısa zamanda uyum sağlama konusunda çalışmalara başlanarak 12.05.2004 tarihli yönetim kurulu toplantısında, SPK tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim İlkelerine uyum hususunda gerekli hassasiyeti göstererek yönetimde yeniden yapılanmaya gidilerek icracı ve icracı olmayan yönetim kurulu üyelerini belirlemiş olup ilk genel kurulda kurulun onayını almak suretiyle iki daha sonrakilerde çıkan mevzuat gereği üç bağımsız üye atamıştır. Kurumsal Yönetim Komitesi’ne başkan ve üye seçilip SPK ilkeleri doğrultusunda çalışmalar başlatılarak alınan yönetim kurulu kararı ile Pay Sahibi ile ilişkiler birimi oluşturulmuştur. Kurumsal Yönetim Komitesi çalışmalarını kamuyu aydınlatma ve şeffaflık, menfaat sahipleri ve yönetim kurulunun yapılanması üzerine yoğunlaştırmıştır. Kurumsal Yönetim ve Denetim Komitesinin tavsiyesi ve yönetim kurulu kararı ile yatırımcı birimi ve iç denetim birimi oluşturularak buraya birer sorumlu personel atanmıştır. Ayrıca Riskin Erken Saptanması Komitesi kurularak başkan ve üye atınmış olup başkan bağımsız üyeden atanmıştır. Aday Gösterme ve Ücret Komitesi görevlerini Kurumsal Yönetim komitesi yerine getirmektedir. SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri’ne uyum çalışmalarındaki sonuçlar, devam eden çalışmalar, varsa uyumsuzluklar ve gerekçeleri bu yazının devamında SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu formatında açıklanmıştır. Bahse konu ilkelere uyum konusunda şirketimizce önemli adımlar atılmış

olup eksikliklerin giderilmesi için azami zaman içerisinde iyileşmeye yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Uyum raporunda gözlemlenecek uygulanmayan hususlardan kaynaklanan herhangi bir çıkar çatışması söz konusu değildir. Kurumsal Uyum Sermaye Piyasası Kurulu’nun II-17.1 sayılı “Kurumsal Yönetim İlkelerinin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliğ” içeriğinde yer alan ve uygulanması zorunlu tutulan ilkelere uyum sağlanmıştır. Zorunlu olmayan Kurumsal Yönetim İlkelerine de uyum amaçlanmakla birlikte, ilkelerin bir kısmında uygulamada yaşanan zorluklar, diğer bir kısmına ise piyasanın ve şirketin mevcut yapısı ile örtüşmemesi gibi nedenlerle henüz uyum sağlanamamıştır. Aşağıda şirketimiz bünyesinde, kurumsal yönetim ilkeleri çerçevesinde yürütülen kapsamlı çalışmalar ve ilgili bölümlerde henüz uyum sağlanamayan ilkeler ile varsa bunlardan kaynaklanan çıkar çatışmaları açıklanmıştır.

BÖLÜM II PAY SAHİPLERİ

2.1. YATIRIMCI İLİŞKİLERİ BÖLÜMÜ

Şirketimiz Borsaya ilk açılımından bu yana, yatırımcılar, yatırım şirketleri ve bankaların finansal analiz birimleri, basın ve bu konular ile ilgili diğer birimlerden gelen bilgilendirilme konularındaki talepler genelde yatırımcı işler departmanı ve genel müdür tarafından yürütülmektedir. Hiçbir kurum, şirket veya kişi bu konuda geri çevrilmemiş, zaten yükümlülüklerimiz gereği anında ilgili birimlere duyurusunu yaptığımız tüm gelişmeler yasal olarak öncesinde KAP aracılığıyla, kamuya duyurulmuştur. Çoğunlukla; bizim de bilğimiz dışında borsada oluşan ani fiyat değişikliklerinin sebepleri, durgunluk veya beklentiler konusu bireysel yatırımcılar tarafından sorulmakta ve gerekli açıklamalar yapılmaktadır. Bu konu ile ilgili dönem içerisinde yaklaşık yirmiüç civarında görüşme yapılmış olup bu görüşmeler daha çok Telekom üzerinden yapılmıştır. Bunun dışında özellikle kurumsal yatırım şirketleri ve bankalar tarafından istenen bilgi, belge ve raporlarda kendilerine ulaştırılmıştır. Sorumluluk alanımızdaki dökümanlar web sayfasında bulunmaktadır.

Kristal Kola A.Ş. Yönetim Kurulu, Şirket bünyesinde yatırımcı ilişkiler birimi oluşturulmasına, bu birimde münhasıran kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetmek ve izlemek üzere iki personel görevlendirilmiş olup yatırımcılar, finansal analistler, basın mensupları ve benzeri kesimlerin bu birime yönlendirilmesine, ayrıca

kamunun aydınlatılmasında şirkete ait internet sitesinin aktif olarak kullanılmasına imkan sağlanmıştır. Bununla birlikte şirketimiz İleri Düzey Lisansına sahip tam zamanlı olarak çalışan bir personeli tebliğe gereği bünyesinde bulundurmaktadır. Yeni Tebliğ uyum çerçevesinde Pay sahibi ilişkiler birimi yerine Yatırımcı ilişkiler bölümü kurularak genel müdüre bağlanmış olup detaylar aşağıda verilmiştir. İlgili bölümümüz eğitim, deneyim ve sayı bakımından yeterli bilgi ve deneyime sahiptir. Kurumsal Yönetim İlkelerinin etkin bir şekilde uygulanabilmesi için preaktif, istekli ve daima iyileştirmelere açık bir tutum içinde çalışılmaktadır. Web sitemizle pay sahiplerinin ve yatırımcıların ihtiyaç duydukları bilgilere daha rahat ulaşmaları sağlanmıştır. Kap (Kamuyu Aydınlatma Platformu)’na yapılacak açıklamalarda Sıddık Durdu ve Mahmut Erdoğan imza yetkili, Hakan Baçoğlu uygulayıcı yetkilidir.

Ayrıca şirket, pay sahiplerinin ortaklıktan doğan haklarını eksiksiz ve en kısa zamanda yerine getirmekte ve bununla ilgili aşağıdaki faaliyetleri yürütmektedir.

BİRİM AŞAĞIDAKİ GÖREVLERİ YERİNE GETİRİR

- Kamuya açıklanmamış, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, pay sahiplerinin şirket ile ilgili sözlü ve yazılı bilgi taleplerini karşılamak.
- Pay sahiplerine ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlamak.
- Genel Kurul Toplantısı’nın yürürlükteki mevzuata, Ana Sözleşme’ye ve diğer şirket içi düzenlemelere uygun olarak yapılmasını sağlamak.
- Genel Kurul Toplantısı’nda pay sahiplerinin yararlanabileceği dokümanları hazırlamak.
- Oylama sonuçlarının kaydının tutulmasını ve sonuçlarla ilgili raporların talep eden pay sahiplerine yollanmasını sağlamak.
- Mevzuat ve şirketin bilgilendirme politikası dahil, kamuyu aydınlatmayla ilgili her türlü hususu gözetmek ve izlemek.
- Şirketin kurumsal internet sitesi (www.kristalkola.com.tr) içerisinde yer alan yatırımcı ilişkileri bölümünün içeriğini Türkçe ve İngilizce olarak hazırlamak, güncel tutmak ve pay sahiplerinin şirket ile ilgili bilgilere internet vasıtasıyla hızlı ve kolay bir biçimde ulaşmasını sağlamak.
- SPK’nın Tebliğleri dikkate alınarak gerekli Özel Durum Açıklamalarını KAP (Kamuyu Aydınlatma Platformu) aracılığıyla BİST’e bildirerek kamuyu aydınlatmak.
- Sermaye Piyasası Kanunu ile ilgili mevzuatta meydana gelen değişiklikleri takip etmek ve şirket içinde ilgili birimlerin dikkatine sunmak.
- Sermaye Piyasası Kurulu (SPK), Borsa İstanbul (BİST) ve Merkezi Kayıt Kuruluşu (MKK) nezdinde şirketi temsil etmek.

YATIRIMCI İLİŞKİLER BÖLÜMÜ

Genel Müdürlük bünyesinde oluşturulmuş sorumlu birim tarafından yürütülmektedir. Birimin yürüttüğü başlıca faaliyetler arasında şunlar yer alır: Yatırımcılar ile ortaklık arasında yapılan yazışmalar ile diğer bilgi ve belgelere ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulması sağlanmıştır. Dönem içerisinde birimimize pay sahipleri tarafından yazılı olarak herhangi bir başvuru yapılmamıştır.

Genel Kurul toplantısı ile ilgili olarak pay sahiplerinin bilgi ve incelemesine sunulması gereken dökümanlar hazırlanmıştır. Olağan ve olağanüstü genel kurul toplantılarının ilgili mevzuata, Şirket esas sözleşmesine ve diğer ortaklık içi düzenlemelere uygun olarak yapılması sağlanmıştır.

Kurumsal yönetim ve kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü husus da dahil olmak üzere Sermaye Piyasası Mevzuatı’ndan kaynaklanan yükümlülükler izlenmiş ve yerine getirilmiştir. Bilgilendirme politikası kapsamında, pay sahipleri ile ilişkiler düzenli bir şekilde yürütülmüş, şirket ile ilgili düzenli ve güvenilir bilgi erişimi temin edilmiştir. Şirket internet sitesi, faaliyet raporu, kâr duyuruları vb. bilgilerin hızlı ve eksiksiz olarak güncellenmesi ile pay sahiplerinin bilgilendirilmesi sağlanmıştır. TTK kapsamında zorunlu olan internet sitesi e-şirket portalı üzerinde oluşturularak yayına alınmıştır.

Sermaye Piyasası Kanun ve tebliğleri dikkate alınarak gerekli Özel Durum Açıklamaları Kamuyu Aydınlatma Platformu aracılığı ile duyurulmuştur. Sermaye Piyasası Kanunu ile ilgili mevzuatta meydana gelen değişiklikler takip edilerek ve şirket ilgili birimlerinin dikkatine sunulmuştur. Şirketimiz ve sektör hakkında araştırma yapan lisans, yüksek lisans öğrencileri ile üniversitelerdeki öğretim üyelerinin bilgi talepleri karşılanmıştır.

Şirketimiz Genel Müdürü Aziz Erdoğan’a bağlı olarak tam zamanlı yönetici olarak faaliyetlerini sürdüren Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi Alper Korkmaz’ın, Sermaye Piyasası Faaliyetleri İleri Düzey Lisansı bulunmaktadır.

ALPER KORKMAZ
alper.korkmaz@kristalkola.com.tr
Tel-Faks: (0212) 868 09 09-(0212) 868 09 00

HAKAN BAÇOĞLU
hakan.bagoglu@kristalkola.com.tr
Tel-Faks: (0212) 868 09 09-(0212) 868 09 00

YAZIŞMA ADRESİ
Bahçelievler Mah.Fevzi Çakmak 2 Cad.Güzelshehir Sitesi No:1
ANP Büyükçekmece/İSTANBUL

2.2. PAY SAHİPLERİNİN BİLGİ EDİNME HAKLARININ KULLANIMI

Şirkette, bilgi alma ve inceleme hakkının kullanımında, pay sahipleri arasında ayırım yapılmamaktadır. Borsada oluşan fiyatlardaki keskin sayılabilecek iniş ya da çıkışlar, Kristal Kola veya borsa dışında edinilen kulaktan dolma bilgiler sonucu oluşan beklentiler, aynı şekilde basında çıkan kaynaksız yanıltıcı yazılar, çeşitli bültenlerdeki tahminler, yatırımlarla ilgili durum v.b. bireysel yatırımcıların sorduğu sorularda yoğunluğu oluşturmakta ve gerekli cevaplar verilmektedir. Dönem içinde pay sahiplerinden gelen yazılı ve sözlü bilgi talepleri, Sermaye Piyasası Mevzuatı dahilinde ortaklar arasında hiçbir ayırım gözetmeksizin, sözlü veya yazılı olarak yanıtlanmıştır. Dönem için bu rakam 23 civarındadır. Çeşitli aracı kurumlarca genelde yazılı olarak istenen faaliyet raporu edinmekle ilgili istekler posta ve diğer iletişim araçları ile faaliyet raporu gönderilmiştir.

KAP kapsamında BİST'e göndermek zorunluluğu olan özel durum açıklamaları, mali tablolar ve şirket hakkındaki diğer bilgiler de elektronik ortamda elektronik imzalı olarak gönderilmektedir. Şirket, sermaye piyasası araçlarının kayden izlenmesi amacıyla kurulan Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. ye üye olarak, BİST'te işlem gören şirketin hisse senetlerini kaydileştirmiştir. Ayrıca Merkezi Kayıt Kuruluşu nezdinde, pay sahiplerinin işlemlerinin yerine getirilmesi amacıyla, Deniz Yatırım Menkul Kıymetler A.Ş. ile anlaşma yapılmıştır. Şirket Ana Sözleşmesi'nde özel denetçi atanmasına ilişkin bir düzenleme bulunmamaktadır. Yıl içinde pay sahipleri tarafından herhangi bir özel denetçi tayini talebi gelmemiştir, esas sözleşmede bu konuda bir hüküm yoktur, şirketimiz zaten şeffaf olarak yönetilmekte ve pay sahiplerinden gelebilecek her türlü talebi büyük bir titizlikle değerlendirmektedir.

Şirketimizin internet sitesi **www.kristalkola.com.tr** vasıtası ile yeni ilkeler doğrultusunda, pay sahiplerinin bilgiye ulaşmasında kolaylığı sağlamak amacıyla daha aktif hale getirilmeye çalışılmakta ve gerektiği zaman yeni düzenlemeler yapılmaktadır. Pay sahiplerinin bilgi alma hakkı şirket bilgilendirme politikası kapsamında ayrıntılı şekilde belirtilmiştir. Şirkete ait finansal raporlar genel kurul tarafından seçilen bağımsız dış denetim firması ve denetçi tarafından denetlenmektedir. Pay sahiplerinden gelen yazılı (faks, email) veya sözlü bilgi taleplerine pay sahipleri birimi tarafından anında cevap verilmektedir.

2.3. GENEL KURUL BİLGİLERİ

Şirketin sermayesini oluşturan payların tamamı hamiline yazılıdır. Genel Kurul öncesinde gündem maddeleri ile ilgili olarak bilgilendirme dokümanı hazırlanmakta ve internet sitesi aracılığıyla kamuya duyurulmaktadır. Şirketimizin 2013 yılı hesap dönemine ait genel kurulu 31.03.2014 tarihinde saat 1000'da %41 nisap ile toplanmıştır. Toplantı duyurusu 06.03.2014 tarihinde yapılan özel durum açıklaması ile KAP, şirket web sitesinde, Türkiye Ticaret Sicil Gazetesinde genel kurul tarihinden asgari üç hafta öncesinden duyurulmuştur. Toplantı öncesi 2013 yılına ait yönetim kurulu, denetçi ve bağımsız denetim rapor özetleri, mali tablolarla kâr dağıtım teklifi ile diğer gündem maddeleri detayları şirket merkezinde ve web sitesinde pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur. Tüm bildirimlerde; Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyulmaktadır.

Genel Kurul elektronik (EGS) ortamda yapılmıştır. Genel kurulda pay sahipleri haklarını kullanarak çeşitli sorular yöneltilmişler ve bakanlık komiseri huzurunda bunlara gerekli cevaplar verilmiştir. Sorular gündem dışına taşmamış ve öneri verilmemiştir.

Genel kurula katılımın kolaylaştırılmasını temin maksadı ile toplantıdan üç hafta öncesinden ilan edilmekte ve web sitesinde **www.kristalkola.com.tr** duyuru yapılmaktadır. Genel kurul tutanakları Şirket merkezinde her zaman incelemeye açık olup aynı zamanda web sitesinden de ulaşılabilir. Genel Kurul'un yapılış şekli ve başkanın yönetimi, usulüne uygun ve pay sahiplerinin haklarının ihlal etmeyecek şekilde yapılmaktadır. Her gündem maddesi ayrı ayrı onaylanmakta genel kurul sonuçları elektronik ortamda yapıldığından kamuoyuna ve yatırımcılara anında duyurulmaktadır.

Genel Kurul Toplantısı süresince gündemde yer alan konular tarafsız ve ayrıntılı bir şekilde açık ve anlaşılabilir bir yöntemle pay sahiplerine aktarılır; pay sahiplerine eşit şartlar altında düşüncelerini açıklama ve soru sorma olanağı verilerek sağlıklı bir tartışma ortamı oluşturulur. Genel Kurula katılan Pay sahiplerine, Yönetim Kurulu Üyelerine uygulanan ücret politikasına ilişkin gündem maddesi ile ilgili görüş ve önerilerini sunma fırsatı verilir. Merkezi Kayıt Kuruluşu nezdinde kendilerini Genel Kurul listesine kayıt ettiren pay sahipleri Genel Kurul Toplantısı'na katılarak şirket faaliyetleri hakkında görüş belirtip şirket yönetimine soru sorarak bilgi talep edebilmekte ve kendilerine cevap verilmektedir. Pay sahiplerinin Genel Kurul Toplantısı'nda gündem maddeleri hakkındaki oy kullanımları tutanağa geçirilmektedir. Toplantıda her gündem maddesi ayrı ayrı onaylanmaktadır. Genel Kurul, ilgili Bakanlığın Temsilcisi gözetiminde yapılmaktadır.

Şirketin bağış ve yardım politikası 2012 yılında yapılan genel kurulda ortakların bilgisine sunulmuştur. Ayrıca genel kurul gündem maddesi olarak görüşülerek ortaklara bilgi verilmiştir. Bağış ve yardım politikamız aynen devam etmektedir. 2014 yılında yapılan genel kurulda yapılacak bağışların üst sınırının kamuya açıklanan son yıllık bilançoda yer alan brüt satış tutarının %1 olarak belirlenmiştir. TTK mevzuata gereğince Genel Kurul iç yönergesi oluşturulmuş olup genel kurulda gündem maddesi olarak ortakların bilgisine sunulmuştur.

2.4. OY HAKLARI VE AZINLIK HAKLARI

OY: (08 Ocak 1998 Tarihli 4457 Sayılı T.T.S.G.)

Madde - 21: Şirketin yapılacak Olağan ve Olağanüstü Genel Kurul Toplantıları'nda A ve B Grubu pay sahipleri her bir hisse için 1 (Bir) oy hakkına sahiptir. T.T.K.'nun ilgili hükümleri saklıdır.

OYDAN MAHRUMİYET:
(10 Eylül 1996 Tarihli 4120 Sayılı T.T.S.G.)

Madde - 22: Pay sahipleri kendisi veya eşi yahut usul ve fûruu ile şirket arasındaki kişisel bir işe veya davaya ait görüşmelerde oy kullanamazlar.

VEKİL TAYİNİ:
(13 Ağustos 1997 Tarihli 4353 Sayılı T.T.S.G.)

Madde - 23: Genel Kurul toplantılarında hissedarlar, kendilerini diğer hissedarlar veya hariçten tayin edecekleri vekil vasıtası ile temsil ettirebilirler. Şirkete hissedar olan vekiller kendi oylarından başka temsil ettikleri hissedarların sahip olduğu oyları kullanmaya yetkilidir. Vekaletnamelerin şeklini Yönetim Kurulu tayin ve ilan eder. Sermaye Piyasası Kurulu'nun vekaleten oy vermeye ilişkin düzenlemelerine uyulur.

Şirket ortaklarından tüzel kişiliklerin oy kullanması vekaleten/temsilname yoluyla olmaktadır. Azınlık haklarının yönetimde temsiline ilişkin herhangi bir talep gerçekleşmemiştir.

Genel Kurul Toplantıları'nda oy kullanma prosedürü, toplantı başlangıcında pay sahiplerine duyurulmaktadır. Şirkette oy hakkını zorlaştırmacı uygulamalardan kaçınılmaktadır. Pay sahibi olmayan kişinin temsilci olarak vekaleten oy kullanmasını engelleyen bir hüküm esas sözleşmede yoktur. Azlık yönetimde temsil edilmemektedir. Oy hakkında imtiyaz olmamakla birlikte A grubu pay sahiplerinin yönetim kurulu üyelerinin çoğunluğunu seçme ve denetçi seçiminde imtiyaz mevcuttur.

2.5. KÂR PAYI HAKKI

Şirketin kârına katılım konusunda imtiyaz söz konusu olmayıp şirket esas sözleşmesinde aşağıdaki gibi ifade edilmiştir,

KÂR'IN DAĞITIMI:
(4 Mart 2003 Tarihli 5748 Sayılı T.T.S.G.)

Madde - 29: Şirketin Umumi masrafları ile muhtelif amortisman bedelleri ve Şirketçe ödenmesi ve ayrılması zaruri olan meblağlar ile Şirket tüzel kişiliği tarafından ödenmesi zorunlu vergiler hesap senesi sonunda tesbit olunan gelirlerden düşüldükten sonra geriye kalan ve yıllık bilançoda görülen safi (net) kâr, varsa geçmiş yıl zararlarının düşülmesinden sonra sırası ile aşağıda gösterilen şekilde tevzi olunur.

BİRİNCİ TERTİP KANUNİ YEDEK AKÇE

a) Safi kârın %5'i birinci tertip kanuni yedek akçe ayrılır. Birinci Temettü:
b) Kalan kârdan Sermaye Piyasası Kurulu'nca saptanan oran ve miktarda birinci temettü ayrılır. İkinci Temettü:
c) Safi kârdan a ve b bentlerinde belirtilen meblağlar düşüldükten sonra kalan kısmı Genel Kurul kısmen veya tamamen ikinci temettü hissesi olarak dağıtmaya veya fevkalade yedek akçe olarak ayırmaya yetkilidir.

İKİNCİ TERTİP KANUNİ YEDEK AKÇE

d) Pay sahipleriyle kâra iştirak eden diğer kimselere dağıtılması kararlaştırılmış olan kısımdan ödenmiş sermayenin %5'i oranında kâr payı düşüldükten sonra bulunan tutarın onda biri Türk Ticaret Kanunu'nun 466. maddesinin 2. fıkrası 3. bendi uyarınca ikinci tertip kanuni yedek akçe olarak ayrılır.
e) Yasa hükmü ile ayrılması gereken yedek akçeler ayrılmadıkça, esas sözleşmede pay sahipleri için belirlenen birinci temettü nakden ve/veya hisse senedi biçiminde dağıtılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kâr aktarılmasına ve temettü dağıtımında imtiyazlı pay sahiplerine, katılma, kurucu ve adi intifa senedi sahiplerine, yönetim kurulu üyeleri ile memur, müstahdem ve işçilere, çeşitli amaçlarla kurulmuş olan vakıflara ve bu gibi kişi ve/veya kurumlara kâr payı dağıtılmasına karar verilemez.
f) Temettü hesap dönemi itibariyle mevcut payların tümüne bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın eşit olarak dağıtılır.

TEMETTÜ AVANSI

9) Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarafından yetkilendirilmiş olmak ve Sermaye Piyasası Kanunu'nun 15'inci maddesi ile Sermaye Piyasası Kurulu'nun çıkartmış olduğu tebliğlere uymak şartı ile ilgili yıl ile sınırlı kalmak üzere temettü avansı dağıtılabilir. Genel Kurul tarafından Yönetim Kurulu'na verilen temettü avansı dağıtılması yetkisi, bu yetkinin verildiği yıl ile sınırlıdır. Bir önceki yılın temettü avansları tamamen mahsup edilmediği sürece, ek bir temettü avansı verilmesine ve temettü dağıtılmasına karar verilemez

Kâr Dağıtım Politikası 2013 hesap dönemine ait Genel Kurul'da yenilenmiş olarak ortaklarımızın bilgisine sunulmuştur.

Kurumsal Yönetim Komitesinin Mart 2014 tarihli tavsiye kararını görüşmek üzere toplanan Yönetim Kurulu üyeleri yapılan müzakereler sonunda, Sermaye Piyasası Kurulu'nun 23.01.2014 tarih ve 28891 sayılı Resmi Gazete de belirlenen esaslar doğrultusunda şirketimizin, 31 Mart 2014 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısında ortaklarımızın onayına sunulan kâr dağıtım politikası dikkate alınarak, SPK'nın ve Kurumsal Yönetim Tebliği çerçevesinde 2014 ve sonrasında ilişkin kâr dağıtım politikamızın önceki yıllarda yayınlanan kurumsal yönetim uyum raporumuzda da yer aldığı üzere,

Ortaklarımızın beklentileri ile şirketimizin büyüme ihtiyacı arasındaki hassas dengenin gözetilerek, şirketin kârlılık durumu, planlanan yatırım harcamaları, gelişen gıda sektörünün ihtiyacına bağlı olarak üretim miktarlarının artırılması ve çalışma sermayesi ihtiyacı dikkate alınarak dağıtılabilir kârın tesbitinin; Türk Ticaret Kanunu hükümleri, Sermaye Piyasası Mevzuatı, Vergi Düzenlemeleri ve diğer ilgili mevzuat ile Esas Sözleşmemizin kâr dağıtımı ile ilgili maddesi çerçevesinde kâr dağıtımı yapmaktadır. Kâr dağıtımında, Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun olarak pay sahipleri ve Şirket menfaatleri arasında dengeli ve tutarlı bir politika izlenmektedir. Şirketimizin orta ve uzun vadeli stratejileri ile yatırım ve finansal planları doğrultusunda, ülke ekonomisinin ve sektörün durumu da göz önünde bulundurulmak ve pay sahiplerinin beklentileri ve şirketin ihtiyaçları arasındaki denge gözetilmek suretiyle belirlenmiştir.

Genel Kurul'da alınan karar doğrultusunda, dağıtılacak kâr payı miktarının belirlenmesi esası benimsenmiş olmakla beraber; kâr dağıtımında pay sahiplerine dağıtılabilir kârın Yönetim Kurulu teklifinin Gelen Kurul onayına istinaden belirlenen oran üzerinden nakit ve/veya bedelsiz hisse şeklinde kâr payı dağıtılması prensip olarak benimsenmiştir.

Türk Ticaret Kanunu ve Vergi Yasaları kapsamında tutulan yasal kayıtlar ve Sermaye Piyasası Mevzuatı, düzenleme ve kararlarına uygun olarak hazırlanan finansal tablolarda herhangi birinde net dağıtılabilir dönem kârı oluşmaması halinde kâr dağıtımı yapılmaz.

Şirketimizin kâr payı avansı dağıtımı uygulaması bulunmamaktadır. Kâr payları, mevcut payların tamamına, bunların ihraç ve iktisap tarihlerine bakılmaksızın eşit olarak, en kısa sürede dağıtılması kabul edilmekle birlikte, belirlenmiş yasal süreler içerisinde Genel Kurul onayını takiben Genel Kurul'un tespit ettiği tarihte pay sahiplerine dağıtılacaktır.

Genel Kurul, net kârın bir kısmını veya tamamını olağanüstü yedek akçeye nakledebilir. Şirket Yönetim Kurulu'nun, Genel Kurul'a kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde, bu durumun nedenleri ile dağıtılmayan kârın kullanım şekline ilişkin olarak Genel Kurul Toplantısı'nda pay sahiplerine bilgi verilir. Aynı şekilde bu bilgilere, faaliyet raporu ve internet sitesinde de yer verilerek kamuoyu ile paylaşılır.

Kâr dağıtım politikası Genel Kurul Toplantısı'nda pay sahiplerinin onayına sunulur. Bu politika, ulusal ve küresel ekonomik şartlarda herhangi bir olumsuzluk olması, gündemdeki projelerin ve fonların durumuna göre Yönetim Kurulu tarafından her yıl gözden geçirilmektedir. Bu politikada yapılan değişiklikler de, değişiklikten sonraki ilk genel kurul toplantısında pay sahiplerinin onayına sunulur ve internet sitesinde kamuoyuna açıklanır.

KÂR DAĞITIM TARİHİ:

(13 Ağustos 1997 Tarihli 4353 Sayılı T.T.S.G.)

Madde - 30: Şirket ortaklarına kârın hangi tarihte ve ne şekilde verileceği Yönetim Kurulu'nun teklifi üzerine Genel Kurul tarafından kararlaştırılır. Kârın ortaklara dağıtılmasında Sermaye Piyasası mevzuatı hükümlerine uyulur.

2.6. PAYLARIN DEVRİ

Payların devri hususu şirket esas sözleşmesinde aşağıdaki şekliyle belirlenmiştir,

HİSSE SENETLERİNİN DEVRİ:

(10 Eylül 1996 Tarihli 4120 Sayılı T.T.S.G.)

Madde - 8: Nama yazılı hisse senetlerinin devredilebilmesi için önce kurucu hissedarlara rayıç bedeli üzerinden satın alınması teklif edilir, kurucu hissedarlardan herhangi biri, bir ay içerisinde satın almazsa ahara satılabilir. Bunun aksine yapılan tasarruflar hükümsüz olduğu gibi pay defterine dahi kayıt edilemez.

Yukarı firkada yer alan hususlar rehin ve haciz hallerinde ve hisse senetlerinin üzerinde başka aynı haklar kurulması halinde aynen uygulanır. Cebri İcra satışlarında da bu maddede yer alan öncelik hakları saklıdır. Bu öncelik haklarına riayet edilmediğinde İdare Heyeti satış ve devir veya hak sahipliği değişikliğini pay defterine kayıt etmeye yetkilidir.

Ancak T.C. Kanunları'nın tatbikatından doğan haciz, cebri icra, miras ve sair aynı haklardan mütevellit satışı devri, ve intikal mülzem olan hisse senetleri önce rayıç bedeli üzerinden kurucu hissedarlara teklif edilir. Otuz gün süre ile cevap veremeyen tekliflerle ahara satışa izin verilmiş demektir.

BÖLÜM III KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

3.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ VE İÇERİĞİ

Şirket, pay sahipleri ile olan ilişkilerini daha etkin ve hızlı şekilde sürdürebilmek, hissedarlarla sürekli iletişim içinde olmak amacıyla, SPK İlkeleri'nin öngördüğü şekilde kurumsal internet sitesi olan www.kristalkola.com.tr ve e-mail olarak da info@kristalkola.com.tr'yi aktif olarak kullanmaktadır. İnternet sitesinde ürün çeşitlerimiz, marka grubunda ve ambalaj ebadına göre mevcut olup, sipariş verilebilmektedir. Şirketi tanıtıcı ekipmanlar, ürün katalogları, kampanyalar vb. dökümanlar mevcuttur. İngilizce bölüm yapım aşamasında olup en kısa zamanda kullanıma açılacaktır. Kamunun aydınlatılmasında aktif olarak kullanıma açılmış olmakla birlikte buradaki açıklamalar özel durum açıklaması yerine geçmez. Genel kurul bilgileri, ilan metni, şirket kampanyaları vb. sitede dikkat çekecek şekilde yer almaktadır. Ayrıca şirket Faaliyet Raporumuza internet sitesinden de ulaşılarak incelenme imkanı sağlanmıştır.

Kamunun aydınlatılmasında, SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinin tavsiye ettiği şekilde www.kristalkola.com.tr internet adresindeki şirket Web Sitesi aktif olarak kullanılır. Şirket'in Web Sitesinde yer alan açıklamalar, Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri uyarınca yapılması gereken bildirim ve özel durum açıklamalarının yerine geçmez. Şirket tarafından kamuya yapılan tüm açıklamalara Web Sitesi üzerinden erişim imkânı sağlanır.

Web Sitesi buna uygun olarak yapılandırılır ve bölümlendirilir. Web Sitesinin güvenliği ile ilgili her türlü önlem alınır. Web Sitesi Türkçe olarak SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinin öngördüğü içerikte ve şekilde

düzenlenir. Özellikle yapılacak genel kurul toplantılarına ilişkin ilana, gündem maddelerine, gündem maddelerine ilişkin bilgilendirme dokümanına, gündem maddeleri ile ilgili diğer bilgi, belge ve raporlara ve genel kurula katılım yöntemleri hakkındaki bilgilere, Web Sitesinde dikkat çekecek şekilde yer verilir. Web Sitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalara sürekli olarak devam edilir. Web-sitesinde izlenebilecek önemli başlıklar aşağıda özetlenmiştir.

- Kurumsal kimliğe ilişkin detaylı bilgiler
- Vizyon, misyon
- Yönetim Kurulu Üyeleri ve üst yönetim hakkında bilgi
- Üretim merkezleri ve ürün çeşitleri
- Şirketin organizasyonu ve ortaklık yapısı
- Şirket ana sözleşmesi
- Ticaret sicil bilgileri
- Finansal bilgiler
- Faaliyet raporları
- Haberler
- SPK Özel Durum Açıklamaları
- Genel Kurul'un toplanma tarihi, gündem, gündem konuları hakkında açıklamalar
- Genel Kurul toplantı tutanağı ve hazırlan cetveli
- Vekâletname örneği
- Kurumsal Yönetim uygulamaları ve uyum raporu
- Sosyal sorumluluk
- Şirket politikaları
- Bilgi Toplumu Hizmetleri
- Etik Kurallar ve sosyal Sorumluluk

3.2. FAALİYET RAPORU

Şirket Yönetim Kurulu, her yıl pay sahiplerine bilgi sağlamak amacıyla faaliyet raporu hazırlar. Yönetim Kurulu faaliyet raporu Türk Ticaret Kanunu, 28 Ağustos 2012 tarihli 28395 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik, 13 Haziran 2013 tarihli Resmi Gazete'de Yayımlanan ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-14.1 sayılı Finansal Raporlamalara İlişkin Esaslar Tebliği ile 3 Ocak 2014 tarihli ve 28871 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kurumsal Yönetim Tebliği'ne göre hazırlanmaktadır.

Şirketin faaliyet raporu Kurumsal yönetim ilkelerinde belirtilen ilkeler doğrultusunda hazırlanmakta ve şirketin faaliyet, sektör, finansal durum, grup içi ilişkiler, yönetim kurulu üyelerinin özgeçmişleri, organizasyon yapısı, ortaklık yapısı, şirket faaliyetlerini etkileyecek durumlar, şirket politikaları, istatistik bilgilere, analizlere ve mali tablolara yer verilmektedir.

BÖLÜM IV MENFAAT SAHİPLERİ

4.1. MENFAAT SAHİPLERİNİN BİLGİLENDİRİLMESİ

Şirket ile ilgili menfaat sahipleri, esas itibariyle Şirket ile doğrudan ilişki içinde bulunan üçüncü kişileri ifade etmek üzere kullanılmıştır. Menfaat sahipleri, kendilerini ilgilendiren hususlarda gerektilçe toplantılara davet edilerek veya telekomünikasyon araçları kullanılarak bilgilendirilmektedir. Çalışanlar kendilerini ya da kısımlarını ilgilendiren konularda normal iş akışı düzeninde veya eğitim toplantılarında sorumlularca sürekli bilgilendirilmektedir. Menfaat sahipleri şirketin web adresi ve KAP (Kamuyu Aydınlat Platformu) aracılığıyla yeni gelişmelerden anında haberdar olmaktadırlar. Devlete karşı olan yasal yükümlülükler ve düzenli beyanlar zamanında yerine getirildiğinden herhangi bir iletişimsizlik problemi olmamaktadır. Sivil toplum kuruluşları ile potansiyel müşterilerde istediği zaman istedikleri bilgiyi kurallar ve yasalar çerçevesinde talep edebilecekleri gibi web (www.kristalkola.com.tr) adresinden de bilgilenebilmektedirler.

4.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN YÖNETİME KATILIMI

Şirket çalışanlarının yönetime katılımı konusu her zaman açıktır. Alanında aldığı eğitim yanında mesleki gelişim ve tecrübesi de göz önünde tutularak her personelin bulunduğu kısımda olduğu kadar şirketin en üst düzey yönetimine kadar çıkması imkanı şirket politikasıdır ve kariyer planlamaları ile de desteklenmektedir. Diğer menfaat sahiplerinin yönetime katılımı ile ilgili bu döneme kadar bir işlem yapılmış olmamakla birlikte yasal değişiklikler izlenmekte ve gerektiği an gerçekleştirilme imkanı mevcuttur. Başta şirket çalışanları olmak üzere menfaat sahiplerinin şirket yönetimine katılımını destekleyici mekanizma ve modeller şirket faaliyetlerini aksatmayacak şekilde geliştirilir.

4.3. İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI

İşe göre eleman prensibinden hareketle işe alımlarda eşit koşullardaki kişilere eşit haklar tanınmakta ve kariyer planlamalarında da bu şekilde hareket edilmektedir. Personeli ilgilendiren şirketle ilgili her türlü konuda bilgilendirme ve eğitim toplantıları yapılmakta, katılımcı yönetim içinde her olanak sağlanarak görüş alışverişi düzenli olarak yapılmaktadır. Her personelin standart görevleri yanında kendilerini geliştirmelerine yardımcı olacak farklı işler de zaman zaman yaptırılabilir.

Dünyaya Saygılı, Dünyada Saygın vizyonundan hareket ederek global olma yolunda emin adımlarla ilerleyen şirket daima daha yükseği hedeflerle “en önemli sermayemiz olan insan kaynağını” kendisini geleceğe taşıyacak en önemli değerlerden biri olarak benimsemiştir. Ücret politikasında eşit işe eşit ücret uygulanmakla birlikte verimlilikte etken olmaktadır. Bu zamana kadar çalışanlardan ayırımcılık konusunda herhangi bir şikayet söz konusu değildir.

İnsan Kaynakları Politikalarını yönlendiren temel ilkelerimiz aşağıda belirtilmiş olup; insan kaynakları uygulamalarında bu ilkeler doğrultusunda hareket edilmektedir;

İnsan Kaynakları uygulamalarında; adalet, tutarlılık ve güvenilirlik temel esas olarak alınmaktadır. İnsan Kaynakları standartlarını sürekli iyileştirmek amacıyla; insan kaynakları uygulamaları sistematik ve düzenli olarak gözden geçirilerek gelen geri bildirimler ve en son gelişmeler doğrultusunda insan kaynakları süreçleri yeniden yapılandırılmaktadır. Yasal mevzuatlar çerçevesinde çalışanlarımızın kişisel bilgileri korunarak gizliliği sağlanmaktadır. İnsan Kaynakları süreç ve uygulamaları, insan haklarına uyumlu ve bunları destekler nitelikte olup, bu ilkeler; ayırımcılık yapmamayı ve şirket içinde eşit fırsatlar sağlamayı gerektirmektedir. Ayrıca endüstriyel ilişkiler ve iş sağlığı ve güvenliği uygulamalarında gerekli hassasiyetler gözetilmektedir.

Çalışanlar ile ilişkileri yürütmek üzere komite ve politikalar oluşturulmuştur. Web sitesinde insan kaynakları bölümü bulunmakta ve gelen başvurular değerlendirilmektedir.

4.4. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK

Yönetim kurulu tarafından şirket ve çalışanlar için daha kuruluştaki benimsenmiş ve zaman içerisinde olgunlaşmış etik kurallar; şirket çalışanlarına toplantı ve eğitim çalışmalarında anlatılmaktadır. Şirket, müşterilerinin memnuniyetini, kıt doğal kaynakların etkin kullanılarak evrensel kalite ve standartlarda ürün, hizmetler sunmayı ve ekonomik sosyal gelişime katkıda bulunmayı amaçlar. Bu suretle ulusal ve küresel çapta, müşterileri, paydaşları, çalışanları, tedarikçileri, bayileri kısaca tüm paydaşları için güvenilirlik, devamlılık ve saygınlık simgesi olmayı hedefler. Tüm çalışanlarımızdan, şirketimizin kültür bütünlüğünü sağlayacak tavır ve davranışlar sergilemeleri, şirketimizin saygınlığını ve kurumsal yapısının güvenilirliğini koruma ve geliştirmeleri beklenmektedir. Etik Davranış Kuralları'nın tüm çalışanlara bildirilmesi, çalışanların bu kurallara gerekli önemi vermelerinin sağlanması ve

Etik Davranış Kuralları'na uyulması konusunda gerekli çaba ve liderliğin gösterilmesi yönetim rolünde olan çalışanların asli görev ve sorumlulukları arasındadır. Şirket içinde henüz genel kurulun bilgisine sunulmuş olmamakla beraber kısaca aşağıda özetlediğimiz etik kuralları uygulamaya çalışmaktayız;

Yönetim kurulu üyeleri pay sahipleri aleyhinde sonuç verecek baskılara boyun eğmez, maddi menfaat kabul etmez. Yönetim kurulu üyeleri ve şirket yöneticileri tarafından şirket ile ilgili konularda kamuya yapılan açıklamalar, zamanında ve düzenli olarak yapılır.

Yönetim kurulu üyeleri, şirket ile ilgili gizli bilgi veya ticari sır niteliği taşıyan bilgileri kamuya açıklayamaz. Aynı şekilde, bu bilgilerin şirketin diğer çalışanları tarafından da şirket dışına çıkarılmasını önlemek için gerekli önlemleri alır. Şirket, faaliyetlerini yerine getirirken sosyal sorumluluklara duyarlı olur. Şirket yönetim kurulu üyeleri ve yöneticileri, pay ve menfaat sahiplerinin şirket hakkında bilgi almasını engelleyecek girişimlerde bulunmazlar. Şirketin yönetim kurulu üyeleri, şirket ile rekabet etmemekte ve şirketin direkt iştiğal konularına giren alanda faaliyet göstermemektedirler.

Sosyal sorumluluk çerçevesinde Tüketicilerin memnuniyetine verilen önemle Balıkesir, Sapanca, Edremit ve Kırıkkale fabrikamızda oluşturduğumuz laboratuvar ekipman ve ekibi ile sağlık ve kalitede en iyiyi yakalamanın gerekliliklerinden olarak gerçekleştirilmiştir. Kamu sağlığına verdiğimiz önemle de hiçbir işletmemizde şimdiye kadar şikâyet veya ceza almamış olmamız bizler için övünç kaynağıdır. Ayrıca en büyük işletme olan fabrikadaki arıtma tesisleri de sağlıklı üründe gerekli bir adım olarak atılmıştır. Şirket, üretim ve üretim dışı süreçlerde tüm paydaşlarıyla birlikte, çevre ve doğal kaynakları korumaya odaklı yenilikçi ürün geliştirme ve üretim yaklaşımıyla çalışmaktadır. İşletmeler asıl işgücünü bulunduğu bölge insanından karşıladığı için bölgenin ekonomik hareketliliğine katkısını sağlamaktadır. İstanbul'da her yıl düzenlenen engelliler basketbol turnuvası sponsorlarından olmamız yanında bölgesel etkinliklerde de her zaman katkımız olmuştur. Dönem içinde çevreye verilen her hangi bir zarar olmamıştır. Piyasaya satışı yapılan bütün ürünlerin geri dönüşümü her yıl tarafımızca çevkonun lisans vermiş olduğu kuruluşlara yaptırılmaktadır. Şirketimiz çalışanları için garanti hayat grup sigortası, işveren mali mesuliyet sigortası ve üçüncü şahıs mali sorumluluk sigortası yaptırmıştır. Bu çerçevedeki hedefimiz, Faaliyetlerimiz ve ürettiğimiz ürünlerde çevre duyarlılığını ön planda tutmak, Çalışanlarımıza insan haklarının en geniş ölçülerde tanındığı emniyetli ve huzurlu bir çalışma ortamı sağlamak, İçinde bulunduğumuz topluma pozitif değer katmak, Paydaşlarımızla şeffaflık ve etik değerler çerçevesinde sağlıklı iletişim kurmaktır

BÖLÜM V YÖNETİM KURULU

5.1. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI VE OLUŞUMU

Esas Sözleşmeye göre şirketin işleri, Genel Kurul kararıyla Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu hükümleri çerçevesinde seçilen 5 veya 7 üyeden oluşan Yönetim Kurulu tarafından yürütülür. Şirketimiz yönetim kurulu, kendi içinde misyonu ve vizyonu açık ve net bir şekilde belirlenmiş olan, işinin ehli, etik değerlere sahip bilgi ve deneyimli kişilerden oluşmaktadır. Şirketimiz faaliyetlerini, mevzuata, esas sözleşmeye, iç düzenlemelere ve oluşturulan politikalara uygun olarak yürütülmektedir. Yönetim kurulu üyelerimizin şirkette hiçbir ticari ilişkisi söz konusu değildir.

Aşağıda belirtilen yönetim kurulu üyelerimizde görüldüğü üzere icracı olmayan üye, icracı üye, bağımsız üye ayrımı yapılmıştır. Bağımsız üye sayısı üç ve icracı üye sayısı iki olup, icracı olmayan üye sayısı iki kişidir.

Mahmut Erdoğan
Yönetim Kurulu Başkan
Aziz Erdoğan
Yönetim Kurulu Başkan Vek. ve Genel Müdür (İcracı Üye)
Sıddık Durdu
Yönetim Kurulu Üyesi Mali İşlerden Sorumlu Murahhas Aza (İcracı Üye)
Müslim Sakal
Yönetim Kurulu Üyesi, Bağımsız Üye
Denetim Komitesi Üyesi / Risk Komitesi Başkanı
Mehmet Eray Şerifoğlu
Yönetim Kurulu Üyesi, Bağımsız Üye
Denetim Komite Başkanı
Burak Erdoğan
Yönetim Kurulu Üyesi / Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi
Savaş Babayigit
Yönetim Kurulu Üyesi, Bağımsız Üye
Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı

Yönetim Kurulu Üyeleri'nin seçildiği Genel Kurul Toplantıları'nı müteakip, görev taksimine ilişkin karar almak suretiyle, Yönetim Kurulu Başkan ve Vekili tespit edilmektedir. Dönem içerisinde Yönetim Kurulu Üyelikleri'nde boşalma olduğu takdirde, Türk Ticaret Kanunu hükümleri uygulanır. Şirket Kurumsal Yönetim İlkeleri tebliğleri çerçevesinde gerekli komiteleri oluşturmaya azami özeni göstermektedir. Dönem içinde bağımsız üyelerin bağımsızlığını ortadan kaldıran bir durum olmamıştır. Yönetim Kurulu Üyelerinin özgeçmişlerine ile bağımsız üyelerin beyanları ve kriterleri kurumsal yönetim komitesi tarafından değerlendirilmiş olup adaylıklarının uygun olduğuna karar verilmiştir.

MAHMUT ERDOĞAN YÖNETİM KURULU BAŞKANI

1958 Balıkesir doğumlu olan Mahmut Erdoğan, İlk, Orta ve Lise tahsilini Balıkesir de tamamladı. Meslek Yüksek Okulu mezunu olup 1977 yılında Devlet Tohum Üretim Çiftliğinde iş hayatına başladı. 1979 yılında halka açık şirketlerde Yönetim Kurulu Üyeliği ve genel müdür, değişik şirketlerde Murahhas azalığı üyeliklerinde bulunmuştur. 1994 yılın da İhlas Holding A.Ş. bünyesinde Kristal Kola'nın kuruculuğunu yapmıştır. Balsa A.Ş.de genel müdür ve Murahhas azalığı, 1993 yılında Sıla Otomotiv sahibi olarak Motorlu Araç bayiliğini, 1996 yılında İhlas Holding A.Ş.de Su ve Gıda Grup Başkanlığını, Kristal Kola ve Meş. San. Tic. A.Ş.de Yönetim Kurulu Başkanlığı ve Genel müdürlük, Kristal Gıda Dağ. Paz. A.Ş.de Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür olarak görev yapmıştır. Fransızca bilmektedir.

AZİZ ERDOĞAN YÖNETİM KURULU BAŞKAN VEKİLİ VE GENEL MÜDÜR

1968 Balıkesir doğumlu olan Aziz Erdoğan, İlk, Orta ve Lise tahsilini Balıkesir de tamamladı. Meslek Yüksek Okulu mezunu olup halka açık şirketlerde Yönetim Kurulu Üyeliği ve genel müdür, değişik şirketlerde yönetim kurulu üyeliklerinde bulunmuştur. 1994 yılın da İhlas Holding A.Ş. bünyesinde Kristal Kola'nın kuruluşunda aktif olarak görev yapmıştır. Balsa A.Ş.de genel müdürlük ve yönetim kurulu üyeliğinde, Kristal Kola Ve Meş. San. Tic. A.Ş.de Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve Genel müdürlük, Kristal Gıda Dağ. Paz. A.Ş.de Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür olarak görev yapmıştır. Fransızca bilmektedir.

BURAK ERDOĞAN YÖNETİM KURULU ÜYESİ

1984 yılında Balıkesir'de doğan Burak Erdoğan, Kocaeli Üniversitesi Makine Mühendisliğini bitirdikten sonra, İstanbul Kültür Üniversitesinde işletme yüksek lisansı yapmıştır. 2008 yılında Kristal Kola tesislerinde çalışmaya başlamış olup şirket bünyesinde çeşitli görevler üstlenmiştir. Halen firmanın yönetim kurulu üyesi olarak çalışmalarına devam etmektedir. Türkiye'nin ilk sanayide enerji yöneticilerinden olup, İngilizce bilmektedir.

SİDDİK DURDU YÖNETİM KURULU ÜYESİ MALİ İŞLERDEN SORUMLU MURAHHAS AZA

1967 yılı Görele/Giresun doğumlu olan Siddik Durdu, Anadolu Üniversitesi İşletme Bölümü mezunu. Çalışma hayatında tekstil, sağlık, pazarlama ve yayın kuruluşlarında değişik dönemlerde muhasebe şefi, muhasebe müdür yardımcılığı, muhasebe müdürü görevlerinde bulunmuş aynı zamanda yönetici olarak görev yapmıştır. İngilizce ve Arapça eğitimi görmüş olup 2003 yılından beri Mali İşlerden Sorumlu Murahhas Aza olarak bu görevi yürütmektedir.

MÜSLİM SAKAL YÖNETİM KURULU ÜYESİ RİSK KOMİTESİ BAŞKANI

1966 yılında Giresun'un Tirebolu ilçesinde doğdu, 1991 yılında Gazi Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Kamu Yönetimi bölümünden mezun oldu. 1992 yılında kısa dönem olarak askerliğini tamamladı. 1994 yılından 2010 yılına kadar, Türpa otomotiv A.Ş., Türk Barter A.Ş.'de satış ve mali işler müdürlüğü görevlerinde bulundu. Barter işlemlerinin mali ve hukuki mevzuata uyumu konularında çalışmalar yaptı. 2010 yılından itibaren Damla Holding A.Ş. mali işler müdürü olarak görevine devam etmektedir. Evlidir. Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik belgesine sahiptir.

MEHMET ERAY ŞERİFOĞLU YÖNETİM KURULU ÜYESİ DENETİMDEN SORUMLU KOMİTE BAŞKANI

1968 yılında Hatay'da doğan Mehmet Eray Şerifoğlu , Yıldız Teknik Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Elektrik Bölümü mezunudur. Çeşitli şirketlerde proje ve satın alma koordinatörlüğü ile elektrik üretiminde imalat sorumlusu olarak görev yapmıştır. Evli olan Mehmet Eray Şerifoğlu, İngilizce bilmektedir.

SAVAŞ BABAYİĞİT YÖNETİM KURULU ÜYESİ KURUMSAL YÖNETİM KOMİTESİ BAŞKANI

1974 yılında Muş'da doğan Savaş Babayiğit, Yıldız Teknik Üniversitesi Elektrik Mühendisliği ve Anadolu Üniversitesi İşletme Fakültesi mezunudur. Çeşitli şirketlerde proje koordinatörlüğü, imalat müdürlüğü ve yöneticilik görevlerinde bulunmuştur. ISO-9001 Eğitim Sertifikası olup, İngilizce bilmektedir.

5.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI

YÖNETİM KURULU TOPLANTILARI:
(15 Haziran 2012 Tarihli 8091 Sayılı T.T.S.G)

Madde - 11: Yönetim Kurulu şirket iş ve işlemleri gerektirdiğinde toplanır. Ancak bu toplantı, ayda bir defadan az olamaz. Toplantılar şirket merkezinde yapılır. Yönetim Kurulu üye tam sayısının çoğunluğu ile toplanır ve kararlarını toplantıda hazır bulunan üyelerinin çoğunluğu ile alır.

Dönem içerisinde yönetim kurulu 32 kez tam katılımıla toplanmıştır. Bu toplantılar sekretery tarafından üyelere telefon yolu ile en az 1 hafta öncesinden bildirilmiştir. Toplantılarda farklı görüşler oluşmadığından kamuya açıklama gereksinimi olmamıştır. Yönetim Kurulu, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası mevzuatında yer alan tüm konularda fiilen toplantılara katılmakta ve zaıtlar gerektiği gibi düzenli tutulmaktadır. Yönetim Kurulu Toplantıları şirket merkezinde yapılır. Önemli nitelikteki Yönetim Kurulu Kararları KAP ile kamuya duyurulmakta ve şirketin internet sitesinde yayınlanmaktadır

Yönetim kurulu başkanı, başkan yardımcısı ve mali işlerden sorumlu üyesi; uzun yıllardır bu sektörde çalışan, eğitim ve deneyimleri ile bulundukları konumun niteliklerine sahip kişilerdir ve konumlarında kendilerini kanıtlamışlardır. Yönetim kurulu şirketimizin yıllık iş planını onaylamakta ve periyodik mali tablolarını incelemekte ve onaylamakta, faaliyet raporlarını hazırlamakta ve kamuya açıklamaktadır. Genel kurul toplantılarını mevzuata ve şirketin esas sözleşmesine uygun olarak yapılmasını sağlamaktadır. Bağımsız üç üye ise yine kendi alanlarında kamu ve özelde uzun yıllar görev yapmış eğitimli, deneyimli ve yetenekli kişilerden oluşmaktadır. Şirket yönetim kurulu üyelerinin seçiminde aranan asgari niteliklere ana sözleşmede yer verilmemekle birlikte teamül; SPK, Kurumsal Yönetim İlkelerinin uygulanması nda yer alan, yüksek bilgi ve beceri düzeyine sahip, nitelikli, belli bir tecrübe ve geçmişe sahip, mali suçlardan ötürü hüküm giymemiş, şirketin faaliyet alanı ve yönetim konusunda bilgili, tercihen yüksek öğrenim görmüş kişilerin yönetim kurulunda görev alması şeklindedir. Tüm yönetim kurulu üyelerimiz yukarıdaki asgari niteliklere sahiptir.

5.3. YÖNETİM KURULUNDA OLUŞTURULAN KOMİTELERİN SAYISI VE BAĞIMSIZLIĞI

Kurumsal yönetim ilkeleri çerçevesinde, Kurumsal Yönetim Komitesi , Denetim Komitesi ile Risk Yönetim Komitesi oluşturulmuştur. Bu komiteler 2 'şer üyeden oluşmuş olup başkan bağımsız yönetim kurulu üyelerinden üye ise icracı olmayan yönetim kurulu üyesinden oluşmaktadır. 2014 yılında Denetim Komitesi 5 Kurumsal Yönetim Komitesi 3 ve Risk Yönetim Komitesi 6 kez toplanmıştır. Bir yönetim kurulu üyesinin birden fazla komitede görev almasının gerekçesi; fazla komite olması buna karşılık icracı olmayan 3 yönetim kurulu üyesinden ikisinin bağımsız üye olup komitelere başkanlık etmesi, diğer üyeninse icracı olmayan yönetim kurulu üyesi olması tavsiye olunduğundan kaynaklanmaktadır. Yönetim Kurulunun yapılanması gereği ayrı bir "aday Gösterme Komitesi, Ücret Komitesi" oluşturulmadığından Kurul tarafından yayımlanmış olan Seri:II-17.1 de yeralan ilgili madde gereği Kurumsal Yönetim Komitesi bu görevi yerine getirmekte olup belirlenen diğer komitelerin görevlerini, kurumsal yönetim komitesinin yerine getirmesi hedeflenmektedir. Belirlenen Komitelerin görev ve çalışma esasları;

I- DENETİM KOMİTESİ

I. AMAÇ VE KAPSAM

Bu düzenlemenin amacı şirket yönetim kurulu tarafından oluşturulacak Denetimden Sorumlu komite'nin görev ve çalışma esaslarını belirlemektir.

Komite, sermaye piyasası mevzuatına ve bu düzenlemede yer alan esaslara uygun olarak şirketin muhasebe sistemi, finansal bilgilerin kamuya açıklanması, bağımsız denetimi ve iç kontrol sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetiminde Yönetim Kuruluna yardımcı olarak, yaptığı değerlendirmeler çerçevesinde tespit ettiği hususları Yönetim Kuruluna raporlayacaktır.

II. DAYANAK

Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun açıkladığı Kurumsal Yönetim İlkelerinde yer alan düzenleme, hüküm ve prensipler çerçevesinde oluşturulmuştur.

III. ORGANİZASYON

Komite, Yönetim Kurulu tarafından oluşturulur ve yetkilendirilir. Komite ayrıca, faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanabilir. Komitenin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin maliyeti Şirket tarafından karşılanır.

Komite, Yönetim Kurulu görev süreleriyle sınırlı olup olağan genel kurul toplantısından sonra yapılacak ilk Yönetim Kurulu toplantısında tekrar belirlenir. Komite kendi yetki ve sorumluluğu dahilinde hareket eder ve Yönetim Kuruluna bilgi verir ancak Komitenin görev ve sorumluluğu, yönetim kurulunun Türk Ticaret Kanunundan doğan sorumluluğunu ortadan kaldırmaz. Komite, şirket çalışanlarını veya iştirakler dahil şirket ile ilişkili kişi ve kuruluşların temsilcilerini, iç ve dış denetçileri (Denetçiler) ve konusunda uzman kişileri toplantılarına davet ederek bilgi alma ve ihtiyaç duyduğunda dışarıdan hukuk ve profesyonel danışmanlık alma konularında yetkilendirilmiştir.

ÜYELİK

Komite, şirket Yönetim Kurulunda görev yapmakta olan bağımsız yönetim kurulu üyeleri arasından seçilen en az iki üyeden oluşur.

KOMİTE VE TOPLANTILAR

Komite en az üç ayda bir olmak üzere yılda en az dört kez şirket merkezinde toplanır.

Komite toplantılarının zamanlaması mümkün olduğunca yönetim kurulu toplantılarının zamanlaması ile uyumlu olur. Komite toplantılarında alınan kararlar yazılı hale getirilir, Komite üyeleri tarafından imzalanır ve düzenli bir şekilde saklanır. Komite, kendi görev ve sorumluluk alanıyla ilgili olarak tespit ettiği hususları ve önerileri hazırlayacağı bir rapor ile yönetim kuruluna sunar.

IV. GÖREV VE SORUMLUKLAR BAĞIMSIZ DIŞ DENETİM

Komite, bağımsız dış denetimin etkin, yeterli ve şeffaf bir şekilde yapılması için gerekli tedbirleri alır. Bu kapsamda, bağımsız denetim kuruluşunun seçimi, bağımsız denetim sözleşmelerinin hazırlanarak bağımsız denetim sürecinin başlatılması ve bağımsız denetim kuruluşunun her aşamadaki çalışmaları Komitenin gözetiminde gerçekleştirilir. Komite, bağımsız dış denetçilerin önerdiği denetim kapsamını ve denetim yaklaşımını gözden geçirir; çalışmalarını sınırlayan veya çalışmalarına engel teşkil eden hususlar hakkında Yönetim Kurulunu bilgilendirir ve önerilerde bulunur.

Şirketin hizmet alacağı bağımsız denetim kuruluşu ile bu kuruluşlardan alınacak hizmetler denetimden sorumlu komite tarafından belirlenir ve yönetim kurulunun onayına sunulur. Bu kapsamda Komite, bağımsız dış denetçinin Şirketin denetimine ilişkin her türlü ücret ve tazminatını onaylar.

Komite tarafından, bağımsız denetim kuruluşunun seçimi için teklif götürülmeden önce bağımsız denetim firmasından sağlanan danışmanlık hizmetleri de göz

önünde bulundurularak, bağımsız denetim kuruluşunun bağımsızlığını zedeleyebilecek bir husus bulunup bulunmadığını belirten bir rapor hazırlanır. Bağımsız denetim kuruluşu, şirketin muhasebe politikası ve uygulamalarıyla ilgili önemli hususları; daha önce şirket yönetimine iletilen uluslararası muhasebe standartları çerçevesinde alternatif uygulama ve kamuya açıklama seçeneklerini, bunların muhtemel sonuçlarını ve uygulama önerilerini, ayrıca şirket yönetimiyle olan önemli yazışmaları yazılı olarak Komitenin bilgisine sunar.

Komite, bağımsız dış denetçiler tarafından gerçekleştirilen denetimler esnasında veya sonucunda tespit edilen önemli sorunların ve bu sorunların giderilmesi ile ilgili önerilerinin Komitenin bilgisine zamanında ulaşmasını ve tartışılmasını sağlar.

Komite, gerekli gördüğü yöneticiyi, iç ve bağımsız denetçileri toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir. Komite, bağımsız dış denetçiler ile ayrıca toplanarak, Komitenin veya denetçilerin özel olarak görüşülmesini istediği konuları görüşür.

İÇ KONTROL

Komite, şirket iç denetim faaliyetinin etkin, yeterli ve şeffaf bir şekilde yapılması için gerekli tedbirleri alır. Bu amaçla, şirket iç denetim biriminin çalışmalarını ve organizasyon yapısını gözden geçirerek; şirkette ve iştiraklerinde sağlıklı bir iç Denetim altyapısının oluşturulması, iç denetim biriminin yetki ve sorumlulukların tanımlanması, iç kontrol süreçlerinin yazılı hale getirilmesi, oluşturulan yapının işlenmesi ve gözetimi hususunda yapılması gerekenlerle ilgili olarak Yönetim Kurulu'na önerilerde bulunur.

Komite, şirket iç denetim birimi tarafından düzenlenen iç denetim raporunu inceler, değerlendirir ve yönetim kuruluna görüşünü sunar. Diğer taraftan, Denetçiler tarafından, iç kontrol ile ilgili olarak yapılan uyarı ve tavsiyelerin uygulamaya konulup konulmadığını araştırır.

Komite, iç denetim çalışmaları esnasında karşılaşılan ve iç kontrol sisteminin işleyişinde ortaya çıkan önemli olaylarda anında bilgilendirilir. İç denetçilerin çalışmalarını sınırlayan veya çalışmalarına engel teşkil eden hususlar Komite tarafından Yönetim Kurulunun bilgisine sunulur ve bu hususların ortadan kaldırılmasına yönelik önerilerde bulunulur. Komite, şirketin bileşim sisteminin güvenliği ve işletilmesi konusunda yönetimin hesap verebilirliği ile bileşim sisteminin çalışamaz hale gelmesi durumunda, işlemlerin kayıtlara aktarılması ve korunması konularında ani müdahale planlarını gözden geçirir.

Komite, iç kontrol veya benzer konularda suistimal, yasa ve düzenlemelere aykırılık veya eksikliğe yol açan olayların ortaya çıkarılmasını sağlayıcı öneriler geliştirir. Bu amaçla, şirketin kanun ve düzenlemelere uyum konusunda geliştirdiği takip sistemini, disiplin cezalarını, bu konularda şirket yönetimi tarafından açılan soruşturma ve takiplerin sonuçlarını gözden geçirir, gerekli düzenleme ve işlemlerin yapılması için yönetime önerilerde bulunur.

MUHASEBE SİSTEMİ VE FİNANSAL RAPORLAMA

Komite, kamuya açıklanacak periyodik mali tabloların ve dipnotlarının, mevcut mevzuat ve uluslararası muhasebe standartlarına uygunluğunu denetler ve şirketin sorumlu yöneticileri ile bağımsız denetim kuruluşunun görüşünü de alarak yönetim kuruluna yazılı olarak bildirir. Komite, kamuya açıklanacak faaliyet raporunu gözden geçirerek, burada yer alan bilgilerin Komitenin sahip olduğu bilgilere göre doğru ve tutarlı olup olmadığını gözden geçirir. Komite, önemli muhasebe ve raporlama konuları ile hukuki sorunları gözden geçirir ve bunların mali tablolar üzerindeki etkisini araştırır.

DİĞER SORUMLULUKLAR

Komite, şirketin mali tabloları, iç kontrol sistemi, bağımsız denetim faaliyeti veya faaliyet konusu ile ilgili ortaklar ve menfaat sahiplerinden gelen şikayetleri inceler ve sonuca bağlar. Bu tür şikayetlerin Komiteye ulaşması ve değerlendirilebilmesi için gerekli alt yapıyı oluşturmak Komitenin görevidir.

Düzenleyici otoriteler tarafından gerçekleştirilen denetim ve soruşturma sonuçları Komite tarafından gözden geçirilir, gerekli görülen düzeltmelere ilişkin öneriler yazılı olarak Yönetim Kurulunun bilgisine sunulur.

Şirket içinde yasal düzenlemelere ve şirket içi yönetmeliklere uyumun sağlanmasını gözetmek ve şirketin faaliyetlerine ilişkin yasal düzenlemelerde meydana gelen değişikliklerin şirket yapısına uyarlanması sağlamak Komitenin görevidir. Bu kapsamda Komite, yasal mevzuatın öngördüğü yükümlülüklerin izlenmesi konusunda ilgili birimler tarafından bilgilendirilir.

Komite, gerekli gördüğü takdirde özel denetimler başlatabilir ve denetim sonuçlarını Yönetim Kurulu'na raporlar. Komite bu tür denetimlerde kendisine yardımcı olmak üzere konusunda uzman kişileri danışman olarak atayabilir.

Komite, Yönetim Kurulu üyeleri, yöneticiler ve diğer çalışanlar ve birimler arasında çıkabilecek çıkar çatışmaları ve şirketin ticari sırlarının kötüye kullanılması konularında tespit ettiği hususları Yönetim Kurulunun bilgisine sunar ve bu durumun önlenmesi için alınacak tedbirler konusunda önerilerde bulunur.

Komite ayrıca, Yönetim Kurulu tarafından talep edilen diğer gözetim ve izleme faaliyetlerini yerine getirir.

V. BÜTÇE

Komitenin görevini yerine getirmesi için gerekli her türlü kaynak ve destek yönetim kurulu tarafından sağlanır.

VI. YÜRÜRLÜK

Komitenin görev ve çalışma esaslarına ilişkin bu düzenleme ve buna ilişkin değişiklikler Yönetim Kurulu kararı ile yürürlüğe girer.

II-RİSK KOMİTESİ

1. AMAÇ

Şirket bünyesinde Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri Tebliği doğrultusunda Önceden, Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yürütülmekte olan Risk yönetimi, 07.02.2014 tarih ve 02 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile kurulmuş olan Risk Yönetimi Komitesi tarafından yürütülmektedir. Yönetim Kuruluna bağlı olarak görev yapan komitenin amacı, Şirketin maruz kalabileceği risklerin izlenmesi ve risk yönetimi süreçlerinin yürütülmesi için gerekli politikaların geliştirilmesidir.

2. DAYANAK

Şirket Risk Yönetim Komitesinin görev ve çalışma esasları, Sermaye Piyasası Mevzuatı, Şirket Ana Sözleşmesi ve Sermaye Piyasası Kurulu “Kurumsal Yönetim İlkeleri”nde yer alan düzenleme, hüküm ve prensipler çerçevesinde belirlenmiştir.

3. YETKİ VE KAPSAM

Şirket Risk Yönetimi, şirketi etkileyebilecek stratejik, operasyonel, dış çevre ve finansal riskleri tanımlamak ve bu riskleri şirketin kurumsal risk alma profiline uygun olarak yönetmek ve şirketin hedeflerine ulaşması ile ilgili olarak makul bir derecede güvence sağlamak amacı ile oluşturulmuş; şirketin yönetim kurulu, üst yönetimi ve tüm diğer çalışanları tarafından etkilenen ve stratejilerin belirlenmesinde kullanılan, kurumun tümünde uygulanan sistematik bir süreçtir.

RİSK YÖNETİMİ KOMİTESİ;

- 1- Şirket hedeflerine ulaşmayı etkileyebilecek risk unsurlarının etki ve olasılığa göre tanımlanması, değerlendirilmesi, izlenmesi ve yönetilmesi amacıyla etkin iç kontrol sistemlerinin oluşturulması,
- 2- Risk yönetimi ve iç kontrol sistemlerinin Şirket kurumsal yapısına entegre edilmesi ve etkinliğinin takip edilmesi,
- 3- Şirketin risk yönetimi ve iç kontrol sistemlerince risk unsurlarının uygun kontroller gözetilerek ölçülmesi, raporlanması ve karar mekanizmalarında kullanılması,

- 4- Şirket genelinde risk yönetim politikalarını, anlayışını ve standartlarını belirlemek,gözden geçirmek
- 5- Belirlenen risklerle ilgili gerekli görülen her türlü aksiyon kararını almak ve uygulamak konularında çalışmak üzere oluşturulmuştur.
- 6- Komite kendi yetki ve sorumluluğu dahilinde hareket eder ve Yönetim Kuruluna tavsiyelerde bulunur, nihai karar sorumluluğu her zaman Yönetim Kuruluna aittir.

4. KOMİTENİN YAPISI

- 1- Komitede, muhasebe, finans, denetim, hukuk, yönetim vb. alanlarda tecrübe sahibi uzman kişiler görev alabilir.
- 2- Komite, şirket esas sözleşmesine uygun olarak oluşturulur.
- 3- Komite en az 2 üyeden oluşur.
- 4- Gerek duyulduğunda Yönetim Kurulu üyesi olmayan, konusunda uzman kişilere de Komitede görev verilebilir.
- 5- Yönetim Kurulu üyeleri, seçildikleri Genel Kurul toplantısını takip eden ilk Kurul toplantısında Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyelerini atar, Riskin Erken Saptanması Komitesi, bir sonraki Yönetim Kurulu seçimine kadar görev yapar.
- 6- Komite, üye sayısının yarısından bir fazlasının katılımı ile toplanır, çoğunluğu ile karar alır.
- 7- Komitenin sekreteryası işlemleri Yönetim Kurulu sekreteryası tarafından yerine getirilir.

5. TOPLANTILAR VE RAPORLAMA

- 1- Risk komitesi, çalışmalarının etkinliği için gerekli görülen sıklıkta toplanır ve toplantı sonuçlarını Yönetim Kuruluna sunar.
- 2- Komite toplantılarının zamanlaması mümkün olduğunca Yönetim Kurulu toplantılarının zamanlaması ile uyumlu olur.
- 3- Komite, yetki ve sorumluluk alanına giren konularda Yönetim Kurulunu bilgilendirir.
- 4- Komite toplantılarında alınan kararlar yazılı hale getirilir ve muhafaza edilir

6. GÖREV VE SORUMLULUKLAR

- 1- Risk yönetimi stratejileri esas alınarak, Yönetim Kurulu'nun görüşleri doğrultusunda risk yönetimi politikaları ve uygulama usullerini belirlemek, uygulanmasını ve bunlara uyulmasını sağlamak,
- 2- Şirketin karşı karşıya olduğu riskleri tanımlamak, ölçmek, analiz etmek, izlemek ve raporlamak, kontrol edilebilen ve kontrol edilemeyen riskleri azaltmak amacıyla uyarılarda bulunmak,
- 3- Risk yönetimi sürecinde temel bir araç olan risk ölçüm modellerinin tasarımı, seçilmesi, uygulamaya konulması ve ön onay verilmesi sürecine katılmak, modelleri düzenli olarak gözden geçirmek, senaryo analizlerini gerçekleştirerek gerekli değişiklikleri yapmak,

- 4- Risk izleme fonksiyonunu etkin bir şekilde yerine getirmeyi sağlamak üzere gerekli görüldüğünde ilgili birimlerden bilgi, görüş ve rapor talep etmek,
- 5- Şirketin Sermaye Piyasası Kurulu tarafından kabul edilen finansal raporlama standartlarına uygun olarak hazırlanan finansal tablolarında ve yıllık faaliyet raporlarında açıklanmış olan risklerin gözden geçirilmesi.

7. BÜTÇE

Faaliyetlerini etkili ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesini teminen, Komitenin Yönetim Kurulu tarafından onaylanan yıllık bir bütçesi olur

8. YÜRÜRLÜK

Komite görev ve çalışma esasları ve buradaki değişiklikler yönetim kurulu kararı ile yürürlüğe girer.

III- KURUMSAL YÖNETİM KOMİTESİ

I. AMAÇ

Bu düzenlemenin amacı Kristal Kola ve Meşrubat San. Tic .A.Ş. (Şirket) yönetim kurulu tarafından oluşturulan Kurumsal Yönetim Komitesi'nin (Komite), görev ve çalışma esaslarını belirlemektir. Komite, Sermaye piyasası mevzuatına uygun olarak Şirketin kurumsal yönetim ilkelerine uyumunun izlenmesi, yönetim kurulu üyelerinin belirlenmesi, yönetim kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilerin ücret ve performans değerlendirmesi konusunda Şirket yaklaşımının, ilke ve uygulamalarının belirlenmesi, yatırımcı ilişkileri faaliyetlerinin gözetilmesi konularında faaliyetlerde bulunarak yönetim kuruluna destek ve yardımcı olmak üzere kurulmuştur.

II. DAYANAK

Bu doküman Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkelerinde yer alan düzenleme, hüküm ve prensipler çerçevesinde oluşturulmuştur.

Şirket bünyesinde Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkelerinin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliğ doğrultusunda 12.05.2004 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile Kurumsal Yönetim Komitesi kurulmuştur.

III. YETKİ VE KAPSAM

Komite Yönetim Kurulu tarafından oluşturulur, yetkilendirilir ve yine Yönetim Kuruluna bağlı olarak görev yapar. Komite, faaliyetlerin yürütülmesi sırasında ihtiyaç duyduğunda dışarıdan hukuk ve profesyonel danışmanlık alma konusunda uzman kişileri toplantılara davet ederek bilgi alma veya gerekli gördükleri yöneticiyi toplantılarına davet etme konularında yetkilidir.

Komitenin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli şirket tarafından karşılanır.

Komite, kendi yetki ve sorumluluğu dahilinde hareket eder ve Yönetim Kuruluna tavsiyelerde bulunur; ancak nihai karar sorumluluğu Yönetim Kurulundadır.

IV. ORGANİZASYON

Komite Şirketin yönetim kurulu üyeleri arasından seçilen en az iki üyeden oluşur. Komite Başkanı bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilir.

Komitenin iki üyeden oluşması halinde her ikisi, ikiden fazla üyesinin bulunması halinde üyelerin çoğunluğu, icrada görevli olmayan yönetim kurulu üyelerinden oluşur. Komitede Şirket İcra Başkanı görev alamaz. Komite üyeleri en çok 3 yıllık süre için seçilir. Komite üyelerinden birinin ayrılması halinde yönetim kurulu en geç 3 ay içerisinde yeni bir üye belirler. Süresi dolan üyeler tekrar seçilebilirler.

Kurumsal Yönetim Komitesi toplantıları yılda en az 1 kez gerçekleştirilir. Gerekli olan durumda ise, Komite Başkanının Yönetim Kurulu sekreteryası vasıtası ile yapacağı davet üzerine Şirket merkezinde toplanır. Komite toplantılarında alınan kararlar Yönetim Kurulu sekreteryası tarafından yazılı hale getirilir, Komite üyeleri tarafından imzalanır ve arşivlenir.

V. GÖREV VE SORUMLUKLAR

Sermaye Piyasası Kurumsal Yönetim İlkelerinin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliğ uyarınca Kurumsal Yönetim Komitesi ilave olarak Aday Gösterme Komitesi, Riskin Erken Saptanması Komitesi ve Ücret Komitesi'nin de görevlerini yerine getirebilir. Bu esas uyarınca komiteler kapsamındaki görev ve sorumluluklarına aşağıda yer verilmiştir.

KURUMSAL YÖNETİM

Kurumsal Yönetim İlkelerini şirket bünyesinde oluşturmak, benimsenmesini sağlamak ve uygulamalarda iyileştirici önerilerde bulunmak.

Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve diğer çalışanlar arasında çıkabilecek çıkar çatışmalarını ve ticari sır niteliğindeki bilginin kötüye kullanılmasını önleyen iç düzenlemelere uyumu gözetmek.

Komitelerin yapısı, çalışma tarzına ilişkin değerlendirmelerde ve önerilerde bulunmak. Kurumsal yönetim konusunda gelişmeleri ve trendlerini yakından takip ederek, bunların Şirket yönetiminde uygulanabilirliğini araştırmak. Yönetim Kurulunun ve Komitelerin üyelerinin görev sürelerini belirlemek ve periyodik rotasyonlara ilişkin önerilerde bulunmak. Yatırımcı ilişkileri biriminin çalışmalarını gözetmek.

VI. YÜRÜRLÜK

Şirketin Kurumsal Yönetim Komite görev ve çalışma esasları Yönetim Kurulu'nun kararı ile yürürlüğe girer. Bunlarda yapılacak değişiklikler Yönetim Kurulu kararına bağlıdır.

Dönem içerisinde bağımsız üyelerin bağımsızlıklarını ortadan kaldıran bir değişim gerçekleşmemiştir. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görev almasını engelleyici kural bulunmamakla birlikte genel müdür böyle bir şey yapamaz ve tüm üyelerin şirket işleri için her zaman yeterli zaman ayırması ve hazır olması esastır. Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkelerinde yer alan bağımsız yönetim kurulu üyeliği şartları çerçevesinde;

ADAY GÖSTERME

Yönetim kuruluna uygun adayların belirlenmesi, değerlendirilmesi ve eğitilmesi hususunda şeffaf bir sistemin oluşturulması ve bu hususta politika ve stratejiler belirlenmesi konularında çalışmalar yapar,

Yönetim kurulunun yapısı ve verimliliği hakkında düzenli değerlendirmeler yapar ve bu konularda yapılabilecek değişikliklere ilişkin görüşlerini yönetim kuruluna sunar, Yönetim kurulu üyelerini ve üst düzey yöneticilerinin performans değerlendirilmesi ve kariyer plan laması konusundaki yaklaşım, ilke ve uygulamaları belirler ve bunların gözetimini yapar.

ÜCRETLERİN BELİRLENMESİ

Yönetim kurulu üyelerinin ve üst düzey yöneticilerin ücretlendirme esaslarına ilişkin önerilerini, şirketin uzun vadeli hedeflerini dikkate alarak belirler, Şirketin ve üyenin performansı ile bağlantılı olacak şekilde ücretlendirmede kullanılabilecek ölçütleri belirler,

Kriterlere ulaşma derecesi dikkate alınarak, yönetim kurulu üyelerine ve üst düzey yöneticilere verilecek ücretlere ilişkin önerilerini yönetim kuruluna sunar.

BAĞIMSIZ ÜYE BEYANI

Son beş yıl içerisinde şirket içinde görev almadığımı ve yöneticilik yapmadığımı, Yönetim Kurulu'na belli bir pay grubunu temsilen seçilmemiş olduğumu, Şirket, iştiraki, bağlı kuruluşu ve grup içi şirketlerden biri ile kendim, eşim ve 3. Dereceye kadar kan bağı olan akrabalarım arasında son beş yıl içinde; istihdam, sermaye veya ticaret anlamında doğrudan veya dolaylı bir menfaat ilişkisini kurmamış olduğumu, Yöneticilerin veya Yönetim Kurulu Üyelerinin herhangi biri ile aile bağımın olmadığını, Şirketin bağımsız denetimini veya danışmanlığını yapan şirketlerde son beş yıldır görev almadığımı, Şirkete önemli ölçüde hizmet ve ürün sağlayan, faaliyet ve organizasyonunun tamamı veya belli bir bölümünü yürüten şirketlerin herhangi birisinde çalışmadığımı, son beş yıldır yönetici olarak görev almadığımı beyan ederim.

**Saygılarımla,
Savaş Babayiğit**

BAĞIMSIZ ÜYE BEYANI

Son beş yıl içerisinde şirket içinde görev almadığımı ve yöneticilik yapmadığımı, Yönetim Kurulu'na belli bir pay grubunu temsilen seçilmemiş olduğumu, Şirket, iştiraki, bağlı kuruluşu ve grup içi şirketlerden biri ile kendim, eşim ve 3. Dereceye kadar kan bağı olan akrabalarım arasında son beş yıl içinde; istihdam, sermaye veya ticaret anlamında doğrudan veya dolaylı bir menfaat ilişkisini kurmamış olduğumu, Yöneticilerin veya Yönetim Kurulu Üyelerinin herhangi biri ile aile bağımın olmadığını, Şirketin bağımsız denetimini veya danışmanlığını yapan şirketlerde son beş yıldır görev almadığımı, Şirkete önemli ölçüde hizmet ve ürün sağlayan, faaliyet ve organizasyonunun tamamı veya belli bir bölümünü yürüten şirketlerin herhangi birisinde çalışmadığımı, son beş yıldır yönetici olarak görev almadığımı beyan ederim

**Saygılarımla,
Müslim Sakal**

BAĞIMSIZ ÜYE BEYANI

Son beş yıl içerisinde şirket içinde görev almadığımı ve yöneticilik yapmadığımı, Yönetim Kurulu'na belli bir pay grubunu temsilen seçilmemiş olduğumu, Şirket, iştiraki, bağlı kuruluşu ve grup içi şirketlerden biri ile kendim, eşim ve 3. Dereceye kadar kan bağı olan akrabalarım arasında son beş yıl içinde; istihdam, sermaye veya ticaret anlamında doğrudan veya dolaylı bir menfaat ilişkisini kurmamış olduğumu, Yöneticilerin veya Yönetim Kurulu Üyelerinin herhangi biri ile aile bağımın olmadığını, Şirketin bağımsız denetimini veya danışmanlığını yapan şirketlerde son beş yıldır görev almadığımı, Şirkete önemli ölçüde hizmet ve ürün sağlayan, faaliyet ve organizasyonunun tamamı veya belli bir bölümünü yürüten şirketlerin herhangi birisinde çalışmadığımı, son beş yıldır yönetici olarak görev almadığımı beyan ederim

**Saygılarımla,
Mehmet Eray Şerifoğlu**

5.4. RİSK YÖNETİM VE İÇ KONTROL MEKANİZMASI

İç kontrol yönetiminin ilk adımı olarak denetim komitesi oluşturulmuş, sonrasında denetim komitesi etkin bir iç kontrol uygulamak ve sonuç raporlarını sunmak üzere bir iç denetçi atamıştır.

Denetim komitesi, şirketin içsel ve dışsal olarak karşılaştığı veya karşılaşacağı mevcut ve potansiyel riskleri tanımlamakta ve değerlendirmektedir. Günümüz global ekonomisinde çok önemli bir yere sahip olan risk yönetimini şirkette fırsatları değerlendiren, ani ekonomik hareketlerde oluşan riskli dönemlerde menfaat sahiplerinin beklentileri doğrultusunda gelişmeye açık bir sistem oluşturmak üzere görevlendirilmiştir. Ayrıca, sağlıklı bir iç kontrol mekanizması oluşturulması amacıyla Finansman ve Mali İşler Genel Müdür Yardımcılığı bünyesinde iç Denetim Yöneticiliği oluşturma çalışmaları yapılmaktadır. Denetim Komitesi sürekli olarak sistemin işleyiş ve etkinliğinin gözetimini yapmakta, yeri geldikçe risk yönetimi ve iç kontrol mekanizması ile ilgili sorunları ve çözüm önerilerini Yönetim Kurulu'na aktarmaktadır. İç kontrol sisteminin etkinliğini değerlendirmeye yönelik iç kontrol sistemi aşağıda yer alan hususları içermektedir.

- Şirket tarafından yazılı bir iç kontrol sistemi oluşturulmuştur.
- Organizasyon yapısında yetki ve sorumlulukların ve işlemlerin yürütülmesi ile ilgili yetkililer açıkça tanımlanmıştır.
- Yatırımlar ve finansal anlamda temel riskler periyodik olarak değerlendirilmekte ve sistematik olarak yöneticiler ve sorumlu çalışanlarca izlenmektedir.
- Birim sorumluları kendi sorumluluk alanları ile ilgili olarak iç kontrol sisteminin etkinliğinin izlenmesinden sorumludur.
- İnsan kaynakları yönetimi, teknolojik yeterlilik ve varlıkların güvenliği konuları ile etik kuralara uyum konularında periyodik olarak iç denetim birimi tarafından değerlendirmeler yapılmakta

Yönetim kurulu iç kontrol sisteminin etkinliğini mali tabloların onaylandığı gün dâhil olmak üzere yıllık olarak ölçülemektedir. Yönetim kurulu iç kontrol sisteminin etkinliğinin izlenmesi çalışmasını aşağıdaki prosedürler uyarınca yapmaktadır:

- Denetim komitesi tarafında hazırlanan iç ve dış denetim çalışma planının gözden geçirilmesi
- Denetim komitesinin yöneticiler ile birlikte belirlediği mevcut ve potansiyel risklerin incelenmesi ve yöneticilerle tartışılması
- İç kontrol sisteminin zafiyetleri ile ilgili olarak iç ve dış denetim tarafından hazırlanacak raporların değerlendiril- mesi ve yöneticilerle tartışılması

Risk yönetmenliği ile ilgili olarak, komite risk değerlendirme ve yönetim süreci çalışma analizini belirlenmiş olup, bölümler itibariyle uygulama çalışmalarına başlanmıştır.

5.5. ŞİRKETİN STRATEJİK HEDEFLERİ

Yurt içinde ve yurt dışında giderek artan alanlardaki ihtiyaçların karşılanabilmesi amacıyla kamu ve özel sektör kuruluşlarının kalkınma planlarında öngörülen yatırımlara katkıda bulunabilmek için modern teknoloji ve uluslararası sistem içinde yurt içi ve yurt dışında özellikle imalat ihracat ve pazarlama alanında çalışarak ekonomik ve teknolojik faydalar sağlamak, yatırım ve çalışmalar yapmak, üretilen faydaların yatırımcılardan başlayarak kamunun yararına gelişmesi, sınai, ticari ve sosyal sorumlulukları ile Türk ve dünya halklarına daha sağlıklı ürünler sunmak, müşterilerimizin her alanda güvenilir ve etkin hizmet sunmaları için iş performansını artırmalarını, maliyetlerini düşürmelerini ve zamanında tasarruf önlemlerini almalarını sağlayarak takım ruhu içerisinde çalışmak şirketin ana misyonudur.

Kuruluşu ve ana yatırımlarını tamamladıktan sonra gelecek ilk on yıllık süre içerisinde yurtiçi pazarında sektörel bazda ilk sırayı elde etmek, bu süreç içerisinde özellikle Avrupa ve Ortadoğu pazarında da gelişme sağlayarak devamında bu pazarlarda söz sahibi olmak, müşteri isteklerini daima ön planda tutmak, çevreye, topluma ve doğaya saygı, çağdaş yönetim anlayışı, tüm kaynakların verimli kullanılması, müşterilerimiz, ortaklarımız, yatırımcılarımız, tedarikçilerimiz, ve çalışanlarımızla bütünleşme, ticari ve sosyal ilişkilerimizde karşılıklı güven, üstün ahlaki değerlerden ve dürüst davranış ilkesinden vazgeçmemek ise şirketin vizyonudur.

Şirketin; maliyet, üretim, pazarlama, piyasa değeri, yatırımcı kararları, ortakların çıkarları vb. konulardaki tüm stratejik hedeflerinde alınacak kararlarda yönetim kurulu yöneticilerin kararlarını inceleyip onaylamakta veya red etmektedir. Kabul edilenlerin uygulama sürecindeki gelişmeler ve sonuçlardan bilgi sahibi olmakta ve geçmiş performansların değerlendirilmesi yapılmaktadır.

5.6. MALİ HAKLAR

Yönetim kurulu üyeleri ve icrada bulunan yönetim kurulu üyeleri için ödenecek ücretler, ortaklarımızın önerisi üzerine Genel Kurul kararı alınmak suretiyle her yıl olağan genel kurul toplantısında belirlenir.

İcrada bulunan yönetim kurulu üyelerine ve üst düzey yöneticiler için aşağıda belirlenen politika kapsamında ödeme yapılır. Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin ücretlendirmesinde şirketin performansına dayalı ödeme planları kullanılmaz.

Yönetim kurulu üyelerinin şirkete sağladığı katkılar dolayısıyla katlandığı giderler (ulaşım, telefon, ikamet ile ilgili vb. giderleri) şirket tarafından karşılanabilir. Üst düzey yönetici sabit ücretleri, piyasa koşulları ekonomik veriler, şirketin kârlılığı ve verimliliği ile kişilerin pozisyonları da dikkate alınarak ve yasal yükümlülöklere uygun olarak belirlenir.

Ücret politikamızın ana hedefleri; işin büyüklüğü, performansı, işe katkı, bilgi/beceri ve hedef kavramları öne çıkartılarak ücretlendirmenin yapılması, şirket içi ücret dengesinin ve piyasada rekabet edilebilirliğin sağlanarak çalışanların motive edilmesi ve bağlılıklarının artırılması ve şirketimiz hedeflerine ulaşılmasını sağlayacak uygun kriterdeki işgücünün şirketimize kazandırılmasıdır.

Yukarıdaki esaslara göre belirlenen ve yıl içinde Üst Düzey Yönetici ve Yönetim Kurulu Üyelerine ödenen toplam miktarlar, izleyen genel kurul toplantısında mevzuata uygun olarak ortakların bilgisine sunulur.

KRİSTAL KOLA VE MEŞRUBAT SANAYİ TİCARET A.Ş.'NİN 01 OCAK - 31 ARALIK 2014 HESAP DÖNEMİNE AİT BAĞIMSIZ DENETİM RAPORU

Kristal Kola ve Meşrubat Sanayi Ticaret Anonim Şirketi Yönetim Kurulu'na:

Kristal Kola ve Meşrubat Sanayi Ticaret A.Ş.'nin (Şirket) ve bağlı ortaklığının (hep birlikte Grup olarak anılacaktır) 31 Aralık 2014 tarihli konsolide finansal durum tablosu (bilançosu) ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait konsolide kâr veya zarar tablosu, konsolide diğer kapsamlı gelir tablosu, konsolide özkaynaklar değişim tablosu ve konsolide nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarını özetleyen dipnotlar ve diğer açıklayıcı notlardan oluşan ilişikteki konsolide finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Finansal Tablolarla İlgili Olarak Şirket Yönetiminin Sorumluluğu

Grup yönetimi, konsolide finansal tabloların Türkiye Muhasebe Standartları'na (TMS) uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyen konsolide finansal tabloların hazırlanmasını sağlamak için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Bağımsız Denetim Kuruluşunun Sorumluluğu

Sorumluluğumuz, yaptığımız bağımsız denetime dayanarak, bu konsolide finansal tablolar hakkında görüş vermektir. Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu'na yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanmasını ve bağımsız denetimin, konsolide finansal tabloların önemli yanlışlık içerip içermediğine dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirmektedir.

Bağımsız denetim, konsolide finansal tablolardaki tutar ve açıklamalar hakkında denetim kanıtı elde etmek amacıyla denetim prosedürlerinin uygulanmasını içerir. Bu prosedürlerin seçimi, konsolide finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık risklerinin değerlendirilmesi de dahil, bağımsız denetçinin mesleki muhakemesine dayanır. Bağımsız denetçi risk değerlendirmelerini yaparken, şartlara uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla, işletmenin konsolide finansal tablolarının hazırlanması ve gerçeğe uygun sunumuyla ilgili iç kontrolü değerlendirir, ancak bu değerlendirme, işletmenin iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş verme amacı taşımaz. Bağımsız denetim, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların sunumunun değerlendirilmesinin yanı sıra, işletme yönetimi tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğunun ve yapılan muhasebe tahminlerinin makul olup olmadığının değerlendirilmesini de içerir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

Görüş

Görüşümüze göre, ilişikteki konsolide finansal tablolar, Kristal Kola ve Meşrubat Sanayi Ticaret A.Ş.'nin 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla finansal durumunu, aynı tarihte sona eren döneme ait finansal performansını ve nakit akışlarını, Türkiye Muhasebe Standartlarına uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

Diğer İlgili Mevzuattan Kaynaklanan Bağımsız Denetçi Yükümlülükleri Hakkında Rapor

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun (TTK) 398'inci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 27 Şubat 2015 tarihinde Şirket'in Yönetim Kuruluna sunulmuştur. TTK'nın 402'inci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Şirket'in 1 Ocak-31 Aralık 2014 hesap döneminde defter tutma düzeninin, finansal tabloların, kanun ile Şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır. TTK'nın 402'inci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve talep edilen belgeleri vermiştir.

İSTANBUL, 27 Şubat 2015

Sorumlu Ortak Başdenetçi RAFET KALKAN
BİLGİLİ BAĞIMSIZ DENETİM ve YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK A.Ş.

YÖNETİM KURULU 2014 YILI FAALİYET RAPORU ONAYI

Kristal Kola ve Meşrubat San. Tic. A.Ş. Yönetim Kurulu 13 Mart 2015 tarihinde toplanarak, Kurumsal Yönetim Komitesinin tarafından onaylanıp ekte yer alan 2014 yılı faaliyet raporunun kabulüne ve pay sahiplerinin bilgisine sunulmasına oy birliği ile karar verilmiştir.

MAHMUT ERDOĞAN	AZİZ ERDOĞAN	SİDDİK DURDU
YÖNETİM KURULU BŞK.	YÖNETİM KURULU BŞK. VKL. VE GENEL MÜDÜR	YÖNETİM KURULU ÜYESİ MALİ İŞLERDEN SORUMLU MURAHHAS AZA

BURAK ERDOĞAN	M. ERAY ŞERİFOĞLU	SAVAŞ BABAYİĞİT	MÜSLİM SAKAL
YÖNETİM KURULU ÜYESİ	YÖNETİM KURULU ÜYESİ	YÖNETİM KURULU ÜYESİ	YÖNETİM KURULU ÜYESİ



KRİSTAL KOLA VE MEŞRUBAT SAN. TİC. A.Ş. 2014 YILI KÂRININ DAĞITIMI HAKKINDA TEKLİF

Sayın Ortaklarımız,

Sermaye Piyasası Kurulu Seri:II-14.1 sayılı Tebliği hükümleri dahilinde, Uluslararası Muhasebe Standartları ve Uluslararası Finansal Raporlama Standartları ile uyumlu olarak hazırlanan, sunum esasları SPK'nın konuya ilişkin Kararları uyarınca belirlenen, bağımsız denetimden geçmiş, 2014 yılı hesap dönemine ait finansal tablolara göre 363.275 TL tutarında "Net Dönem Karı" olduğu anlaşıldığından, SPK'nın kar dağıtımına ilişkin düzenlemeleri dahilinde; mali tablolarda geçmiş yıl zararlarının olması nedeniyle 2014 yılı hesap dönemine ilişkin olarak herhangi bir kar dağıtımı yapılamayacağı hususunda pay sahiplerinin bilgilendirilmesine ,

Vergi Usul Kanunu kapsamında tutulan yasal/solo kayıtlarımızda 2014 yılı hesap döneminde 946.046,38 TL tutarında "Net Dönem Karı" oluştuğunun tespitine; Net Dönem Kârının yasal yedek akçe ve olağanüstü yedeklere alınmasına ve bu hususların 2014 yılı Olağan Genel Kurul toplantısında ortakların tasvibine sunulmasını

Arz ve teklif ediyoruz, Yönetim Kurulu

KRİSTAL KOLA VE MEŞRUBAT SAN. TİC. A.Ş. 2014 YILINA AİT KÂR PAYI DAĞITIM TABLOSU (TL)

ÖDENMİŞ / ÇIKARILMIŞ SERMAYE		48.000.000 TL	
2. GENEL KANUNİ YEDEK AKÇE (YASAL KAYITLARA GÖRE)		662.598,76 TL	
ESAS SÖZLEŞME UYARINCA KÂR DAĞITIMINDA İMTİYAZ VAR İSE SÖZ KONUSU İMTİYAZA İLİŞKİN BİLGİ		YOK	
SPK'YA GÖRE		YASAL KAYITLARA (YK) GÖRE	YASAL KAYITLARA (YK) GÖRE
3	Dönem Kârı	479.081	1.220.302,59
4	Vergiler (-)	-115.806	-274.256,21
5	Net Dönem Kârı (=)	363.275	946.046,38
6	Geçmiş Yıllar Zararları (-)	-7.238.902	0
7	Genel Kanuni Yedek Akçe (-)		47.302,32
8	NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KÂRI (=)		898.744,06
9	Yıl İçinde Yapılan Bağışlar (+)	5.376	
10	Bağışlar Eklenmiş Net Dağıtılabilir Dönem Kârı		
11	Ortaklara Birinci Kâr Payı Nakit / Bedelsiz / Toplam		
12	İmtiyazlı Hisse Senedi Sahiplerine Dağıtılan Kâr Payı		
13	Dağıtılan Diğer Kâr Payı Yönetim Kurulu Üyelerine / Çalışanlara / Pay Sahibi Dışındaki Kişilere,		
14	İntifa Senedi Sahiplerine Dağıtılan Kâr Payı		
15	Ortaklara İkinci Kâr Payı		
16	Genel Kanuni Yedek Akçe		
17	Statü Yedekleri		
18	Özel Yedekler		
19	OLAĞANÜSTÜ YEDEK		898.744,06
20	Dağıtılması Öngörülen Diğer Kaynaklar Geçmiş Yıl Kârı / Olağanüstü Yedekler / Kanun ve Esas Sözleşme Uyarınca / Dağıtılabilir Diğer Yedekler		





01.01.2014 - 31.12.2014
HESAP DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE FİNANSAL
TABLolar VE BAĞIMSIZ
DENETİM RAPORU

31 ARALIK 2014 VE 31 ARALIK 2013 TARİHLERİ İTİBARI İLE
KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOLARI (BİLANÇOLAR)
(Para Birimi, Aksi Belirtilmedikçe Türk Lirası (TL) Olarak Belirtilmiştir.)

	DİPNOT REF.	BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ	BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ
		31.12.2014	31.12.2013
VARLIKLAR			
DÖNEN VARLIKLAR		62.174.871	49.885.954
Nakit ve Nakit Benzerleri	4	1.689.641	907.108
Finansal Yatırımlar		-	-
Ticari Alacaklar		30.961.394	34.394.245
- İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar	6-29	27.602.712	31.903.405
- İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar	6	3.358.682	2.490.840
Finans Sektörü Faaliyetlerinden Alacaklar		-	-
- Finans Sektörü Faaliyetleri İlişkili Taraflardan Alacaklar		-	-
- Finans Sektörü Faal. İlişkili Olmayan Taraflardan Alacaklar		-	-
Diğer Alacaklar	7	4.481.291	1.219.866
- İlişkili Taraflardan Diğer Alacaklar		-	1.019.389
- İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar		4.481.291	200.477
Türev Araçlar		-	-
Stoklar	8	13.715.596	6.709.885
Canlı Varlıklar		-	-
Peşin Ödenmiş Giderler	16	6.680.000	3.720.784
Cari Dönem Vergisiyle İlgili Varlıklar	17	20.399	4.511
Diğer Dönen Varlıklar	18	4.626.550	2.929.555
(ARA TOPLAM)		62.174.871	49.885.954
Satış Amaçlı Sınıflandırılan Duran Varlıklar		-	-
DURAN VARLIKLAR		27.533.934	26.118.565
Finansal Yatırımlar			
Ticari Alacaklar		-	-
- İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar		-	-
- İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar		-	-
Finans Sektörü Faaliyetlerinden Alacaklar		-	-
- Finans Sektörü Faaliyetleri İlişkili Taraflardan Alacaklar		-	-
- Finans Sektörü Faal. İlişkili Olmayan Taraflardan Alacaklar		-	-
Diğer Alacaklar	7	555	555
- İlişkili Taraflardan Diğer Alacaklar		-	-
- İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar		555	555
Türev Araçlar		-	-
Özkaynak Yöntemiyle Değerlenen Yatırımlar		-	-
Canlı Varlıklar		-	-
Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller	9	960.000	3.960.000
Maddi Duran Varlıklar	10	13.356.386	10.962.873
Maddi Olmayan Duran Varlıklar		5.092.940	5.112.612
- Şerefiye	11	5.045.257	5.045.257
- Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar	12	47.683	67.355
Peşin Ödenmiş Giderler	16	3.835.982	2.080.825
Ertelenmiş Vergi Varlığı	27	4.288.071	4.001.700
Diğer Duran Varlıklar		-	-
TOPLAM VARLIKLAR		89.708.805	76.004.519

İlişikteki dipnotlar konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

	DİPNOT REF.	BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ	BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ
		31.12.2014	31.12.2013
KAYNAKLAR			
KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER		22.090.503	9.020.234
Kısa Vadeli Borçlanmalar	5	586.093	495.311
Uzun Vadeli Borçlanmaların Kısa Vadeli Kısımları		-	-
Diğer Finansal Yükümlülükler		-	-
Ticari Borçlar		21.029.321	7.934.313
- İlişkili Taraflara Ticari Borçlar	6-29	918.586	69.271
- İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlar	6	20.110.735	7.865.042
Finans Sektörü Faaliyetlerinden Borçlar		-	-
Diğer Borçlar	7	118	118
- İlişkili Taraflara Diğer Borçlar		118	118
- İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar		-	-
Türev Araçlar		-	-
Devlet Teşvik ve Yardımları		-	-
Ertelenmiş Gelirler	16	140.000	140.000
Dönem Kârı Vergi Yükümlülüğü	27	5.594	205.947
Kısa Vadeli Karşılıklar		264.259	170.687
- Çalışanlara Sağl. Faydalara İlişkin Kısa Vadeli Karşılıklar	15	264.259	170.687
- Diğer Kısa Vadeli Karşılıklar		-	-
Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler	18	65.118	73.858
(ARA TOPLAM)		22.090.503	9.020.234
Satış Amaçlı Sınıflandırılan Varlık Gruplarına			
İlişkin Yükümlülükler		-	-
UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER		1.087.282	747.543
Uzun Vadeli Borçlanmalar		-	-
Diğer Finansal Yükümlülükler		-	-
Ticari Borçlar		-	-
Finans Sektörü Faaliyetlerinden Borçlar		-	-
Diğer Borçlar		-	-
Türev Araçlar		-	-
Devlet Teşvik ve Yardımları		-	-
Ertelenmiş Gelirler		-	-
Uzun Vadeli Karşılıklar		692.311	412.611
- Çalışanlara Sağl. Faydalara İlişkin Uzun Vadeli Karşılıklar	15	692.311	412.611
- Diğer Uzun Vadeli Karşılıklar		-	-
Cari Dönem Vergisiyle İlgili Borçlar		-	-
Ertelenmiş Vergi Yükümlülüğü	27	394.971	334.932
Diğer Uzun Vadeli Yükümlülükler		-	-
ÖZKAYNAKLAR		66.531.020	66.236.742
ANA ORTAKLIĞA AİT ÖZKAYNAKLAR		66.389.906	66.100.696
Ödenmiş Sermaye	19	48.000.000	48.000.000
Sermaye Düzeltmesi Farkları	19	19.199.732	19.199.732
Geri Alınmış Paylar (-)		-	-
Karşılıklı İştirak Sermaye Düzeltmesi (-)		-	-
Paylara İlişkin Primler/İskontolar	19	55.925	55.925
Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler		5.158.504	5.465.662
- Yeniden Değerleme ve Ölçüm Kazanç/Kayıpları	19	5.207.037	5.440.130
- Diğer Kazanç/Kayıplar	19	(48.533)	25.532
Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler		-	-
Kârdan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	19	851.372	639.913
Geçmiş Yıllar Kâr/Zararları	19	(7.238.902)	(9.853.495)
Net Dönem Kârı/Zararı	28	363.275	2.592.959
KONTROL GÜCÜ OLMAYAN PAYLAR	19	141.114	136.046
TOPLAM KAYNAKLAR		89.708.805	76.004.519

İlişikteki dipnotlar konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

**31 ARALIK 2014 VE 31 ARALIK 2013 HESAP DÖNEMLERİNE AİT
KONSOLİDE KÂR VEYA ZARAR TABLOLARI**

(Para Birimi, Aksi Belirtilmedikçe Türk Lirası (TL) Olarak Belirtilmiştir.)

	DİPNOT REF.	BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ	BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ
		01.01.2014-31.12.2014	01.01.2013-31.12.2013
Hasılat	20	61.376.810	48.203.386
Satışların Maliyeti (-)	20	(57.125.574)	(39.452.717)
TİCARİ FAALİYETLERDEN BRÜT KÂR/(ZARAR)		4.251.236	8.750.669
Finans Sektörü Faaliyetleri Hasılatı		-	-
Finans Sektörü Faaliyetleri Maliyeti (-)		-	-
FİNANS SEKTÖRÜ FAALİYETLERİNDEN BRÜT KÂR/(ZARAR)		-	-
BRÜT KÂR/(ZARAR)		4.251.236	8.750.669
Pazarlama Giderleri (-)	21	(2.013.776)	(973.667)
Genel Yönetim Giderleri (-)	21	(2.813.075)	(4.822.466)
Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)	21	(47.697)	(42.636)
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	23	3.802.322	2.458.612
Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler (-)	23	(2.926.436)	(2.978.398)
ESAS FAALİYET KÂRI/ZARARI		252.574	2.392.114
Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler	24	400.000	779.291
Yatırım Faaliyetlerinden Giderler (-)	24	(73.502)	-
Özkaynak Yöntemiyle Değerlenen Yatırımların Kâr/Zararlarındaki Paylar		-	-
FİNANSMAN GİDERİ ÖNCESİ FAALİYET KÂRI/ZARARI		579.072	3.171.405
Finansman Gelirleri	25	6.908	15.351
Finansman Giderleri (-)	26	(101.831)	(122.001)
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ KÂRI/(ZARARI)		484.149	3.064.755
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ GELİR/(GİDERİ)		(115.806)	(553.006)
- Dönem Vergi Gelir/(Gideri)	27	(311.354)	(1.200.507)
- Ertelenmiş Vergi Gelir/(Gideri)	27	195.548	647.501
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER DÖNEM KÂRI/(ZARARI)	28	368.343	2.511.749
DURDURULAN FAALİYETLER		-	-
Durdurulan Faaliyetler Vergi Sonrası Dönem Kâr/(Zararı)		-	-
DÖNEM KÂRI/(ZARARI)		368.343	2.511.749
DÖNEM KÂR/ZARARININ DAĞILIMI			
Ana Ortaklık Payları	28	363.275	2.592.959
Kontrol Gücü Olmayan Paylar	19	5.068	(81.210)
PAY BAŞINA KAZANÇ	28	0,0076	0,0540
Sürdürülen Faaliyetlerden Pay Başına Kazanç		0,0076	0,0540
Durdurulan Faaliyetlerden Pay Başına Kazanç		-	-
Sulandırılmış Pay Başına Kazanç		-	-
Sürdürülen Faal. Sulandırılmış Pay Başına Kazanç		-	-
Durdurulan Faal. Sulandırılmış Pay Başına Kazanç		-	-

İlişikteki dipnotlar konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

**01 OCAK - 31 ARALIK 2014 VE 01 OCAK - 31 ARALIK 2013
HESAP DÖNEMLERİNE AİT DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOLARI**

(Para Birimi, Aksi Belirtilmedikçe Türk Lirası (TL) Olarak Belirtilmiştir.)

	DİPNOT REF.	BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ	BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ
		01.01.2014-31.12.2014	01.01.2013-31.12.2013
DÖNEM KÂRI/ZARARI	28	368.343	2.511.749
DİĞER KAPSAMLI GELİR			
KÂR VEYA ZARARDA YENİDEN SINIFLANDIRILMAYACAKLAR			
Maddi Duran Varlıklar Yeniden Değerleme Artışları/ Azalışları		-	709.500
Maddi Olmayan Duran Varlıklar Yeniden Değerleme Artışları/Azalışları			
Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları/Kayıpları		(92.581)	42.149
Özkaynak Yöntemiyle Değerlenen Yatırımların Diğer Kapsamlı Gelirinden Kâr/Zararda Sınıflandırılmayacak Paylar		-	-
Diğer Kâr veya Zarar Olarak Yeniden Sınıflandırılmayacak Diğer Kapsamlı Gelir Unsurları		-	-
Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Diğer Kapsamlı Gelire İlişkin Vergiler		18.516	(43.905)
- Dönem Vergi Gideri/Geliri		-	
- Ertelenmiş Vergi Gideri/Geliri		18.516	(43.905)
KÂR VEYA ZARAR OLARAK YENİDEN SINIFLANDIRILACAKLAR			
Yabancı Para Çevirim Farkları		-	-
Satılmaya Hazır Finansal Varlıkların Yeniden Değerleme ve/veya Sınıflandırma Kazançları/Kayıpları		-	-
Nakit Akış Riskinden Korunma Kazançları/Kayıpları		-	-
Yurtdışındaki İşletmeye İlişkin Yatırım Riskinden Korunma Kazançları/Kayıpları		-	-
Özkaynak Yöntemiyle Değerlenen Yatırımların Diğer Kapsamlı Gelirinden Kâr/Zararda Sınıflandırılacak Paylar		-	-
Diğer Kâr veya Zarar Olarak Yeniden Sınıflandırılacak Diğer Kapsamlı Gelir Unsurları		-	-
Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Diğer Kapsamlı Gelire İlişkin Vergiler Gelir/(Giderleri)		-	-
- Dönem Vergi Gideri/Geliri		-	-
- Ertelenmiş Vergi Gideri/Geliri		-	-
DİĞER KAPSAMLI GELİR (VERGİ SONRASI)		(74.065)	707.744
TOPLAM KAPSAMLI GELİR		294.278	3.219.493
TOPLAM KAPSAMLI GELİRİN DAĞILIMI:			
Ana Ortaklık Payları		289.210	3.300.703
Kontrol Gücü Olmayan Paylar	28	5.068	(81.210)

İlişikteki dipnotlar konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

01 OCAK - 31 ARALIK 2014 VE 01 OCAK - 31 ARALIK 2013
HESAP DÖNEMLERİNE AİT KONSOLİDE ÖZSERMAYE DEĞİŞİM TABLOLARI
(Para Birimi, Aksi Belirtilmedikçe Türk Lirası (TL) Olarak Belirtilmiştir.)

DİPNOT REF.	ÖDENMİŞ SERMAYE	SERMAYE DÜZELTMESİ FARKLARI	PAYLARA İLİŞKİN PRİMLER İSKONTO- LAR	KÂRDAN AYRILAN KISITLANMIŞ YEDEKLER	DEĞER ARTIŞ FONLARI	KIDEM TAZMİNATINA İLİŞKİN AKTÜERYAL KAZANÇ/ KAYIPLAR	NET DÖNEM KÂRI/ (ZARARI)	GEÇMİŞ YIL KÂR / ZARARLARI	ANA ORTAKLIK DIŞI PAY	TOPLAM ÖZKAY- NAKLAR
1 OCAK 2014	48.000.000	19.199.732	55.925	639.913	5.440.130	25.532	2.592.959	(9.853.495)	136.046	66.236.742
YASAL YEDEKLERDEKİ DEĞİŞİM	-	-	-	211.459	-	-	-	(211.459)	-	-
TRANSFERLER	-	-	-	-	(233.093)	-	(2.592.959)	2.826.052	-	-
TOPLAM KAPSAMLI GELİR	-	-	-	-	-	(74.065)	363.275	-	5.068	294.278
31 ARALIK 2014	48.000.000	19.199.732	55.925	851.372	5.207.037	(48.533)	363.275	(7.238.902)	141.114	66.531.020

DİPNOT REF.	ÖDENMİŞ SERMAYE	SERMAYE DÜZELTMESİ FARKLARI	PAYLARA İLİŞKİN PRİMLER İSKONTO- LAR	KÂRDAN AYRILAN KISITLANMIŞ YEDEKLER	DEĞER ARTIŞ FONLARI	KIDEM TAZMİNATINA İLİŞKİN AKTÜERYAL KAZANÇ/ KAYIPLAR	NET DÖNEM KÂRI/ (ZARARI)	GEÇMİŞ YIL KÂR / ZARARLARI	ANA ORTAKLIK DIŞI PAY	TOPLAM ÖZKAY- NAKLAR
1 OCAK 2013	48.000.000	19.199.732	55.925	639.913	4.766.105	-	(1.434.803)	(8.426.879)	217.256	63.017.249
MUHASEBE POLİTİKALARIN- DAKİ DEĞİŞİKLİK	-	-	-	-	-	(8.187)	(3.413)	11.600	-	-
1 OCAK 2013 (YENİDEN SINIFLANDIRILMIŞ)	48.000.000	19.199.732	55.925	639.913	4.766.105	(8.187)	(1.438.216)	(8.415.279)	217.256	63.017.249
TRANSFERLER	-	-	-	-	-	-	1.438.216	(1.438.216)	-	-
TOPLAM KAPSAMLI GELİR	-	-	-	-	674.025	33.719	2.592.959	-	(81.210)	3.219.493
31 ARALIK 2013	48.000.000	19.199.732	55.925	639.913	5.440.130	25.532	2.592.959	(9.853.495)	136.046	66.236.742

İlişikteki dipnotlar konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

01 OCAK - 31 ARALIK 2014 VE 01 OCAK - 31 ARALIK 2013
HESAP DÖNEMLERİNE AİT KONSOLİDE NAKİT AKIŞLARI TABLOLARI
(Para Birimi, Aksi Belirtilmedikçe Türk Lirası (TL) Olarak Belirtilmiştir.)

	DİPNOT REF.	BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ	BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ
		31.12.2014	31.12.2013
İŞLETME FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI			
Net dönem kârı / (zararı)	28	363.275	2.592.959
Dönem net kârı / zararı mutabakatı ile ilgili düzeltmeler			
Amortisman ve itfa giderleri ile ilgili düzeltmeler	10-12	883.342	828.522
Kıdem tazminatı karşılığı ile ilgili düzeltmeler	15	187.119	136.822
Vergi gideri / geliri ile ilgili düzeltmeler	27	115.806	553.006
Faiz geliri ile ilgili düzeltmeler	25	(6.908)	(15.351)
Faiz gideri ile ilgili düzeltmeler	26	101.831	105.738
Yatırım amaçlı gayrimenkul (değer artışı geliri) / değer düşüklüğü gideri ile ilgili düzeltmeler	9	-	(106.140)
Duran varlıkların elden çıkarılmasından kaynaklanan kayıp ve kazançlar ile ilgili düzeltmeler	24	(326.498)	(673.151)
Ana ortaklık dışı kâr / zarar ile ilgili düzeltmeler	19	5.068	(81.210)
İŞLETME SERMAYESİNDE GERÇEKLEŞEN DEĞİŞİMLER			
Ticari alacaklardaki artış / azalışla ilgili düzeltmeler	6	3.432.851	(4.863.714)
Diğer alacaklardaki artış / azalışla ilgili düzeltmeler	7	(3.261.425)	(704.869)
Stoklardaki artış / azalışla ilgili düzeltmeler	8	(7.005.711)	(3.442.188)
Diğer dönen varlıklardaki artış / azalışla ilgili düzeltmeler		(4.672.099)	(3.803.907)
Diğer duran varlıklardaki artış / azalışla ilgili düzeltmeler		(1.755.157)	(2.067.983)
Ticari borçlardaki artış / azalışla ilgili düzeltmeler	6	13.095.008	5.667.646
Diğer kısa ve uzun vadeli borçlardaki artış / azalışla ilgili düzeltmeler		84.832	191.873
FAALİYETLERDEN ELDE EDİLEN NAKİT AKIŞLARI			
Vergi ödemeleri	27	(511.707)	(997.114)
Kıdem tazminatı ödemeleri	15	-	(33.313)
Diğer nakit çıkışı (girişi) gerektirmeyen giderler (gelirler) / net		(12.268)	-
İŞLETME FAALİYETLERİNDEN SAĞLANAN NET NAKİT AKIŞLARI (A)		717.359	(6.712.374)
YATIRIM FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI			
Maddi duran varlık ve yatırım amaçlı gayrimenkul alımlarından kaynaklanan nakit çıkışları	9-10	(2.529.684)	(3.718.853)
Maddi olmayan duran varlık alımlarından kaynaklanan nakit çıkışları	12	(9.375)	(73.500)
Maddi duran varlık satışından kaynaklanan nakit girişleri		2.608.374	11.650.000
YATIRIM FAALİYETLERİNDEN SAĞLANAN NET NAKİT AKIŞLARI (B)		69.315	7.857.647
FİNANSMAN FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI			
Alınan faiz	25	6.908	15.351
Ödenen faiz	26	(101.831)	(105.738)
Finansal borçlanmadan kaynaklanan nakit girişleri	5	90.782	(501.802)
FİNANSMAN FAALİYETLERİNDE KULLANILAN NET NAKİT AKIŞLARI (C)		(4.141)	(592.189)
Nakit ve nakit benzerlerindeki net artış / azalış (D=A+B+C)		782.533	553.084
Dönem başı nakit ve nakit benzerleri (E)	4	907.108	354.024
DÖNEM SONU NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ (D+E)	4	1.689.641	907.108

İlişikteki dipnotlar konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

31 ARALIK 2014 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL TABLOLARA AİT KONSOLİDE DİPNOTLAR

(Para Birimi, Aksi Belirtilmedikçe Türk Lirası (TL) Olarak Belirtilmiştir.)

NOT 1**GRUP'UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU**

Şirket'in faaliyet konusu, kola ve meşrubat sanayinde kullanılan pet şişe imalatı, bunlara içme suyu ve diğer sıvı gaz veya katı maddeler doldurulması ile su, meşrubat, kolalı içecekler, gazlı ve gazsız meşrubatlar, meyve suları imalatı, ithali, ihracı, sanayi, toptan ve perakende olarak pazarlanmasıdır.

Grup'un aşağıda belirtilen dönemler içerisinde çalışan personelinin ortalama sayısı şöyledir;

	31.12.2014	31.12.2013
İşçi	72	61
Memur ve Yönetici	13	14
TOPLAM	85	75

Şirket'in merkezi "Bahçelievler Mahallesi Fevzi Çakmak 2 Caddesi Güzelşehir Sitesi No:1 ANP Büyükkçekmece/ İSTANBUL" adresinde bulunmaktadır.

Şirket'in; 31.12.2014 ve 31.12.2013 tarihleri itibarıyla karşılaştırmalı ortaklık yapısı şöyledir:

	31.12.2014		31.12.2013	
Adı Soyadı	Pay Oranı %	Pay Tutarı (TL)	Pay Oranı %	Pay Tutarı (TL)
Mahmut Erdoğan	18,52	8.891.640	-	-
Önder Nuranel	4,59	2.203.600	-	-
Halka Açık Kısım	73,98	35.508.360	59,09	28.363.992
Kristal Gıda A.Ş.	2,91	1.396.400	2,91	1.396.400
İhlas Pazarlama Yatırım Holding A.Ş.	-	-	38,00	18.239.608
TOPLAM	100,00	48.000.000	100,00	48.000.000
Sermaye Düzeltmesi Farkları		19.199.732		19.199.732
TOPLAM		67.199.732		67.199.732

Şirket'in ana ortağı İhlas Pazarlama Yatırım Holding A.Ş., 19.03.2014 tarihli yönetim kurulu kararıyla, Şirket'de sahip olduğu toplam sermayenin %38'ine tekabül eden 18.239.608 TL nominal değerli paylarının, 16.036.008 TL nominal değerli kısmını BİST'deki pay işlem fiyatları da dikkate alınarak, pazarlık yöntemiyle, 1 pay 0,95 TL üzerinden 15.234.208,00 TL'ye Memduh Öztürk'e, kalan 2.203.600 TL nominal değerli kısmını da yine aynı şekilde BİST'deki pay işlem fiyatları da dikkate alınarak, pazarlık yöntemiyle, 1 pay 0,95 TL üzerinden 2.093.420,00 TL'ye Önder Nuranel'e satarak Şirket ortaklığından tamamen ayrılmıştır. Önder Nuranel'in satın aldığı payların 1.373.608 TL nominal değerli kısmı imtiyazlıdır.

Bu defa, Şirket'in yeni ortaklarından Memduh Öztürk, 19.09.2014 tarihinde, Şirket'te sahip olduğu toplam sermayenin %33,41'ine tekabül eden 16.036.008 TL nominal değerli paylarını, 1 pay 1,02 TL üzerinden 16.356.728,16 TL'ye BİST'te satarak Şirket ortaklığından tamamen ayrılmıştır. Aynı tarihte ve sonrasında, Şirket Yönetim Kurulu Başkanı Mahmut Erdoğan, 1 payı 1,02 TL - 1,56 TL fiyat aralığından toplam 8.889.640 payı 9.972.722,78 TL'ye satın alarak, Şirket'te toplam sermayenin %18,52'sine tekabül eden 8.891.640 adet paya ulaşmıştır.

Sermayeye dolaylı yoldan sahip olan gerçek ve tüzel kişiler;

	31.12.2014		31.12.2013	
Adı Soyadı	Pay Oranı %	Pay Tutarı (TL)	Pay Oranı %	Pay Tutarı (TL)
Mahmut Erdoğan	18,52	8.891.640	-	-
Önder Nuranel	6,39	3.069.368	-	-
Halka Açık Kısım	73,98	35.508.360	91,85	44.087.471
Diğer	1,11	530.632	3,60	1.726.932
Ahmet Mücahid Ören	-	-	4,55	2.185.597
TOPLAM	100,00	48.000.000	100,00	48.000.000

Şirket'in 31.12.2014 tarihi itibarıyla imtiyazlı hisselerinin (A grubu hisseler) dağılımı aşağıdaki gibidir:

ORTAK ADI/ÜNVANI	TERTİP	GRUP	H/N	ADET	TUTAR	SAĞLADIĞI HAKLAR
Önder Nuranel	I	A	Hamiline	2.760	1.373.608	Yönetim ve Denetim Kurulu Üyelerinin Çoğunluğunu Seçme
Kristal Gıda Dağ. Paz. A.Ş	I	A	Hamiline	1.052	513.692	Yönetim ve Denetim Kurulu Üyelerinin Çoğunluğunu Seçme

Şirket Genel Kurulu; Yönetim Kurulu'nu 5 kişi olarak belirlediği takdirde Yönetim Kurulu Üyeleri'nin en az 3'ü, 7 kişi olarak belirlediği takdirde Yönetim Kurulu Üyeleri'nin en az 5'i (A) grubu pay sahiplerinin göstereceği adaylar arasından seçer. Genel kurul murakıp sayısını bir olarak belirlediği takdirde bu murakıp, üç olarak belirlediği takdirde en az iki murakıp (A) grubu pay sahiplerinin göstereceği adaylar arasından seçilir.

Aşağıda Şirket'in konsolidasyona dahil etmiş olduğu bağlı ortaklığının faaliyetlerine ilişkin bilgi verilmiştir.

Sıla Meşrubat Üretim ve Pazarlama A.Ş. (Eski Ünvanı: İhlas Meşrubat Üretim ve Pazarlama A.Ş.) (Sıla Meşrubat):

Firma her türlü gıda ve ambalaj malzemesi üretimi, ticareti ile elektrik, elektronik malzemeleri ticaretiyle iştigal etmektedir.

NOT 2**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR****A. SUNUMA İLİŞKİN TEMEL ESASLAR****UYGUNLUK BEYANI**

Grup muhasebe kayıtlarını ve yasal finansal tablolarını Türkiye'de geçerli olan ticari mevzuat, mali mevzuat ve Maliye Bakanlığı'nca yayımlanan Tek Düzen Hesap Planı gereklerine göre Türk Lirası (TL) olarak tutmaktadır. Finansal tablolar Şirket'in yasal kayıtlarına dayandırılmış olup, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları / Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TMS/TFRS") ile bunlara ilişkin ek ve yorumlara uygun hale getirilmesi için düzeltme ve sınıflandırmalara tabi tutulmuştur.

SPK Seri II, No: 14.1 sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" 13 Haziran 2013 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanarak 1 Nisan 2013 tarihinden sonra sona eren ara dönem finansal raporlardan geçerli olmak üzere, yayımı tarihinde yürürlüğe girmiştir. Bu tebliğ işletmeler tarafından düzenlenecek finansal raporlar ile bunların hazırlanması ve ilgililere sunulmasına ilişkin ilke, usul ve esasları belirlemektedir. İlgili tebliğ ile Seri: XI, No: 29 sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" yürürlükten kaldırılmıştır.

Seri II, No: 14.1 sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"ne istinaden, işletmeler, finansal tablolarının hazırlanmasında Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları / Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TMS/TFRS") esas alırlar. Dolayısıyla ilişikteki finansal tablolar TMS/TFRS'ye ve bunlara ilişkin ek ve yorumlara göre hazırlanmış olup, finansal tablolar ve dipnotlar, KGK tarafından uygulanması zorunlu kılınan formatlara uygun olarak ve zorunlu kılınan bilgiler dâhil edilerek sunulmuştur.

İLİŞKİLİ TARAFRLAR

TMS 24 “İlişkili Tarafların Açıklamaları Standardı”; hissedarlık, sözleşmeye dayalı haklar, aile ilişkisi veya benzeri yollarla karşı tarafı doğrudan ya da dolaylı bir şekilde kontrol edebilen veya önemli derecede etkileyebilen kuruluşlar, ilişkili kuruluş olarak tanımlar. İlişkili kuruluşlara aynı zamanda sermayedarlar ve Grup yönetimi de dahildir. İlişkili kuruluş işlemleri, kaynakların ve yükümlülüklerin ilişkili kuruluşlar arasında bedelli veya bedelsiz olarak transfer edilmesini içermektedir

Bu finansal tablolar açısından Grup’un ortakları ve Grup ile dolaylı sermaye ilişkisinde olan grup şirketleri, yönetim kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticiler ile diğer kilit yönetici personeller “ilişkili taraflar” olarak tanımlanmaktadır.

Kilit yönetici personel, Grup’un, (idari ya da diğer) herhangi bir yöneticisi de dahil olmak üzere, faaliyetlerini planlama, yönetme ve kontrol etme yetki ve sorumluluğuna doğrudan veya dolaylı olarak sahip olan kişileri kapsamaktadır.

Olağan faaliyetler nedeniyle ilişkili taraflarla yapılan işlemler genel olarak piyasa koşullarına uygun fiyatlarla gerçekleştirilmiştir. Grup’un ilişkili taraflarla yaptığı işlemler ile bu işlemlere ilişkin tutar ve bakiyeler Not 29’da sunulmuştur.

KARŞILAŞTIRMALI BİLGİLER VE ÖNCEKİ DÖNEM FİNANSAL TABLOLARIN DÜZELTİLMESİ

Finansal durum ve performans eğilimlerinin tespitine imkan vermek üzere, Grup’un konsolide finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı hazırlanmaktadır. Finansal tabloların kalemlerinin gösterimi veya sınıflandırılması değiştiğinde karşılaştırılabilirliği sağlamak amacıyla, önceki dönem finansal tabloları da buna uygun olarak yeniden sınıflandırılır.

Grup’un bir muhasebe politikasını geriye dönük olarak uygulaması veya bir işletmenin finansal tablolarındaki kalemleri geriye dönük olarak düzeltmesi ya da finansal tablolarındaki kalemleri yeniden sınıflandırması durumunda; asgaride 3 dönem finansal durum tablosu (bilanço), diğer tabloların (kapsamlı gelir tablosu, nakit akımları tablosu, özkaynak değişim tablosu) her biri için 2’şer dönem tablo ile ilgili dipnotlar sunulur. Grup finansal durum tablosunun sunumunu aşağıda belirtilen dönemler itibarıyla yapar:

- cari dönem sonu itibarıyla,
- önceki dönem sonu itibarıyla, ve
- en erken karşılaştırmalı dönemin başlangıcı itibarıyla.

ENFLASYON MUHASEBESİNE VE RAPORLAMA PARA BİRİMİNE İLİŞKİN AÇIKLAMA

SPK, 17 Mart 2005 tarihinde almış olduğu bir kararla, Türkiye’de faaliyette bulunan ve SPK Finansal Raporlama Standartları’na uygun finansal tablo hazırlayan şirketler için, 1 Ocak 2005 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere enflasyon muhasebesi uygulamasının gerekli olmadığını ilan etmiştir. Dolayısıyla 31.12.2014 tarihli konsolide finansal tablolarda, 1 Ocak 2005 tarihinden başlamak kaydıyla, UMSK tarafından yayımlanmış TMS 29 “Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama” standardı uygulanmamıştır.

31 Aralık 2014 tarihli konsolide finansal tablolar ve karşılaştırmak amacıyla kullanılacak önceki döneme ait finansal veriler de dahil olmak üzere ilişikteki finansal tablolar Türk Lirası “TL” cinsinden hazırlanmıştır.

Grup, TMS 21 “Kur Değişiminin Etkileri” standardı gereğince yabancı para işlemlerini, yabancı para ile fonksiyonel para birimi arasındaki işlem tarihindeki spot kur uygulanmak suretiyle bulunan tutar üzerinden fonksiyonel para birimi cinsinden kayıtlara almaktadır.

31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibarıyla T.C. Merkez Bankası tarafından yayınlanan yabancı para birimlerinin kapanış kurları aşağıda belirtilmiştir.

	DÖVİZ KURLARI (TL/DÖVİZ BİRİMİ)	
Döviz Cinsi	31.12.2014	31.12.2013
USD	2,3189	2,1343
EURO	2,8207	2,9365
SEK	0,2958	0,3278

NETLEŞTİRME

Varlıklar - borçlar ve gelir - giderler, Standart veya Yorumlar öngörmediği veya izin vermediği sürece, mahsup edilmemektedir. Varlık ve yükümlülükler, gerekli kanuni hak olması, söz konusu varlık ve yükümlülükleri net olarak değerlendirmeye niyet olması veya varlıkların elde edilmesi ile yükümlülüklerin yerine getirilmesinin eş zamanlı olduğu durumlarda net olarak gösterilirler. Varlıkların, örneğin stok değer düşüklüğü karşılığı ve şüpheli alacaklar karşılığı gibi, düzenleyici hesaplar düşüldükten sonra net tutarıyla gösterilmesi netleştirme değildir.

KONSOLİDASYON ESASLARI

Konsolide finansal tablolar, ana ortaklık Kristal Kola ve Meşrubat Sanayi Ticaret A.Ş. ve bağlı ortaklığı Sıla Meşrubat Üretim ve Pazarlama A.Ş. (eski ünvanı: İhlas Meşrubat Üretim ve Pazarlama A.Ş.)’nin (ikisi birlikte “Grup” olarak adlandırılmıştır) hesaplarını içerir. Bağlı ortaklıklar, kontrolün Grup’a transfer olduğu tarihten itibaren konsolide edilmekte ve kontrolün Grup’tan çıktığı tarihte konsolide edilen bağlı ortaklıklar arasından çıkarılmaktadır. Grup’un konsolide finansal tabloları, Grup’un ya doğrudan ve/veya dolaylı olarak kendisine ait olan hisselerle ilgili oy kullanma hakkının %50’den fazlasını kullanma yetkisi yoluyla; veya oy kullanma hakkının %50’den fazlasını kullanma yetkisine sahip olmamakla birlikte finansal ve işletme politikaları üzerinde fiili kontrolünü kullanmak suretiyle finansal ve işletme politikalarını Grup’un menfaatleri doğrultusunda kontrol etme yetkisi ve gücüne sahip olduğu şirketleri ifade eder.

Bağlı ortaklıklar tam konsolidasyon yöntemi kullanılarak konsolide edilmiş, dolayısıyla kayıtlı bağlı ortaklık değerleri, ilgili özkaynakları karşılığında netleştirilmiştir. Bağlı ortaklıkların ana ortaklık dışı hak sahiplerine atfedilen özkaynaklar ve net dönem kârları, konsolide finansal durum tablosu (bilanço) ve konsolide kapsamlı gelir tablosunda kontrol gücü olmayan paylar olarak gösterilmektedir.

Grup, kontrol gücü olmayan paylar ile gerçekleştirdiği hali hazırda kontrol etmekte olduğu ortaklıklara ait payların alış ve satış işlemlerini ana ortağın genişlemesi metodunun kullanılması olarak değerlendirmektedir. Buna bağlı olarak, ana ortaklık dışından ilave hisse alış ve satış işlemlerinde, elde etme maliyeti ile ortaklığın satın alınan payı nispetindeki net varlıklarının kayıtlı değeri arasındaki fark özkaynak içinde muhasebeleştirilir. Diğer bir ifadeyle bir ana ortaklığın bağlı ortaklığındaki sahiplik oranı değişmesine karşın kontrol kaybı olmaması durumunda meydana gelen değişimler özkaynak işlemleri olarak muhasebeleştirilir.

Grup şirketleri arasındaki bakiyeler ve işlemler, şirketler arası kârlar ile gerçekleşmemiş kârlar ve zararlar dahil olmak üzere elimine edilmiştir. Konsolide finansal tablolar benzer durumlardaki işlemler ve olaylar için uygulanan benzer muhasebe prensipleri kullanılarak hazırlanmıştır.

Şirket’in konsolidasyon kapsamındaki tek bağlı ortaklığı Sıla Meşrubat Üretim ve Pazarlama A.Ş. (eski ünvanı: İhlas Meşrubat Üretim ve Pazarlama A.Ş.) olup, Şirket’in bu ortaklıktaki pay oranı %96’dır.

**B. MUHASEBE POLİTİKALARINDA
DEĞİŞİKLİKLER**

Finansal tablo kullanıcıları, işletmenin finansal durumu, performansı ve nakit akışındaki eğilimleri belirleyebilmek amacıyla işletmenin zaman içindeki finansal tablolarını karşılaştırabilme olanağına sahip olmalıdır. Bu nedenle, her ara dönemde ve her hesap döneminde aynı muhasebe politikaları uygulanmaktadır.

Aşağıdakiler muhasebe politikalarında değişiklik sayılmaz;

- Daha önce meydana gelenlerden özü itibariyle farklı olan işlem veya olaylar için bir muhasebe politikasının uygulanması,
- Daha önce ortaya çıkmamış veya önem arz etmemiş işlem veya olaylar için yeni bir muhasebe politikasının uygulanması,

Grup tarafından dönemler itibariyle tutarlılık ilkesi gereği aynı muhasebe politikaları uygulanmaktadır.

1 Ocak 2014 tarihinden sonra geçerli olacak olan yeni standart, değişiklik ve yorumlar:**Yatırım İşletmeleri (TFRS 10, TFRS 12 ve TMS 27'ye ilişkin değişiklikler)**

TFRS 10 standardı yatırım şirketi tanımına uyan şirketlerin konsolidasyon hükümlerinden muaf tutulmasına ilişkin bir istisna getirmek için değiştirilmiştir. Konsolidasyon hükümlerine getirilen istisna ile yatırım şirketlerinin bağlı ortaklıklarını TFRS 9 Finansal Araçlar standardı hükümleri çerçevesinde gerçeğe uygun değerden muhasebeleştirmeleri gerekmektedir. İşletmelerin TFRS 9'u uygulamamaları durumunda, TMS 39 Finansal Araçlar: Muhasebeleştirme ve Ölçme hükümleri çerçevesinde gerçeğe uygun değerden muhasebeleştirmeleri gerekmektedir. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

TMS 32 Finansal Araçlar: Sunum - Finansal Varlık ve Borçların Netleştirilmesi (Değişiklik)

Değişiklik "muhasebeleştirilen tutarları netleştirme konusunda mevcut yasal bir hakkının bulunması" ifadesinin anlamına açıklık getirmekte ve TMS 32 netleştirme prensibinin eş zamanlı olarak gerçekleşmeyen ve brüt ödeme yapılan hesaplaşma (takas büroları gibi) sistemlerindeki uygulama alanına açıklık getirmektedir. Değişiklikler 1 Ocak 2014 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geriye dönük olarak uygulanacaktır. Söz konusu standardın Grup'un finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

TFRYK Yorum 21 Zorunlu Vergiler

Bu yorum, zorunlu vergiye ilişkin yükümlülüğün işletme tarafından, ödemeyi ortaya çıkaran eylemin ilgili yasalar çerçevesinde gerçekleştiği anda kaydedilmesi gerektiğine açıklık getirmektedir. Aynı zamanda bu yorum, zorunlu verginin sadece ilgili yasalar çerçevesinde ödemeyi ortaya çıkaran eylemin bir dönem içerisinde kademeli olarak gerçekleşmesi halinde kademeli olarak tahakkuk edebileceğine açıklık getirmektedir. Asgari bir eşiğin aşılması halinde ortaya çıkan bir zorunlu verginin, asgari eşik aşılmadan yükümlülük olarak kayıtlara alınamayacaktır. Bu yorum 1 Ocak 2014 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerli olup erken uygulamaya izin verilmektedir. Bu yorumun geçmişe dönük olarak uygulanması zorunludur. Söz konusu yorum Grup için geçerli değildir ve Grup'un finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

TMS 36 Varlıklarda Değer Düşüklüğü - Finansal olmayan varlıklar için geri kazanılabilir değer açıklamaları (Değişiklik)

TMSK, TFRS 13 Gerçeğe uygun değer ölçümlerine getirilen değişiklikten sonra TMS 36 Varlıklarda değer düşüklüğü standardındaki değer düşüklüğüne uğramış varlıkların geri kazanılabilir değerlerine ilişkin bazı açıklama hükümlerini değiştirmiştir. Değişiklik, değer düşüklüğüne uğramış varlıkların (ya da bir varlık grubunun) gerçeğe uygun değerinden elden çıkarma maliyetleri düşülmüş geri kazanılabilir tutarının ölçümü ile ilgili ek açıklama hükümleri getirmiştir. Bu değişiklik, 1 Ocak 2014 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geriye dönük olarak uygulanacaktır. Söz konusu değişiklik açıklama hükümlerini etkilemiştir ve Grup'un finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

TMS 39 Finansal Araçlar: Muhasebeleştirme ve Ölçme - Türev ürünlerin devri ve riskten korunma muhasebesinin devamlılığı (Değişiklik)

TMS 39 Finansal Araçlar: Muhasebeleştirme ve Ölçme standardına getirilen değişiklikleri yayınlamıştır. Bu değişiklik, finansal riskten korunma aracının kanunen ya da düzenlemeler sonucunda merkezi bir karşı tarafa devredilmesi durumunda riskten korunma muhasebesinin durdurulmasını zorunlu kılan hükme dar bir istisna getirmektedir. Bu değişiklik, 1 Ocak 2014 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geriye dönük olarak uygulanacaktır. Söz konusu standardın Grup'un finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

Yayınlanan ama yürürlüğe girmemiş ve erken uygulamaya konulmayan standartlar

Konsolide finansal tabloların onaylanma tarihi itibariyle yayımlanmış fakat cari raporlama dönemi için henüz yürürlüğe girmemiş ve Grup tarafından erken uygulamaya başlanmamış yeni standartlar, yorumlar ve değişiklikler aşağıdaki gibidir. Grup aksi belirtilmedikçe yeni standart ve yorumların yürürlüğe girmesinden sonra konsolide finansal tablolarını ve dipnotlarını etkileyecek gerekli değişiklikleri yapacaktır.

TFRS 9 Finansal Araçlar - Sınıflandırma ve Açıklama

Aralık 2012'de yapılan değişiklikle yeni standart, 1 Ocak 2015 tarihi ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerli olacaktır. TFRS 9 Finansal Araçlar standardının ilk safhası finansal varlıkların ve yükümlülüklerin ölçülmesi ve sınıflandırılmasına ilişkin yeni hükümler getirmektedir. TFRS 9'a yapılan değişiklikler esas olarak finansal varlıkların sınıflama ve ölçümünü ve gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılarak ölçülen olarak sınıflandırılan finansal yükümlülüklerin ölçümünü etkileyecektir ve bu tür finansal yükümlülüklerin gerçeğe uygun değer değişikliklerinin kredi riskine ilişkin olan kısmının diğer kapsamlı gelir tablosunda sunumunu gerektirmektedir. 2013 yılı Kasım ayında finansal araçlar için yeni gereklilikler getiren ikinci safha değişiklikler yayınlanmış ve TFRS 9'un 1 Ocak 2015 olan geçerlilik tarihi ertelenmiştir. Söz konusu değişiklikler ve gereklilikler aşağıda 2013 değişikliği olarak açıklanmıştır. UMSK halen değer düşüklüğü ile ilgili çalışmaya devam etmektedir. Grup, standardın finansal durumu ve performansı üzerine etkilerini değerlendirmektedir.

TMS 19 - Çalışanlara Sağlanan Faydalar - Tanımlanmış Fayda Planları: Çalışan Katkıları (Değişiklik)

TMS 19'a göre tanımlanmış fayda planları muhasebeleştirilirken çalışan ya da üçüncü taraf katkıları göz önüne alınmalıdır. Değişiklik, katkı tutarı hizmet verilen yıl sayısından bağımsız ise, işletmelerin söz konusu katkıları hizmet dönemlerine yaymak yerine, hizmetin verildiği yılda hizmet maliyetinden düşerek muhasebeleştirebileceklerini açıklığa kavuşturmuştur. Değişiklik, 1 Temmuz 2014 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geriye dönük olarak uygulanacaktır. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi olması beklenmemektedir. TMS 16 ve TMS 38 - Kabul Edilebilir Amortisman ve İtfâ Yöntemlerinin Açıklığa Kavuşturulması (Değişiklik) Bu değişikliklerle, maddi duran varlıklar için hasılataya dayalı amortisman hesaplaması kullanımını yasaklamış ve maddi olmayan duran varlıklar için hasılataya dayalı amortisman hesaplaması kullanımını önemli ölçüde sınırlandırmıştır. Değişiklikler, 1 Ocak 2016 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için ileriye dönük olarak uygulanacaktır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

Söz konusu değişikliklerin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi olması beklenmemektedir.

Uluslararası Muhasebe Standartları Kurumu (UMSK) tarafından yayınlanmış, fakat KKG tarafından yayınlanmamış yeni ve düzeltilmiş standartlar ve yorumlar:

Aşağıda listelenen yeni standartlar, yorumlar ve mevcut UFRS standartlarındaki değişiklikler UMSK tarafından yayınlanmış fakat cari raporlama dönemi için henüz yürürlüğe girmemiştir. Fakat bu yeni standartlar, yorumlar ve değişiklikler henüz KKG tarafından TFRS'ye uyarlanmamıştır/ yayınlanmamıştır ve bu sebeple TFRS'nin bir parçasını oluşturmazlar. Grup konsolide finansal tablolarında ve dipnotlarda gerekli değişiklikleri bu standart ve yorumlar TFRS'de yürürlüğe girdikten sonra yapacaktır.

UFRS 9 Finansal Araçlar - Riskten Korunma Muhasebesi ve UFRS 9, UFRS 7 ve UMS 39'daki değişiklikler

UMSK Kasım 2013'de, yeni riskten korunma muhasebesi gerekliliklerini ve UMS 39 ve UFRS 7'deki ilgili değişiklikleri içeren UFRS 9'un yeni bir versiyonunu yayımlamıştır. İşletmeler tüm riskten korunma işlemleri için UMS 39'un riskten korunma muhasebesi gerekliliklerini uygulamaya devam etmek üzere muhasebe politikası seçimi yapabilirler. Bu Standart'ın zorunlu bir geçerlilik tarihi olmayıp, halen uygulanabilir durumdadır ve yeni bir zorunlu geçerlilik tarihi, UMSK projenin değer düşüklüğü fazını bitirdikten sonra belirlenecektir. Geçici olarak belirlenen geçerlilik tarihi ise 01 Ocak 2018'den başlayan yıllık hesap dönemleridir. Grup, standardın finansal durum ve performansı üzerine etkilerini değerlendirmektedir.

UFRS 15 Müşterilerle Yapılan Sözleşmeler

UMSK Mayıs 2014'de UFRS 15 Müşterilerle Yapılan Sözleşmelerden Doğan Hasılat ortak standardını yayınlamıştır. Standarttaki yeni beş aşamalı model, hasılatın muhasebeleştirme ve ölçüm ile ilgili gereklilikleri açıklamaktadır. Standart, müşterilerle yapılan sözleşmelerden doğan hasılataya uygulanacak olup bir işletmenin olağan faaliyetleri ile ilgili olmayan bazı finansal olmayan varlıkların (örneğin maddi duran varlık çıkışları) satışının muhasebeleştirilip ölçülmesi için model oluşturmaktadır. UFRS 15, 1 Ocak 2017 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır. UFRS 15'e geçiş için iki alternatif uygulama sunulmuştur; tam geriye dönük uygulama veya modifiye edilmiş geriye dönük uygulama. Modifiye edilmiş geriye dönük uygulama tercih edildiğinde önceki dönemler yeniden düzenlenmeyecek ancak mali tablo dipnotlarında karşılaştırmalı rakamsal bilgi verilecektir. Değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

UMS 27 – Bireysel Mali Tablolarda Özkaynak Yöntemi (Değişiklik)

Ağustos 2014'te UMSK, işletmelerin bireysel finansal tablolarında bağlı ortaklıklar ve iştiraklerdeki yatırımların muhasebeleştirilmesinde özkaynak yönteminin kullanılması seçeneğini yeniden sunmak için UMS 27'de değişiklik yapmıştır. Buna göre işletmelerin bu yatırımları:

- maliyet değeriyle
- UFRS 9 (veya UMS 39)'a göre veya
- özkaynak yöntemini kullanarak muhasebeleştirilmesi gerekmektedir.

İşletmelerin aynı muhasebeleştirmeyi her yatırım kategorisine uygulaması gerekmektedir. Bunun sonucu olarak UFRS 1 Uluslararası Finansal Raporlama Standartlarının İlk Kez Uygulanmasında da bir değişiklik yapılmıştır. UFRS 1'de yapılan değişiklik, ilk kez uygulama yapan işletmelerin, geçmişte gerçekleşen işletme birleşmeleri için yatırımın satın alınması sırasında UFRS 1 muafiyetini uygularken bireysel finansal tablolarında özkaynak yöntemini kullanarak yatırımlarını muhasebeleştirilmesine izin vermektedir. Bu değişiklik 1 Ocak 2016 ve sonrasında başlayan yıllık raporlama dönemleri için geçerli olup, geçmişe dönük olarak uygulanmalıdır. Erken uygulamaya izin verilmekte olup, erken uygulama açıklanmalıdır. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

Yıllık İyileştirmeler - 2010-2012 Dönemi

UFRS 13 Gerçeğe Uygun Değer Ölçümü: Karar Gereçleri'nde açıklandığı üzere, üzerlerinde faiz oranı belirtilmeyen kısa vadeli ticari alacak ve borçlar, iskonto etkisinin önemsiz olduğu durumlarda, fatur tutarından gösterilebilecektir. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

Yıllık İyileştirmeler - 2012-2014 Dönemi

UMSK, Eylül 2014'te UFRS'deki yıllık iyileştirmelerini "UFRS Yıllık İyileştirmeler, 2012-2014 Dönemi" adı altında yayınlamıştır. Doküman, değişikliklerin sonucu olarak değişikliğe uğrayan standartlar ve ilgili gereçler hariç, dört standarda beş değişiklik getirmektedir. Etkilenen standartlar ve değişikliklerin konuları aşağıdaki gibidir:

- UFRS 5 Satış Amaçlı Elde Tutulan Duran Varlıklar ve Durdurulan Faaliyetler - elden çıkarma yöntemlerinde değişiklik
- UFRS 7 Finansal Araçlar: Açıklamalar - hizmet sözleşmeleri; değişikliklerin UFRS 7'ye ara dönem özet finansal tablolara uygulanabilirliği
- UMS 19 Çalışanlara Sağlanan Faydalar - iskonto oranına ilişkin bölgesel pazar sorunu
- UMS 34 Ara Dönem Finansal Raporlama - bilginin 'ara dönem finansal raporda başka bir bölümde' açıklanması

Bu değişiklik, 1 Ocak 2016 ve sonrasında başlayan yıllık raporlama dönemleri için geçerli olup, erken uygulamaya izin verilmektedir. Söz konusu değişikliklerin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

UFRS 10 ve UMS 28: Yatırımcı İşletmenin İştirak veya İş Ortaklığına Yaptığı Varlık Satışları veya Katkıları (Değişiklikler)

UMSK, Eylül 2014'te, UFRS 10 ve UMS 28'deki bir iştirak veya iş ortaklığına verilen bir bağlı ortaklığın kontrol kaybını ele almadaki gereklilikler arasındaki tutarsızlığı gidermek için UFRS 10 ve UMS 28'de değişiklik yapmıştır. Bu değişiklik ile bir yatırımcı ile iştirak veya iş ortaklığı arasında, UFRS 3'te tanımlandığı şekli ile bir işletme teşkil eden varlıkların satışı veya katkısından kaynaklanan kazanç veya kayıpların tamamının yatırımcı tarafından muhasebeleştirilmesi gerektiği açıklığa kavuşturulmuştur. Eski bağlı ortaklıkta tutulan yatırımın gerçeğe uygun değerden yeniden ölçülmesinden kaynaklanan kazanç veya kayıplar, sadece ilişkisiz yatırımcıların o eski bağlı ortaklıktaki payları ölçüsünde muhasebeleştirilmelidir. İşletmelerin bu değişikliği, 1 Ocak 2016 veya sonrasında başlayan yıllık raporlama dönemleri için ileriye dönük olarak uygulamaları gerekmektedir. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Söz konusu değişikliklerin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi beklenmemektedir.

UFRS 10, UFRS 12 ve UMS 28: Yatırım İşletmeleri Konsolidasyon İstisnasının Uygulanması (UFRS 10 ve UMS 28'de Değişiklik)

UMSK, Aralık 2014'te, UFRS 10 Konsolide Finansal Tablolar standardındaki yatırım işletmeleri istisnasının uygulanmasında ortaya çıkan aşağıdaki konuları ele almak için UFRS 10, UFRS 12 ve UMS 28'de değişiklikler yapmıştır: **i)** Konsolide finansal tablo sunumu muafiyeti, bir yatırım işletmesinin bağlı ortaklığı olan bir ana ortaklık için, yatırım ortaklığının bağlı ortaklıklarının tümünü gerçeğe uygun değeri ile ölçtüğü durumlarda geçerlidir, **ii)** Sadece kendisi bir yatırım işletmesi olmayan ve bir yatırım işletmesine destek hizmetleri sağlayan bir bağlı ortaklık konsolide edilir. Yatırım işletmesinin diğer tüm bağlı ortaklıkları gerçeğe uygun değeriyle ölçülür, **iii)** UMS 28 iştirakler ve İş Ortaklıklarındaki Yatırımlar standardındaki değişiklikler, yatırımcının, özkaynak yöntemini kullanırken, yatırım işletmesi olan iştirak veya iş ortaklığı tarafından bağlı ortaklıklarına uygulanan gerçeğe uygun değer ölçümünü muhafaza etmesine olanak sağlamaktadır. Değişiklikler 1 Ocak 2016 veya sonrasında başlayan yıllık raporlama dönemleri için geçerlidir. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Söz konusu değişikliklerin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi beklenmemektedir.

UMS 1: Açıklama İnisyatifi (UMS 1'de Değişiklik)

UMSK, Aralık 2014'te, UMS 1'de değişiklik yapmıştır. Bu değişiklikler; önemlilik, ayrıştırma ve alt toplamlar, dipnot yapısı, muhasebe politikaları açıklamaları, özkaynakta muhasebeleştirilen yatırımlardan kaynaklanan diğer kapsamlı gelir kalemlerinin sunumu alanlarında dar odaklı iyileştirmeler içermektedir. Bu değişiklikler 1 Ocak 2016 veya sonrasında başlayan yıllık raporlama dönemleri için geçerlidir. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Söz konusu değişikliklerin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi beklenmemektedir.

TMS/TFRS'deki İyileştirmeler:

KGK, Eylül 2014'te '2010-2012 Dönemine İlişkin Yıllık İyileştirmeler' ve '2011-2013 Dönemine İlişkin Yıllık İyileştirmeler' ile ilgili olarak aşağıdaki standart değişikliklerini yayınlanmıştır. Değişiklikler 1 Temmuz 2014'den itibaren başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir.

Yıllık İyileştirmeler - 2010-2012 Dönemi**TFRS 2 "Hisse Bazlı Ödemeler":**

Hakediş koşulları ile ilgili tanımlar değişmiş olup sorunları gidermek için performans koşulu ve hizmet koşulu tanımlanmıştır. Söz konusu değişikliklerin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi olması beklenmemektedir. Değişiklik ileriye dönük olarak uygulanacaktır.

TFRS 3 "İşletme Birleşmeleri":

Bir işletme birleşmesindeki özkaynak olarak sınıflanmayan koşullu bedel, TFRS 9 Finansal Araçlar kapsamında olsun ya da olmasın sonraki dönemlerde gerçeğe uygun değerinden ölçülerek kâr veya zararda muhasebeleşir. Söz konusu değişikliklerin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi olması beklenmemektedir. Değişiklik işletme birleşmeleri için ileriye dönük olarak uygulanacaktır.

TFRS 8 "Faaliyet Bölümleri":**Değişiklikler şu şekildedir:**

i) Faaliyet bölümleri standardın ana ilkeleri ile tutarlı olarak birleştirilebilir / toplulaştırılabilir. **ii)** Faaliyet varlıklarının toplam varlıklar ile mutabakatı, bu mutabakat işletmenin faaliyetlere ilişkin karar almaya yetkili yöneticiye raporlanıyorsa açıklanmalıdır. Söz konusu değişikliklerin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi olması beklenmemektedir. Değişiklikler geriye dönük olarak uygulanacaktır.

TMS 16 "Maddi Duran Varlıklar" ve TMS 38 "Maddi Olmayan Duran Varlıklar":

UMS 16.35 (a) ve UMS 38.80 (a)'daki değişiklik yeniden değerlemenin aşağıdaki şekilde yapılabileceğini açıklığa kavuşturmuştur. **i)** Varlığın brüt defter değeri piyasa değerine getirilecek şekilde düzeltilir veya **ii)** Varlığın net defter değerinin piyasa değeri belirlenir, net defter değeri piyasa değerine gelecek şekilde brüt defter değeri oransal olarak düzeltilir. Söz konusu değişikliklerin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi olması beklenmemektedir. Değişiklik geriye dönük olarak uygulanacaktır.

TMS 24 "İlişkili Taraf Açıklamaları":

Değişiklik, kilit yönetici personeli hizmeti veren yönetici işletmenin ilişkili taraf açıklamalarına tabi ilişkili bir taraf olduğunu açıklığa kavuşturmuştur. Söz konusu değişikliklerin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi olması beklenmemektedir. Değişiklik geriye dönük olarak uygulanacaktır.

Yıllık İyileştirmeler - 2011-2013 Dönemi**TFRS 3 "İşletme Birleşmeleri": Değişiklik,**

i) sadece iş ortaklıklarının değil müşterek anlaşmaların UFRS 3'ün kapsamında olmadığı **ii)** bu kapsam istisnasının sadece müşterek anlaşmanın finansal tablolarındaki muhasebeleşmeye uygulanabilir olduğu açıklığa kavuşturulmuştur. Söz konusu değişikliklerin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi olması beklenmemektedir. Değişiklik ileriye dönük olarak uygulanacaktır.

TFRS 13 "Gerçeğe Uygun Değer Ölçümü":

UFRS 13'deki portföy istisnasının finansal varlık, finansal yükümlülük ve diğer sözleşmelere uygulanabilir olduğu açıklığa kavuşturmuştur. Söz konusu değişikliklerin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi olması beklenmemektedir. Değişiklik ileriye dönük olarak uygulanacaktır.

TMS 40 "Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller":

Gayrimenkulün yatırım amaçlı gayrimenkul ve sahibi tarafından kullanılan gayrimenkul olarak sınıflanmasında TFRS 3 ve TMS 40'ın karşılıklı ilişkisini açıklığa kavuşturmuştur. Söz konusu değişikliklerin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde etkisi olması beklenmemektedir. Değişiklik ileriye dönük olarak uygulanacaktır.

C. MUHASEBE TAHMİNLERİNDEKİ DEĞİŞİKLİKLER VE HATALAR

Muhasebe tahminlerindeki değişiklik ve hatalar, bir varlık veya yabancı kaynağın defter değerinin veya bunların cari durumunun saptanmasından ve gelecekte beklenen fayda ve yükümlülüklerinin değerlendirilmesinden kaynaklanan, dönemsel kullanım tutarının değişimi nedeni ile yapılması gereken düzeltmeleri ifade etmektedir. Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yeni bir bilgidен veya gelişmeden kaynaklanır, dolayısıyla, hataların düzeltilmesi anlamına gelmez.

Finansal tabloların TFRS'ye göre hazırlanmasında Grup yönetiminin, raporlanan aktif ve pasif tutarlarını ve bilanço tarihi itibarıyla vukuu muhtemel varlık ve yükümlülüklerle ilişkin açıklamaları etkileyecek bazı tahmin ve varsayımlar yapması gerekmektedir. Gerçekleşen sonuçlar, tahmin ve varsayımlardan farklılıklar gösterebilir. Muhasebe politikalarında yapılan önemli değişiklikler ve tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir. Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemde, ileriye yönelik olarak uygulanır.

D. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARININ ÖZETİ

NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

Nakit akış tablosunun sunumu açısından, nakit ve nakit eşdeğerleri, kasadaki nakit varlığı, bankalardaki nakit para ve vadeli mevduatları içermektedir. Nakit ve nakit benzeri değerler elde etme maliyetleri ve tahakkuk etmiş faizlerinin toplamı ile gösterilmektedir. Vadesi üç aydan kısa olan finansal yatırımlar, TMS 7 “Nakit Akış Tabloları” standardı gereğince nakit ve nakit benzerleri grubunda raporlanmaktadır.

FINANSAL YATIRIMLAR

Finansal yatırımlar, alım satım amaçlı (gerçeğe uygun değer farkı gelir tablosunda muhasebeleştirilen) finansal varlıklar, vadeye kadar elde tutulacak finansal yatırımlar ve satılmaya hazır finansal yatırımlar olarak üç grupta sınıflandırılmıştır.

Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılmayan finansal yatırımların ilk muhasebeleştirilmesi sırasında, ilgili finansal varlığın edinimi ile doğrudan ilişkilendirilebilen işlem maliyetleri de söz konusu gerçeğe uygun değere ilave edilmektedir.

Alım-Satım amaçlı finansal varlıklar, piyasada kısa dönemde oluşan fiyat ve benzeri unsurlardaki dalgalanmalardan kâr sağlama amacıyla elde edilen veya elde edilme nedeninden bağımsız olarak, kısa dönemde kâr sağlamaya yönelik bir portföyün parçası olan menkul değerler ile vadesi üç aydan uzun olan bankalardan oluşmaktadır. Alım-satım amaçlı finansal varlıklar, ilk muhasebeleştirilmesi sırasında gerçeğe uygun değerinden ölçülmektedir. İlgili finansal varlığın edinimi ile ilgili işlem maliyetleri de gerçeğe uygun değere ilave edilmekte ve kayda alınmalarını takip eden dönemlerde gerçeğe uygun değerleri ile değerlemeye tabi tutulmaktadır. Yapılan değerlendirme sonucu oluşan kazanç ve kayıplar kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilmektedir. Aktif bir piyasası olmayan alım satım amaçlı finansal yatırımlar, takip eden dönemlerde maliyet bedelinden gösterilmektedir. Alım-satım amaçlı menkul değerlerin elde tutulması esnasında kazanılan faizler öncelikle faiz gelirleri içerisinde ve elde edilen kâr payları temettü gelirleri içerisinde gösterilmektedir. Alım-satım amaçlı menkul değerlerin alım ve satım işlemleri “teslim tarihi”ne göre kayıtlara alınmakta ve kayıtlardan çıkarılmaktadır. Vadeye kadar elde tutulacak yatırımlar, işletmenin vadeye kadar elde tutma niyet ve imkanının bulunduğu, sabit veya belirlenebilir nitelikte ödemeler içeren ve sabit bir vadesi bulunan, finansal yatırımlardır. Vadeye kadar elde tutulacak finansal yatırımlar, kayda alınmalarını takip eden dönemlerde etkin faiz yöntemi kullanılarak hesaplanan itfa edilmiş maliyet bedeli üzerinden gösterilmektedirler. Yapılan değerlendirme sonucu oluşan kazanç ve kayıplar kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilmektedir.

Etkin faiz yöntemi, finansal varlık (veya bir finansal varlık grubunun) itfa edilmiş maliyetlerinin hesaplanması ve ilgili faiz gelir veya giderlerinin ilişkili olduğu döneme dağıtılması yöntemidir. Etkin faiz oranı, finansal aracın beklenen ömrü boyunca veya uygun olması durumunda daha kısa bir zaman dilimi süresince yapılacak gelecekteki tahmini nakit ödeme ve tahsilatlarını tam olarak ilgili finansal varlık veya borcun net defter değerine indirgeyen orandır.

Satılmaya hazır finansal yatırımlar, satılmaya hazır olarak tanımlanan, vadeye kadar elde tutulacak yatırım veya gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal yatırım olarak sınıflanmayan finansal yatırımlardır. Satılmaya hazır finansal varlıklar, aktif bir piyasasının olması durumunda, gerçeğe uygun değer üzerinden değerlendirilir ve yapılan değerlendirme sonucunda oluşan kazanç ve kayıplar, bu varlık elden çıkarılıncaya kadar, özkaynak içerisinde gösterilir. Aktif bir piyasasının olmaması halinde ise, maliyet bedeli üzerinden değerlendirilir.

TİCARİ ALACAKLAR

Vadeli satışlardan kaynaklanan ticari alacaklar, etkin faiz yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyetleri üzerinden değerlendirilmektedir. Belirtilmiş bir faiz oranı bulunmayan kısa vadeli ticari alacaklar, faiz tahakkuk etkisinin önemsiz olması durumunda fatura tutarı baz alınarak değerlendirilmektedir.

Ticari alacakların etkin faiz oranlarının bilinmemesi halinde emsal faiz oranı esas alınmaktadır. Grup, alacaklarının ve borçlarının ticari teamüller gereğince peşin değerinin olmaması ve satışlara vade farkı uygulanmaması nedenlerinden dolayı etkin faiz oranı olarak, LIBOR oranları kullanılmıştır.

Ticari alacaklar içine sınıflandırılan senetler ve vadeli çekler reeskonta tabi tutularak etkin faiz oranı yöntemiyle indirgenmiş değerleri (itfa edilmiş maliyet değerleri) ile raporlanır.

Ticari alacakların nominal tutarı ile itfa edilmiş değeri arasındaki fark, “TMS 39 Finansal Araçlar: Muhasebeleştirme ve Ölçme” Standardına göre faiz geliri olarak kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilmektedir.

Şüpheli alacak karşılığı, gider olarak kayıtlara yansıtılmaktadır. Karşılık, Şirket yönetimi tarafından tahmin edilen ve ekonomik koşullardan ya da hesabın doğası gereği taşıdığı riskten kaynaklanabilecek olası zararları karşıladığı düşünülen tutardır.

Bir alacağın şüpheli alacak olarak değerlendirilebilmesi için değişik göstergeler mevcut olup bunlar aşağıdaki gibidir:

- a)** Önceki yıllarda tahsil edilemeyen alacaklarına ilişkin veriler,
- b)** Borçlunun ödeme yeteneği,
- c)** İçinde bulunulan sektörde ve cari ekonomik ortamda ortaya çıkan olağanüstü koşullar.

TMS 1 “Finansal Tablolarının Sunumu” standardı gereği olarak, ticari alacaklar, işletmenin normal faaliyet dönemi içinde kullanılan işletme sermayesinin bir parçası olması nedeniyle, bilanço tarihinden itibaren on iki aydan daha uzun bir sürede tahsil edilecek olsalar bile kısa vadeli olarak sınıflandırılmaktadırlar.

STOKLAR

Stoklar, maliyet veya net gerçekleşebilir değerden düşük olanı ile değerlendirilir. Stokların maliyeti tüm satın alma maliyetlerini, dönüştürme maliyetlerini ve stokların mevcut durumuna ve konumuna getirilmesi için katılan diğer maliyetleri içerir. Stokların birim maliyeti, hareketli ağırlıklı ortalama yöntemi ile belirlenir. Sabit genel üretim maliyetlerinin dönüştürme maliyetlerine dağıtımı, üretim

faaliyetlerinin normal kapasitede olacağı varsayımına dayanmaktadır. Normal kapasite, planlanan bakım-onarım çalışmalarından kaynaklanacak kapasite düşüklüğü de dikkate alınarak, normal koşullarda bir veya birkaç dönem veya sezonda elde edilmesi beklenen ortalama üretim miktarıdır. Gerçek üretim düzeyi normal kapasiteye yakınsa, bu kapasite normal kapasite olarak kabul edilebilir.

Net gerçekleşebilir değer, işin normal akışı içinde tahmini satış fiyatından tahmini tamamlama maliyeti ve satış gerçekleşirmek için gerekli tahmini satış maliyeti toplamının indirilmesiyle elde edilen tutardır. İlk madde ve malzemelerin yenileme maliyetleri, net gerçekleştirilebilir değeri yansıtan en iyi ölçü olabilir.

Stokların elde etme maliyetleri, her bir stok kalemi bazında net gerçekleşebilir değerlerine indirilir. Bu indirim, stok değer düşüklüğü karşılığı ayırmak suretiyle yapılır. Yani stokların maliyet bedelleri, net gerçekleşebilir değerden büyükse, maliyet bedeli değer düşüklük karşılığı ayrılarak, net gerçekleşebilir değere indirilmektedir. Aksi durumda herhangi bir işlem yapılmamaktadır.

Stoklar, vadeli ödeme koşuluyla alınmış olması halinde, peşin alım fiyatı ile ödenen fiyat arasındaki fark, finansman unsuru içerdiği takdirde, bu unsurlar finanse edildiği dönemde faiz gideri olarak kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilmektedir.

MADDİ VE MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

Bir maddi ve maddi olmayan duran varlık kaleminin maliyeti, sadece aşağıdaki koşulların oluşması durumunda varlık olarak finansal tablolara yansıtılmaktadır:

- a)** Bu kalemlle ilgili gelecekteki ekonomik yararların işletmeye aktarılmasının muhtemel olması ve
- b)** İlgili kalemin maliyetinin güvenilir bir şekilde ölçülebilmesi.

Varlık olarak muhasebeleştirilme koşullarını sağlayan bir maddi ve maddi olmayan duran varlık kalemi, ilk muhasebeleştirilmesi sırasında maliyet bedeli ile ölçülür. Takip eden dönemlerde ise maliyet veya yeniden değerlendirme yöntemlerinden biri kullanılarak değerlendirilir.

Duran varlıkların ilk maliyetleri, gümrük vergilerini, iade edilmeyen alım vergilerini, varlık çalışır hale ve kullanım yerine getirilene kadar oluşan direkt maliyetlerini de içeren satın alım fiyatından oluşur.

Maliyet modeli, maddi ve maddi olmayan duran varlığın maliyet değerlerinden birikmiş amortisman ve varsa değer düşüklükleri çıkarılarak sunulmasıdır.

Yeniden değerlendirme modeli; gerçeğe uygun değeri güvenilir olarak ölçülebilen bir maddi ve maddi olmayan duran varlık kalemi, varlık olarak muhasebeleştirildikten sonra, yeniden değerlendirilmiş tutarı üzerinden gösterilir. Yeniden değerlendirilmiş tutar, yeniden değerlendirme tarihindeki gerçeğe uygun değerinden, müteakip birikmiş amortisman ve müteakip birikmiş değer düşüklüğü zararlarının indirilmesi suretiyle bulunan değerdir. Yeniden değerlendirmeler, bilanço tarihi itibarıyla gerçeğe uygun değer kullanılarak bulunacak tutarın defter değerinden önemli ölçüde farklı olmasına neden olmayacak şekilde yapılır. Grup, yeniden değerlendirme modelini kullandığı gayrimenkuller için önemli değişimlerin olduğuna ilişkin belirtilerin olması halinde yeniden değerlendirme yaptırmakta olup, gayrimenkulleri dışındaki diğer maddi duran varlıklar ile maddi olmayan duran varlıklar için aktif bir piyasasının olmaması nedeniyle maliyet modelini kullanmaktadır. Amortisman, normal amortisman yöntemine ve kıst esası göre dikkate alınarak aşağıda belirtilen faydalı ömür ve yöntemlere göre hesaplanır:

	FAYDALI ÖMÜR (YIL)	YÖNTEM
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	10	Doğrusal
Binalar	50	Doğrusal
Makina, Tesis ve Cihazlar	3-15	Doğrusal
Taşıt, Araç ve Gereçleri	4-10	Doğrusal
Döşeme ve Demirbaşlar	3-10	Doğrusal
Diğer Maddi Duran Varlıklar	5	Doğrusal
Haklar	5-10	Doğrusal
Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar	3-5	Doğrusal

Faydalı ömür ve amortisman yöntemi düzenli olarak gözden geçirilmekte, buna bağlı olarak yöntemin ve amortisman süresinin ilgili varlıktan edinilecek ekonomik fayda ile uyumlu olup olmadığına dikkat edilmektedir.

Arsa ve binalar, birlikte alındıklarında dahi ayrılabilir bir maddi duran varlıktır ve ayrı olarak muhasebeleştirilirler. Faydalı ömürleri tespit edilemeyen, diğer bir ifade ile sınırsız faydalı ömüre sahip olan arsa ve araziler gibi varlıklar için ise amortisman ayrılmamaktadır.

Maddi duran varlıkların taşınan değerlerinin geriye kazanılamayacağına ilişkin olarak mevcut şartlarda ortaya çıkan olay ve değişikliklerin bulunması durumunda maddi duran varlıkların değerinde bir düşüklük olup olmadığı incelenmektedir. Bu tür belirtilerin olması veya taşınan değerlerin gerçekleştirilebilir değeri aşması durumunda ilgili aktifler gerçekleştirilebilir değerlerine indirgenmektedir. Gerçekleşebilir değer,

varlığın net satış fiyatı ve kullanım değerinden yüksek olanıdır. Kullanım değeri bulunurken, tahmin edilen gelecekteki nakit akımları o varlığa özgü riskleri yansıtan vergi öncesi iskonto oranı kullanılarak bugünkü değerine indirgenir. Tek başına bağımsız olarak büyük tutarlarda nakit girişi oluşturmayan varlıklar için gerçekleştirilebilir değer, o varlığın ait olduğu nakit oluşturan birim için hesaplanmaktadır. Maddi duran varlıkların amortisman tutarları ile değer düşüklüğü zararları gelir tablosunda genel yönetim giderlerine, satışların maliyetine ve çalışmayan kısma isabet edenler çalışmayan kısım giderlerine, değer artışları da özkaynaklar içinde bulunan değer artış fonuna kaydedilmektedir.

Maddi olmayan duran varlıklar, hakları ve diğer maddi olmayan kalemleri temsil etmektedir. Maddi olmayan duran varlıklar, 1 Ocak 2005 tarihinden önce satın alınan kalemler için 31 Aralık 2004 tarihi itibarıyla enflasyonun etkilerine göre düzeltilmiş maliyet değerlerinden ve 31 Aralık 2004 tarihinden sonra satın alınan kalemler için satın alım maliyet değerlerinden birikmiş itfa payları ile kalıcı değer kayıpları düşülerek yansıtılır. Maddi olmayan duran varlıklara ilişkin itfa payları, ilgili varlıkların faydalı ömürleri üzerinden, satın alım tarihinden itibaren iktisadi ömür senelerini aşmamak kaydıyla doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak ayrılmıştır. Ayrıca maddi olmayan duran varlıklar içinde faydalı ömrü sınırsız olan bir varlık yoktur. Maddi olmayan duran varlıkların itfa payları, gelir tablosunda genel yönetim giderlerine kaydedilmektedir.

Grup tarafından varlıklarda değer düşüklük testi yapılmış olup, varlıkların “ikinci el piyasa değerleri”, ikinci el piyasası olmayan varlıklar için ise “amorti olmuş yenileme maliyetleri” dikkate alınarak net satış fiyatları tespit edilmiştir. Net satış fiyatları varlıkların net defter değerlerine eşit veya daha fazla olduğundan kullanım değerlerinin hesaplanmasına gerek duyulmamış olup, herhangi bir değer düşüklük karşılığı ayrılmamıştır. Bazı varlıklar için ise (örneğin şerefiye gibi) net satış fiyatlarının tespitinin mümkün olmaması halinde kullanım değerleri esas alınarak değer düşüklük testi yapılmaktadır.

Maddi ve maddi olmayan duran varlıkların elden çıkartılması sonucu oluşan kâr veya zarar, net defter değeri ile satış tutarların karşılaştırılması ile belirlenir ve cari dönemde ilgili yatırım faaliyetlerinden gelirler/giderler hesaplarına yansıtılır.

YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER

Yatırım amaçlı gayrimenkuller, aşağıda yer alan amaçlardan ziyade, kira geliri veya değer artış kazancı ya da her ikisini birden elde etmek amacıyla (sahibi veya finansal kiralama sözleşmesine göre kiracı tarafından) elde tutulan gayrimenkullerdir (arsa veya bina ya da binanın bir kısmı veya her ikisi):

- a) Mal veya hizmet üretiminde ya da tedarikinde veya idari amaçla kullanılmak; veya
- b) Normal iş akışı çerçevesinde satılmak.

Yatırım amaçlı gayrimenkuller, kira geliri veya sermaye kazancı (değer artış kazancı) ya da her ikisini birden elde etmek amacıyla elde tutulmaktadır.

Grup tarafından yatırım amaçlı bir gayrimenkul, aşağıda belirtilen koşulların sağlanmış olması durumunda bir varlık olarak muhasebeleştirilmektedir:

- a) Gayrimenkulle ilgili gelecekteki ekonomik yararların işletmeye girişinin muhtemel olması, ve
- b) Yatırım amaçlı gayrimenkulün maliyetinin güvenilir bir şekilde ölçülebilen olması.

Yatırım amaçlı gayrimenkul başlangıçta maliyeti ile ölçülmektedir. İşlem maliyetleri de başlangıç ölçümüne dahil edilmektedir. Ancak finansal kiralama yoluyla alınan yatırım amaçlı gayrimenkuller, gerçeğe uygun değeri ile asgari kira ödemelerinin bugünkü değerinden küçük olanı üzerinden muhasebeleştirilmektedir.

Yatırım amaçlı gayrimenkul sonraki dönemlerde, gerçeğe uygun değer yöntemi veya maliyet yönteminden biri seçilerek değerlendirilmekte olup, Grup yatırım amaçlı gayrimenkullerinin değerlemesinde gerçeğe uygun değer yöntemini kullanmaktadır.

Yatırım amaçlı bir gayrimenkulün gerçeğe uygun değeri; karşılıklı pazarlık ortamında, bilgili ve istekli gruplar arasında bir varlığın el değiştirmesi ya da bir borcun ödenmesi durumunda ortaya çıkması gereken tutar olarak belirlenmektedir. Gerçeğe uygun değer, gayrimenkullerin piyasası olmaması durumunda da en iyi tahmine dayanarak belirlenmektedir. Bu açıdan gerçeğe uygun değer, tahmin ve piyasa koşullarındaki değişime bağlı olarak değişebilmektedir. Gerçeğe uygun değerın tespitinde uzman görüşlerine bağlı olarak varlığın kendine özgü riskleri, piyasa koşulları, yıpranma payı gibi etkenler dikkate alınmaktadır.

Yatırım amaçlı gayrimenkulün gerçeğe uygun değerindeki değişimden kaynaklanan kazanç veya kayıplar, olduğu dönemde kâr veya zarara dahil edilmekte olup, yatırım faaliyetlerinden gelirler/giderler içerisinde muhasebeleştirilmektedir.

Arsa ve binalar, birlikte alındıklarında dahi ayrılabilir bir maddi duran varlıktır ve ayrı olarak muhasebeleştirilirler.

Ana veya bağlı ortaklıklara kiralanan ve bunlar tarafından kullanılan gayrimenkuller konsolide finansal tablolarda yatırım amaçlı gayrimenkul kapsamında değerlendirilmemektedir. Bu gayrimenkuller sahibi tarafından kullanılan gayrimenkuller olarak değerlendirilmekte ve maddi duran varlıklar içinde raporlanmaktadır.

ŞEREFİYE

İşletme birleşmesinde elde edilen şerefiye; bireysel olarak tespit edilmeleri ve ayrı olarak muhasebeleştirilmeleri imkanı olmayan varlıklardan beklenen gelecekteki ekonomik yararlar için edinen işletme tarafından yapılan ödemeyi ifade eder.

Şerefiye, diğer varlıklardan veya varlık gruplarından bağımsız olan nakit akışları yaratmaz ve genellikle birden fazla nakit yaratan birimin nakit akışına katkıda bulunur. Şerefiye bazen, zorunlu olarak bireysel nakit yaratan birimlere değil, sadece nakit yaratan birimler grubuna dağıtılabilir. Sonuç olarak, işletme içi yönetsel amaçlarla şerefiyenin izlendiği işletmenin en alt seviyesi, bazen, şerefiyenin ilgili olduğu ancak dağıtılamadığı bir grup nakit doğuran biriminden oluşur. Nakit doğuran birimlerin bulunmadığı veya nakit yaratan birimin nakit akışına katkıda bulunmadığı ve gelecekte ekonomik fayda olasılığının bulunmadığı birleşmelerde ortaya çıkan ve şerefiye olarak nitelendirilemeyen tutarlar aktifleştirilmeden doğrudan giderle ilişkilendirilmektedir.

Bütün işletme birleşmelerinin muhasebeleştirilmesinde satın alma yöntemi uygulanmaktadır. Satın alma yönteminin uygulanmasında aşağıdaki aşamalar uygulanmaktadır:

- a) İktisap eden işletmenin belirlenmesi,
- b) İşletme birleşmesi maliyetinin belirlenmesi ve
- c) Birleşme tarihinde işletme birleşmesi maliyetinin edinilen varlıklar ve üstlenilen yükümlülükler ile koşullu yükümlülüklerle dağıtılması.

Şerefiye, satın alınan ortaklığın veya satın alınan varlıkların satın alım tarihindeki maliyeti ile net aktiflerinin (satın alınan varlıklar için varlığın) gerçeğe uygun değerleri arasında kalan farktır. Satınalma bedeli, satın alınan net aktiflerin gerçeğe uygun değerinin üstündeyse, aradaki fark şerefiye olarak bilançoaya yansıtılır. Eğer satın alma bedeli, satın alınan net aktiflerin gerçeğe uygun değerinin altındaysa, aradaki fark birleşme kârı olarak gelir tablosuna yansıtılır.

TFRS 3 “İşletme Birleşmeleri”ne göre şerefiyenin geri kazanılabilir değerinin kayıtlı değerinden düşük olduğu ve varlıkta değer düşüklüğü göstergesi sayılabilecek hususların var olması durumunda, şerefiye ile ilgili olarak değer düşüklüğü karşılığı ayrılmaktadır. Satın alınan işletmenin faaliyetlerinde ciddi değişiklikler olması, satın alma tarihinde yapılmış olan ileriye dönük tahminler ile fiili sonuçlar arasında ciddi farklılıkların bulunması, satın alınmış olan işletmeye ait ürünün, servisin veya teknolojinin kullanım dışı kalması ve varlığın kayıtlı değerinin geri kazanılabilir olmadığını gösteren diğer benzer hususların bulunması varlıkta değer düşüklüğü göstergesi sayılabilecek hususlar olarak değerlendirilmektedir.

VERGİLENDİRME VE ERTELENMİŞ VERGİ

Türkiye’de vergi mevzuatı, ana ve bağlı ortaklıkların konsolide vergi beyannamesi doldurmasına izin vermemektedir. Bu yüzden konsolide finansal tablolara yansıtılan vergi karşılığı, şirketler için ayrı ayrı hesaplanmıştır. Grup’un vergi yükümlülüğü, cari vergi ve ertelenmiş vergi gideri/gelirinin toplamından oluşur.

Cari yıl vergi yükümlülüğü, dönem kârının vergiye tabi olan kısmı üzerinden hesaplanır. Vergiye tabi kâr, diğer yıllarda vergilendirilebilen veya indirilebilen gelir veya gider kalemleri ile vergilendirilemeyen veya indirilemeyen kalemleri hariç tuttuğundan dolayı, gelir tablosunda belirtilen kârdan farklılık gösterir. Grup’un cari vergi yükümlülüğü bilanço tarihi itibarıyla yasalaşmış ya da yasalaşması kesin olan vergi oranı kullanılarak hesaplanmıştır.

Ödenecek cari vergi tutarları, aynı vergi otoritesine ödenmiş veya ödenecek olması durumunda peşin ödenen vergi tutarlarıyla netleştirilmektedir. Ertelenmiş vergi alacağı ve yükümlülüğü de aynı şekilde netleştirilmektedir.

Ertelenen vergi, yükümlülük yöntemi kullanılarak, varlık ve yükümlülüklerin konsolide finansal tablolarda yer alan kayıtlı değerleri ile vergi değerleri arasındaki geçici farklar üzerinden hesaplanır (bilanço yöntemi/ bilanço yükümlülüğü yöntemi). Bu farklar indirilebilir ve vergilendirilebilir olmak üzere ikiye ayrılmaktadır. Vergisel açıdan indirilebilir gider niteliğindeki bütün geçici farklar için, ileriki dönemlerde bu giderlerin indirilmesine yetecek kadar vergiye tabi gelir oluşacağının kuvvetle muhtemel olması gerekmekte ve işlemin bir işletme birleşmesinin parçası olmaması veya borcun ilk muhasebeleştirilmesinden kaynaklanmamış olması halinde ertelenmiş vergi varlığında muhasebeleştirilir. Vergiye tabi tüm geçici farklar, ertelenmiş vergi borcunda muhasebeleştirilir. Ancak şerefiyenin ilk muhasebeleştirilmesi sırasında ortaya çıkan, bir varlık veya borcun ilk muhasebeleştirilmesi sırasında ortaya çıkan veya işletme birleşmesi niteliğinde olmayan işlemlerden kaynaklanan geçici farklar için ertelenmiş vergi borcu muhasebeleştirilmez.

Vergi kanunlarına göre henüz kullanılmamış geçmiş yıl mali zararları ve vergi avantajları, ilerideki dönemde bunların mahsup edilmesine yeterli olacak tutarda vergilendirilebilir gelir elde edileceğinin muhtemel olması halinde ertelenmiş vergi varlığı olarak muhasebeleştirilir. Ertelenen vergi hesaplanmasında yürürlükteki vergi mevzuatı uyarınca bilanço tarihi itibarıyla geçerli bulunan yasalaşmış vergi oranları kullanılır.

Ertelenen vergi yükümlülüğü vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenen vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kâr elde etmek suretiyle bu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır (Not 27).

Aynı ülkenin vergi mevzuatına tabi olmak şartıyla ve cari vergi varlıklarının cari vergi yükümlülüklerinden mahsup edilmesi konusunda yasal olarak uygulanabilir bir hakkın bulunması durumundan ertelenen vergi varlıkları ve ertelenen vergi yükümlülükleri, karşılıklı olarak birbirinden mahsup edilir.

Kurumların en az iki tam yıl süreyle aktiflerinde yer alan gayrimenkullerin ve iştirak hisselerinin, kurucu senetlerinin, intifa senetlerinin ve rüçhan haklarının satışından doğan kazancın %75’lik kısmı kurumlar vergisinden istisna edilmiştir. İstisnadan yararlanmak için söz konusu kazancın pasifte bir fon hesabında tutulması ve 5 yıl süre ile işletmeden çekilmemesi ve satış bedelinin satışın yapıldığı yılı izleyen ikinci takvim yılı sonuna kadar tahsil edilmesi gerekmektedir. Bundan dolayı bu varlıklara ilişkin oluşan farkların %25’i geçici fark olarak dikkate alınmıştır.

KİRALAMALAR**Finansal Kiralama**

Grup’a kiralanan varlığın mülkiyeti ile ilgili bütün risk ve faydaların devrini öngören finansal kiralamalar, finansal kiralamanın başlangıç tarihinde, kiralamaya söz konusu olan varlığın gerçeğe uygun değeri ile kira ödemelerinin bugünkü değerinden küçük olanı esas alınarak yansıtılmaktadır. Finansal kira ödemeleri kira süresi boyunca, her bir dönem için geriye kalan borç bakiyesine sabit bir dönemsel faiz oranı üretecek şekilde anapara ve finansman gideri olarak ayrılmaktadır. Finansman giderleri dönemler itibarıyla doğrudan gelir tablosuna yansıtılmaktadır. Aktifleştirilen kiralanan varlıklar, varlığın tahmin edilen faydalı ömrü üzerinden amortismanla tabi tutulmaktadır.

Finansal kiralamalarda kullanılan gerçeğe uygun değer, varlığın alınmasında kullanılan ve taraflar arasında belirlenen satın alma bedelidir. Asgari kira ödemeleri ise anapara, faiz ve vergiler gibi toplam yükümlülükleri kapsamakta olup, bunların bugünkü değerinin satın alma bedelinden (anaparadan) daha düşük olmamasından dolayı satın alma bedeli üzerinden muhasebeleştirme yapılmaktadır.

Operasyonel Kiralama

Kiraya veren tarafın kiralanan varlığın tüm risk ve menfaatlerini kendinde tuttuğu kiralamalar operasyonel kiralama olarak sınıflandırılmaktadır. Operasyonel kira ödemeleri konsolide kapsamlı gelir tablosunda kira süresi boyunca doğrusal olarak gider kaydedilmektedir.

ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALARA İLİŞKİN KARŞILIKLAR

Kıdem tazminatı karşılığı, Şirket’in, personelin Türk İş Kanunu uyarınca emekliye ayrılması veya en az bir yıllık hizmeti tamamlayarak iş ilişkisinin kesilmesi, askerlik hizmeti için çağırılması veya vefatı durumunda doğacak gelecekteki olası yükümlülüklerinin tahmini toplam karşılığının bilanço tarihindeki indirgenmiş değerini ifade eder (Not 15). Kıdem tazminatı yükümlülüklerinin indirgenmesi için aktüeryal değerlendirme yöntemi kullanılmıştır. Bunun için de aktüeryal varsayımlar yapılmıştır. Bunlardan en önemlisi ise indirgemedede kullanılan iskonto oranıdır.

İşten ayrılma sonrasında fayda yükümlülüklerini (kıdem tazminatı karşılıklarını) iskonto etmek için kullanılacak oran, bilanço tarihindeki yüksek kaliteli kurumsal senetlere ilişkin piyasa getirilerine bakılarak belirlenir. Bu gibi senetler için derin bir piyasanın bulunmamasından dolayı, devlet tahvillerinin (bilanço tarihindeki) piyasa getirileri (bileşik faiz oranları) dikkate alınarak reel faiz oranı kullanılmıştır. Diğer bir ifadeyle enflasyonun etkisinden arındırılmış faiz oranı (reel faiz oranı) kullanılmaktadır (Not 15).

Bu çerçevede, iş kanununa tabi finansal kuruluşları tüm personelin emekliye ayrılması veya en az bir yıllık hizmeti tamamlayarak iş ilişkisinin kesilmesi, askerlik hizmeti için çağırılması veya vefatı durumunda doğacak gelecekteki olası yükümlülük tutarları için, aktüeryal yöntemle “Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Uluslararası Muhasebe Standardı”na (“UMS 19”) uygun olarak kıdem tazminatı karşılığı hesaplanmış ve ilişikteki finansal tablolarda muhasebeleştirmiştir.

Kıdem tazminatı karşılıklarının hesaplanmasında kullanılan varsayımlar Not 15’te açıklanmıştır.

VARLIKLARDA DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ

Amortisman ve itfaya tabi olan varlıklar için defter değerinin geri kazanılmasının mümkün olmadığı durum ya da olayların ortaya çıkması halinde değer düşüklüğü testi uygulanır. Varlığın defter değerinin geri kazanılabilir tutarını aşması durumunda değer düşüklük karşılığı kaydedilir. Geri kazanılabilir tutar, satış maliyetleri düşüldükten sonra elde edilen gerçeğe uygun değer veya kullanımdaki değer büyük olanıdır. Değer düşüklüğünün değerlendirilmesi için varlıklar ayrı tanımlanabilir nakit akışlarının olduğu en düşük seviyede gruplanır (nakit üreten birimler). Değer düşüklük karşılığı ayrılmış finansal olmayan varlıklar her raporlama tarihinde değer düşüklüğünün olası iptali için gözden geçirilir.

KARŞILIKLAR, ŞARTA BAĞLI VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER

Karşılıklar ancak şirketin geçmişten gelen ve halen devam etmekte olan bir yükümlülüğü (yasal ya da yapısal) varsa, bu yükümlülük sebebiyle işletmeye ekonomik çıkar sağlayan kaynakların elden çıkarılma olasılığı mevcut (kuvvetle muhtemel) ise ve yükümlülüğün tutarı güvenilir bir şekilde belirlenebiliyorsa kayıtlara alınır.

Bir karşılığa ilişkin yükümlülüğün yerine getirilmesi için gerekli harcamaların bir kısmının veya tamamının diğer bir tarafça tazmin edilmesi beklendiği durumlarda, ilgili tazminat finansal tablolarda muhasebeleştirilir. Ancak ilgili tazminatın işletmenin yükümlülüğü yerine getirmesi durumunda elde edileceğinin kuvvetle muhtemel olması gerekmektedir.

Karşılık ayrılmasında üç yöntemden biri kullanılmaktadır. Bu yöntemlerden ilki, paranın zaman değerinin önemli olması durumunda uygulanmaktadır. Paranın zaman içindeki değer kaybı önem kazandığında karşılıklar ileride oluşması muhtemel giderlerin bilanço tarihindeki indirgenmiş değeriyle yansıtılır. İndirgenmiş değer kullanıldığında, zamanın ilerlemesinden dolayı karşılıklarda meydana gelecek artışlar faiz gideri olarak kaydedilir. Paranın zaman değerinin önemli olduğu karşılıklarda, tahmini nakit akışlarını belirlemede hiçbir risk ve belirsizlik olmadığı varsayılarak, tahmin edilen nakit akışıyla aynı vadedeki devlet tahvillerine dayandırılan risksiz iskonto oranını kullanılarak indirgenmektedir. İkinci yöntem ise, beklenen değer yöntemidir. Bu yöntem, karşılığın büyük bir küme ile ilgili veya çok sayıda olayla ilgili olması durumunda kullanılmakta olup, yükümlülük tüm olası sonuçlar dikkate alınarak tahmin edilmektedir. Üçüncü yöntem ise, tek bir yükümlülüğün veya olayın olması halinde gerçekleşmesi en muhtemel sonuç tahmin edilerek karşılığın finansal tablolara yansıtılmasıdır.

Geçmiş olaylardan kaynaklanan ve mevcudiyeti işletmenin tam olarak kontrolünde bulunmayan gelecekteki bir veya daha fazla kesin olmayan olayın gerçekleşip gerçekleşmemesi ile teyit edilebilmesi mümkün yükümlülükler ve varlıklar finansal tablolara alınmamakta ve şarta bağlı yükümlülükler ve varlıklar olarak değerlendirilerek dipnotlarda açıklanır (Not 14).

HASILAT

Gelir, ekonomik faydanın işletmeye geleceğinin muhtemel olduğu ve gelir tutarının güvenilir bir şekilde ölçülebildiği zaman kaydedilmektedir. Gelirler, indirimler, katma değer vergisi ve satış vergileri düşüldükten sonra net olarak gösterilmiştir. Gelirin oluşması için aşağıdaki kriterlerin yerine gelmesi gerekmektedir.

Mal Satışı (Meşrubat ve Gıda Mal/Mamulleri Satışı);

Satılan malların riskinin ve faydasının alıcıya transfer olduğu ve gelir tutarının güvenilir bir şekilde hesaplanabildiği durumda gelir oluşmuş sayılır. Net satışlar, indirimler ve komisyonlar düşüldükten sonraki faaturalanmış satış bedelinden oluşmaktadır.

Hizmet Satışı;

Hizmet satışından doğan gelir ölçülebilir bir tamamlanma derecesine ulaşıldığı zaman oluşmuş sayılır. Yapılan anlaşmadan elde edilecek gelirin güvenilir bir şekilde ölçülemediği durumlarda, gelir, katlanılan giderlerin geri kazanılabilecek tutarı kadar kabul edilir.

Faiz;

Tahsilatın şüpheli olmadığı durumlarda tahakkuk esasına göre gelir kazanılmış kabul edilir.

Temettü:

Ortakların kâr payı alma hakkı doğduğu anda gelir kazanılmış kabul edilir. Hasılat alınan veya alınacak olan bedelin gerçeğe uygun değeri ile ölçülür. Satışların vadeli yapılması durumunda, satış bedelinin nominal tutarı ile gerçeğe uygun değeri (iskonto edilmiş değer) arasındaki fark, “TMS 39 Finansal Araçlar: Muhasebeleştirme ve Ölçme” Standardına göre faiz geliri olarak kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilir. Hizmet satışına ilişkin bir işlemin sonucunun güvenilir biçimde tahmin edilebildiği durumlarda, işlemle ilgili hasılat işlemin bilanço tarihi itibarıyla tamamlanma düzeyi dikkate alınarak muhasebeleştirilir.

Bir hizmet işleminin tamamlanma düzeyi çeşitli yöntemler kullanılarak belirlenmektedir. İşlemin niteliğine göre, güvenilir biçimde ölçüm sağlayan yöntem kullanılmaktadır. İşlemin niteliğine bağlı olarak bu yöntemler şunlardır: **a)** yapılan işe ilişkin incelemeler, **b)** bilanço tarihine kadar yapılan hizmetlerin verilecek toplam hizmetlere oranı ve **c)** işlemin tahmini toplam maliyetleri içinde bu güne kadar katlanılan maliyetlerin oranı.

TAHAKKUK ETMEMİŞ FİNANSMAN GELİRLERİ/GİDERLERİ

Tahakkuk etmemiş finansman gelirleri/giderleri, vadeli satışlar ve alımların üzerinde bulunan finansman gelirlerini ve giderlerini temsil eder. Bu gelirler ve giderler, kredili satış ve alımların süresi boyunca, etkin faiz oranı yöntemi ile hesaplanır ve finansman gelirleri ve giderleri kalemi altında gösterilir.

BORÇLANMA MALİYETLERİ

Bir özellikli varlığın satın alınması, inşaatı veya üretimi ile doğrudan ilişkisi kurulabilen borçlanma maliyetleri, ilgili özellikli varlığın maliyetinin bir unsuru olarak aktifleştirilir. Bu tür maliyetler güvenilebilir bir biçimde ölçülebilmeleri ve gelecekteki ekonomik yararlardan işletmenin

faydalanabilmesinin muhtemel olması durumunda, özellikli varlığın maliyetine dâhil edilir. Bunun dışındaki borçlanma maliyetleri oluştukları dönemde gider olarak muhasebeleştirilir.

Takip eden dönemlerde, iskonto edilmiş değer ile finansal tablolarda gösterilir, sağlanan nakit girişi ile geri ödeme değeri arasındaki fark, kapsamlı gelir tablosunda borçlanma süresi boyunca giderleştirilir.

PAY BAŞINA KAZANÇ

Pay başına kazanç, net dönem kârından veya zararından adi hisse senedi sahiplerine isabet eden kısmın, dönem içindeki ağırlıklı ortalama adi pay senedi sayısına bölünmesiyle hesaplanmıştır. Dönem içinde dolaşımda bulunan pay adedinin ağırlıklı ortalaması kaynaklarda bir artış oluşturmada basılan paylar (bedelsiz) göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.

FİNANSAL ARAÇLAR

Finansal Araçların Kayda Alınması ve Kayıttan Çıkarılması;

Grup, finansal aktif veya finansal pasifleri sadece ve sadece finansal enstrümanın sözleşmesine taraf olduğu takdirde bilançosuna yansıtmaktadır. Grup finansal aktifi veya finansal aktifin bir kısmını sadece ve sadece söz konusu varlıkların konu olduğu sözleşmeden doğan hakları üzerindeki kontrolünü kaybettiği zaman kayıttan çıkartır. Grup finansal pasifi sadece ve sadece sözleşmede tanımlanan yükümlülüğü ortadan kalkar, iptal edilir veya zaman aşımına uğrar ise kayıttan çıkartır. Finansal araçların gerçeğe uygun değeri;

Gerçeğe uygun değer, bir finansal aracın bilgili ve istekli taraflar arasındaki bir cari işlemde, herhangi bir ilişkiden etkilenmeyecek şartlar altında el değiştirebileceği tutar olup, eğer varsa oluşan bir piyasa fiyatı ile en iyi şekilde belirlenir.

Finansal araçların tahmini gerçeğe uygun değerleri,

Grup tarafından mevcut piyasa bilgileri ve uygun değerlendirme yöntemleri kullanılarak belirlenmiştir. Ancak, gerçeğe uygun değer tahmininde piyasa verilerinin yorumlanmasında takdir kullanılır. Sonuç olarak, burada sunulan tahminler, Grup'un cari bir piyasa işleminde elde edebileceği değerlerin göstergesi olmayabilir.

Aşağıdaki yöntem ve varsayımlar, gerçeğe uygun değeri belirlenebilen finansal araçların gerçeğe uygun değerlerinin tahmininde kullanılmıştır:

Finansal Varlıklar;

Dönem sonu kurlarıyla çevrilen döviz cinsinden olan bakiyelerin gerçeğe uygun değerlerinin, kayıtlı değerlerine yaklaştığı kabul edilmektedir. Bu tür finansal araçlardan ortaya çıkan kur farkı gider/gelirleri, esas faaliyetten diğer gelir/giderler hesabında raporlanmaktadır.

Kasa ve banka ve banka mevduatları dahil, maliyet bedeli ile gösterilen finansal varlıkların gerçeğe uygun değerlerinin, kısa vadeli olmaları ve alacak kayıplarının ihmal edilebilir olması dolayısıyla kayıtlı değerlerine yaklaştığı kabul edilmektedir.

Kasa ve vadesiz mevduatta yer alan dövizli bakiyelerin değerlendirilmesi sonucu ortaya çıkan kur farkı gelir/giderleri, finansman gideri/geliri hesabında raporlanmaktadır. Vadeli mevduat (blokeli ve blokesiz) tutarı, etkin faiz yöntemine göre değerlendirilmekte olup, kazanç ve kayıplar, finansman geliri/gideri hesabında raporlanmaktadır. Yatırım fonlarına ilişkin kazanç ve kayıplar, menkul kıymet satış kârı/zararı olarak yatırım faaliyetlerinden gelir/giderler hesabında raporlanmaktadır.

Menkul kıymet yatırımlarının gerçeğe uygun değerleri bilanço tarihindeki piyasa fiyatları esas alınarak tahmin edilmiştir.

Ticari alacaklar, etkin faiz yöntemine göre değerlendirilmekte olup, doğan kazanç ve kayıplar, satışlar ve esas faaliyetlerden diğer gelir/giderler ile ilişkilendirilmektedir.

Finansal Yükümlülükler;

Kısa ve uzun vadeli banka kredileri, itfa edilmiş maliyet değerleri üzerinden gösterilmiştir. Döviz cinsinden olan uzun vadeli krediler dönem sonu kurlarından çevrilir ve bundan dolayı gerçeğe uygun değerleri kayıtlı değerlerine yaklaşmaktadır.

Ticari borçlar, gerçeğe uygun değerleri üzerinden gösterilmiştir. TMS 1 gereği olarak, ticari borçlar, işletmenin normal faaliyet dönemi içinde kullanılan işletme sermayesinin bir parçası olması nedeniyle, bilanço tarihinden itibaren on iki aydan daha uzun bir sürede ödenecek olsalar bile kısa vadeli olarak sınıflandırılmaktadırlar.

Grup'un finansal borcunu raporlama dönemi sonrası en az oniki ay içinde yeniden finanslamayı veya döndürmeyi planlaması ve tercih etmesi durumunda, bu borç kısa dönemde ödenecek olsa bile, uzun vadeli olarak sınıflandırılmaktadır. Ancak borcun yeniden finansmanı veya döndürülmesi işletmenin tercihi değilse (örneğin, yeniden finansman sözleşmesinin mevcut olmaması), yeniden finansman olasılığı dikkate alınmamakta ve borç kısa vadeli olarak sınıflanılmaktadır.

Ticari ve finansal borçlar etkin faiz yöntemine göre değerlendirilmekte olup, doğan kazanç ve kayıplar, satışların maliyeti ve esas faaliyetlerden diğer gelir/giderler ile ilişkilendirilmektedir.

Finansal Araçlarda Değer Düşüklüğü

Her raporlama dönemi sonunda, itfa edilmiş maliyetinden ölçülen finansal varlıkların veya finansal varlık gruplarının değer düşüklüğüne uğradığına ilişkin tarafsız göstergeler bulunup bulunmadığı değerlendirilmektedir. Bu tür bir göstergenin bulunması durumunda, değer düşüklüğü zararı hesaplanmaktadır. Değer düşüklüğüne neden olan tek ve ayrı bir olayın belirlenmesi mümkün olmayabilir, bazen birden fazla nedenin olması mümkündür.

TÜREV FİNANSAL ARAÇLAR VE FİNANSAL RİSKTEN KORUNMA MUHASEBESİ

Türev finansal araçların ilk olarak kayda alınmalarında elde etme maliyeti kullanılmakta ve bu araçlar kayda alınmalarını izleyen dönemlerde makul değer ile değerlendirilmektedir. İşlem sonucu oluşan kâr veya zararın hesaplanma metodu korunma yapılan işlemin özelliklerine bağlıdır.

Nakit akış korunması olarak nitelendirilen ve etkin bir korunma olan türev finansal araçların makul değer değişiklikleri özkaynaklarda finansal riskten korunma fonu olarak gösterilir. Riskten korunma taahhüdün veya gelecekteki muhtemel işlemin bir varlık veya yükümlülük haline gelmesi durumunda özkaynak kalemleri arasında izlenen bu işlemlerle ilgili kazanç ya da kayıplar bu kalemlerden alınarak söz konusu varlık veya yükümlülüğün elde etme maliyetine veya defter değerine dahil edilmektedir. Riskten korunan aracın elde etme maliyetine ya da defter değerine dahil edilen kazanç ve kayıpları, net kâr/zararı etkiliyorsa diğer kapsamlı gelir tablosuna yansıtılmaktadır.

Finansal riskten korunma muhasebesine, finansal riskten korunma aracının kullanım süresinin dolması, satılması ya da kullanılması veya finansal riskten korunma muhasebesi için gerekli şartları karşılayamaz hale geldiği durumda son verilir. İlgili tarihte, özkaynak içerisinde kayda alınmış olan finansal riskten korunma aracından kaynaklanan kümülatif kazanç veya zarara işlemin gerçekleşmesinin beklendiği tarihe kadar özkaynakta yer vermeye devam edilir. Finansal riskten korunma işlem gerçekleşmez ise özkaynak içindeki kümülatif net kazanç veya zarar, dönemin kâr zararına kaydedilir. Grup'un dönem içinde herhangi bir türev araç işlemi olmamıştır.

FİNANSAL RİSK YÖNETİMİ

Tahsilat Riski

Grup'un tahsilat riski genel olarak ticari alacaklarından dolayı söz konusu olabilmektedir. Ticari alacaklar, şirket yönetiminin geçmiş tecrübeleri ile birlikte piyasa koşulları ışığında değerlendirilmekte ve uygun oranda şüpheli alacak karşılığı ayrılmaktadır. Rapor tarihine kadar oluşan şüpheli alacaklar için karşılık ayrılmıştır.

Kur Riski

Kur riski herhangi bir finansal enstrümanın değerinin döviz kurundaki değişikliğe bağlı olarak değişmesinden doğmaktadır. Grup'un işletme, yatırım ve finansman faaliyetlerinden doğan dövizli işlemlerinin rapor tarihi itibariyle bakiyeleri Not 30'da açıklanmıştır. Kurların TL lehine arttığı durumlarda (TL'nin yabancı paralar karşısında değer kaybettiği durumlarda), yabancı para riski oluşmaktadır (Not 25).

Likidite Riski

Likidite riski, bir işletmenin finansal araçlara ilişkin taahhütlerini yerine getirmek için fon temininde güçlükle karşılaşma riskini ifade eder. Grup aktif ve pasiflerinin vadesel dağılımını dengeleyerek likidite riskini yönetmektedir.

KUR DEĞİŞİMİNİN ETKİLERİ

Grup'un para birimi Türk Lirası ("TL") cinsinden ifade edilmiştir. Grup, yabancı para (ilgili işletmenin fonksiyonel para birimi dışındaki para birimleri) cinsinden yapılan işlemleri fonksiyonel para birimi cinsinden ilk kayda alırken işlem tarihinde geçerli olan ilgili kurları esas almaktadır. Yabancı para cinsinden olan parasal varlık ve yükümlülükler bilanço tarihinde geçerli olan kurlarla değerlendirilmekte ve doğan kur farkı gider ya da gelirleri ilgili dönemde diğer kapsamlı gelir tablosuna yansıtılmaktadır. Parasal olan tüm aktif ve pasifler dönem sonu kuruyula çevrilip ilgili kur farkları diğer kapsamlı gelir tablosuna yansıtılmıştır. Yabancı para cinsinden olan ve maliyet değeri ile ölçülen parasal olmayan kalemler ilk işlem tarihindeki kurlardan fonksiyonel para birimine çevrilir. Yabancı para cinsinden olan ve gerçeğe uygun değerleri ile ölçülen parasal olmayan kalemler ise gerçeğe uygun değerlerin tespit edildiği tarihte geçerli olan kurlardan fonksiyonel para birimine çevrilir.

DEVLET TEŞVİKLERİ VE YARDIMLARI

Tüm devlet teşvikleri, bazı şartların gerçekleşeceğine dair makul bir güvence oluşmadan finansal tablolara yansıtılmamaktadır. Bu şartlar teşviğin; **a)** elde edilmesi için gerekli koşulların işletme tarafından yerine getirilmesi; ve **b)** teşviğin işletme tarafından elde edilmesidir. Devlet teşviği, işletmenin teşviğin elde edilmesi için gerekli koşulları yerine getireceğine ve teşviğin elde edileceğine dair makul bir güvence olmadan finansal tablolara yansıtılmamaktadır.

ÖDENMİŞ SERMAYE

Adi hisse senetleri özkaynaklarda sınıflandırılırlar. Yeni hisse senedi ihracıyla ilişkili maliyetler, vergi etkisi indirilmiş olarak tahsil edilen tutardan düşülerek özkaynaklarda gösterilirler.

HİSSE SENEDİ İHRAÇ PRİMLERİ

Hisse senedi ihraç primi Şirket'in ve elinde bulunan bağlı ortaklık ya da özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımlarının, hisselerinin nominal bedelinden daha yüksek bir fiyat üzerinden satılması neticesinde oluşan farkı ya da Grup'un iktisap ettiği şirketler ile ilgili çıkarmış olduğu hisselerin nominal değer ile gerçeğe uygun değerleri arasındaki farkı temsil eder.

BİLANÇO TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

Bilanço tarihi ile bilançonun yayımı için yetkilendirme tarihi arasında, işletme lehine veya aleyhine ortaya çıkan olayları ifade eder. TMS 10, "Bilanço Tarihinden Sonraki Olaylara İlişkin Uluslararası Muhasebe Standardı", hükümleri uyarınca bilanço tarihi itibarıyla söz konusu olayların var olduğuna ilişkin yeni deliller olması veya ilgili olayların bilanço tarihinden sonra ortaya çıkması durumunda ve bu olaylar konsolide finansal tabloların düzeltilmesini gerektiriyorsa, Şirket konsolide finansal tablolarını yeni duruma uygun şekilde düzeltmektedir. Söz konusu olaylar finansal tabloların düzeltilmesini gerektirmiyorsa Şirket söz konusu hususları ilgili dipnotlarında açıklamaktadır (Not 32).

NAKİT AKIŞLARI TABLOSU

Nakit akışları tablosu açısından, nakit; işletmedeki nakit ile vadesiz mevduatı kapsar. Nakit benzerleri ise, tutarı belirli bir nakde kolayca çevrilebilen kısa vadeli ve yüksek likiditeye sahip ve değerindeki değişim riski önemsiz olan yatırımlardır. TMS 7 "Nakit Akış Tabloları" standardına göre nakit benzerleri, kısa vadeli nakit yükümlülükler için elde bulundurulmuş ve yatırım amacıyla veya diğer amaçlarla kullanılmayan varlıklardır. Bir varlığın nakit benzeri olarak kabul edilebilmesi için, değeri kesinlikle saptanabilen bir nakde dönüştürülebilmesi ve değerindeki değişim riskinin ise önemsiz olması şarttır. Buna göre, vadesi 3 ay veya daha az olan yatırımlar nakit benzeri yatırım olarak kabul edilir. Özsermayeyi temsil eden menkul kıymetlere yapılan yatırımlar, özünde nakit benzerleri olmadıkça, nakit benzeri olarak kabul edilmez (örneğin, vadesine kısa bir süre kala iktisap edilen ve üzerinde belirli bir itfa tarihi bulunan imtiyazlı pay senetleri).

Grup'un nakit ve nakit benzerleri aşağıdaki gibidir: (Not 4)

	31.12.2014	31.12.2013
Kasa	21.180	9.611
Banka	1.668.461	887.497
Vadesi Dönem Sonunda Dolan Çekler	-	10.000
TOPLAM	1.689.641	907.108

Şirket, net varlıklarındaki değişimleri, finansal yapısını ve nakit akışlarının tutar ve zamanlamasını değişen şartlara göre yönlendirme yeteneği hakkında finansal tablo kullanıcılarına bilgi vermek üzere nakit akışları tablolarını düzenlemektedir.

Nakit akışları tablosunda, döneme ilişkin nakit akışları işletme, yatırım ve finansman faaliyetlerine dayalı bir biçimde sınıflandırılarak raporlanır. İşletme faaliyetlerden kaynaklanan nakit akışları, Şirket'in faaliyet alanına giren konulardan kaynaklanan nakit akışlarını gösterir. Yatırım faaliyetleriyle ilgili nakit akışları, Şirket'in yatırım faaliyetlerinde (sabit yatırımlar ve finansal yatırımlar) kullandığı ve elde ettiği yatırım faaliyetlerinden nakit akışlarını gösterir. Finansman faaliyetlerine ilişkin nakit akışları, Şirket'in finansman faaliyetlerinde kullandığı kaynakları ve bu kaynakların geri ödemelerini gösterir.

FAALİYET BÖLÜMLERİNE GÖRE RAPORLAMA**Faaliyet bölümü, bir işletmenin;**

(a) Hasılat elde edebildiği ve harcama yapabildiği (aynı işletmenin diğer kısımları ile yapılan işlemlere ilişkin hasılat ve giderler de dahil olmak üzere) işletme faaliyetlerinde bulunan, **(b)** Faaliyet sonuçlarının, bölüme tahsis edilecek kaynaklara ilişkin kararların alınması ve bölümün performansının değerlendirilmesi amacıyla işletmenin faaliyetlere ilişkin karar almaya yetkili mercii tarafından düzenli olarak gözden geçirildiği ve **(c)** Hakkında ayrı finansal bilgilerin mevcut olduğu bir kısmını ifade etmektedir.

Raporlanabilir Bölümler

Grup, her bir faaliyet bölümüne ilişkin aşağıdaki bilgileri ayrı olarak raporlar:

(i) Yukarıdaki paragraflara (a, b ve c paragrafları) uygun olarak belirlenmiş olanları veya ilgili bölümlerin iki veya daha fazlasının bir araya getirilmesinden elde edilen sonuçları ve **(ii)** aşağıdaki sayısal alt sınırlar maddesinde sunulan eşik değerleri geçenleri, ayrı olarak raporlamaktadır.

Sayısal Alt Sınırlar

Grup, aşağıdaki sayısal alt sınırlarından herhangi birini karşılayan faaliyet bölümüne ilişkin bilgiyi ayrı raporlar: **(a)** İşletme dışı müşterilere yapılan satışlar ve bölümler arası satışlar veya transferler de dahil olmak üzere, raporlanan hasılatının, işletme içi ve dışı tüm faaliyet bölümlerinin toplam hasılatının yüzde 10'unu veya daha fazlasını oluşturması, **(b)** Raporlanan kârının veya zararının mutlak tutarının, zarar bildirmemiş olan tüm faaliyet bölümlerinin birleştirilerek raporlanmış kârının ve zarar bildirmiş olan tüm faaliyet bölümlerinin birleştirilerek raporlanmış zararının mutlak rakamlarla, yüzde 10'u veya daha fazlası olması, **(c)** Varlıklarının, tüm faaliyet bölümlerinin toplam varlıklarının yüzde 10'u veya daha fazlası olması.

Raporlanabilir bölümler, hasılat ile harcamaları ayrı olarak belirleyebildiği faaliyetler esas alınarak belirlenmektedir. Grup'un TFRS 8 "Faaliyet Bölümleri" standardı çerçevesinde, raporlanabilir faaliyet bölümleri bulunmamaktadır.

E. ÖNEMLİ MUHASEBE DEĞERLENDİRME, TAHMİN VE VARSAYIMLARI İLE BELİRSİZLİKLERİN KAYNAKLARI

Konsolide finansal tabloların hazırlanması, bilanço tarihi itibarıyla raporlanan varlık ve yükümlülüklerin tutarlarını, şarta bağlı varlık ve yükümlülüklerin açıklanmasını ve hesap dönemi boyunca raporlanan gelir ve giderlerin tutarlarını etkileyebilecek tahmin ve varsayımların kullanılmasını gerektirmektedir. Muhasebe değerlendirme, tahmin ve varsayımları, geçmiş tecrübe, diğer faktörler ile o günün koşullarıyla gelecekteki olaylar hakkında makul beklentiler dikkate alınarak sürekli olarak değerlendirilir. Bu tahmin ve varsayımlar, yönetimlerin mevcut olaylar ve işlemlere ilişkin en iyi bilgilerine dayanmasına rağmen, fiili sonuçlar, varsayımlarından farklılık gösterebilir.

Grup'un finansal tablolarını hazırlarken kullandığı önemli tahminler ve varsayımlara aşağıdaki dipnotlarda yer verilmiştir:

Not 27/b	Ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülükleri
Not 15	Çalışanlara sağlanan faydalar
Not 6	Ticari alacaklar değer düşüklüğü karşılığı
Not 8	Stoklar değer düşüklüğü karşılığı

Bilanço tarihinde, gelecek raporlama döneminde varlık ve yükümlülükler üzerinde önemli düzeltmelere neden olabilecek belirli bir risk taşıyan ve gelecek dönem ile ilgili olan varsayımlar ve hesaplanma belirsizliğinin kaynakları aşağıda açıklanmıştır.

a) Değer düşüklüğüne dair bir gösterge olması durumunda, Grup, maddi duran varlıklarda değer düşüklüğü olup olmadığını geri kazanılabilir tutarı hüreten birimin kullandığı değerinin hesaplanmasını gerektirmektedir. Kullanımdaki değerlerin hesaplanması, Grup'un nakit üreten birimin gelecek dönemde elde edilmesi beklenen tahmini nakit akımlarının hesaplamasını ve bu nakit akımların bugünkü değerinin hesaplanmasında kullanılacak uygun iskonto oranının belirlenmesini gerektirir. **b)** Ertelenmiş vergi, ileriki yıllarda vergilendirilebilir gelirin oluşmasının muhtemel olduğunun tespiti halinde kayıtlara alınmaktadır. Vergilendirilebilir gelirin oluşmasının muhtemel olduğu durumlarda, ertelenmiş vergi aktifi taşınan ve kullanılmayan birikmiş zararlar ile her türlü indirilebilir geçici farklar üzerinden hesaplanmaktadır. **c)** Faydalı ömürlerin belirlenmesi, şüpheli alacak karşılığının belirlenmesi (Not 6) ve kıdem tazminatı karşılığının hesaplanması sırasında da yönetim tarafından bazı öngörüler varsayımlar ve öngörüler kullanılmıştır.

NOT 3

İŞLETME BİRLEŞMELERİ

31.12.2014: Yoktur.

31.12.2013: Yoktur.

NOT 4

NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

	31.12.2014	31.12.2013
Kasa	21.180	9.611
- Türk Lirası	21.180	9.611
Banka	1.668.461	887.497
- Vadesiz mevduatlar	1.525.024	17.391
- Türk Lirası	806.653	17.391
- Yabancı Para	718.371	-
- Vadesiz mevduatlar	143.437	870.106
- Kamu kesimi tahvil, senet ve bonoları	143.437	870.106
Vadesi dönem sonunda dolan çekler	-	10.000
TOPLAM	1.689.641	907.108

NOT 5

FİNANSAL BORÇLAR

	31.12.2014	31.12.2013
Kısa Vadeli Finansal Borçlar	586.093	495.311
Banka kredileri	586.093	495.311

BANKA KREDİLERİ

31.12.2014	Para Birimi	Uygulanan Minimum	Faiz Oranı Maksimum	Vade	TL Cinsinden Tutar
Kısa vadeli krediler	USD	%5,85	%5,85	3 aya kadar	586.093
Toplam Kısa Vadeli Krediler					586.093

31.12.2013	Para Birimi	Uygulanan Minimum	Faiz Oranı Maksimum	Vade	TL Cinsinden Tutar
Kısa vadeli krediler	TL	%10,28	%10,28	3 ile 12 ay arası	495.311
Toplam Kısa Vadeli Krediler					495.311

31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibariyle vade analizi aşağıda sunulmuştur:

	31.12.2014	31.12.2013
3 aya kadar	586.093	-
3 ile 12 ay arası	-	495.311
TOPLAM	586.093	495.311

NOT 6

TİCARİ ALACAKLAR VE BORÇLAR

	31.12.2014	31.12.2013
Ticari Alacaklar (Kısa Vadeli)	30.961.394	34.394.245
İlişkili taraflardan ticari alacaklar (1)	27.602.712	31.903.405
-İlişkili taraflardan ticari alacakların brüt tutarı	36.187.009	40.901.668
-Eksi: İlişkili taraflardan ticari alacaklar reeskontu (-)	(2.100.697)	(2.296.664)
-Eksi: Şüpheli alacak karşılığı (-) (2)	(6.483.600)	(6.701.599)
İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar	3.358.682	2.490.840
-Alıcılar	6.132.367	3.843.891
-Vadeli çekler ve alacak senetleri	119.600	617.700
-Eksi: İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar reeskontu (-)	(194.185)	(48.698)
-Eksi: Şüpheli alacak karşılığı (-) (2)	(2.699.100)	(1.922.053)
Ticari Borçlar (Kısa Vadeli)	21.029.321	7.934.313
İlişkili taraflara ticari borçlar (1)	918.586	69.271
-İlişkili taraflara ticari borçların brüt tutarı	944.651	70.418
-Eksi: İlişkili taraflara ticari borçların reeskontu (-)	(26.065)	(1.147)
İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	20.110.735	7.865.042
-Ticari borçların brüt tutarı	20.597.958	7.954.155
-Eksi: İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar reeskontu (-)	(487.223)	(89.113)

(1) Detayı Not 29'da açıklanmıştır.

(2) Grup'un ticari alacaklara ilişkin şüpheli ticari alacak karşılığı hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	31.12.2014	31.12.2013
1 Ocak itibariyle bakiye	(8.623.652)	(5.995.401)
Cari dönem karşılık tutarı	(777.047)	(2.628.251)
Konusu kalmayan karşılık tutarı	217.999	-
Dönem sonu itibariyle bakiye	(9.182.700)	(8.623.652)



NOT 7

DİĞER ALACAKLAR VE BORÇLAR

	31.12.2014	31.12.2013
İlişkili taraflardan diğer alacaklar	-	1.019.389
İhlas Holding A.Ş. (*)	-	1.019.389
İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar	4.481.291	200.477
Vergi dairesinden alacaklar	2.373.378	93.053
Dantel Ambalaj (**)	1.797.825	-
Karayolları Genel Müdürlüğü (**)	179.280	-
Aypak Gıda (***)	19.739	-
Verilen depozito ve teminatlar	111.069	107.424
Diğer Alacaklar (Kısa Vadeli)	4.481.291	1.219.866
İlişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar	555	555
Verilen depozito ve teminatlar	555	555
Diğer Alacaklar (Uzun Vadeli)	555	555

	31.12.2014	31.12.2013
İlişkili taraflara diğer borçlar	118	118
Ortaklara borçlar (*)	118	118
Diğer Borçlar (Kısa Vadeli)	118	118

(*) Detayı Not 29'da açıklanmıştır.

(**) İlişkili olmayan taraflara yapılan gayrimenkul satışlarından kaynaklanmaktadır.

(***) İlişkili olmayan taraflara yapılan makina, tesis, cihaz satışından kaynaklanmaktadır.

NOT 8

STOKLAR

	31.12.2014	31.12.2013
İlk madde ve malzeme	4.615.480	2.603.796
Mamüller	5.695.004	1.199.168
Emtia	3.831.285	3.183.585
-İçecek sektörü ile ilgili emtia stokları	1.228.271	308.271
-Diğer (gayrimenkul stoğu) (Not 16)	2.603.014	2.875.314
Stok değer düşüklüğü karşılığı (-)	(426.173)	(276.664)
TOPLAM	13.715.596	6.709.885

Stok değer düşüklük karşılığına ve konusu kalmayan karşılığa ilişkin detaylar aşağıdaki gibidir:

	31.12.2014	31.12.2013
Dönem başı itibariyle bakiye	(276.664)	(342.536)
Dönem içinde ayrılan karşılık (-) / konusu kalmayan karşılık, net	(149.509)	65.872
Dönem sonu itibariyle bakiye	(426.173)	(276.664)

Stok değer düşüklük karşılıklarının iptaline neden olan koşullar;

- a)** tahmini piyasa satış fiyatı ve giderindeki değişmeler,
b) karşılık ayrılan stok kalemlerinin satılması,
c) içinde bulunulan ekonomik koşullar,
d) Grup'un izlediği stok politikasıdır.

Grup'un yükümlülükleri için teminat olarak gösterilen stok yoktur (Önceki dönem: Yoktur).

Stoklar, TMS 23 "Borçlanma Maliyetleri" standardında tanımlanan özellikli varlık kapsamında olmadığından, stoklarla ilgili finansman giderleri gelir tablosu ile ilişkilendirilmekte olup, aktifleştirilmemektedir.

NOT 9

YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER

CARİ DÖNEM

	01.01.2014	GİRİŞLER	TRANSFERLER (*)	ÇIKIŞLAR (**)	31.12.2014
Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller					
Arazi, arsalar ve binalar	3.960.000	-	(1.000.000)	(2.000.000)	960.000
TOPLAM	3.960.000				960.000

ÖNCEKİ DÖNEM

	01.01.2013	GİRİŞLER	DEĞER ARTIŞLARI	ÇIKIŞLAR	31.12.2013
Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller					
Arazi, arsalar ve binalar	853.860	3.000.000	106.140	-	3.960.000
TOPLAM	853.860				3.960.000

(*) Şirket, önceki dönemde yatırım amaçlı olarak iktisap etmiş olduğu Güzelce Mah. Büyükçekmece 444 Ada, 2 Parsel 22. Bağımsız Bölüm'de bulunan gayrimenkulü, cari dönemde kendisi kullanmaya başladığı için maddi duran varlıklara transfer etmiştir.

(**) Şirket, Güzelce Mah. Büyükçekmece 444 Ada, 2 Parsel 249. Bağımsız Bölüm'de bulunan gayrimenkulü cari dönemde ilişkili olmayan 3. tarafa 2.400.000 TL'ye satmış, bu satıştan oluşan 400.000 TL satış kârını da kâr zarar tablosunda yatırım faaliyetlerinden gelirler hesabı ile ilişkilendirmiştir (Not 24).

Yatırım amaçlı gayrimenkullerden cari dönemde 37.200 TL kira geliri elde edilmiştir.

Grup'un yatırım amaçlı gayrimenkulleri üzerinde ipotek yoktur (31.12.2013: Grup'un yatırım amaçlı gayrimenkullerinden "Güzelce Mah. Büyükçekmece 444 Ada, 2 Parsel'de yer alan 249. Bağımsız Bölüm ve maddi duran varlıklarından 22. Bağımsız Bölüm" taşınmazında üçüncü kişiler lehine 1.561.515 TL ipotek mevcuttur).

Grup'un hali hazırda kullandığı halde tamamen amorti olmuş yatırım amaçlı gayrimenkulü yoktur. Yatırım amaçlı gayrimenkuller, TMS 23 "Borçlanma Maliyetleri" standardında tanımlanan özellikli varlık kapsamında olmadığından, yatırım amaçlı gayrimenkuller ilgili finansman giderleri gelir tablosu ile ilişkilendirilmekte olup, aktifleştirilmemektedir.

NOT 10

MADDİ DURAN VARLIKLAR

CARİ DÖNEM

	01.01.2014	GİRİŞLER	TRANSFER (*)	ÇIKIŞLAR	31.12.2014
Maliyet					
Yerüstü ve yer altı düzenleri	75.566	-	-	-	75.566
Arazi ve arsalar	3.834.889	-	-	(251.131)	3.583.758
Binalar	4.031.111	141.263	1.000.000	-	5.172.374
Makine, tesis ve cihazlar	35.940.109	2.270.866	-	(147.579)	38.063.396
Taşıt araç ve gereçleri	458.124	-	-	-	458.124
Döşeme ve demirbaşlar	377.232	117.555	-	-	494.787
Diğer maddi duran varlıklar	68.792	-	-	-	68.792
TOPLAM	44.785.823	2.529.684	1.000.000	(398.710)	47.916.797
Eksi: Birikmiş Amortisman					
Yerüstü ve yer altı düzenleri	(61.670)	(1.363)	-	-	(63.033)
Binalar	-	(123.656)	-	-	(123.656)
Makine, tesis ve cihazlar	(32.894.213)	(708.136)	-	116.834	(33.485.515)
Taşıt araç ve gereçleri	(450.421)	(2.500)	-	-	(452.921)
Döşeme ve demirbaşlar	(347.854)	(18.640)	-	-	(366.494)
Diğer maddi duran varlıklar	(68.792)	-	-	-	(68.792)
TOPLAM	(33.822.950)	(854.295)	-	116.834	(34.560.411)
Maddi Duran Varlıklar (net)	10.962.873				13.356.386

(*) Şirket, önceki dönemde yatırım amaçlı olarak iktisap etmiş olduğu Güzelce Mah. Büyükçekmece 444 Ada, 2 Parsel 22. Bağımsız Bölüm'de bulunan gayrimenkulü, cari dönemde kendisi kullanmaya başladığı için maddi duran varlıklara transfer etmiştir.

ÖNCEKİ DÖNEM

	01.01.2013	GİRİŞLER	DEĞER ARTIŞLARI	ÇIKIŞLAR	31.12.2013
Maliyet					
Yerüstü ve yer altı düzenleri	75.566	-	-	-	75.566
Arazi ve arsalar	3.505.321	-	329.568	-	3.834.889
Binalar	15.226.065	-	379.932	(11.574.886)	4.031.111
Makine, tesis ve cihazlar	35.251.212	688.897	-	-	35.940.109
Taşıt araç ve gereçleri	448.124	10.000	-	-	458.124
Döşeme ve demirbaşlar	357.276	19.956	-	-	377.232
Diğer maddi duran varlıklar	68.792	-	-	-	68.792
TOPLAM	54.932.356	718.853	709.500	(11.574.886)	44.785.823
Eksi: Birikmiş Amortisman					
Yerüstü ve yer altı düzenleri	(60.307)	(1.363)	-	-	(61.670)
Binalar	(540.162)	(57.874)	-	598.036	-
Makine, tesis ve cihazlar	(32.153.759)	(740.454)	-	-	(32.894.213)
Taşıt araç ve gereçleri	(446.576)	(3.845)	-	-	(450.421)
Döşeme ve demirbaşlar	(339.763)	(8.091)	-	-	(347.854)
Diğer maddi duran varlıklar	(68.792)	-	-	-	(68.792)
TOPLAM	(33.609.359)	(811.627)	-	598.036	(33.822.950)
Maddi Duran Varlıklar (net)	21.322.997				10.962.873

Grup'un maddi duran varlıklarından “Güzelce Mah. Büyükçekmece 444 Ada, 2 Parsel’de yer alan 22. Bağımsız Bölüm” taşınmazlarında üçüncü kişiler lehine 1.561.515 TL ipotek mevcuttur (31.12.2013: Grup'un yatırım amaçlı gayrimenkullerinden “Güzelce Mah. Büyükçekmece 444 Ada, 2 Parsel’de yer alan 249. Bağımsız Bölüm ve maddi duran varlıklarından 22. Bağımsız Bölüm” taşınmazında üçüncü kişiler lehine 1.561.515 TL ipotek mevcuttur).

Grup'un maddi duran varlıklarından “Kırkpınar Mah. Sapanca 6 Pafta 1969 Parsel’de yer alan bahçeli kargir su dolum tesisi”nde Albaraka Türk Bankası lehine nakdi ve gayri nakdi kredi için 4.600.000 TL ipotek mevcuttur (31.12.2013: Yoktur).

Grup'un finansal kiralama yoluyla aldığı maddi duran varlık yoktur (31.12.2013: Yoktur).

Grup’un hali hazırda kullandığı halde tamamen amorti olmuş maddi duran varlıkların brüt defter değerleri aşağıdaki gibidir:

	31.12.2014	31.12.2013
Yerüstü ve yeraltı düzenleri	59.975	59.975
Makine, tesis ve cihazlar	30.143.190	29.709.133
Taşıt araç ve gereçleri	448.124	448.124
Döşeme ve demirbaşlar	339.119	322.792
Diğer maddi duran varlıklar	68.792	68.792
TOPLAM	31.059.200	30.608.816

Maddi duran varlıklar, TMS 23 “Borçlanma Maliyetleri” standardında tanımlanan özelikli varlık kapsamında olmadığından, maddi duran varlıklarla ilgili finansman giderleri gelir tablosu ile ilişkilendirilmekte olup, aktifleştirilmemektedir.

Grup'un geçici olarak atıl durumda olan maddi duran varlıkları yoktur. Üretim tesisleri, mevsimsel ve vardiyalı olarak üretimlerine devam etmektedir.

NOT 11

ŞEREFİYE

Şerefiyenin 31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibariyle hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	31.12.2014	31.12.2013
1 Ocak bakiyesi	5.045.257	5.045.257
Girişler	-	-
Dönem içinde oluşan değer düşüklüğü karşılığı	-	-
Dönem sonu bakiyesi	5.045.257	5.045.257

Şirket, şerefiye ile ilgili olarak 31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 itibariyle gerçekleştirdiği değer düşüklüğü çalışmalarında konsolide finansal tablolarda taşıdığı şerefiye tutarını, bağlı bulunduğu nakit yaratan birimin kullanım değeri hesaplaması ile karşılaştırmış ve herhangi bir değer düşüklüğü oluşmamıştır.

NOT 12

MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

01 OCAK - 31 ARALIK 2014

	01.01.2014	GİRİŞLER	ÇIKIŞLAR	TRANSFERLER	31.12.2014
Maliyet					
Haklar	25.705.035	-	-	-	25.705.035
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	751.068	9.375	-	-	760.443
TOPLAM	26.456.103	9.375	-	-	26.465.478

	01.01.2014	DÖNEM İTFA PAYI	ÇIKIŞLAR	TRANSFERLER	31.12.2014
Eksi: Birikmiş Amortisman					
Haklar	(25.698.721)	(1.053)	-	-	(25.699.774)
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	(690.027)	(27.994)	-	-	(718.021)
TOPLAM	(26.388.748)	(29.047)	-	-	(26.417.795)
Maddi Olmayan Duran Varlıklar (net)	67.355				47.683

01 OCAK - 31 ARALIK 2013

	01.01.2013	GİRİŞLER	ÇIKIŞLAR	TRANSFERLER	31.12.2013
Maliyet					
Haklar	25.704.535	500	-	-	25.705.035
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	678.068	73.000	-	-	751.068
TOPLAM	26.382.603	73.500	-	-	26.456.103

	01.01.2013	DÖNEM İTFA PAYI	ÇIKIŞLAR	TRANSFERLER	31.12.2013
Eksi: Birikmiş Amortisman					
Haklar	(25.697.702)	(1.019)	-	-	(25.698.721)
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	(674.151)	(15.876)	-	-	(690.027)
TOPLAM	(26.371.853)	(16.895)	-	-	(26.388.748)
Maddi Olmayan Duran Varlıklar (net)	10.750				67.355

Grup'un hali hazırda kullandığı halde tamamen itfa olmuş maddi olmayan duran varlıkların brüt defter değerleri aşağıdaki gibidir:

	31.12.2014	31.12.2013
Haklar	25.694.507	25.694.507
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	673.336	673.336
TOPLAM	26.367.843	26.367.843

Grup'un maddi olmayan duran varlıkları üzerindeki rehin, kısıtlama veya ipotekler;

31.12.2014: Yoktur.

31.12.2013: Yoktur.

NOT 13

DEVLET TEŞVİK VE YARDIMLARI

T.C.Ekonomi Bakanlığı Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Genel Müdürlüğü'nden, Bursa Yolu 20'nci km Yeniköy Mevkii, Balıkesir adresindeki tesisler için planlanan modernizasyon ve tevsi yatırımları ile ilgili olarak 09.10.2013 tarih A-112108 sayılı 26.09.2013 başlangıç, 26.09.2016 bitiş tarihli yatırım teşvik belgesi alınmıştır. Söz konusu Teşvik Belgesi ; 7.664.900 USD (FOB) tutarında ithal yeni makine, 12.736.100 TL tutarında yerli yeni makine, 922.300 TL tutarında yapılacak diğer harcamaları kapsamaktadır.

Teşvik belgesinde kayıtlı destek unsurları aşağıdaki gibidir.

1. KDV İstisnası
2. Gümrük Vergisi Muafiyeti
3. Vergi İndirim oranı (%60, YKO %25)
4. Sigorta Primi İşveren Hissesi Desteği (5 Yıl)
5. Faiz Desteği

NOT 14

KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER, TAAHHÜTLER

31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibariyle Grup'un teminat, rehin ve ipotek ("TRİ") pozisyonuna ilişkin tabloları aşağıdaki gibidir:

GRUP TARAFINDAN VERİLEN TRİ'LER	31.12.2014		
	USD	TL	TOPLAM (TL CİNSİNDEN)
A. Kendi Tüzel Kişiliği Adına Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı (Bkz. b maddesi)	-	7.804.822	7.804.822
B. Tam Konsolidasyon Kapsamına Dahil Edilen Ortaklıklar Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-	-
C. Olağan Ticari Faaliyetlerin Yürütülmesi Amacıyla Diğer 3. Kişilerin Borcunu Temin Amacıyla Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-	-
D. Diğer Verilen TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	1.561.515	1.561.515
i. Ana Ortak Lehine Verilmiş Olan TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-	-
ii. B ve C maddeleri Kapsamına Girmeyen Diğer Grup Şirketleri Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı (Bkz. a maddesi)	-	-	-
iii. C maddesi Kapsamına Girmeyen 3.Kişiler Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	1.561.515	1.561.515
TOPLAM	-	9.366.337	9.366.337
Grup'un Özkaynak Toplamı			66.531.020
Grup'un Verdiği Diğer TRİ'lerin Grup'un Özkaynaklarına Oranı			%2,35

GRUP TARAFINDAN VERİLEN TRİ'LER	31.01.2013		
	USD	TL	TOPLAM (TL CİNSİNDEN)
A. Kendi Tüzel Kişiliği Adına Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı (Bkz. b maddesi)	-	1.249.892	1.249.892
B. Tam Konsolidasyon Kapsamına Dahil Edilen Ortaklıklar Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-	-
C. Olağan Ticari Faaliyetlerin Yürütülmesi Amacıyla Diğer 3. Kişilerin Borcunu Temin Amacıyla Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-	-
D. Diğer Verilen TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	1.561.515	1.561.515
i. Ana Ortak Lehine Verilmiş Olan TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-	-
ii. B ve C maddeleri Kapsamına Girmeyen Diğer Grup Şirketleri Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı (Bkz. a maddesi)	-	-	-
iii. C maddesi Kapsamına Girmeyen 3.Kişiler Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	1.561.515	1.561.515
TOPLAM		2.811.407	2.811.407
Grup'un Özkaynak Toplamı			66.236.742
Grup'un Verdiği Diğer TRİ'lerin Grup'un Özkaynaklarına Oranı			%2,36

a) Grup'un aktif değerleri üzerindeki mevcut bulunan toplam ipotek veya teminat tutarları**(TRİ tablosunda sunulmuştur):**

CARI DÖNEM: Grup'un maddi duran varlıklarından “Güzelce Mah. Büyükçekmece 444 Ada, 2 Parsel'de yer alan 22. Bağımsız Bölüm” taşınmazlarında üçüncü kişiler lehine 1.561.515 TL ipotek mevcuttur.

Grup'un maddi duran varlıklarından “Kırkpınar Mah. Sapanca 6 Pafta 1969 Parsel'de yer alan bahçeli kargir su dolum tesisi”nde Albaraka Türk Bankası lehine nakdi ve gayri nakdi kredi için 4.600.000 TL ipotek mevcuttur (31.12.2013: Yoktur).

ÖNCEKİ DÖNEM: Grup'un yatırım amaçlı gayrimenkullerinden “Güzelce Mah. Büyükçekmece 444 Ada, 2 Parsel'de yer alan 249. Bağımsız Bölüm ve maddi duran varlıklarından 22. Bağımsız Bölüm” taşınmazlarında üçüncü kişiler lehine 1.561.515 TL ipotek mevcuttur.

b) Grup'un pasifte yer almayan taahhütlerinin toplam tutarı (TRİ tablosunda sunulmuştur):

	31.12.2014	31.12.2013
Çay İşletme Genel Müdürlüğü	3.046.400	1.000.000
Tedaş (TL)	28.740	119.681
CLK Uludağ Elektrik (TL)	59.396	-
Balıkesir Valiliği Yatırım İzl. Koord. Bşk. (TL)	24.500	-
Kocaeli 1. İcra Müdürlüğü (TL)	-	45.000
Balıkesir Özel İdare (TL)	-	47.125
SASKİ Genel Müdürlüğü (TL)	15.000	15.000
Sapanca Orman İşletmesi (TL)	11.200	3.500
Sakarya Özel İdare (TL)	9.000	9.000
Milli Piyango (TL)	8.640	8.640
Edremit Mal Müdürlüğü (TL)	1.946	1.946
TOPLAM (TL)	3.204.822	1.249.892

c) Grup'un ortakları, iştirakleri ve bağlı ortaklıkları lehine verdiği garanti, taahhüt, kefalet, avans, ciro gibi yükümlülüklerin tutarı : Yoktur (31.12.2013: Yoktur).**d) Grup'un alacakları için almış olduğu ipotek ve diğer teminatların toplam tutarı :**

	31.12.2014	31.12.2013
Banka teminat mektubu (TL)	20.000	20.000
Gayrimenkul ipotegi (İsveç Kronu)	1.000.000	1.000.000
Alınan teminat senedi (TL)	278.413	278.413
TOPLAM (TL)	298.413	298.413
TOPLAM (İsveç Kronu)	1.000.000	1.000.000

Grup'un aldığı teminat ve ipotekler, ticari alacakları için alınmış olup, gayrimenkul ipoteklerinin ödeme yapılmadığı durumunda mahkeme kararıyla satışı istenmektedir. Banka teminat mektubu ve alınan teminat senedi ise, nakde dönüştürülüp kullanılmaktadır. Borçlu temerrüde düşmesi halinde, dava neticesine bağlı olarak teminatlar nakde çevrilmektedir.

e) 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla Grup'a karşı açılmış 35.266 TL tutarında dava mevcut olup, Grup söz konusu dava ile ilgili kazanılması kuvvetle muhtemel olduğu gerekçesiyle herhangi bir karşılık ayırmamıştır. (31.12.2013: 48.000 TL Grup'a karşı açılmış dava).

NOT 15**ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR VE ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDA KAPSAMINDA BORÇLAR**

İş Kanunu'na göre Şirket, bir hizmet yılını doldurmak kaydıyla sebepsiz olarak işine son verilen, askere çağrılan, ölen veya erkekler için 25 yıllık, kadınlar için 20 yıllık hizmet süresini tamamladıktan sonra emekli olan ve emeklilik yaşına ulaşan (kadınlar için 58, erkekler için 60) personeline kıdem tazminatı ödemek ile yükümlüdür. Ödenecek tutar, aşağıdaki tutarlarla sınırlı olmak üzere bir aylık maaşa eşittir.

- 31.12.2014: 3.438 TL**- 31.12.2013: 3.254 TL**

Yukarıda açıklanan yasal düzenlemeler haricinde emeklilik taahhütleri için herhangi bir düzenleme yoktur. Fon ayrılma zorunluluğu bulunmadığından yükümlülük için fon ayrılmamıştır. Kıdem tazminatı karşılığı, şirketin çalışanlarının emekliliğinden doğacak gelecekteki olası yükümlülüğünün, bilanço tarihindeki değerinin tahmini ile hesaplanmıştır.

TMS 19 “Çalışanlara Sağlanan Faydalar”, şirketlerin belirli sosyal hak planları kapsamındaki yükümlülüklerinin tahmini için aktüer değerlendirme yöntemlerinin kullanılmasını öngörmektedir. Buna bağlı olarak, toplam yükümlülüğün hesaplanmasında aktüer varsayımlar ve mevcut yasal yükümlülükler kullanılmıştır.

Kullanılan başlıca aktüeryal tahminler ve varsayımlar şöyledir:

	31.12.2014	31.12.2013
İskonto oranı	%3,95	%4,65
Kıdem tazminatı yükümlülüğü ödenmeme oranı (ortalama)	%1	%5

	31.12.2014	31.12.2013
1 Ocak Bakiyesi	412.611	351.251
Aktüeryal kazanç/kayıp	92.581	(42.149)
Ödemeler	-	(33.313)
Dönem içinde ayrılan karşılık	187.119	136.822
Dönem Sonu Bakiyesi	692.311	412.611

	31.12.2014	31.12.2013
Personele borçlar	200.361	118.637
Ödenecek SGK ve muhtasar	63.898	52.050
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin K.V. Karşılıklar	264.259	170.687
Kıdem tazminatı karşılığı	692.311	412.611
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin U.V. Karşılıklar	692.311	412.611

NOT 16

PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE ERTELENMİŞ GELİRLER

	31.12.2014	31.12.2013
Verilen avanslar (*)	6.665.000	3.665.000
İş avansları	15.000	55.784
Peşin Ödenmiş Giderler (Kısa Vadeli)	6.680.000	3.720.784
Verilen avanslar (**)	3.822.830	2.065.711
Gelecek yıllara ait giderler	13.152	15.114
Peşin Ödenmiş Giderler (Uzun Vadeli)	3.835.982	2.080.825

(*) Şirket, Karesi İnşaat Proje Ticaret ve Paz. A.Ş.'ye Balıkesir İli, Merkez ilçe, 2. Aygören Mh. 19K-1 pafta 80 parsel 937 adadaki devam eden inşaat projesinden (Kristalpark) ticari amaçlı olarak 2.550.000 TL bedel karşılığı 24 adet daire satın almış ve bu bedelin tamamını avans karşılığı olarak ödemiştir. Söz konusu proje kapsamındaki 24 adet dairenin 2015 yılı içinde tamamlanarak teslim edilmesi öngörülmektedir. Ayrıca, Şirket, İhlas İnşaat Proje Taah. A.Ş.'ye İstanbul İli, Esenyurt ilçe, 1088 ada, 1 parselde devam eden inşaat projesinden (Kristalşehir) ticari amaçlı olarak 6.990.314 TL bedel karşılığı 24 adet daire satın almış ve bu bedelin tamamını avans karşılığı olarak ödemiştir. Şirket, avans karşılığı satın almış olduğu bu dairelerin 10 adedinin tapusunu devralmış, tapusunu devralmış olduğu bu 10 adet daireyle ilgili olan 2.875.314 TL 'yi verilen avanslardan emtia stoğuna transfer etmiş ve henüz tapusunu almamış olduğu 14 adet daire ile ilgili vermiş olduğu 4.115.000 TL'yi de verilen avanslarda bırakmıştır. Şirket, stoklarındaki 10 adet dairenin 1 adedini cari dönemde 300.000 TL bedelle satarak hasılatı kaydetmiş ve bu daireye isabet eden 272.300 TL maliyeti de stoklarından düşerek satışların maliyetine almıştır. Söz konusu proje kapsamındaki tapusu devralınmamış 14 adet dairenin 2015 yılı içinde tamamlanarak tapusunun devralınması öngörülmektedir.

(**) Şirket'in, yatırım teşvik belgesi kapsamında satın almayı planladığı makine ve teçhizat için yapmış olduğu avans ödemeleridir.

	31.12.2014	31.12.2013
Alınan avanslar	140.000	140.000
Ertelenmiş Gelirler (Kısa Vadeli)	140.000	140.000

NOT 17

CARİ DÖNEM VERGİSİYLE İLGİLİ VARLIKLAR

	31.12.2014	31.12.2013
Peşin ödenmiş vergi alacakları	20.399	4.511
Cari Dönem Vergisiyle İlgili Varlıklar	20.399	4.511

NOT 18

DİĞER VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER

	31.12.2014	31.12.2013
Devreden KDV	4.626.550	2.929.555
Diğer Cari/Dönen Varlıklar	4.626.550	2.929.555

	31.12.2014	31.12.2013
Ödenecek vergi, harç ve diğer kesintiler	58.042	67.960
Diğer	7.076	5.898
Kısa Vadeli Diğer Yükümlülükler	65.118	73.858

NOT 19

ÖZKAYNAKLAR

A. ÖDENMİŞ SERMAYE

Grup'un onaylanmış ve çıkarılmış sermayesi her biri 1 Kr kayıtlı nominal bedeldeki 4.800.000.000 adet hisseden oluşmaktadır.

	31.12.2014	31.12.2013
Kayıtlı sermaye tavanı	100.000.000	100.000.000
Nominal değeri ile çıkarılmış sermaye	48.000.000	48.000.000

31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibarıyla Şirket'in onaylanmış ve çıkarılmış sermayesi ve sermaye yapısı aşağıdaki gibidir:

	31.12.2014		31.12.2013	
Adı	Pay Oranı %	Pay Oranı (TL)	Pay Oranı %	Pay Oranı (TL)
Mahmut Erdoğan	18,52	8.891.640	-	-
Önder Nuranel	4,59	2.203.600	-	-
Halka Açık Kısım	73,98	35.508.360	59,09	28.363.992
Kristal Gıda A.Ş.	2,91	1.396.400	2,91	1.396.400
İhlas Pazarlama Yatırım Holding A.Ş.	-	-	38,00	18.239.608
TOPLAM	100,00	48.000.000	100,00	48.000.000
Sermaye Düzeltmesi Farkları		19.199.732		19.199.732
TOPLAM		67.199.732		67.199.732

Şirket'in ana ortağı İhlas Pazarlama Yatırım Holding A.Ş., 19.03.2014 tarihli yönetim kurulu kararıyla, Şirket'de sahip olduğu toplam sermayenin %38'ine tekabül eden 18.239.608 TL nominal değerli paylarının, 16.036.008 TL nominal değerli kısmını BİST'deki pay işlem fiyatları da dikkate alınarak, pazarlık yöntemiyle, 1 pay 0,95 TL üzerinden 15.234.208,00 TL'ye Memduh Öztürk'e, kalan 2.203.600 TL nominal değerli kısmını da yine aynı şekilde BİST'deki pay işlem fiyatları da dikkate alınarak, pazarlık yöntemiyle, 1 pay 0,95 TL üzerinden 2.093.420,00 TL'ye Önder Nuranel'e satarak Şirket ortaklığından tamamen ayrılmıştır. Önder Nuranel'in satın aldığı payların 1.373.608 TL nominal değerli kısmı imtiyazlıdır. Bu defa, Şirket'in yeni ortaklarından Memduh Öztürk, 19.09.2014 tarihinde, Şirket'de sahip olduğu toplam sermayenin %33,41'ine tekabül eden 16.036.008 TL nominal değerli paylarını, 1 pay 1,02 TL üzerinden 16.356.728,16 TL'ye BİST'te satarak Şirket ortaklığından tamamen ayrılmıştır. Aynı tarihte ve sonrasında, Şirket Yönetim Kurulu Başkanı Mahmut Erdoğan, 1 payı 1,02 TL -1,56 TL fiyat aralığından toplam 8.889.640 payı 9.972.722,78 TL'ye satın alarak, Şirket'te toplam sermayenin %18,52'sine tekabül eden 8.891.640 adet paya ulaşmıştır.

Grup'un halka açık kısmı içinde bağlı ortaklığın sahip olduğu pay yoktur (Önceki dönem: Yoktur).

Grup'un 31.12.2014 tarihi itibarıyla imtiyazlı hisselerinin (A grubu hisseler) dağılımı aşağıdaki gibidir:

ORTAK ADI/ÜNVANI	TERTİP	GRUP	H/N	ADET	TUTAR	SAĞLADIĞI HAKLAR
Önder Nuranel	I	A	Hamiline	2.760	1.373.608	Yönetim ve Denetim Kurulu Üyelerinin Çoğunluğunu Seçme
Kristal Gıda Dağ.Paz.A.Ş	I	A	Hamiline	1.052	513.692	Yönetim ve Denetim Kurulu Üyelerinin Çoğunluğunu Seçme

B. KARDAN AYRILAN

KISITLANMIŞ YEDEKLER

Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler birinci ve ikinci tertip yasal yedekler olmak üzere ikiye ayrılır. Birinci tertip yedek akçe, toplamı yeniden değerlendirilmiş ödenmiş sermayenin %20'sine ulaşana kadar, yasal finansal tablolarındaki net kârın %5'i oranında ayrılmaktadır. İkinci tertip yasal yedekler, yeniden değerlendirilmiş sermayenin %5'ini geçen temettü dağıtımlarının toplamı üzerinden %10 olarak ayrılır. TTK hükümleri çerçevesinde yasal yedekler, sadece zararları netleştirmek için kullanılabilmekte ve ödenmiş sermayenin %50'sini aşmadıkça diğer amaçlarla kullanılamamaktadır.

Kârdan ayrılan kısıtlanmış yedeklerin hareket tablosu şöyledir;

	31.12.2014	31.12.2013
1 Ocak bakiyesi	639.913	639.913
Geçmiş yıl kârdan transfer edilen yasal yedek	211.459	-
Dönem Sonu Bakiyesi	851.372	639.913

C. PAYLARA İLİŞKİN

PRİMLER / İSKONTOLAR

	31.12.2014	31.12.2013
Pay senedi ihraç primleri	55.925	55.925
TOPLAM	55.925	55.925

D. DEĞER ARTIŞ FONU

	31.12.2014	31.12.2013
Maddi duran varlıklar değer artış fonu	5.481.092	5.726.453
Değer artış fonunun ertelenen vergi etkisi (Not 27)	(274.055)	(286.323)
TOPLAM	5.207.037	5.440.130

Maddi duran varlıklar değer artış fonu hareket tablosu aşağıdaki gibidir;

	31.12.2014	31.12.2013
1 Ocak bakiyesi	5.726.453	5.016.953
Cari dönemde ortaya çıkan değer artış fonu (Not 10)	-	709.500
Geçmiş yıllar kâr zararlarına tranfer edilen değer artış fonu	(245.361)	-
Dönem sonu bakiyesi	5.481.092	5.726.453

E. DİĞER KAZANÇ / KAYIPLAR

	31.12.2014	31.12.2013
Aktüeryal kazanç/kayıp	(60.667)	31.915
Aktüeryal kazanç/kayıp ertelenen vergi etkisi	12.134	(6.383)
TOPLAM	(48.533)	25.532

F. GEÇMİŞ YILLAR KAR / ZARARLARI

1 Ocak 2008 itibarıyla yürürlüğe giren Seri: XI, No: 29 sayılı tebliğ ve ona açıklama getiren SPK duyurularına göre "Ödenmiş Sermaye", "Kârdan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler" ve "Paylara İlişkin Primler/İskontolar"ın yasal kayıtlardaki tutarları üzerinden gösterilmesi gerekmektedir. Söz konusu tebliğin uygulanması esnasında değerlemelerde çıkan farklılıklar;

-“Ödenmiş Sermaye”den kaynaklanmaktaysa ve henüz sermayeye ilave edilmemişse, “Ödenmiş Sermaye” kaleminden sonra gelmek üzere açılacak “Sermaye Düzeltmesi Farklarıyla”,
-“Kârdan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler” ve “Paylara İlişkin Primler/İskontolar”dan kaynaklanmakta ve henüz kâr dağıtımı veya sermaye artırımına konu olmamışsa “Geçmiş Yıllar Kârı/Zararı” ile, ilişkilendirilmektedir.

Geçmiş yıllar kâr/zararları, aşağıdaki kalemlerden oluşmaktadır;

	31.12.2014	31.12.2013
1 Ocak bakiyesi	(9.853.495)	(8.415.279)
Önceki dönem kârı/(zararı)	2.592.959	(1.438.216)
Önceki dönem kârdan yasal yedeklere transfer	(211.459)	-
Değer artış fonundan transfer	233.093	-
Dönem sonu bakiyesi	(7.238.902)	(9.853.495)

G. KONTROL GÜCÜ OLMAYAN PAYLAR

	31.12.2014	31.12.2013
1 Ocak bakiyesi	136.046	217.256
Kontrol gücü olmayan paylara ait dönem kârı/(zararı)	5.068	(81.210)
Dönem sonu bakiyesi	141.114	136.046

NOT 20

HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ

	01.01-31.12.2014	01.01-31.12.2013
Yurtiçi satışlar	57.820.823	44.061.314
Yurtdışı satışlar	4.720.078	4.139.231
Diğer satışlar	47.140	6.686
Toplam Brüt Satışlar	62.588.041	48.207.231
Satış indirimleri (-)	(1.211.231)	(3.845)
Net Satışlar	61.376.810	48.203.386
Satışların maliyeti (-) (*)	(57.125.574)	(39.452.717)
BRÜT SATIŞ KÂRI	4.251.236	8.750.669

(*) Satışların maliyetinin detayı aşağıdaki gibidir:

	01.01-31.12.2014	01.01-31.12.2013
Hammadde ve malzeme	(43.419.265)	(29.932.702)
Personel gideri (ücret, kesintiler vb.)	(2.159.283)	(1.550.166)
İşletme ve sarf malzemeleri	(3.120.844)	(2.365.367)
Dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler	(4.333.236)	(1.999.226)
Amortisman ve tükenme payları	(745.645)	(700.407)
Kira gideri	(210.093)	(160.766)
Alımlarla ilgili vade farklarının esas faaliyetlerden diğer giderlere transferi	753.709	1.501.463
Stok DDK (-) / İptalleri (+)	(426.173)	65.872
Diğer	(3.464.744)	(4.311.418)
TOPLAM	(57.125.574)	(39.452.717)

Grup'un her bir ana satış grubu için ayrı ayrı olmak üzere, dönem içinde gerçekleştirdiği mal/mamul satış miktarları şöyledir:

		01.01-31.12.2014	01.01-31.12.2013
MAMUL (Gıda Grubu)	Ölçü Birimi	Miktar	Miktar
Meşrubat (Kola, Portakal, Gazoz, Enerji, Limonata)	Litre	16.903.881	18.532.989
Ice Tea (Soğuk Çay) (*)	Litre	36.241.410	30.962.163
Su	Litre	21.911.757	17.536.387
Kristal Maden Suyu/Soda	Litre	981.370	891.065

(*) Grup'un, Çay İşletmeleri Genel Müdürlüğü'ne ait Didi markası için üreterek teslim etmiş olduğu soğuk çay miktarıdır.

Grup'un her bir ana satış grubu için ayrı ayrı olmak üzere, dönem içinde gerçekleştirdiği mamul üretim miktarları şöyledir:

		01.01-31.12.2014	01.01-31.12.2013
MAMUL (Gıda Grubu)	Ölçü Birimi	Miktar	Miktar
Meşrubat (Kola, Portakal, Gazoz, Enerji, Limonata)	Litre	16.801.480	18.328.841
Ice Tea (Soğuk Çay) (*)	Litre	39.062.305	30.078.978
Su	Litre	21.945.120	17.415.745
Kristal Maden Suyu/Soda	Litre	979.565	820.817

(*) Grup'un, Çay İşletmeleri Genel Müdürlüğü'ne ait Didi markası için üretmiş olduğu soğuk çay miktarıdır.

NOT 21

FAALİYET GİDERLERİ

	01.01-31.12.2014	01.01-31.12.2013
Pazarlama, satış ve dağıtım giderleri	(2.013.776)	(973.667)
Genel yönetim giderleri	(2.813.075)	(4.822.466)
Araştırma ve geliştirme giderleri	(47.697)	(42.636)
TOPLAM	(4.874.548)	(5.838.769)

NOT 22

NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER

01.01-31.12.2014 ve 01.01-31.12.2013 dönemleri itibarıyla giderlerin niteliklerine göre detayı aşağıdaki gibidir:

	01.01-31.12.2014	01.01-31.12.2013
Reklam giderleri	(1.758.894)	(310.476)
Nakliye giderleri	(49.944)	(456.424)
Promosyon giderleri	-	(28.672)
Diğer satış ve pazarlama giderleri	(204.938)	(178.095)
Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri	(2.013.776)	(973.667)

	01.01-31.12.2014	01.01-31.12.2013
Şüpheli ticari alacak karşılık giderleri	(777.047)	(3.028.251)
Personel brüt ücret giderleri (*)	(728.131)	(755.232)
Amortisman gideri (**)	(137.697)	(128.115)
Kıdem tazminatı karşılık giderleri	(448.018)	(136.822)
Danışmanlık ve denetim giderleri	(221.332)	(214.242)
Diğer genel yönetim giderleri	(500.850)	(559.804)
Genel Yönetim Giderleri	(2.813.075)	(4.822.466)

	01.01-31.12.2014	01.01-31.12.2013
Dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler	(44.952)	(31.297)
Diğer araştırma ve geliştirme giderleri	(2.745)	(11.339)
Araştırma ve Geliştirme Giderleri	(47.697)	(42.636)

(*) Faaliyet giderleri içerisinde yer alan personel ücret giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	01.01-31.12.2014	01.01-31.12.2013
Brüt ücret giderleri	(485.498)	(537.002)
SSK kesintileri (işçi ve işveren)	(98.941)	(95.668)
Huzur hakkı giderleri	(96.600)	(85.500)
Diğer giderler	(47.092)	(37.062)
TOPLAM	(728.131)	(755.232)

(**) Amortisman ve itfa payı giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	01.01-31.12.2014	01.01-31.12.2013
Satışların maliyeti	(745.645)	(700.407)
Genel yönetim gideri	(137.697)	(128.115)
TOPLAM	(883.342)	(828.522)

NOT 23

ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİR/GİDERLER

01.01-31.12.2014 ve 01.01-31.12.2013 dönemleri itibariyle esas faaliyetlerden diğer gelirlerin ve giderlerin detayı aşağıdaki gibidir:

	01.01-31.12.2014	01.01-31.12.2013
Vade farkı gelirleri (reeskont faiz gelirleri dahil)	3.083.526	1.796.651
Kambiyo kârları	309.956	587.465
Konusu kalmayan şüpheli alacaklar	217.999	-
Kira gelirleri	50.683	43.478
Atık malzeme satışı kârları	58.026	22.053
Diğer gelirler	82.132	8.965
Toplam Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	3.802.322	2.458.612

	01.01-31.12.2014	01.01-31.12.2013
Vade farkı giderleri (reeskont faiz giderleri dahil)	(2.759.726)	(2.612.377)
Kambiyo zararları	(166.710)	(131.346)
Tapu harcı giderleri	-	(233.000)
Diğer giderler	-	(1.675)
Toplam Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler	(2.926.436)	(2.978.398)

NOT 24

YATIRIM FAALİYETLERDEN GELİR/GİDERLER

01.01-31.12.2014 ve 01.01-31.12.2013 dönemleri itibariyle yatırım faaliyetlerinden gelirlerin ve giderlerin detayı aşağıdaki gibidir:

	01.01-31.12.2014	01.01-31.12.2013
Yatırım amaçlı gayrimenkul satış kârları	400.000	-
Maddi duran varlık satış kârları	-	673.151
Yatırım amaçlı gayrimenkuller değer artış gelirleri	-	106.140
Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler	400.000	779.291

	01.01-31.12.2014	01.01-31.12.2013
Maddi duran varlık satış zararları	(73.502)	-
Yatırım Faaliyetlerinden Giderler	(73.502)	-

NOT 25

FİNANSMAN GELİRLERİ

01.01-31.12.2014 ve 01.01-31.12.2013 dönemleri itibariyle finansman gelirlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	01.01-31.12.2014	01.01-31.12.2013
Faiz gelirleri	6.908	15.351
TOPLAM	6.908	15.351

NOT 26

FİNANSMAN GİDERLERİ

01.01-31.12.2014 ve 01.01-31.12.2013 dönemleri itibariyle finansman giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	01.01-31.12.2014	01.01-31.12.2013
Faiz giderleri	(101.831)	(105.738)
Diğer finansman gideri	-	(16.263)
TOPLAM	(101.831)	(122.001)

NOT 27

VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

CARİ DÖNEM VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Kurumlar Vergisi oranı %20'dir. Türkiye'deki bir işyeri ya da daimi temsilcisi aracılığı ile gelir elde eden kurumlar ile Türkiye'de yerleşik kurumlara ödenen kâr payları (temettüler) stopaja tabi değildir. Bunların dışında yapılan temettü ödemeleri %15 oranında stopaja tabidir. Kârın sermayeye ilavesi, kâr dağıtımı sayılmaz ve stopaj uygulanmaz. Şirketler üçer aylık mali kârları üzerinden %20 oranında geçici vergi ödemektedirler.

Kurumların en az iki tam yıl süreyle aktiflerinde yer alan gayrimenkullerin ve iştirak hisseleri, kurucu senetleri, intifa senetleri ve rüçhan hakkı satışından doğan kazancın %75'lik kısmı kurumlar vergisinden istisna edilmiştir. İstisnadan yararlanmak için söz konusu kazancın pasifte bir fon hesabında tutulması ve 5 yıl süre ile işletmeden çekilmemesi ve satış bedelinin satışın yapıldığı yılı izleyen ikinci takvim yılı sonuna kadar tahsil edilmesi gerekmektedir.

Kurumlar Vergisi Kanunu'na göre beyanname üzerinde gösterilen mali zararlar 5 yılı aşmamak kaydıyla dönemin kurumlar vergisi matrahından indirilebilir. Beyanlar ve ilgili muhasebe kayıtları vergi dairesince beş yıl içerisinde incelenebilmekte ve vergi hesapları revize edilebilmektedir.

31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibariyle vergi giderlerinin ana bileşenleri aşağıdaki gibidir:

	31.12.2014	31.12.2013
Cari dönem vergi karşılıkları	311.354	1.200.507
Peşin ödenmiş vergiler (-)	(305.760)	(994.560)
TOPLAM	5.594	205.947

ERTELENMİŞ VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Grup, ertelenen gelir vergisi varlık ve yükümlülüklerini, bilanço kalemlerinin TFRS ve yasal finansal tabloları arasındaki farklı değerlendirilmelerin sonucunda ortaya çıkan geçici farkların etkilerini dikkate alarak hesaplamaktadır. Söz konusu geçici farklar genellikle gelir ve giderlerin, TFRS ve vergi kanunlarına göre değişik raporlama dönemlerinde muhasebeleştirilmesinden kaynaklanmaktadır.

Geçici farklar üzerinden yükümlülük metoduna göre hesaplanan ertelenen vergi varlığı ve yükümlülüğü için uygulanacak oran %20'dir.

31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibariyle birikmiş geçici farklar ve ertelenen vergi varlık ve yükümlülüklerinin yürürlükteki vergi oranları kullanılarak hazırlanan dökümü aşağıdaki gibidir:

GELİR TABLOSU İLE İLİŞKİLENDİRİLEN ERTELENEN VERGİ	31.12.2014		31.12.2013	
	TOPLAM GEÇİCİ FARKLAR	ERTELENEN VERGİ VARLIĞI (YÜKÜMLÜLÜĞÜ)	TOPLAM GEÇİCİ FARKLAR	ERTELENEN VERGİ VARLIĞI (YÜKÜMLÜLÜĞÜ)
Maddi duran varlık üzerindeki geçici farklar	(108.027)	(21.605)	(107.659)	(21.532)
Maddi olmayan duran varlık üzerindeki geçici farklar	(9.131)	(1.826)	(9.667)	(1.933)
Ticari ve finansal borç reeskontu	(487.423)	(97.485)	(93.803)	(18.761)
Faiz tahakkuk gideri	41.272	8.254	-	-
Maddi duran varlık üzerindeki geçici farklar	8.391.483	1.678.297	8.306.735	1.661.347
Stok değer düşüklük karşılıkları	426.173	85.235	276.664	55.333
Kıdem tazminatı karşılıkları	631.643	126.328	444.526	88.905
Şüpheli alacaklar karşılığı	9.182.700	1.836.540	8.623.652	1.724.730
Ticari ve diğer alacak reeskontu	2.706.414	541.283	2.356.920	471.384
Brüt ertelenmiş vergi varlığı	21.379.685	4.275.937	20.008.497	4.001.700
Brüt ertelenmiş vergi yükümlülüğü	(604.581)	(120.916)	(211.129)	(42.226)
Net ertelenmiş vergi varlıkları/(borçları)	20.775.104	4.155.021	19.797.368	3.959.474
ÖZKAYNAKLAR İLE İLİŞKİLENDİRİLEN ERTELENEN VERGİ	31.12.2014		31.12.2013	
	TOPLAM GEÇİCİ FARKLAR	ERTELENEN VERGİ VARLIĞI (YÜKÜMLÜLÜĞÜ)	TOPLAM GEÇİCİ FARKLAR	ERTELENEN VERGİ VARLIĞI (YÜKÜMLÜLÜĞÜ)
Maddi duran varlıklar yeniden değerlendirme fonu (*)	(1.370.275)	(274.055)	(1.431.613)	(286.323)
Çalışanlara sağlanan faydalardaki aktüeryal kazanç ve kayıplar (**)	60.667	12.134	(31.915)	(6.383)
Brüt ertelenmiş vergi varlığı	60.667	12.134	-	-
Brüt ertelenmiş vergi yükümlülüğü	(1.370.275)	(274.055)	(1.463.528)	(292.706)
Net ertelenmiş vergi varlıkları/(borçları)	(1.309.608)	(261.921)	(1.463.528)	(292.706)

(*) KVK'nın 5. maddesi gereği; maddi duran varlıklar yeniden değerlendirme artış fonunun %75'i ertelenen vergiye konu edilmemiş olup, %25'i ertelenen vergiye konu edilmiştir.

(**) Çalışanlara sağlanan faydalar içerisinde yer alan aktüeryal kazanç ve kayıpların ertelenmiş vergisi TMS 19 gereği özkaynaklar ile ilişkilendirilmiştir.

Net ertelenmiş vergi varlıkları / yükümlülükleri hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	01.01-31.12.2014	01.01-31.12.2013
1 Ocak bakiyesi	3.666.768	3.063.172
Ertelenmiş vergi geliri / (gideri)	195.548	647.501
Özkaynakla ilişkilendirilen ertelenen vergi geliri/(gideri)	18.516	(43.905)
Satılan gayrimenkule ilişkin değ.artış fonu ertelenen vergi etkisi	12.268	-
Dönem sonu bakiyesi	3.893.100	3.666.768

01.01-31.12.2014 ve 01.01-31.12.2013 tarihleri itibariyle gelir tablosuna yansıtılan vergi giderlerinin ana bileşenleri aşağıdaki gibidir :

	01.01-31.12.2014	01.01-31.12.2013
Cari dönem kurumlar vergisi	(311.354)	(1.200.507)
Ertelenmiş vergi geliri/(gideri)	195.548	647.501
Dönem sonu bakiyesi	(115.806)	(553.006)

NOT 28

PAY BAŞINA KAZANÇ

Grup'un 31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibariyle hisselerinin ağırlıklı ortalaması ve birim pay başına kâr hesaplaması aşağıdaki gibidir:

	01.01-31.12.2014	01.01-31.12.2013
Sürdürülen faaliyetlerden pay başına kazanç/(kayıp):		
Sürdürülen faaliyetlerden ana ortaklığa düşen net dönem kârı/(zararı)	363.275	2.592.959
Beheri 1 Kr olan nominal değerli hisselerin ağırlıklı ortalama adedi	4.800.000.000	4.800.000.000
Sürdürülen faaliyetlerden pay başına kazanç/(kayıp) (Kr)	0,0076	0,0540

Pay başına kazanç/(kayıp):		
Dönem kârı/(zararı)	368.343	2.511.749
Ana ortaklığa ait net dönem kârı/(zararı)	363.275	2.592.959
Kontrol gücü olmayan paylara ait net dönem kârı/(zararı)	5.068	(81.210)
Beheri 1 Kr olan nominal değerli hisselerin ağırlıklı ortalama adedi	4.800.000.000	4.800.000.000
Pay Başına Kazanç/(Kayıp) (Kr)	0,0076	0,0540

Grup'un dönem başı ve dönem sonunda bulunan hisse senetleri sayısının mutabakatı aşağıdaki gibidir:

	31.12.2014	31.12.2013
Dönem başı hisse senedi adedi	4.800.000.000	4.800.000.000
Dönem içinde çıkarılan hisse adedi	-	-
Dönem sonu hisse senedi adedi	4.800.000.000	4.800.000.000
Dönem sonu ağırlıklı hisse senedi adedi	4.800.000.000	4.800.000.000

Grup'un sulandırma etkisi olan potansiyel adi hisse senetlerinin olmamasından dolayı sulandırılmış pay başına kazanç hesaplanmamıştır (Önceki dönem: Yoktur).

Cari dönemde tahakkuk eden temettü yoktur (Önceki dönem: Yoktur).

NOT 29 İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

A. Grup'un, ortakları ve kilit personeliyle olan 31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibariyle mevcut hesap bakiyeleri (net defter değerleri) aşağıdaki gibidir:

	ALACAKLAR	
	31.12.2014	31.12.2013
Ortaklar		
Kristal Gıda Dağ.Paz.A.Ş.	27.602.712	30.204.737
TOPLAM	27.602.712	30.204.737

	BORÇLAR	
	31.12.2014	31.12.2013
Ortaklara Borçlar	118	118
Kristal Gıda Dağ.Paz.A.Ş.	28.103	-
Kilit Personele Sağlanan Faydalardan Kalan Borçlar	220.459	172.715
-Kısa vadeli faydalardan kalan borçlar (*)	65.892	52.293
-İşten çıkarma halinde sağlanacak faydalardan kalan borçlar	154.567	120.422
TOPLAM	248.680	172.833

(*) Kısa vadeli faydalardan kalan borçlar, maaş ve huzur hakkı ücretlerini kapsamaktadır.

B. Grup'un, ortakları üzerinden dolaylı sermaye, yönetim ve iş ilişkisi içerisinde bulunduğu belli başlı şirketlerle 31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibariyle mevcut hesap bakiyeleri (net defter değerleri) aşağıdaki gibidir:

	ALACAKLAR		BORÇLAR	
	31.12.2014	31.12.2013	31.12.2014	31.12.2013
Balsa Balıkesir Meşr. San. Tic. A.Ş.	-	-	890.483	38.305
İhlas İnşaat Proje Taah. Tur. Tic. A.Ş.	-	1.283.822	-	-
İhlas Pazarlama A.Ş.	-	408.459	-	4.015
İhlas Pazarlama Yatırım Holding A.Ş.	-	-	-	16.785
İhlas Net A.Ş.	-	-	-	318
İhlas Holding A.Ş.	-	-	-	80
İhlas Haber Ajansı A.Ş.	-	-	-	8.354
Şifa Yemek ve Gıda Ür. Tes. Tic. A.Ş.	-	-	-	1.392
İhlas Gazetecilik A.Ş.	-	-	-	22
İstMag Magazin Gaz. Yay. İç ve Dış Tic. Ltd. Şti. (eski unvanı: Yakamoz Sektörel Petr. Ür. Yapı Gıda Ltd. Şti.)	-	6.387	-	-
TOPLAM	-	1.698.668	890.483	69.271

	DİĞER ALACAKLAR	
	31.12.2014	31.12.2013
İhlas Holding A.Ş. (*)	-	1.019.389

(*) Gayrimenkul alışından kaynaklanmaktadır.

	VERİLEN AVANSLAR	
	31.12.2014	31.12.2013
İhlas İnşaat Proje Taah. Tur. Tic. A.Ş. (**)	-	1.115.000

(**) Gayrimenkul alışından kaynaklanmaktadır.

C. Grup'un, 1 Ocak - 31 Aralık 2014 ve 1 Ocak - 31 Aralık 2013 dönemlerinde ortakları ve bağlı ortaklığı ile yaptığı satış ve alışları (vade farkları dahil):

	SATIŞ	SATIŞ
	01.01-31.12.2014	01.01-31.12.2013
Kristal Gıda Dağt. Paz.A.Ş.	17.554.941	26.000.829

	ALIŞ	ALIŞ
	01.01-31.12.2014	01.01-31.12.2013
Kristal Gıda Dağt. Paz.A.Ş.	345.850	519.855

Ana ortaklık ile bağlı ortaklık arasında gerçekleşen 17.296.790 TL'lik mal alış ve satışı konsolidasyon esnasında elimine edilmiştir (01.01-31.12.2013: 25.282.493 TL).

D. Grup'un, ortakları üzerinden dolaylı sermaye, yönetim ve iş ilişkisi içerisinde bulunduğu belli başlı şirketlerle 1 Ocak - 31 Aralık 2014 ve 1 Ocak - 31 Aralık 2013 dönemlerinde yaptığı alış ve satışları (vade farkları dahil):

	01.01-31.12.2014	01.01-31.12.2013
İhlas Holding A.Ş.'ye gayrimenkul satışı	-	11.650.000
İhlas Holding A.Ş.'den gayrimenkul alış	-	5.875.314

E. Grup'un, 1 Ocak - 31 Aralık 2014 ve 1 Ocak - 31 Aralık 2013 dönemlerinde ortakları ve bağlı ortaklığından aldığı ve bunlara ödediği faiz, kira ve benzerleri:

	01.01-31.12.2014	01.01-31.12.2013
Kristal Gıda Dağ.Paz.A.Ş.'den alınan kira	10.783	9.911

F. Grup'un, ortakları üzerinden dolaylı sermaye, yönetim ve iş ilişkisi içerisinde bulunduğu belli başlı şirketlerle 1 Ocak - 31 Aralık 2014 ve 1 Ocak - 31 Aralık 2013 dönemlerinde aldığı ve bunlara ödediği kiralar ile diğer hizmet bedelleri:

	01.01-31.12.2014	01.01-31.12.2013
Balsa'ya ödenen kiralar	153.600	132.000
İhlas Pazarlama A.Ş.'den alınan hizmetler	-	54.547
İhlas Holding A.Ş.'den alınan hizmetler	18.483	31.162
İhlas Pazarlama Yatırım Holding A.Ş.'ye ödenen yönetim gider payı	-	14.710
İhlas Haber Ajansı A.Ş.'den alınan hizmetler	14.000	7.232
İhlas Net A.Ş.'den alınan hizmetler	887	3.832
İhlas Vakfı'ndan alınan hizmetler	-	3.500
Yakamoz Sektörel'in ödediği kiralar	-	3.421
Şifa Yemek A.Ş.'den alınan hizmetler	-	1.310
TGRT Haber A.Ş.'den alınan hizmetler	-	610
İhlas Gazetecilik A.Ş.'den alınan hizmetler	50	606
İhlas Gazetecilik A.Ş.'ye ödenen kiralar	5.100	-
Fikirevim Reklamcılık Ltd.'den alınan hizmetler	-	350

G. Grup'un kilit yönetici personele 1 Ocak - 31 Aralık 2014 ve 1 Ocak - 31 Aralık 2013 dönemlerinde sağlanan faydalar:

Kilit yönetici personele 01.01-31.12.2014 döneminde sağlanan kısa vadeli toplam fayda 786.333 TL (01.01-31.12.2013: 646.799 TL), işten ayrılma sonrası sağlanacak (kıdem tazminatı) ve işten ayrılma tazminatı toplam tutarı ise 154.567 TL (01.01-31.12.2013: 120.422 TL)'dir.

NOT 30
FİNANSAL ARAÇLARDAN
KAYNAKLANAN
RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ**A. SERMAYE RİSK YÖNETİMİ**

Grup, sermaye yönetiminde, bir yandan faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamaya çalışırken, diğer yandan borç ve özkaynak dengesini verimli bir şekilde sağlayarak kârını ve piyasa değerini artırmayı hedeflemektedir.

Grup'un sermaye yapısı Not 5'te açıklanan kredileri de içeren borçlar ile Not 19'da açıklanan ödenmiş sermaye, sermaye yedekleri, kısıtlanmış kâr yedekleri ve geçmiş yıl kâr/zararlarını da içeren özkaynak kalemlerinden oluşmaktadır.

Grup'un sermaye maliyeti ile birlikte her bir sermaye sınıfıyla ilişkilendirilen riskler Şirket'in üst yönetimi tarafından değerlendirilir. Bu incelemeler sırasında üst yönetim sermaye maliyeti ile birlikte her bir sermaye sınıfıyla ilişkilendirilebilen riskleri değerlendirir ve Yönetim Kurulu'nun kararına bağlı olanları Yönetim Kurulu'nun değerlendirmesine sunar. Şirket, üst yönetim ve Yönetim Kurulu'nun değerlendirmelerine dayanarak sermaye çeşitlendirmesini yeni borç edinilmesi, mevcut olan borcun geri ödenmesi ve/veya sermaye artışına gidilmesi yolu ile optimal duruma getirmektedir. Şirket'in genel stratejisi, önceki döneme göre bir farklılık göstermemektedir.

Grup, sermaye yeterliliğini net borç / özsermaye oranını kullanarak izlemektedir. Bu oran net borcun toplam özsermayeye bölünmesiyle bulunur. Net borç, nakit ve nakit benzeri değerlerin toplam borç tutarından (bilançoda gösterilen kısa ve uzun vadeli kredileri, ticari ve diğer borçları içerir) düşülmesiyle hesaplanır.

	31.12.2014	31.12.2013
Toplam borçlar	23.177.785	9.767.777
Eksi: Nakit ve nakit benzeri değerler (Not 4)	(1.689.641)	(907.108)
Net borç	21.488.144	8.860.669
Toplam özkaynak (Not 19)	66.531.020	66.236.742
Net borç/ özsermaye oranı	%32,30	%13,38

B. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI

Grup'un finansal araçlarla ilgili önemli muhasebe politikaları 2 numaralı "Önemli Muhasebe Politikaları Özeti" dipnotunda yer alan "Finansal Araçlar" kısmında açıklanmaktadır.

C. FİNANSAL RİSK YÖNETİMİNDEKİ HEDEFLER

Hali hazırda Grup genelinde tanımlanmış bir risk yönetimi modeli ve aktif uygulaması bulunmamaktadır. Grup'un önemli finansal riskleri içerisinde döviz kuru riski, faiz oranı riski ve likidite riski yer almaktadır.

Tanımlanmış bir risk yönetimi modeli bulunmamakla beraber Grup yönetimi aldığı kararlar ve uygulamaları ile riski yönetmektedir. Kurumsal bir risk yönetimi modeli oluşturulması hedeflenmiş olup, bu yöndeki çalışmalar devam etmektedir.

D. PİYASA RİSKİ

Faaliyetleri nedeniyle Grup, döviz kurundaki (e maddesine bakınız) ve faiz oranındaki (f maddesine bakınız) değişiklikler ile ilgili finansal risklere maruz kalmaktadır. Gelirlerin ve giderlerin döviz cinslerine göre dağılımı ile borçların döviz cinslerine göre ve değişken ve sabit faiz oranlı olarak dağılımları Grup yönetimi tarafından takip edilmektedir.

Piyasa riskine yol açan piyasa koşullarındaki değişiklikler; gösterge faiz oranı, diğer bir işletmenin finansal aracının fiyatı, mal fiyatı, döviz kuru veya fiyat ya da oran endeksindeki değişiklikleri içerir.

STOK FİYAT DEĞİŞİKLİKLERİNİN YÖNETİMİ (FİYAT RİSKİ)

Grup, hammadde stoklarının fiyat değişimlerinden dolayı satış fiyatlarının etkilenmesi nedeniyle fiyat riskine maruz kalmaktadır. Satış marjları üzerindeki olumsuz fiyat hareketi etkilerinden kaçınmak amacıyla kullanılabilecek bir türev enstürümanı bulunmamaktadır. Grup tarafından ileriye dönük hammadde fiyatlarındaki hareketler dikkate alınarak sipariş verme-üretim-satın alma dengeleri gözden geçirilmekte ve hammadde fiyatlarındaki değişimi satış fiyatlarına yansıtmaya çalışmaktadır.

FAİZ ORANI RİSKİ YÖNETİMİ:

Şirket sabit faiz oranları üzerinden borçlanmaktadır. Grup'un, yükümlülükleriyle ilgili faiz oranları, 5 no.'lu dipnotta detaylı olarak açıklanmıştır.

FAİZ POZİSYONU TABLOSU			
		31.12.2014	31.12.2013
Sabit faizli finansal araçlar			
Finansal varlıklar	Gerçeğe uygun değer farkı kâr/zarara yansıtılan varlıklar	-	-
	Satılmaya hazır finansal varlıklar	-	-
Finansal yükümlülükler (banka kredileri)		586.093	495.311
Değişken faizli finansal araçlar			
Finansal varlıklar		-	-
Finansal yükümlülükler		-	-

31 Aralık 2014 ve 2013 tarihi itibarıyla faiz baz puanı 100 puan değişseydi, yani faiz oranları %1 değişseydi, ve diğer tüm değişkenler sabit kalsaydı, sabit faizli finansal araçlardaki faiz değişiminden dolayı net faiz gideri/geliri ortaya çıkmış olacaktı ve bu durumda vergi öncesi dönem net kâr/zararı;

31.12.2014: 6 TL daha düşük/yüksek olacaktı.

31.12.2013: 474 TL daha düşük/yüksek olacaktı.

Grup'un faiz oranına duyarlılığı aşağıdaki gibidir:

FAİZ ORANI DUYARLILIK ANALİZİ TABLOSU				
		31.12.2014	31.12.2013	
		Kâr/Zarar		Kâr/Zarar
	Baz Puanın Artması	Baz Puanın Azalması	Baz Puanın Artması	Baz Puanın Azalması
Baz puan değişiminin 100 (%) olması halinde:				
TL	(6)	6	(474)	474
USD	-	-	-	-
Euro	-	-	-	-
Sabit Faizli Finansal Araçların Toplam Etkisi	(6)	6	(474)	474
Baz puan değişiminin 100 (%) olması halinde:				
Değişken Faizli Finansal Araçların Etkisi	-	-	-	-
TOPLAM	(6)	6	(474)	474

KUR RİSKİ YÖNETİMİ:

31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibariyle yabancı para cinsinden olan finansal varlık ve yükümlülüklerin kayıtlı değerleri (net değerleri) aşağıdaki gibidir:

DÖVİZ POZİSYON TABLOSU									
	31.12.2014					31.12.2013			
	TL Karşılığı	ABD Doları	Euro	Diğer	TL Karşılığı	ABD Doları	Euro	Diğer	
1. Ticari Alacaklar	863.629	317.852	44.869	-	1.365.564	624.028	11.477	-	
2a. Parasal Finansal Varlıklar (Kasa, Banka hesapları dahil)	718.370	171.166	113.962	-	-	-	-	-	
2b. Parasal Olmayan Finansal Varlıklar	-	-	-	-	-	-	-	-	
3. Diğer	-	-	-	-	-	-	-	-	
4. Dönen Varlıklar (1+2+3)	1.581.999	489.018	158.831	-	1.365.564	624.028	11.477	-	
5. Ticari Alacaklar	-	-	-	-	-	-	-	-	
6a. Parasal Finansal Varlıklar	-	-	-	-	-	-	-	-	
6b. Parasal Olmayan Finansal Varlıklar	-	-	-	-	-	-	-	-	
7. Diğer	-	-	-	-	-	-	-	-	
8. Duran Varlıklar (5+6+7)	-	-	-	-	-	-	-	-	
9. Toplam Varlıklar (4+8)	1.581.999	489.018	158.831	-	1.365.564	624.028	11.477	-	
10. Ticari Borçlar	32.387	10.968	2.465	-	22.651	7.207	2.475	-	
11. Finansal Yükümlülükler	649.092	279.914	-	-	-	-	-	-	
12a. Parasal Olan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-	-	-	-	-	
12b. Parasal Olmayan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-	-	-	-	-	
13. Kısa Vadeli Yükümlülükler (10+11+12)	681.479	290.882	2.465	-	22.651	7.207	2.475	-	
14. Ticari Borçlar	-	-	-	-	-	-	-	-	
15. Finansal Yükümlülükler	-	-	-	-	-	-	-	-	
16a. Parasal Olan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-	-	-	-	-	
16b. Parasal Olmayan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-	-	-	-	-	
17. Uzun Vadeli Yükümlülükler (14+15+16)	-	-	-	-	-	-	-	-	
18. Toplam Yükümlülükler (13+17)	681.479	290.882	2.465	-	22.651	7.207	2.475	-	
19. Bilanço Dışı Türev Araçların Net Varlık / (Yükümlülük) Pozisyonu (19a-19b)	-	-	-	-	-	-	-	-	
19a. Aktif Karakterli Bilanço Dışı Döviz Cinsinden Türev Ürünlerin Tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-	
19b. Pasif Karakterli Bilanço Dışı Döviz Cinsinden Türev Ürünlerin Tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-	
20. Net Yabancı Para Varlık / (Yükümlülük) Pozisyonu (9-18+19)	900.520	198.136	156.366	-	1.342.913	616.821	9.002	-	

DÖVİZ POZİSYON TABLOSU									
	31.12.2014				31.12.2013				
	TL Karşılığı	ABD Doları	Euro	Diğer	TL Karşılığı	ABD Doları	Euro	Diğer	
21. Parasal Kalemler Net Yabancı Varlık/(Yükümlülük) Pozisyonu (1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)	900.520	198.136	156.366	-	1.342.913	616.821	9.002	-	
22. Döviz Hedgi İçin Kullanılan Finansal Araçların Toplam Gerçeğe Uygun Değeri	-	-	-	-	-	-	-	-	
23. Döviz Varlıkların Hedge Edilen Kısmının Tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-	
24. Döviz Yükümlülüklerinin Hedge Edilen Kısmının Tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-	
25. İhracat	4.883.165	2.185.447	133.680	-	4.273.650	2.176.958	162.106	-	
26. İthalat	1.185.552	513.952	17.750	-	-	-	-	-	

31.12.2014					31.12.2013				
A. Döviz cinsinden varlıklar					1.365.564				
B. Döviz cinsinden yükümlülükler					22.651				
Net Döviz Pozisyonu (A-B)					1.342.913				

Grup'un 31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihleri itibari ile toplam ithalatlarından kaynaklanan toplam döviz yükümlülüğünün hedge edilme oranı, toplam döviz yükümlülüğünün kur riskinin bir türev araç vasıtasıyla karşılanma oranı olup, Grup'un vadeli işlemi olmadığından toplam döviz yükümlülüğünün hedge edilme oranı yoktur.

Grup'un gelir ve giderleri arasında kur riski açısından doğal bir denge bulunmakta olup ileriye yönelik tahminler ve piyasa şartları dikkate alınarak bu denge korunmaya çalışılmaktadır.

31 Aralık 2014 ve 31 Aralık 2013 tarihi itibariyle TL, ABD Doları, Euro ve diğer yabancı paralar karşısında aynı anda %10 oranında değişseydi ve diğer tüm değişkenler sabit kalsaydı, bu para birimlerinde olan varlık ve yükümlülüklerden doğan net kur farkı kâr/zararı sonucu vergi öncesi dönem net kâr/zararı;

31.12.2014: 90.052 TL

31.12.2013: 134.291 TL daha düşük/yüksek olacaktı

Grup'un döviz pozisyonu ile ilgili kur riski duyarlılık analizi aşağıdaki gibidir:

	DÖVİZ KURU DUYARLILIK ANALİZİ TABLOSU			
	31.12.2014		31.12.2013	
	Kâr/Zarar		Kâr/Zarar	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
	ABD Doları kurunun %10 değişmesi halinde:			
1- ABD Doları net varlık/(yükümlülüğü)	45.946	(45.946)	131.648	(131.648)
2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
3- ABD Doları Net Etki (1+2)	45.946	(45.946)	131.648	(131.648)
	Euro kurunun %10 değişmesi halinde:			
4- Euro net varlık/(yükümlülüğü)	44.106	(44.106)	2.643	(2.643)
5- Euro riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
6- Euro Net Etki (4+5)	44.106	(44.106)	2.643	(2.643)
	Diğer döviz kurlarının %10 değişmesi halinde:			
7-Diğer yabancı para net varlık/(yükümlülüğü)	-	-	-	-
8- Diğer yabancı para riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
9- Diğer Döviz Varlıkları Net Etki (7+8)	-	-	-	-
TOPLAM (3+6+9)	90.052	(90.052)	134.291	(134.291)

E. KREDİ VE TAHSİLAT RİSK YÖNETİMİ

Grup'un kredi ve tahsilat riski temel olarak ticari alacaklarına ilişkindir. Bilançoda gösterilen tutar Grup yönetiminin önceki tecrübelerine ve cari ekonomik şartlara bağlı olarak tahmin ettiği şüpheli alacaklar düşüldükten sonraki net tutardan oluşmaktadır. Grup'un kredi riski çok sayıda müşteriyle çalışıldığından dolayı dağılmış durumdadır ve önemli bir kredi risk yoğunlaşması yoktur.

FİNANSAL ARAÇ TÜRLERİ İTİBARIYLA MARUZ KALINAN KREDİ RİSKLERİ:						
31.12.2014	ALACAKLAR				Banka. Mevduat	Nakit ve Diğer
	TİCARİ ALACAKLAR		DİĞER ALACAKLAR			
	İlişkili Taraf	Diğer Taraf	İlişkili Taraf	Diğer Taraf		
Raporlama tarihi itibariyle maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D) (1)	27.602.712	3.358.682	-	4.481.291	1.668.461	21.180
Azami riskin teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	-	594.213	-	-	-	-
A. Vadesi geçmiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri (2)	19.148.812	2.608.078	-	4.481.291	1.668.461	21.180
B. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri (5)	-	-	-	-	-	-
- Teminat vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-
C. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri (3)	8.453.900	750.604	-	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	14.937.500	3.449.704	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	(6.483.600)	(2.699.100)	-	-	-	-
- Net değerın teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	-	20.000	-	-	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-	-
- Net değerın teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-
D. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar (4)	-	-	-	-	-	-

(1) Tutarın belirlenmesinde, alınan teminatlar gibi, kredi güvenilirliğinde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır. Alacaklar için 1.000.000 İsveç Kronu (295.800 TL) ve 298.413 TL olmak üzere teminat alınmıştır.

(2) Vadesi geçmiş yada değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların gelecekte değer düşüklüğüne uğraması ve kredi riski beklenmemektedir.

(3) 31.12.2014 tarihi itibariyle vadesi geçmiş ve değer düşüklüğüne uğramış finansal varlıklara ilişkin yaşlandırma analizi aşağıdaki gibidir:

	ALACAKLAR	
	VADESİ GAÇMIŞ TUTAR	ŞÜPHELİ ALACAK KARŞILIKLARI
Vadesi üzerinden 1-30 gün geçmiş	1.951.914	(195.190)
Vadesi üzerinden 1-3 ay geçmiş	3.023.495	(604.699)
Vadesi üzerinden 3-12 ay geçmiş	10.777.320	(5.748.336)
Vadesi üzerinden 1-5 yıl geçmiş	2.113.107	(2.113.107)
Vadesi 5 yıldan fazla geçmiş	521.368	(521.368)
TOPLAM	18.387.204	(9.182.700)
Teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	20.000	-

Bir alacağın şüpheli alacak olarak değerlendirilebilmesi için değişik göstergeler mevcut olup, bunlar şöyledir:

a) Önceki yıllarda tahsil edilemeyen alacaklarına ilişkin veriler,

b) borçlunun ödeme yeteneği,

c) içinde bulunulan sektörde ve cari ekonomik ortamda ortaya çıkan olağanüstü koşullar.

(4) Kredi riski oluşturan firmalardan alınmış herhangi bir teminat veya gayri kabili rücu kredi taahhütleri bulunmamaktadır.

(5) Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların teminatının ve/veya vadesinin kısa olması nedeniyle gelecekte de değer düşüklüğüne uğraması beklenmemektedir.

31.12.2014 tarihi itibarıyla vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıklara ilişkin yaşlandırma analizi aşağıdaki gibidir:

	ALACAKLAR		BANKALAR. MEVDUAT	TÜREV ARAÇLAR	DİĞER
	TİCARİ ALACAKLAR	DİĞER ALACAKLAR			
Vadesi üzerinden 1-30 gün geçmiş	-	-	-	-	-
Vadesi üzerinden 1-3 ay geçmiş	-	-	-	-	-
Vadesi üzerinden 3-12 ay geçmiş	-	-	-	-	-
Vadesi üzerinden 1-5 yıl geçmiş	-	-	-	-	-
Vadesi 5 yıldan fazla geçmiş	-	-	-	-	-
Teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-

Bir alacağın şüpheli alacak olarak değerlendirilebilmesi için değişik göstergeler mevcut olup, bunlar şöyledir:

- a) Önceki yıllarda tahsil edilemeyen alacaklarına ilişkin veriler,
b) borçlunun ödeme yeteneği,
c) içinde bulunulan sektörde ve cari ekonomik ortamda ortaya çıkan olağanüstü koşullar.

31.12.2013	ALACAKLAR				Banka. Mevduat	Nakit ve Diğer
	TİCARİ ALACAKLAR		DİĞER ALACAKLAR			
	İlişkili Taraf	Diğer Taraf	İlişkili Taraf	Diğer Taraf		
Raporlama tarihi itibariyle maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D) (1)	31.903.405	2.490.840	1.019.389	201.032	887.497	19.611
Azami riskin teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	-	626.203	-	-	-	-
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri (2)	22.888.085	1.190.176	1.019.389	201.032	887.497	19.611
B. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri (5)	-	-	-	-	-	-
- Teminat vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-
C. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri (3)	9.015.320	1.300.664	-	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	15.716.919	3.222.717	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	(6.701.599)	(1.922.053)	-	-	-	-
- Net değerinin teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	-	20.000	-	-	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-	-
- Net değerinin teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-
D. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar (4)	-	-	-	-	-	-

(1) Tutarın belirlenmesinde, alınan teminatlar gibi, kredi güvenilirliğinde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır. Alacaklar için 1.000.000 İsveç Kronu (327.790 TL) ve 298.413 TL olmak üzere teminat alınmıştır.

(2) Vadesi geçmemiş yada değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların gelecekte değer düşüklüğüne uğraması ve kredi riski beklenmemektedir.

(3) 31.12.2013 tarihi itibarıyla vadesi geçmiş ve değer düşüklüğüne uğramış finansal varlıklara ilişkin yaşlandırma analizi aşağıdaki gibidir:

	ALACAKLAR	
	VADESİ GEÇMİŞ TUTAR	ŞÜPHELİ ALACAK KARŞILIKLARI
Vadesi üzerinden 1-30 gün geçmiş	1.554.982	(155.498)
Vadesi üzerinden 1-3 ay geçmiş	2.879.349	(575.870)
Vadesi üzerinden 3-12 ay geçmiş	13.193.890	(6.580.869)
Vadesi üzerinden 1-5 yıl geçmiş	1.095.956	(1.095.956)
Vadesi 5 yıldan fazla geçmiş	215.459	(215.459)
TOPLAM	18.939.636	(8.623.652)
Teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	20.000	-

(4) Kredi riski oluşturan firmalardan alınmış herhangi bir teminat veya gayri kabili rücu kredi taahhütleri bulunmamaktadır.

(5) Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların teminatının ve/veya vadesinin kısa olması nedeniyle gelecekte de değer düşüklüğüne uğraması beklenmemektedir.

31.12.2013 tarihi itibarıyla vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıklara ilişkin yaşlandırma analizi aşağıdaki gibidir:

	ALACAKLAR		BANKALAR. MEVDUAT	TÜREV ARAÇLAR	DİĞER
	TİCARİ ALACAKLAR	DİĞER ALACAKLAR			
Vadesi üzerinden 1-30 gün geçmiş	-	-	-	-	-
Vadesi üzerinden 1-3 ay geçmiş	-	-	-	-	-
Vadesi üzerinden 3-12 ay geçmiş	-	-	-	-	-
Vadesi üzerinden 1-5 yıl geçmiş	-	-	-	-	-
Vadesi 5 yıldan fazla geçmiş	-	-	-	-	-
TOPLAM					
Teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-

F. LİKİDİTE RİSK YÖNETİMİ

Grup, tahmini ve fiili nakit akımlarını düzenli olarak takip ederek ve finansal varlıkların ve yükümlülüklerin vadelerinin eşleştirilmesi yoluyla yeterli fonların ve borçlanma rezervinin devamını sağlayarak, likidite riskini yönetir.

SÖZLEŞME UYARINCA VADELER	31.12.2014				
	DEFTER DEĞERİ	SÖZLEŞME UYARINCA NAKİT ÇIKIŞLARI TOPLAMI	3 AYDAN KISA	3-12 AY ARASI	1-5 YIL ARASI
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler	713.626	776.825	776.825	-	-
Banka Kredileri	586.093	649.292	649.292	-	-
Finansal Kiralama Yükümlülükleri	-	-	-	-	-
Ticari Borçlar	-	-	-	-	-
Diğer Borç ve Yükümlülükler	127.533	127.533	127.533	-	-
BEKLENEN VADELER	DEFTER DEĞERİ	BEKLENEN NAKİT ÇIKIŞLARI TOPLAMI	3 AYDAN KISA	3-12 AY ARASI	1-5 YIL ARASI
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler	21.376.877	21.973.553	21.833.553	140.000	-
Banka Kredileri	-	-	-	-	-
Ticari Borçlar	21.029.320	21.625.996	21.625.996	-	-
Diğer Borç ve Yükümlülükler	347.557	347.557	207.557	140.000	-
BEKLENEN (VEYA SÖZLEŞME UYARINCA) VADELER	DEFTER DEĞERİ	SÖZLEŞME UYARINCA/ BEKLENEN NAKİT ÇIKIŞLARI TOPLAMI	3 AYDAN KISA	3-12 AY ARASI	1-5 YIL ARASI
Türev Nakit Girişleri	-	-	-	-	-
Türev Nakit Çıkışları	-	-	-	-	-

SÖZLEŞME UYARINCA VADELER	31.12.2013				
	DEFTER DEĞERİ	SÖZLEŞME UYARINCA NAKİT ÇIKIŞLARI TOPLAMI	3 AYDAN KISA	3-12 AY ARASI	1-5 YIL ARASI
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler	821.269	825.958	325.958	500.000	-
Banka Kredileri	495.311	500.000	-	500.000	-
Finansal Kiralama Yükümlülükleri	-	-	-	-	-
Ticari Borçlar	-	-	-	-	-
Diğer Borç ve Yükümlülükler	325.958	325.958	325.958	-	-
BEKLENEN VADELER	DEFTER DEĞERİ	BEKLENEN NAKİT ÇIKIŞLARI TOPLAMI	3 AYDAN KISA	3-12 AY ARASI	1-5 YIL ARASI
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler	8.198.965	8.330.287	8.190.287	140.000	-
Banka Kredileri	-	-	-	-	-
Ticari Borçlar	7.934.312	8.065.634	8.065.634	-	-
Diğer Borç ve Yükümlülükler	264.653	264.653	124.653	140.000	-
BEKLENEN (VEYA SÖZLEŞME UYARINCA) VADELER	DEFTER DEĞERİ	SÖZLEŞME UYARINCA/ BEKLENEN NAKİT ÇIKIŞLARI TOPLAMI	3 AYDAN KISA	3-12 AY ARASI	1-5 YIL ARASI
Türev Nakit Girişleri	-	-	-	-	-
Türev Nakit Çıkışları	-	-	-	-	-

G. FİNANSAL RİSKTEN KONRUNMA MUHASEBESİ

Yoktur.

NOT 31

FİNANSAL ARAÇLAR

(Gerçeğe Uygun Değer Açıklamaları ve Finansal Riskten Korunma Muhasebesi Çerçevesinde Açıklamalar)

FİNANSAL ARAÇLARIN SINIFLANDIRILMASI

TMS 39 “Finansal Araçlar: Muhasebeleştirme ve Ölçme” standarına göre finansal varlıklar dört grup olarak, finansal yükümlülükler iki grup olarak sınıflandırılmaktadır. Finansal varlıklar; gerçeğe uygun değer (GUD) farkı gelir tablosuna yansıtılan, vadeye kadar elde tutulacak, krediler ve alacaklar ile satılmaya hazır değerleri içermektedir. Finansal yükümlülükler ise, gerçeğe uygun değer farkı gelir tablosuna yansıtılan ve diğer finansal yükümlülükler olmak üzere iki grup olarak sınıflandırılmaktadır.

31.12.2014 ve 31.12.2013 tarihleri itibariyle finansal varlık ve yükümlülüklerin bilanço tarihi itibariyle değerleri ve sınıflandırılması aşağıdaki gibidir:

31.12.2014	GUD FARKI GELİR TABLOSUNA YANSITILAN FİNANSAL VARLIKLAR	VADEYE KADAR ELDE TUTULACAK FİNANSAL VARLIKLAR	KREDİLER VE ALACAKLAR	SATILMAYA HAZİR FİNANSAL VARLIKLAR	DİĞER/İTFA EDİLMİŞ MALİYETİNDEN ÖLÇÜLEN BORÇLAR
Finansal Varlıklar					
Kasa	21.180	-	-	-	-
Bankalar	1.668.461	-	-	-	-
Vadesi Bilanço Gününde Dolan Çekler	-	-	-	-	-
Finansal Yatırımlar	-	-	-	-	-
Ticari Alacaklar	-	-	30.961.394	-	-
Diğer Alacaklar	-	-	4.481.846	-	-
Finansal Yükümlülükler					
Finansal Borçlar	-	-	-	-	586.093
Ticari Borçlar	-	-	-	-	21.029.321
Diğer Borçlar	-	-	-	-	118

31.12.2013	GUD FARKI GELİR TABLOSUNA YANSITILAN FİNANSAL VARLIKLAR	VADEYE KADAR ELDE TUTULACAK FİNANSAL VARLIKLAR	KREDİLER VE ALACAKLAR	SATILMAYA HAZİR FİNANSAL VARLIKLAR	DİĞER/İTFA EDİLMİŞ MALİYETİNDEN ÖLÇÜLEN BORÇLAR
Finansal Varlıklar					
Kasa	9.611	-	-	-	-
Bankalar	887.497	-	-	-	-
Vadesi Bilanço Gününde Dolan Çekler	10.000	-	-	-	-
Finansal Yatırımlar	-	-	-	-	-
Ticari Alacaklar	-	-	34.394.245	-	-
Diğer Alacaklar	-	-	1.220.421	-	-
Finansal Yükümlülükler					
Finansal Borçlar	-	-	-	-	495.311
Ticari Borçlar	-	-	-	-	7.934.313
Diğer Borçlar	-	-	-	-	118

Gerçeğe uygun değer ölçümleri, her bir finansal varlık ve borçla ilgili muhasebe politikalarında açıklanmış olup, herhangi bir değerlendirme işlemi gerektiren başka bir olay yoktur. Kasa ve bankaların, defter değerleri gerçeğe uygun değere yakın olduğu kabul edilmektedir.

Grup, finansal tablolarda gerçeğe uygun değer ile yansıtılan finansal araçların gerçeğe uygun değer ölçümlerini her finansal araç sınıfının girdilerinin kaynağına göre, üç seviyeli hiyerarşi kullanarak aşağıdaki şekilde sınıflandırmaktadır.

Seviye 1: Belirtilen finansal araçlar için aktif piyasada işlem gören (düzeltilmemiş) piyasa fiyatı kullanılan değerlendirme teknikleri

Seviye 2: Dolaylı ve dolaysız gözlemlenebilir girdi içeren diğer değerlendirme teknikleri

Seviye 3: Gözlemlenebilir piyasa girdilerini içermeyen değerlendirme teknikleri

Gerçeğe uygun değer ölçümleri hiyerarşi tablosu 31 Aralık 2014 tarihi itibarıyla aşağıdaki gibidir:

Finansal durum tablosuna gerçeğe uygun değerden taşınan finansal varlıklar	Seviye 1	Seviye 2	Seviye 3
Nakit ve nakit benzerleri	1.689.641	-	-

Gerçeğe uygun değer ölçümleri hiyerarşi tablosu 31 Aralık 2013 tarihi itibarıyla aşağıdaki gibidir:

Finansal durum tablosuna gerçeğe uygun değerden taşınan finansal varlıklar	Seviye 1	Seviye 2	Seviye 3
Nakit ve nakit benzerleri	907.108	-	-

NOT 32 BİLANÇO TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

FINANSAL TABLOLARIN ONAYLANMASI

Finansal tablolar, Yönetim Kurulu tarafından onaylanmış ve 27 Şubat 2015 tarihinde yayınlanması için yetki verilmiştir. Grup'un ortakları veya başka taraflarca finansal tabloların yayınlanması sonrası, finansal tabloları değiştirme gücüne genel kurul sahiptir.

NOT 33 Finansal Tabloları Önemli Ölçüde Etkileyen ya da Finansal Tabloların Açık, Yorumlanabilir ve Anlaşılabilir Olması Açısından Açıklanması Gereken Diğer Hususlar

Yoktur.

2014 Yılında Görev Yapan Üst Düzey Yöneticiler

Yönetim Kurulu Başkanı	Mahmut Erdoğan
Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve Genel Müdür	Aziz Erdoğan
Mali İşlerden Sorumlu Murahhas Aza	Siddık Durdu
Yönetim Kurulu Üyesi	Müslim Sakal
Yönetim Kurulu Üyesi	Burak Erdoğan
Yönetim Kurulu Üyesi	Savaş Babayiğit
Yönetim Kurulu Üyesi	Mehmet Eray Şerifoğlu
Fabrika Müdürü	Mümin Can
Fabrika Müdürü	İsmail Coğal (*)
Fabrika Müdürü	Abdullah Can
Fabrika Müdürü	Mustafa Demircioğlu
Üretim Müdürü	Melih Uzun
İdari İşler Müdürü	Burak Erdoğan
Satın Alma ve İkmal Müdürü	Mümin Can
Dış Ticaret Müdürü	Süleyman Erdoğan
Kalite Yönetim ve Üretim Müdürü	Mümin Can
Reklam ve Halkla İlişkiler Müdürü	İhsan Şevik

*İsmail Coğal fabrika Müdürlüğünden istifa ederek yerine Ahmet Ferik atanmıştır.

Notlar

- 1) Başkanlık Divanı seçimi.
- 2) Başkanlık Divanı'na Toplantı Zaptının imzası için yetki verilmesi.
- 3) Yönetim Kurulu Yıllık Faaliyet Raporu, Bağımsız Dış Denetleme Kuruluşu tarafından Sermaye Piyasası Kurulu'nun ilgili mevzuatı uyarınca hazırlanmış konsolide finansal raporlar ile yasal kayıtlara göre düzenlenen bilanço ve gelir tablosunun ayrı ayrı okunması ve onaylanması.
- 4) Şirketin 2014 yılı faaliyetlerinden dolayı Yönetim Kurulu Üyelerinin ibra edilmeleri.
- 5) Şirketin 2014 yılı Kâr dağıtım sonucu ile ilgili Yönetim Kurulu önerisinin görüşülüp karara bağlanması.
- 6) Yönetim Kurulu üyelerinin aylık ücretleri ve huzur haklarının tespiti.
- 7) Sermaye Piyasası Kurulu'nun 10.12.2014 tarih 29833736-110.03.02-2493/11989 sayılı yazısı ile uygun görülen ve T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı İç Ticaret Genel Müdürlüğü tarafından 16/12/2014 tarihli 67300147/431.02 sayılı yazısı ile tasdik edilen Şirketimiz esas sözleşmesinin "Sermaye ve Payların Nev'i" Madde-6 değişikliğinin görüşülüp onaylanması
- 8) Yönetim Kurulu Üyelerinin Seçimi, Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin Belirlenmesi ve Yönetim Kurulu Üyelerinin Sürelerinin Tespiti,
- 9) Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri doğrultusunda Yönetim Kurulu tarafından seçilen Bağımsız Denetleme Kuruluşu seçiminin onaylanması,
- 10) Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri uyarınca, Şirketin 2014 yılında 3. Kişiler lehine vermiş olduğu Teminat, Rehin ve İpotekler (TRİ) ve elde ettiği gelir veya menfaatler hususunda ortaklara bilgi verilmesi,
- 11) Sermaye Piyasası Kurulu'nun 3 Ocak 2014 tarih ve 28871 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "II-17.1" sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği'nin "Yaygın ve Süreklilik Arz Eden İşlemler" başlıklı 10. maddesi gereğince Genel Kurula bilgi verilmesi,
- 12) Şirket'in 2014 yılı içerisindeki bağışları hakkında pay sahiplerine bilgi verilmesi ve 2015 yılında yapılacak bağışlar için üst sınır belirlenmesi,
- 13) Yönetim Kurulu Üyelerine Türk Ticaret Kanunu'nun 395. ve 396. Maddelerinde yazılı muameleleri yapabilmeleri yetkisi verilmesi,
- 14) Dilekler ve kapanış.

[illegible]



T.C.
GIDA TARIM VE HAYVANCILIK
BAKANLIĞI

T.C.
BALIKESİR VALİLİĞİ
İL GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ
İŞLETME KAYIT BELGESİ

Kayıt No : TR-10-K-002949

İşletmecinin Adı-Soyadı /
Tüzel Kişiliğın Adı : Kristal Kola ve Meşrubat San. Tic. A.Ş.

İşletmenin Ticaret Unvanı : Kristal Kola ve Meşrubat San. Tic. A.Ş.

Şirket, Kurum, Kuruluş
Merkez Adresi : İhlas Plaza 29 Ekim Cad.No:23 Bahçelievler
Yenibosna/İSTANBUL

İşletmenin Adresi : Bursa Karayolu 20 Km - Balıkesir / Türkiye

İşletmenin Faaliyet Konusu : Alkolsüz İçecek Üretimi

Belgenin İlk Veriliş Tarihi : 29/01/2013

Belgenin Değişiklik Tarihi :

İş bu belge, 5996 sayılı Kanunun 30 uncu
maddesine dayanılarak düzenlenmiştir.


Bayram Ali ALANLI
İl Müdürü V.





GENEL MÜDÜRLÜK

BAHÇELİEVLER MAH. FEVZİ ÇAKMAK 2 CAD. GÜZELŞEHİR SİTESİ NO: 1 ANP, BÜYÜKÇEKMECE - İSTANBUL

T 0212 868 09 09 F 0212 868 09 00 E info@kristalkola.com.tr

www.kristalkola.com.tr

BALIKESİR FABRİKA

BALIKESİR BURSA YOLU 20. KM
YENİKÖY MEVKİİ **BALIKESİR**

T 0266 274 50 11 - 54 40 (4 HAT)

F 0266 274 52 26

SAPANCA SU FABRİKASI

KIRKPINAR KÖYÜ İZMİT ASFALTI ÜSTÜ

P.K. 4 SAPANCA **SAKARYA**

T 0264 592 06 90

F 0264 592 03 14

KIRIKKALE FABRİKA

KIRIKKALE SAMSUN YOLU 4. KM

KIRIKKALE

T 0318 245 34 74

F 0318 245 34 74

EDREMİT MADEN SUYU FABRİKASI

ALTINOLUK MEVKİİ EDREMİT

BALIKESİR

T 0266 388 37 17 - 18

F 0266 388 37 17 - 19